



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 25 sierpnia 2015 r.

Poz. 7254

### UCHWAŁA NR 135/XI/2015 RADY MIEJSKIEJ W RADZYMINIE

z dnia 10 sierpnia 2015 r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

#### **Rozdział 1.**

##### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Radzymin na prowadzenie niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli, innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

#### **Rozdział 2.**

##### **Podstawa obliczania dotacji**

**§ 2. 1.** Podstawą obliczania miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Gminy Radzymin wraz z uwzględnieniem zmian wprowadzonych do niej w trakcie roku budżetowego oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Radzymin, otrzymana od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. Niepubliczne przedszkola, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Radzymin dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Radzymin, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

3. Niepubliczne przedszkola, które nie spełniają warunków określonych w ust. 2 otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Radzymin dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Radzymin wydatków bieżących ponoszonych w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Radzymin w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

4. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Gminy Radzymin na każdego wychowanka objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Radzymin, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

5. Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 4 otrzymują na każdego wychowanka objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Radzymin dotację w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Radzymin, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

**§ 3.** Dotacja z budżetu Gminy Radzymina na ucznia niepełnosprawnego niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola oraz innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego przekazywana jest w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

**§ 4. 1.** Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Radzymin w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Niepubliczne przedszkola, inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego oraz niepubliczne szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują z budżetu Gminy Radzymin na każde dziecko objęte tą formą pomocy dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb udzielania dotacji**

**§ 5. 1.** Dotacja dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego, udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej, złożony organowi właściwemu do udzielenia dotacji nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Placówki, które otrzymały dotacje z budżetu Gminy Radzymin, składają w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów z tym, że za miesiąc grudzień w terminie do 5 grudnia. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji miesięcznej określa wzór stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

4. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 3 zwiększającej bądź zmniejszającej liczbę uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu zmiany liczby uczniów.

5. Miesięczna kwota dotacji jest obliczana na podstawie informacji, o której mowa w ust. 3 i przekazywana na wskazany rachunek bankowy.

6. Dotacja przekazywana jest w 12 ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca z tym, że rata za grudzień przekazywana jest w terminie do 15 grudnia na rachunek bankowy wskazany w załączniku nr 1 do uchwały.

### **Rozdział 4.**

#### **Tryb rozliczenia dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu**

**§ 6. 1.** Organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole oraz inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, który otrzymał dotacje z budżetu Gminy Radzymin sporządza rozliczenie kwartalne z wykorzystania otrzymanej dotacji w terminie do 15 dnia następnego kwartału, a roczne do dnia 31 stycznia roku następnego po roku, na który została przyznana dotacja - załącznik nr 3 do uchwały.

2. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

3. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego jest zobowiązany nie później niż w dniu zakończenia działalności sporządzić rozliczenie dotacji, obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności.

4. Przyznana dotacja winna być wykorzystana do końca roku budżetowego, na który została udzielona.

5. Środki przekazane w ramach dotacji, niewykorzystane w całości w okresie, na który została udzielona dotacja, bądź zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w przepisach ustawy o systemie oświaty, podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Radzymin w terminie i na zasadach określonych ustawą z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

**§ 7. 1.** Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości wykorzystania dotacji oraz w miarę potrzeb kontroli doraźnej.

2. Kontrola obejmuje:

1) zgodność liczby uczniów wykazanej w informacjach, o których mowa w § 5 ust.

3 z rozliczeniem, o którym mowa w § 6 ust. 1 ze stanem faktycznym;

2) wykorzystanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w ustawie o systemie oświaty i ustawie o finansach publicznych.

3. Osoby upoważnione przez Burmistrza Radzimina mogą dokonywać kontroli w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach oraz innych niepublicznych formach wychowania przedszkolnego.

4. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie Burmistrza Radzimina.

5. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot za pomocą środków komunikacji elektronicznej bądź pisemnie, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

6. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

7. Kontrolowany udostępnia dokumentację będącą przedmiotem kontroli w sposób uporządkowany, a także udziela informacji i wyjaśnień.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli, który podpisany jest przez osoby kontrolujące i osobę reprezentującą podmiot kontrolowany.

9. Jeżeli osoba reprezentująca podmiot kontrolowany odmawia podpisania protokołu to osoby kontrolujące czynią w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu.

10. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do sformułowania wniosków pokontrolnych oraz wszczęcia procedury zwrotu dotacji na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

11. Osoba reprezentująca podmiot kontrolowany może zgłosić Burmistrzowi Radzimina w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu, bądź od dnia odmowy podpisania protokołu, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

**§ 8.** Traci moc Uchwała Nr 502/XXXVI/2010 Rady Miejskiej w Radziminie z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów oraz osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania tych dotacji.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radzimina.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Zbigniew Jabłoński*



## 8. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień.

## a) Dane o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych ( na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabowidzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabosłyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim.	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju*			

## b) Dane o liczbie uczniów szkoły:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno -Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabowidzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabosłyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim.	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju*			

\* dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydane przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, o których mowa w art. 71 b ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data.....

.....  
(czytelny podpis i pieczętka)

**Pouczenie :**

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane.
- 2) W przypadku zmian danych zawartych we wniosku należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach pracownika merytorycznie odpowiedzialnego.
- 3) W przypadku prowadzenia kilku typów szkół/placówek wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 135/XI/2015  
Rady Miejskiej w Radzyminie  
z dnia 10 sierpnia 2015 r.

### Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów

Dane według stanu na 1 dzień .....20.....r.

Nazwa szkoły/placówki	
Siedziba szkoły/placówki	
Typ szkoły/placówki	
Nazwa organu prowadzącego	

#### Liczba uczniów niepublicznych przedszkoli oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego w poszczególnych rocznikach wiekowych

Rocznik wiekowy (rok urodzenia dziecka)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego
<b>Razem</b>	

#### Liczba uczniów ogółem (dotyczy uczniów niepublicznych szkół)

Klasa I	
Klasa II	
Klasa III	
Klasa IV	
Klasa V	
Klasa VI	

<b>Razem</b>						
<b>Liczba uczniów niepełnosprawnych</b>						
<b>Ogółem</b>	<b>w tym uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego</b>					
	Z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim uczęszczający do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego	Z niepełnosprawnością sprzężoną i z autyzmem w tym z zespołem Aspergera w przedszkolach i innych formach wych. przedszkolnego	Pozostałe .....	Pozostałe .....	Pozostałe .....	Uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju
.....						
<b>Liczba uczniów w niepublicznych przedszkolach, szkołach oraz innych niepublicznych formach wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Radzymin</b>						
Lp.	Nazwisko imię	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina		
<b>Informacje dodatkowe</b>						

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data.....

.....  
(pieczęć i podpis osoby sporządzającej)

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr 135/XI/2015  
Rady Miejskiej w Radzyminie  
z dnia 10 sierpnia 2015 r.

**Rozliczenie  
roczne/kwartalne  
z wykorzystania otrzymanej dotacji  
w roku.....**

**I Dane niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola oraz innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego.**

1. Nazwa:

.....  
.....

2. Adres:

.....  
.....

3. Numer telefonu:.....

**II Dane o faktycznej liczbie uczniów niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola oraz innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego:**

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych		Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
		Liczba uczniów	Rodzaj niepełnosprawności	
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				
<b>Razem</b>				

**III Dane o wykorzystaniu dotacji:**

Lp.	Wykorzystanie dotacji			
	Nazwa wydatku	Kwota do zapłaty	Data zapłaty	Dowód wykorzystania dotacji
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Kwota otrzymanej dotacji:				
Kwota wykorzystanej dotacji:				
Kwota niewykorzystanej dotacji (nie dotyczy rozliczenia kwartalnego)				
Kwota zwróconej dotacji (nie dotyczy rozliczenia kwartalnego)				

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, dnia.....

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby upoważnionej)

Telefon do osoby sporządzającej rozliczenie: .....

Adres email: .....