



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 24 lipca 2015 r.

Poz. 6529

### **UCHWAŁA NR 77/XV/2015 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNINIE**

z dnia 29 czerwca 2015 r.

#### **w sprawie trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Gostynińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) Rada Miejska w Gostyninie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się tryb powołania członków oraz organizację i tryb działania Gostynińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, stanowiące Załącznik nr 1 do Uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Gostynina.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Andrzej Robacki*

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 77/XV/2015  
Rady Miejskiej w Gostyninie  
z dnia 29 czerwca 2015 r.

## **Tryb powołania członków oraz organizacji i tryb działania Gostynińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

### **Rozdział 1.**

#### Postanowienia ogólne

**§ 1.** Uchwała określa tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Gostynińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), prowadzące działalność na terenie miasta Gostynina;
- 3) „Burmistrz” – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Gostynina;
- 4) „Radzie” – rozumie się przez to Gostynińską Radę Działalności Pożytku Publicznego, utworzoną na podstawie art. 41 e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.);
- 5) „Zespole” – rozumie się przez to Zespół Problemowy powołany zgodnie z § 15 niniejszego załącznika.

### **Rozdział 2.**

#### Tryb powoływania członków Gostynińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

**§ 3. 1.** Rada składa się z 20 członków, w tym:

- 1) 10 przedstawicieli organizacji;
- 2) 5 przedstawicieli Burmistrza Miasta Gostynina;
- 3) 5 przedstawicieli Rady Miejskiej w Gostyninie;

2. Rada Miejska w Gostyninie wskazuje kandydatury na członków Rady spośród radnych Rady Miejskiej w Gostyninie.

3. Przewodniczący Rady Miejskiej w Gostyninie przekazuje Burmistrzowi pisemny, imienny wykaz kandydatur na członków Rady.

4. Burmistrz w drodze zarządzenia powołuje członków Rady, w skład której wchodzi:

- 1) przedstawiciele organizacji działających na terenie Gminy Miasta Gostynina, wybrani przez Burmistrza w sposób określony w § 4 i § 5;
- 2) przedstawiciele Rady Miejskiej w Gostyninie wskazani w sposób określony w ust. 2 i 3;
- 3) przedstawiciele Burmistrza.

**§ 4. 1.** Przedstawiciele organizacji, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 wybierani są w liczbie 10 osób, w tym: osoby reprezentujące organizacje skupiające seniorów i gostynińską młodzież.

2. Ogłoszenie Burmistrza o naborze kandydatów na członków Rady wybieranych przez organizacje, zawierające szczegółowe informacje na temat naboru zamieszcza się na stronie internetowej Miasta Gostynina. Ogłoszenie może być także zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Gostyninie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Gostyninie na 60 dni przed upływem kadencji Rady, z tym że w przypadku pierwszej kadencji Rady wyznaczenie i wybór przedstawicieli powinien nastąpić najpóźniej w terminie 1 miesiąca od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

3. Prawo zgłaszania kandydatur na członków Rady mają wszystkie organizacje prowadzące działalność na terenie miasta Gostynina.

4. Zgłoszenie kandydata powinno nastąpić w terminie wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 2.

5. Każda z organizacji może zgłosić i udzielić rekomendacji nie więcej niż 4 kandydatom na członków Rady.

6. Zgłoszenie powinno zostać dokonane na formularzu karty zgłoszenia stanowiącym załącznik do niniejszego załącznika.

7. Zgłoszenia kandydatów na członków Rady, które wpłyną po terminie określonym w ust. 4 lub zawierające braki formalne, nie będą uwzględnione.

**§ 5. 1.** Członkowie Rady są wybierani przez Burmistrza spośród zgłoszonych kandydatów

2. W skład Rady wchodzi 10 osób, reprezentujących organizacje pozarządowe z Gminy Miasta Gostynina, prowadzące czynną działalność w różnych dziedzinach życia społecznego – m.in. kultury, sportu, edukacji, promocji tradycji historycznej regionu. W Radzie musi być zapewniony udział osób reprezentujących organizacje skupiające seniorów i gostynińską młodzież.

3. W terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru członków Rady, Burmistrz ogłasza na stronie internetowej Miasta Gostynina, listę członków Rady. Ogłoszenie może być także zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Gostyninie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Gostyninie

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i tryb działania Gostynińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

**§ 6. 1.** Rada jest organem konsultacyjno - opiniodawczym, mającym na celu kreowanie współpracy samorządu Miasta Gostynina z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającym w zakresie pożytku publicznego na terenie Miasta Gostynina na rzecz jego mieszkańców.

2. Kadencja Rady trwa 2 lata.

3. Siedzibą Rady jest Miasto Gostynin.

**§ 7. 1.** Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.

2. Członek Rady ma prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w pracach Rady.

3. Członkowie Rady zobowiązani są do poinformowania Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady o swojej nieobecności na posiedzeniu Rady co najmniej 2 dni przed ustalonym terminem posiedzenia.

4. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka Rady na dwóch kolejnych zebraniach Rady, Rada może wystąpić do Burmistrza z wnioskiem o odwołanie członka ze składu Rady. Odwoływanemu przysługuje prawo złożenia wyjaśnień na najbliższym zebraniu Rady.

**§ 8. 1.** Burmistrz może odwołać członka Rady :

1) na jego wniosek;

2) na wniosek 2/3 członków Rady ;

3) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;

4) na wniosek wszystkich organizacji pozarządowych, które zgłosiły kandydaturę danej osoby do Rady.

2. W przypadku śmierci lub odwołania członka Rady, Burmistrz na okres do końca kadencji Rady, powołuje w jego miejsce inną osobę, przy czym jeżeli wakat dotyczy członka Rady będącego:

- 1) przedstawicielem organizacji, w skład Rady wchodzi następna osoba, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów. Jeżeli tę samą liczbę głosów uzyskały co najmniej 2 osoby decyzję o tym, która z nich wchodzi w skład Rady podejmuje Burmistrz;
- 2) przedstawicielem Rady Miejskiej w Gostyninie, w skład Rady wchodzi osoba wyznaczona zgodnie z § 3 ust. 2 i 3;
- 3) przedstawicielem Burmistrza, w skład Rady wchodzi osoba wyznaczona przez Burmistrza.

**§ 9. 1.** Termin wyrażenia przez Radę opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia projektów uchwał, programów i innych dokumentów Przewodniczącemu Rady.

2. Nie przedstawienie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 1 jest równoznaczne z rezygnacją z prawa do jej wyrażenia.

**§ 10. 1.** Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i przewodniczy obradom Burmistrz, który może upoważnić inną osobę do prowadzenia obrad.

2. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, na okres swojej kadencji.

3. Odwołanie z funkcji, o których mowa w ust. 2 następuje w trybie przewidzianym dla ich powołania.

**§ 11. 1.** Do zadań Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie zebrań Rady;
- 2) ustalanie porządku posiedzeń Rady;
- 3) podpisywanie korespondencji wychodzącej.

2. W razie niemożności pełnienia obowiązków przez Przewodniczącego, jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący bądź inna osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

3. Wniosek o zmianę porządku obrad może zgłosić każdy członek Rady, przed jego zatwierdzeniem.

4. Rada przyjmuje porządek obrad w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

**§ 12. 1.** Rada obraduje na posiedzeniach zwyczajnych, które są zwoływane w zależności od potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady zwoływane są z własnej inicjatywy przez Przewodniczącego lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady.

3. O posiedzeniach zwyczajnych zawiadamia się członków Rady najpóźniej 7 dni przed ustalonym terminem obrad. Zawiadomienie może odbyć się drogą telefoniczną, pocztową, faksową lub elektroniczną.

4. Rada może zapraszać na swoje posiedzenia między innymi:

- 1) przedstawicieli Urzędu Miasta w Gostyninie oraz jednostek organizacyjnych Miasta Gostynina;
- 2) przedstawicieli organizacji pozarządowych;
- 3) ekspertów i doradców w poszczególnych dziedzinach działalności organizacji pozarządowych.

5. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół, stanowiący urzędowy zapis przebiegu obrad i podejmowanych rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności.

6. Protokół z posiedzenia powinien być podpisany przez prowadzącego posiedzenie oraz przez sporządzającego protokół.

**§ 13. 1.** Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Zespołowi Problemowemu oraz każdemu członkowi Rady.

2. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w postaci uchwał, stanowisk i opinii.

3. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

**§ 14. 1.** W celu zbadania określonego problemu, przygotowania projektu uchwały lub stanowiska Rady oraz w innych ważnych sprawach, Rada może powołać co najmniej trzyosobowy Zespół Problemowy.

2. Powołanie Zespołu odbywa się w drodze uchwały Rady. Uchwała określa w szczególności: zadania Zespołu, jego skład, okres, w jakim powinny zostać wykonane zadania określone w uchwale, sposób wykorzystania wyników pracy Zespołu.

3. Kandydatów na członków Zespołu wyłania się spośród członków Rady. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest powołanie do składu Zespołu osób niebędących członkami Rady.

4. Prawo zgłaszania kandydatów na członków Zespołu przysługuje wszystkim członkom Rady.

5. Zespół przedstawia wyniki swoich prac na najbliższym posiedzeniu Rady.

**§ 15. 1.** W sprawach pilnych uchwały Rady mogą być podejmowane z inicjatywy Przewodniczącego lub co najmniej 3 członków Rady w trybie obiegowym, bez potrzeby zwoływania posiedzenia.

2. Dla ważności podjęcia uchwały w trybie obiegowym wymagane jest jej przyjęcie przez co najmniej połowę składu Rady.

**§ 16. 1.** Obsługę administracyjno - biurową Rady zapewnia Wydział Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Urzędu Miasta w Gostyninie.

2. Dokumentacja Rady jest archiwizowana i przechowywana w Wydziale Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Urzędu Miasta w Gostyninie.