



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 23 lipca 2015 r.

Poz. 6490

UCHWAŁA NR VIII/45/2015 RADY GMINY KORCZEW

z dnia 29 maja 2015 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korczewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), w związku z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 163 ze zm.), Rada Gminy Korczew uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korczewie w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Korczew.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Gminy Korczew Nr XVIII/100/2004 z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Korczewie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Barbara Roszuk

Załącznik do Uchwały Nr VIII/45/2015
Rady Gminy Korczew
z dnia 29 maja 2015 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KORCZEWIE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Korczewie zwany dalej „GOPS” lub „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną, utworzoną na podstawie uchwały Nr XVII/73/95 z dnia 27 grudnia 1995r. Rady Gminy w Korczewie w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korczewie.

§ 2. Terenem działania Ośrodka jest gmina Korczew. Siedziba Ośrodka mieści się w Korczewie.

§ 3. Ośrodek jest jednostką organizacyjną i budżetową Gminy Korczew.

§ 4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków zwany dalej „planem finansowym jednostki budżetowej”. Ośrodek gospodaruje użytkowanym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 5. Ośrodek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.).
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).
3. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.).
4. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1202).
5. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.).
6. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 121).
7. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2008r. 164 poz. 1027 ze zm.).
8. Ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 163 ze zm.).
9. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. 2014 r. poz. 1619 ze zm.).
10. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 114).
11. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. 2012 r. poz. 1228 ze zm.).
12. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.).
13. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 332).
14. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r. poz. 567).
15. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. 2013 r. poz. 966 ze zm.).

16. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Rzeczenica Nr XLI/331/14 z dnia 30 stycznia 2014r. w sprawie upoważnienia Kierownika GOPS do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w zakresie dodatków energetycznych.

17. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

18. Ustawa z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014, poz.1863).

19. Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2013 r. poz. 1024).

20. Innych aktów prawnych dotyczących jego działalności.

21. Niniejszego statutu.

§ 6. 1. Ośrodek jest bezpośrednim organizatorem i wykonawcą zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z polityki społecznej państwa i gminy.

2. Bezpośredni, bieżący nadzór nad funkcjonowaniem Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Korczew.

3. Funkcję inspekcyjno kontrolną nad jakością zadań wykonywanych przez Ośrodek pełni Wojewoda Mazowiecki.

ZAKRES DZIAŁANIA

§ 7. Ośrodek prowadzi wielokierunkową działalność mającą na celu zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, w miarę możliwości doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia, integracji ze środowiskiem oraz umożliwienie osobom i rodzinom przewyższanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

§ 8. Ośrodek realizuje określone w przepisach prawa - głównie w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o świadczeniach rodzinnych, ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zadania własne gminy i zadania zlecone gminie przez administrację rządową. Ponadto zobowiązany jest do realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, bądź z rządowych programów pomocy społecznej, lub innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin.

Zadania te obejmują przede wszystkim:

1. Tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej w gminie z uwzględnieniem rozbudowy niezbędnej infrastruktury socjalnej oraz koordynowanie działalności w tym zakresie.

2. Rozpoznawanie potrzeb społecznych oraz poddawanie analizie i ocenie zjawisk będących ich źródłem.

3. Opracowanie i realizacja strategii rozwiązywania problemów społecznych.

4. Sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej.

5. Tworzenie Lokalnego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej.

6. Udzielenie pomocy środowiskowej i instytucjonalnej osobom i rodzinom znajdującym się w trudnych warunkach życiowych, w szczególności z powodu: ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, sieroctwa, wielodzietności, długotrwałej choroby, bezradności, w sprawach opiekuńczo – wychowawczych zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych, alkoholizmu, narkomanii, trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego, klęski żywiołowej lub ekologicznej.

7. Realizacja przewidzianych przepisami prawa świadczeń pieniężnych, rzeczowych i usługowych.

8. Wypłacanie świadczeń.

9. Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin.

10. Prowadzenie pracy socjalnej, rozumianej jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.

11. Współdziałanie z instytucjami, organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami oraz związkami wyznaniowymi, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej.

12. Współdziałanie z instytucjami rynku pracy.

13. Organizowanie poradnictwa prawnego, pedagogicznego, psychologicznego i socjalnego.

14. Ustawiczne doskonalenie kwalifikacji zawodowych pracowników Ośrodka.

15. Wydawanie decyzji administracyjnych z upoważnienia Wójta Gminy.

§ 9. 1. Ośrodek w zakresie pomocy społecznej i innej realizuje zadania własne gminy i z zakresu administracji rządowej.

2. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

3. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

4. Ośrodek realizuje zadanie dot. obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

5. Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń z zakresu ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych i egzekucji wynikającej z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz w zakresie innych zadań powierzonych do realizacji.

6. Ośrodek może realizować projekty systemowe lub konkursowe w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych programów, które mają na celu pomoc mieszkańcom gminy.

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 10. Strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony zarządzeniem przez Kierownika Ośrodka.

§ 11. 1. Ośrodkiem kieruje, reprezentuje na zewnątrz i odpowiada za jego działalność Kierownik Ośrodka.

2. Do dokonywania czynności prowadzonych w imieniu Ośrodka upoważniony jest Kierownik w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.

3. Kierownika zatrudnia na podstawie umowy o pracę i zwalnia Wójt Gminy.

4. Kierownik składa Radzie Gminy Korczew coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.

5. Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia Kierownik.

6. Wójt Gminy udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych oraz może upoważnić do wydawania decyzji administracyjnych w celu wykonywania zadań własnych gminy.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę budżetową objętą rocznym planem budżetowym gminy.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.

3. Obsługę finansowo – księgową, administracyjno - biurową i kasową Ośrodek prowadzi samodzielnie.

4. Działalność Ośrodka finansowana jest z: budżetu Gminy – w zakresie realizacji zadań własnych oraz budżetu Państwa w formie dotacji celowych – w zakresie realizacji zadań zleconych oraz dofinansowania zadań własnych, a także innych źródeł – adekwatnie do możliwości (stowarzyszenia, fundacje, osoby prywatne, środki funduszy pomocowych, itd.).

5. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

6. Obsługa kasowa wypłaty świadczeń rodzinnych realizowana jest w kasie GOPS w Korczewie.