



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 22 lipca 2015 r.

Poz. 6433

UCHWAŁA NR XIII.62.2015 RADY GMINY BRAŃSZCZYK

z dnia 26 czerwca 2015 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brańszczyk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Brańszczyk uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brańszczyk, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańszczyk.

§ 3. Traci moc uchwał Nr XXVI/149/05 Rady Gminy Brańszczyk z dnia 23.03.2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brańszczyk (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2005 r. Nr 110, poz. 3181 z późn. zm.)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Skłucki

Załącznik
do uchwały Nr XIII.62.2015
Rady Gminy Brańszczyk
z dnia 26 czerwca 2015 roku

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1.

Regulamin określa: rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uprawnionych do uzyskania pomocy, warunki otrzymania świadczeń, formy pomocy materialnej, tryb i sposób przyznawania świadczeń oraz tryb i sposób wstrzymywania i cofania świadczeń.

§ 2.

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwaną dalej pomocą materialną, są:
 - 1) stypendium szkolne;
 - 2) zasiłek szkolny.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r poz. 163 z późn. zm.)
 - 2) **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015r. poz.114).
 - 3) **szkole** – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
 - 4) **kolegium** – należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,
 - 5) **ośrodki** – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży, realizację obowiązku szkolnego,
3. Kryterium dochodowe, o którym mowa w ust. 2 pkt 1), jest ustalane na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r poz. 163 z późn. zm.), z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej przydzielanej niniejszym regulaminem.

II. UPRAWNIENI DO OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 3.

Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie Gminy Brańszczyk:

- 1) uczniom szkół - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankom ośrodków,
- 3) dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 4) słuchaczom kolegiów - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, zwanym dalej uprawnionymi.

III. WARUNKI OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 4.

1. Pomoc materialną może otrzymać uprawniony znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności, gdy w rodzinie występuje:
 - 1) bezrobocie,
 - 2) niepełnosprawność,
 - 3) ciężka lub długotrwała choroba,
 - 4) wielodzietność,
 - 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo -wychowawczych,
 - 6) alkoholizm lub narkomania,
 - 7) rodzina jest niepełna,
 - 8) lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego.

§ 5.

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 6.

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uprawnionemu, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uprawniony, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 7.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uprawnionemu znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

IV. FORMY POMOCY MATERIALNEJ

§ 8.

1. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, realizowanej poprzez refundację wydatków poniesionych na cele edukacyjne.
 - 4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania dla uprawnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych.
2. Za wydatki poniesione na cele edukacyjne należy uznać w szczególności koszty:
 - 1) przyborów szkolnych,
 - 2) podręczników, lektur szkolnych, opracowań szkolnych, encyklopedii, słowników.
 - 3) tornistrów, strojów i obuwia sportowego, odzieży ochronnej w przypadku szkół zawodowych.
 - 4) komputerów, programów edukacyjnych, drukarek, tonerów, biurek, krzeseł i foteli obrotowych służących wyłącznie do nauki w domu.
 - 5) opłaty:
 - a. czesnego,
 - b. za zajęcia edukacyjne, rekreacyjne, kulturalno-oświatowe realizowane poza szkołą,
 - c. wycieczki turystyczno-krajoznawcze, wyjazdy do „zielonej szkoły”,
 - d. związane z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
3. Refundacji podlegają wydatki poniesione w okresie od 1 sierpnia roku kalendarzowego, w którym zostało przyznane stypendium szkolne do 30 maja roku następnego.
4. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt Gminy uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 nie jest możliwe albo nie jest celowe.
5. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
6. Stypendia, o których mowa w § 8 ust. 1 będą wypłacane na podstawie przedłożonych oryginałów rachunków i faktur na 14 dni przed terminem wypłaty stypendium jako całkowita lub częściowa refundacja poniesionych kosztów.
7. Wypłata stypendiów realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy osoby uprawnionej lub w wyjątkowych sytuacjach w punkcie kasowym Banku Spółdzielczego w Ostrowi Mazowieckiej Oddział w Brańszczyku.

§ 9.

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200 % tej kwoty.

§ 10.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
2. W uzasadnionych przypadkach zasiłek szkolny może być przyznany drugi raz w tym samym roku szkolnym.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.
4. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć poświadczenie wystąpienia zdarzenia losowego.
5. Wypłata zasiłku realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy osoby uprawnionej lub w wyjątkowych sytuacjach w punkcie kasowym Banku Spółdzielczego w Ostrowi Mazowieckiej Oddział w Brańszczyku.

V. TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ**§ 11.**

1. Świadczenie pomocy materialnej przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej.
2. Do załatwiania spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt Gminy może powołać Gminną Komisję Stypendialną, określając jej regulamin.

§ 12.

1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek:
 - 1) rodziców ucznia, pełnoletniego ucznia lub opiekuna ustanowionego przez sąd opiekuńczy po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka,
 - 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka,
2. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.
3. Świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznawane również z urzędu.

§ 13.

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej zawierać powinien w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.
4. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 wraz z pisemnym uzasadnieniem.
5. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć w urzędzie gminy w Brańszczyku.

VI. TRYB I SPOSÓB WSTRZYMYWANIA I COFANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 14.

1. Rodzice ucznia, opiekun ustanowiony przez sąd opiekuńczy lub pełnoletni uprawniony otrzymujący stypendium szkolne, obowiązani są niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 15.

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa jego przyznanie w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Należności z tytułu nieuprawnionego pobrania stypendium szkolnego podlegają zwrotowi lub ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie, Wójt Gminy może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 16.

Od decyzji Wójta Gminy w sprawie udzielenia lub nie udzielenia pomocy materialnej i jej wysokości, służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ostrołęce.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Andrzej Skłucki