



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 24 lipca 2015 r.

Poz. 6577

UCHWAŁA NR 48/X/15 RADY MIEJSKIEJ W SZYDŁOWCU

z dnia 1 lipca 2015 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) Rada Miejska w Szydłowcu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Szydłowcu.

2. Zasady pracy Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu określa Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szydłowca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Marek Koniarczyk

Załącznik do Uchwały Nr 48/X/15
Rady Miejskiej w Szydłowcu
z dnia 1 lipca 2015 r.

Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa zasady działania, cel i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu, zwanej dalej MRM oraz tryb wyboru jej członków.

2. MRM działa w szczególności na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.)

§ 2. 1. MRM składa się z nie więcej niż 15 radnych.

2. Kadencja MRM trwa 12 miesięcy. Okres pierwszej kadencji liczony jest od dnia ukonstytuowania MRM.

§ 3. 1. Burmistrz Szydłowca powołuje opiekuna MRM.

2. Zadaniem opiekuna MRM jest wspieranie członków MRM w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy MRM z Urzędem Miejskim w Szydłowcu oraz Radą Miejską w Szydłowcu.

§ 4. 1. Głównym celem działania MRM jest opiniowanie i inicjowanie działań dotyczących młodzieży podejmowanych przez Burmistrza Szydłowca, Radę Miejską w Szydłowcu oraz jednostki pomocnicze Gminy Szydłowiec.

2. Dodatkowymi celami działania MRM są w szczególności:

- 1) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży,
- 2) podejmowanie działań na rzecz zaspakajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy Szydłowiec,
- 3) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym.

§ 5. Do zadań MRM należy:

- 1) przedstawianie w formie pisemnej opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej Gminy Szydłowiec,
- 2) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

Rozdział 2. Organizacja Młodzieżowej Rady Miejskiej

§ 6. 1. MRM wybiera ze swojego składu Prezydium Rady w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W skład Prezydium Rady wchodzi Przewodniczący i dwóch Wiceprzewodniczących.

2. Do kompetencji Prezydium Rady należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami MRM;
- 2) przygotowywanie kalendarza prac MRM;

3. Prezydium Rady odwołuje się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, na wniosek Burmistrza Szydłowca lub co najmniej 5 radnych MRM.

§ 7. MRM spotyka się nie rzadziej niż raz na kwartał. Spotkania organizuje opiekun MRM po uzgodnieniu z Przewodniczącym MRM. Opiekun informuje o terminie i miejscu spotkania wszystkich członków MRM.

Rozdział 3.**Zadania realizowane przez Młodzieżową Radę Miejską**

§ 8. W każdym roku swojego działania MRM będzie podejmowała następujące działania:

1. Przynajmniej raz w roku odbędzie się spotkanie MRM z Burmistrzem na temat potrzeb i problemów młodych ludzi mieszkających na terenie gminy.
2. Organizowanie przedsięwzięć na rzecz młodzieży i dzieci z terenu Gminy Szydłowiec.
3. Konsultowanie m.in. projektów dotyczących:
 - 1) tematów, rodzajów zajęć prowadzonych w ramach gminnej oferty spędzania wolnego czasu w ferie zimowe oraz w czasie wakacji letnich,
 - 2) opiniowanie projektów dotyczących planowanej infrastruktury sportowej,
 - 3) opiniowanie sposobu wykorzystania istniejącej infrastruktury sportowej,
 - 4) opiniowanie wybranych decyzji dotyczących inwestycji w infrastrukturę oświatową,
 - 5) opiniowanie planów związanych z wykorzystaniem środków pozabudżetowych adresowanych do młodzieży i dzieci,
 - 6) tworzenie listy potrzeb młodzieży.
 - 7) przygotowywanie wniosków dotyczących zewnętrznego finansowania działalności młodzieżowej.
4. MRM będzie współpracowała z Radą Miejską w Szydłowcu poprzez m.in.:
 - 1) wspólne posiedzenie Rady Miejskiej i MRM w Szydłowcu zwoływane przynajmniej raz w roku,
 - 2) współpracę z komisjami stałymi Rady Miejskiej w Szydłowcu.

Rozdział 4.**Radni Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szydłowcu.**

§ 9. 1. Radnym MRM może być tylko osoba zamieszkująca Gminę Szydłowiec.

2. Członków MRM powołuje Burmistrz Szydłowca spośród osób zaproponowanych przez organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Szydłowiec oraz spośród osób wyróżniających się aktywnością na rzecz społeczności Gminy Szydłowiec w drodze zarządzenia.

§ 10. Radny MRM ma prawo:

- 1) zgłaszać postulaty i inicjatywy,
- 2) uzyskać każdą informację dotyczącą prac MRM,
- 3) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży Gminy Szydłowiec.

§ 11. Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu MRM,
- 2) uczestniczyć w realizacji celów MRM,
- 3) brać czynny udział w spotkaniach MRM,
- 4) informować zainteresowanych o działalności MRM,
- 5) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w Gminie Szydłowiec,
- 6) przedstawiać wnioski młodzieży na sesjach MRM,
- 7) usprawiedliwiać Przewodniczącemu MRM nieobecności na posiedzeniu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia posiedzenia.

§ 12. 1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu MRM. Radnego odwołuje MRM na wniosek Przewodniczącego Rady, Prezydium lub minimum 8 Radnych zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy składu MRM.

2. Radny MRM ma prawo do rezygnacji z mandatu w każdym czasie.

§ 13. Zmiany w Statucie przeprowadza się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.