



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 16 września 2015 r.

Poz. 7617

### UCHWAŁA NR X.46.2015 RADY GMINY RYBNO

z dnia 31 sierpnia 2015 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594<sup>1)</sup>) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2015r. poz.139<sup>2)</sup>) Rada Gminy Rybno uchwała, co następuje:

**§ 1. 1)** Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

2) Regulamin niniejszy określa zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Rybno.

3) Ilekroć w regulaminie jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r.o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz.139).

4) Ilekroć w regulaminie jest mowa o gminie należy przez to rozumieć Gminę Rybno.

**§ 2.** Gmina Rybno dostarcza wodę i odbiera ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości w ilości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji

**§ 3. 1)** Odbiorca w przypadku stwierdzenia świadczenia przez gminę usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków poniżej poziomu minimalnego posiada uprawnienia do reklamowania usług.

2) W przypadku udowodnienia faktu świadczenia usług poniżej poziomu minimalnego odbiorca może domagać się od gminy obniżenia należności za dostarczoną wodę lub odprowadzanie ścieków.

**§ 4. 1)** Gmina Rybno zobowiązana jest zawrzeć umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z odbiorcą, którego nieruchomość zostanie przyłączona do sieci i dokonany zostanie odbiór techniczny wykonanego przyłącza.

2) Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

3) W umowach dotyczących odprowadzania ścieków gmina uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 136, poz. 964).

4) Z odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, gmina może zawrzeć jedną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

**§ 5.** Umowa o zaopatrzenie w wodę i /lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony i może ulec zmianie za zgodą stron. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 6.** 1) Odbiorca usług składa do gminy pisemny wniosek o zawarcie umowy niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego, a w przypadku zmiany odbiorcy usługi bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po zawarciu umowy z odbiorcą usług.

2) Gmina w terminie do 7 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada odbiorcy usług do podpisu umowę.

3) Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali. W takim przypadku gmina przedkłada umowę niezwłocznie po spełnieniu wymogów określonych w art. 6 ust. 6 ustawy.

**§ 7.** 1) Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez gminę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków, zgodnie ze wskazaniem wodomierza.

2) Taryfy mogą określać ceny i stawki dla kilku grup odbiorców.

**§ 8.** Przy rozliczeniach z odbiorcami usług, gmina zobowiązana jest stosować aktualnie obowiązujące taryfy zatwierdzone uchwałą Rady Gminy Rybno lub w trybie określonym art. 24 ust. 8 ustawy.

**§ 9.** 1) Taryfy obowiązują co najmniej przez jeden rok.

2) Zmiana taryf nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

3) W okresie odczytów na przełomie zmiany taryf, ilość wody i ścieków naliczana będzie proporcjonalnie do zużycia wody przed zmianą i po wprowadzeniu taryfy.

**§ 10.** 1) Gmina określa okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług.

2) Długość okresu rozliczeniowego gmina określa w zależności od lokalnych, technicznych i ekonomicznych warunków świadczenia usług, a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych.

3) Gmina może określać okresy rozliczeniowe o różnej długości, w zależności od grupy taryfowej, do której należą odbiorcy usług lub obszaru, na którym położona jest nieruchomość przyłączona do sieci.

4) Data, forma i sposób zapłaty ustalane są w umowie.

**§ 11.** 1) Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2) Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub, z której mają być odprowadzane ścieki. Gmina może również wyrazić zgodę i wydać warunki techniczne przyłączenia osoby, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym po wcześniejszej weryfikacji.

3) Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

- a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
- b) adres podłączanej nieruchomości,
- c) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- d) przewidywane zapotrzebowanie na wodę i przewidywaną ilość ścieków,

- e) cel na jaki będzie zużywana pobierana woda,
- f) datę i podpis wnioskodawcy,

**§ 12.** 1) Gmina określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadkach szczególnych, wymagających dodatkowego rozpoznania lub przeprowadzenia konsultacji z innymi instytucjami, termin określenia warunków przyłączenia może być wydłużony do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2) Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.

3) Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

4) Gmina wraz z warunkami przyłączenia przekazuje osobie ubiegającej się o podłączenie formularz umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zgodnie z paragrafem 16 niniejszego Regulaminu. Umowa o zaopatrzenie w wodę stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, umowa o odprowadzanie ścieków stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

**§ 13.** 1) Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia zawartych indywidualnie dla każdego odbiorcy i zawarciu umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

2) Warunki przyłączenia wraz z umową, o której mowa w ust.1, stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i uzyskania niezbędnych uzgodnień projektu, zgodnie z którym należy wykonać roboty budowlano montażowe przyłączy.

3) Określone w warunkach względnie w umowie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

**§ 14.** 1) Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie w umowie.

2) Protokół końcowego odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- a) datę odbioru,
- b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i jego długości,
- c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- d) inwestora i dane osobowe,
- e) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
- f) nr wodomierza
- g) podpisy inwestora i konserwatora sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

3) Protokół odbioru końcowego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia, a jego podpisanie przez strony upoważnia do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

**§ 15.** 1) Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

2) Potencjalni odbiorcy usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje w zakresie technicznych warunków określających możliwości dostępu do usług: pisemnie, telefonicznie lub bezpośrednio w siedzibie gminy.

**§ 16. 1)** W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór główny za wodomierzem głównym.

2) W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego ścieki, miejscem rozdziału sieci kanalizacyjnej i instalacji wewnętrznej oraz odpowiedzialności – jest granica nieruchomości gruntowej.

3) Miejscem rozdziału sieci kanalizacyjnej i instalacji wewnętrznej oraz rozdziału i odpowiedzialności, w przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego ścieki – jest pierwsza studzienka licząc od strony budynku.

4) W przypadku przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność odbiorcy, miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

**§ 17.** O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków, gmina zobowiązana jest przedzić odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 18.** O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości, gmina powiadamia odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem.

**§ 19.** W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin gmina ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorcę usług o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

**§ 20.** Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorcy usług w przypadkach, gdy wystąpią warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci lub przyłącza nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

**§ 21. 1)** Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z jej przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z umowy o dostawę wody

2) Odbiorca usług winien odpowiednio zabezpieczyć pomieszczenie na wodomierz i urządzenie pomiarowe mierzące ilość odprowadzanych ścieków celem zapewnienia ich prawidłowej pracy. Ponadto, odbiorca usług winien zabezpieczyć urządzenia przed uszkodzeniami mechanicznymi lub działaniem niskich temperatur, a także przed dostępem osób nieuprawnionych.

**§ 22.** Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego powiadamiania gminy o wszelkich:

- 1) stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym zerwania plomby,
- 2) zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 3) awariach na instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na sposób rozliczania należności za wodę i ścieki,
- 4) zmianach jakości dostarczanych ścieków o parametrach innych niż określone w umowie.

**§ 23.** Odbiorca usług jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków

**§ 24.** Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy oraz umową, nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez gminę oraz nie utrudniający działalności gminy, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek między innymi cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,

- 2) montażu i utrzymania zaworów uniemożliwiających wtórne zanieczyszczenie wody, zgodnie z wymaganiami dla przepływów zwrotnych, w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 4) informowania gminy o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków, wykorzystania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz pisemnej umowy zawartej z gminą,
- 5) nie przekraczania wskaźników zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych określonych w umowie.

§ 25. Gmina zapewnia odbiorcom usług należyty poziom usługi, a szczególnie wyodrębnia stanowisko pracy do spraw obsługi klienta w Referacie Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej.

§ 26. Gmina zobowiązana jest do udzielenia na życzenie odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych niniejszym regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 27. 1) Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących jakości świadczonych usług oraz do zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości opłat za usługi, w terminie ustalonym w umowie.

2) Reklamacja powinna zawierać:

- a) imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres odbiorcy,
- b) przedmiot reklamacji,
- c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- d) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
- e) numer i datę umowy,
- f) podpis odbiorcy.

3) Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji gminy.

4) Gmina rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.

5) Odpowiedzi na reklamację udziela się w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- a) pełną nazwę usługodawcy,
- b) powołanie podstawy prawnej,
- c) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględniania reklamacji,
- d) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
- e) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego gminę z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

6) W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

7) W przypadku uwzględnienia reklamacji, gmina powiadamia odbiorcę usług o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

8) Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek odbiorcy usługi.

§ 28. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu gminy są jednostki ochotnicze straży pożarnej działające na terenie gminy.

§ 29. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu gminy dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z gminą, a przede wszystkim z punktów szybkiego poboru wody i wiejskich hydrantów.

§ 30. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez gminnego komendanta OSP.

§ 31. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje gminie informacje o ilości wody pobranej.

§ 32. Gmina zobowiązana jest do udostępnienia na żądanie odbiorcy usług niniejszego regulaminu.

§ 33. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XLVI.242.2014 Rady Gminy Rybno z dnia 04.08.2014r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 34. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 35. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:  
*Henryka Jędrzejczak*

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu wymienionej ustawy ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz.1318, z 2014 r. poz. 379, 1072.

<sup>2)</sup>Zmiany tekstu wymienionej ustawy ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473, z 2014 r. poz. 423, poz. 768, 811 , 915, 1146 i 1232 oraz z 2015 r. poz. 349.

Załącznik nr 1 do Regulaminu  
Rybno, dnia .....

**Gmina Rybno**  
**ul. Długa 20**  
**96-514 Rybno**

**WNIOSEK**  
**o przyłączenie do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej**

Nazwisko i imię /Nazwa .....

.....

Adres zamieszkania / Siedziby .....

.....

Pesel..... tel. ....

Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej dla nieruchomości położonej  
w :

.....

..... działka numer ewidencyjny .....

1. Przeznaczenie wody na cele .....

2. Charakterystyka techniczna obiektu, do którego doprowadzana będzie woda :

a) powierzchnia użytkowa lokalu ..... m<sup>2</sup>

b) wyposażenie sanitarne:

- umywalka ..... szt,

- wanna ..... szt.

- natrysk ..... szt.

- ubikacja ..... szt.

- .....

-sposób przygotowania ciepłej wody

.....

3. Ilość zamieszkałych / zatrudnionych osób .....

4. Powierzchnia działki ogółem ..... m<sup>2</sup>

w tym: powierzchnia zabudowana ..... m<sup>2</sup>

powierzchnia terenów zielonych ..... m<sup>2</sup>

5. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

.....

.....  
podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości
2. Mapa sytuacyjno – wysokościowa

## Załącznik nr 2 do Regulaminu

**UMOWA/w/ NR 7030///**  
o zaopatrzenie w wodę

zawarta w dniu ..... w Rybnie pomiędzy Gminą Rybno zwanym w dalszej części umowy „Usługodawcą” reprezentowanym przez:

1. ....- Kierownik Referatu Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej

a Panią/Panem – ..... zam. ...., 96-514 Rybno, Pesel .....będącym właścicielem (zarządcą) nieruchomości zwanym w dalszej części umowy „Usługobiorcą” o następującej treści:

**§1.1.** Umowa określa warunki dostawy wody z urządzeń zaopatrzenia w wodę do nieruchomości Usługobiorcy położonej we wsi ....., nr ewidencyjny ....., oraz zasady rozliczania należności za świadczenie.

**§2.** Do obowiązków Usługodawcy należy:

1. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody o minimalnym ciśnieniu nie mniejszym niż 0,2 MPa na poziomie terenu w miejscu połączenia przyłącza z siecią wodociągową;
2. usunąć awarię urządzeń będących w jego zarządzie;
3. zapewnić ciągłość i niezawodność dostaw wody;
4. zapewnić jakość dostarczanej wody, która odpowiada wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów oraz zastosowanej technologii uzdatniania wody na poszczególnych ujęciach wody;
5. obowiązek Usługodawcy w zakresie utrzymania i eksploatacji urządzeń zaopatrzenia w wodę obejmuje urządzenia wodociągowe wraz z zaworem głównym za wodomierzem głównym lub miejscem przeznaczonym na jego umieszczenie.

**§ 3 1.** Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie wody spowodowane:

- a) brakiem wody w ujęciu,
  - b) niezawinionym przez Usługodawcę zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
  - c) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
  - d) koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
  - e) uszkodzeniem instalacji Usługobiorcy grożącej niebezpieczeństwem,
  - f) przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych.
2. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w ust. 1 Usługodawca powiadomi

Usługobiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty o czasie trwania przerwy w dopływie wody.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych

Usługodawca powiadomi Usługobiorcę najpóźniej na 48 godzin przed jej terminem.

**§ 4.** 1. Usługobiorca zobowiązuje się nie wykonywać następujących czynności:

a) używać wodę dostarczaną z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Usługobiorcą;

b) pobierać wodę z sieci z pominięciem wodomierza

c) przemieszczać wodomierz, zakłócać jego funkcjonowanie, uszkadzać, zrywać plomby lub osłony;

d) dokonywać jakichkolwiek prac na przyłączy lub sieci wodociągowej stanowiącej własność Usługodawcy;

e) wykorzystywać sieć wodociągową lub instalację wodociągową do uziemiania urządzeń elektrycznych;

f) lokalizować budynki i budowle oraz nasadzać drzewa i krzewy na sieciach wodociągowych i przyłączach w pasie o szerokości 3 m bez zgody Usługodawcy. W przypadku dokonania zabudowy lub stałych nasadzeń w pasie, o którym mowa wyżej Usługodawca może dokonać zamknięcia przyłącza, po pisemnym powiadomieniu odbiorcy. Ponowne uruchomienie przyłącza nastąpi po ustaleniu przyczyn jego zamknięcia.

2. Usługobiorca zobowiązuje się do:

a) nie wykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego

instalacji należącej do Usługodawcy;

b) wydzielenia i utrzymania w należyтым stanie pomieszczenia na zainstalowanie wodomierza przed zaworem głównym zabezpieczającego wodomierz przed uszkodzeniem lub zaborem;

c) udostępnienia Usługodawcy swobodnego dostępu do pomieszczenia wodomierzowego celem dokonania odczytu licznika.

d) zapewnienia Usługodawcy możliwości dokonania niezbędnych napraw przyłączy wodociągowych oraz zainstalowanych na nich urządzeń;

e) pokrycia kosztów niezbędnych napraw wodomierza i przyłączenia wodociągowego powstałych w wyniku nie zabezpieczenia ich przed działaniem warunków atmosferycznych albo uszkodzeń mechanicznych;

f) utrzymania należytego stanu technicznego należących do niego instalacji i urządzeń wodociągowych.

**§ 5.** Rozliczanie należności przysługujących Usługodawcy od Usługobiorcy za spełnienie świadczenia następuje wg poniższych zasad:

1. Należność przysługującą Usługodawcy ustala się jako iloczyn ceny za 1 m<sup>3</sup> oraz ilości pobranej wody.

2. Cenę wody ustala się na podstawie obowiązującej taryfy cen i stawek opłat ustalanych przez Radę Gminy Rybno.

3. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.

4. W przypadku braku wodomierza Usługodawca ilość wody określa ryczałtowo, zgodnie z Rozporządzeniem ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki wodnej w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody na podstawie oświadczenia Usługobiorcy o ilości osób przebywających stale w danym miejscu i korzystających z usług.

5. W razie niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie zużycia

wody równego średniemu zużyciu w okresie ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających ujawnienie niesprawności wodomierza.

6. Na wniosek Usługobiorcy, Usługodawca dokona urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy badania legalizacyjne nie potwierdzą niesprawności wodomierza, koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa Usługobiorca.

7. W przypadku jakichkolwiek zmian odnośnie ilości osób oraz wyposażenia mieszkania w instalacje wodociągowe Usługobiorca jest zobowiązany powiadomić o tym Usługodawcę.

8. Usługobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza, jego osłon, uszkodzenia wodomierza, jego przemieszczeniu i zaworze. W przypadku zaworu wodomierza lub wykazania, że w/w uszkodzenia zawinione zostały przez Usługobiorcę, ilość pobranej wody ustala się odpowiednio do ilości, która mogłaby przepłynąć pełnym przekrojem rury przyłącza wodociągowego w okresie od ostatniego odczytu wodomierza do dnia ujawnienia uszkodzenia.

**§ 6.** Usługodawca ma prawo do kontroli instalacji wodociągowej Usługobiorcy. Przedstawiciele Usługodawcy są uprawnieni do wstępu do wszystkich pomieszczeń i miejsc wyposażonych w instalacje wodociągowe Usługobiorcy.

**§ 7.** W przypadku konieczności dokonania prac ziemnych związanych z usuwaniem awarii na terenie Usługobiorcy, Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzone nasadzenia krzewów i innych roślin w miejscu usytuowania sieci wodociągowej i przyłącza wodociągowego.

**§ 8.** W razie dokonania przez Usługobiorcę bez uzgodnienia z Usługodawcą zmian instalacji wodociągowej oraz zainstalowania na instalacji wewnętrznej urządzeń mających negatywny wpływ na funkcjonowanie urządzeń Usługodawcy- Usługodawca ma prawo do ustalenia wysokości opłat na zasadach określonych w § 5 ust. 8 Umowy.

**§ 9.1.** Zmianę (przez uprawniony do tego organ) wysokości opłat za wodę Usługodawca ogłasza w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie co najmniej 7 dni przed dniem wejścia w życie, informując o ich wysokości i terminie obowiązywania.

2 Zmiana wysokości opłat za wodę następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.

**§10.1.** Ustala się okres obrachunkowy nie rzadziej niż raz na kwartał.

2.Usługobiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT na konto Usługodawcy o numerze określonym w w/w fakturze VAT lub u inkasenta w wyznaczonym przez niego terminie.

3.Zapłatę za dostarczoną wodę można uiszczyć u inkasenta Usługodawcy w dniu wystawienia przez niego faktury VAT.

4.Data wpływu należności na konto Usługodawcy jest datą zapłaty za dokonanie świadczenia.

5.W przypadku opóźnienia się przez Usługobiorcę z zapłatą w terminie określonym w ust. 2 – Usługodawca jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.

6.Zgłoszenie przez Usługobiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

7.W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona naliczona na poczet przyszłych należności, chyba że zainteresowany zażąda jej zwrotu. Zwrot następuje w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

8.W razie zmiany właściciela (zarządcy) nieruchomości Usługobiorcę obciąża obowiązek ponoszenia opłaty za wodę do czasu wskazania Usługodawcy następcy prawnego.

**§11.** Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze jeżeli:

1. Przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa
2. Odbiorca usług nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty.
3. Został stwierdzony nielegalny pobór wody, tj. bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
4. Usługodawca po odcięciu dostawy wody z przyczyn, o których mowa w ust. 3 jest obowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowanie o możliwościach korzystania z tego punktu.

**§12.** W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. „O zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków”-( Dz. U. Z 2015 r. poz. 139 ) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisami Kodeksu cywilnego i Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Rybno.

**§13.1.** Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony począwszy od dnia podpisania.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. W razie naruszenia przez Usługobiorcę postanowień Umowy- Usługodawca może rozwiązać Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym naruszenia przez Usługobiorcę postanowień § 4 ust. 1 i § 5 ust. 8 lub nie wniesienie opłat za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej należności uprawnia Usługodawcę do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

4. Po rozwiązaniu umowy Usługodawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz zdemontowania wodomierza głównego. Koszty ponownego uruchomienia dostawy wody obciążają Usługobiorcę.

**§14.** Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy strony podają rozstrzygnięciu Sądowi miejscowo o rzeczowo właściwemu dla Usługodawcy.

**§15.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
USŁUGODAWCA

.....  
USŁUGOBIORCA

## Załącznik nr 3 do Regulaminu

**UMOWA /ś/ NR /7030/ /  
na odprowadzanie ścieków**

zawarta w dniu ..... w Rybnie pomiędzy Gminą Rybno zwanym w dalszej części umowy „Usługodawcą” reprezentowanym przez:

1. .... – Kierownik Referatu Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej

a Panią - ..... zam. ...., 96-514 Rybno, Pesel ..... będącym właścicielem (zarządcą) nieruchomości zwanym w dalszej części umowy „Odbiorcą” o następującej treści:

**§ 1.** Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1. Ilości i jakości świadczonych usług kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia.
2. Sposobu i terminu wzajemnych rozliczeń.
3. Praw i obowiązków stron umowy.
4. Warunków usuwania awarii przyłączy kanalizacyjnych.
5. Procedur i warunków kontroli urządzeń kanalizacyjnych .
6. Okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

**§ 2.** Gmina zobowiązuje się do odprowadzenia ścieków z nieruchomości położonej w ..... na warunkach określonych ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków/Dz. U.06.123.858 tekst jednolity/, zwanej dalej Ustawą, i obowiązującym Regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz niniejszą umową.

**§ 3.** Odbiorca usług oświadcza, iż:

1. Posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu, o którym mowa w paragrafie 2 umowy.
2. Ścieki będzie odprowadzać do kanalizacji sanitarnej w ilości ok. ....m<sup>3</sup>/m-c.

**§ 4.** 1. Miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, tj. odbioru ścieków jest granica własności przyłączy, urządzeń i instalacji kanalizacyjnych.

2. Niniejszym stroną umowy zgodnie oświadczają, że przyłącze kanalizacyjne poza opasem drogowym stanowi własność Odbiorcy.

**§ 5.** W zakresie odprowadzania ścieków gmina ma obowiązek:

1. Zapewnić ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków, o ilości, stanie i składzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zapewnić utrzymanie przyłączy kanalizacyjnego w pasie drogi publicznej.
3. Zapewnić należytą jakość oczyszczonych ścieków.
4. Prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontrole przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.
5. Usunięcia awarii urządzeń będących w jego posiadaniu.
6. Utrzymania i eksploatacji urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 6.** 1. W przypadku stwierdzenia przez gminę przekroczenia wartości granicznych określonych w przepisach dotyczących sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych. Odbiorca zostanie obciążony dodatkowymi kosztami odbioru takich ścieków.

2. Gmina może odmówić przyjęcia do kanalizacji ścieków, jeżeli nie będą one podatne na procesy biologicznego oczyszczania lub stanowią zagrożenie dla tych procesów oraz uniemożliwiać gospodarcze wykorzystanie osadów ściekowych.

3. Gmina może wstrzymać lub ograniczyć odbiór ścieków, w razie:

a) wystąpienia uszkodzenia przyłącza kanalizacyjnego i sieci kanalizacyjnej uniemożliwiających odbiór ścieków,

b) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń kanalizacyjnych,

c) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem,

d) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń kanalizacyjnych,

e) klęsk żywiołowych,

f) wystąpienia sytuacji, o których mowa w art. 8 Ustawy, tj. jeżeli:

– przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,

– odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,

– jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,

– zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków, tj. bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych urządzeniach pomiarowych.

4. Gmina nie ponosi również odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania ściekami, a spowodowane:

1) wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wodociągowo-kanalizacyjną Odbiorcy usług,

2) awarią instalacji i przyłączy posiadanych przez Odbiorcę usług,

3) niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z paragrafu 9 umowy.

**§ 7.** 1. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych gmina powiadomi Odbiorcę usług najpóźniej na dwa dni przed jej terminem.

2. Gdyby przerwa, o której mowa wyżej miała przekroczyć 20 godzin, należy o tym powiadomić minimum siedem dni wcześniej.

**§ 8.** Odbiorca korzystający z usług gminy zobowiązany jest:

1. Korzystać z usług zbiorowego odprowadzania ścieków w sposób zgodny z Ustawą.

2. Zapewnić realizację obowiązków określonych w Ustawie oraz przepisach wykonawczych do Ustawy dotyczących sposobów realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w szczególności:

- warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,

- wymagań co do ich jakości,

- ograniczeń dotyczących ilości ścieków.

3. Wykorzystania przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

4. Zapewnić prawidłowe utrzymanie przyłącza kanalizacyjnego poza pasem drogowym na własny koszt, w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji urządzeń kanalizacyjnych.

5. Zapewnić prawidłowe utrzymanie pomieszczeń, w których zainstalowane jest urządzenie pomiarowe w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i nieprawidłowe działanie oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych.
6. Natychmiastowego powiadomienia gminy o awarii posiadanych przez Odbiorcę usług instalacji i przyłączy mających wpływ na urządzenia gminy.
7. Usunąć awarię przyłącza kanalizacyjnego poza pasem drogi publicznej na własny koszt, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami (chyba, że odrębna umowa zawarta między gminą a Odbiorcą usług stanowi inaczej).
8. Zapewnić prawidłowe utrzymanie instalacji kanalizacyjnej zgodnie z warunkami technicznymi użytkowania budynków mieszkalnych.
9. Niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego instalacji oraz urządzeń należących do gminy.
10. Terminowo regulować należności za odprowadzanie ścieków – zgodnie z zawartą Umową.
11. Niezwłocznie powiadomić gminę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach urządzenia pomiarowego.
12. Zapewnić osobom reprezentującym gminę, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należącego do Odbiorcy w celach, o których mowa w art.7 Ustawy, tj.:
  - przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego oraz dokonania badań i pomiarów,
  - przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez gminę,
  - sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
  - odcięcia przyłącza kanalizacyjnego,
  - usunięcia awarii przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli odrębna umowa tak stanowi

**§ 9.** 1. Rozliczenia za usługi świadczone przez gminę do obiektów Odbiorcy odbywa się na podstawie określonych w taryfach cen i stawek.

2. O zmianie wysokości taryfy gmina powiadamia Odbiorcę usług w trybie i na zasadach określonych przepisami ustawy, o której mowa w paragrafie 14 umowy.
3. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.
4. Jeżeli Odbiorcą usług jest wyłącznie właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, jest on zobowiązany do rozliczenia kosztów tych usług.
5. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
6. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej; w przypadku korzystania z własnego ujęcia wody ilość odprowadzanych ścieków określa się na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza zainstalowanego i utrzymywanego na koszt odbiorcy usług.
7. W rozliczeniach odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego i utrzymywanego na koszt odbiorcy usług.

**§ 10.** 1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za odprowadzane ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

2. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie Odbiorcy jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.
3. Za opóźnienie w zapłacie należności wynikających z niniejszej umowy Odbiorca usług zapłaci gminie odsetki ustawowe.
4. Okres obrotowy dla rozliczeń dokonywanych na podstawie niniejszej umowy wynosi 3 miesiące.

**§ 11.** Odbiorca usług zobowiązuje się pokryć gminie koszty powstałe na skutek:

1. Samowolnego wykonania podłączeń lub rozbudowy instalacji z naruszeniem obowiązujących norm i przepisów.
2. Wprowadzania do kanalizacji sanitarnej ścieków innych niż bytowe.
3. Interwencji służb pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego w przypadku uszkodzeń instalacji i przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy usług.

**§ 12.** Osoby reprezentujące gminę, po okazaniu legitymacji służbowej lub pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należących do Odbiorcy usług w celach, o których mowa w art.7 Ustawy.

**§ 13.** W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków/Dz.U. z dn.12 czerwca 2006 roku nr 123, poz.858 teks jednolity/ wraz z przepisami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.

**§ 14.** Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.

1. Wygaśnięcie umowy lub rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez gminę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
2. W przypadku zmiany Odbiorcy następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym Odbiorcą.
3. W przypadku utraty tytułu prawnego przez Odbiorcę usług, jak również w razie nie zawiadomienia gminy o zamiarze odstąpienia od umowy, Odbiorca usług zobowiązany jest do regulowania należności do dnia zdemontowania wodomierza głównego lub do dnia zawarcia przez gminę umowy z następnym Odbiorcą usług.
4. Po rozwiązaniu umowy gmina może zamknąć przyłącze kanalizacyjne. Koszty ponownego uruchomienia odprowadzania ścieków obciążają Odbiorcę usług.

**§ 15.** Z datą zawarcia niniejszej umowy tracą moc dotychczasowe uregulowania umowne w zakresie odbioru ścieków.

**§ 16.** Umowę sporządzoną w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Odbiorca

.....  
Gmina