



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

Poz. 7897

UCHWAŁA NR IX/55/2015 RADY POWIATU W OSTROŁĘCE

z dnia 18 września 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 1 i art. 12 pkt 1 i pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. Nr 595 z późniejszymi zmianami), oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu w Ostrołęce uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ostrołęce.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIX/160/2013 Rady Powiatu w Ostrołęce z dnia 25 lutego 2013 r. *w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielanej dla niepublicznych szkół o uprawnieniach publicznych i niepublicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzonych na terenie powiatu ostrołęckiego.* (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013 r. poz. 2766).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:
Krzysztof Mróz

Załącznik do Uchwały Nr IX/55/2015
Rady Powiatu w Ostrołęce
z dnia 18 września 2015 r.

**Tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego
dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich
pobrania i wykorzystania**

Rozdział 1.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 1. Dotacji udziela się na rok kalendarzowy.

§ 2. 1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę, zwaną dalej organem prowadzącym, ubiegająca się o przyznanie dotacji zobowiązana jest złożyć wniosek w siedzibie organu dotującego do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do *Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania*.

§ 3. 1. W okresie przekazywania dotacji należy, do dnia 10-go każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 5 dnia miesiąca, dostarczyć do organu dotującego pisemną informację o:

- 1) liczbie uczniów o których mowa w § 5 uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym naliczana jest dotacja, z wyjątkiem miesiąca września, kiedy stan uczniów należy wykazać, według stanu na dzień 1 września a wysokość dotacji za wrzesień zostanie skorygowana w październiku,
- 2) aktualnej liczbie uczniów i dzieci, o których mowa w § 4, § 6 i § 7, według stanu na pierwszy dzień miesiąca w którym wypłacana jest część dotacji.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 określa załącznik nr 2 do *Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania*.

Rozdział 2.

Podstawy obliczania dotacji

§ 4. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez powiat ostrołęcki.

§ 5. 1. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, nie wymienione w § 4 otrzymują dotację na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości 50 % ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych potwierdzane jest własnoręcznym podpisem na listach obecności na tych zajęciach.

2. W przypadku braku na terenie powiatu ostrołęckiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

§ 6. Niepubliczne placówki:

- 1) młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych organizowanych zgodnie z odrębnymi przepisami, a także dzieciom i młodzieży

z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

- 2) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania

otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia tego rodzaju ośrodków lub placówek w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat ostrołęcki.

§ 7. Niepubliczne placówki, o których mowa w § 6 pkt. 1, a także niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu powiatu w wysokości kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat ostrołęcki.

Rozdział 3. Przekazywanie dotacji

§ 8. 1. Dotacje są przekazywane w 12 miesięcznych częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca a w miesiącu grudniu do 15 dnia miesiąca.

2. Wysokość dotacji miesięcznej dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek stanowi iloczyn kwoty przewidzianej na jednego ucznia, zgodnie z § 4, § 5, § 6, § 7 i liczby uczniów, przekazywanej na podstawie miesięcznych informacji o liczbie uczniów, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotacja dla szkół niepublicznych, o których mowa w § 5, za miesiąc październik zostanie skorygowana o liczbę uczniów wynikającą z różnicy liczby uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu wrześniu w stosunku do przedstawionej liczby uczniów wg stanu na dzień 1 września.

§ 9. Ustala się następujące zasady stwierdzania i dokumentowania stanu aktualnej liczby uczniów w szkołach niepublicznych i placówkach niepublicznych:

- 1) za stan początkowy uczęszczania do szkoły lub placówki ucznia uznaje się:

- a) pierwszy dzień zajęć w miesiącu wrześniu, gdy uczeń zaczyna uczęszczać do szkoły z początkiem roku szkolnego, z wyjątkiem placówek, gdzie pierwszym dniem zajęć w miesiącu jest pierwszy dzień przyjęcia ucznia do placówki,
- b) pierwszy dzień miesiąca, następuje po miesiącu, w trakcie którego uczeń podejmuje naukę,

- 2) za stan końcowy uczęszczania do szkoły lub placówki ucznia uznaje się:

- a) dzień 31 sierpnia (łącznie z miesiącami ferii letnich), gdy uczeń uzyskuje promocję do wyższej klasy,
- b) ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy uczniów w trakcie roku szkolnego.

§ 10. Ustala się następujące zasady stwierdzania i dokumentowania stanu aktualnej liczby uczniów w niepublicznych placówkach, wymienionych w § 6 pkt 2:

- 1) za stan początkowy pobytu ucznia w placówce uznaje się:

- a) pierwszy dzień miesiąca, w którym uczeń zamieszkał w placówce,
- b) pierwszy dzień miesiąca, następuje po miesiącu, w trakcie, którego uczeń zamieszkał w placówce,

- 2) za stan końcowy pobytu ucznia w placówce uznaje się ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy mieszkających w placówce.

Rozdział 4.

Dotacja na dofinansowanie kwalifikacyjnych kursów zawodowych prowadzonych przez niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne

§ 11. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymają na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu ostrołęckiego w wysokości kwoty przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat ostrołęcki, jeżeli osoba prowadząca szkołę udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

§ 12. 1. Dotacja, o której mowa w § 11 jest wypłacana jednorazowo, w terminie 30 dni od dnia złożenia przez organ prowadzący szkołę niepubliczną zaświadczenia, odpowiednio o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, na wniosek organu prowadzącego szkołę.

2. Dotacja na słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego przeprowadzonego przez niepubliczną szkołę ponadgimnazjalną zostanie wypłacona na podstawie wniosku, którego wzór określa załącznik nr 4 do *Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania*.

3. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku, gdy:

- 1) organ prowadzący niepubliczną szkołę nie poda planowanej liczby słuchaczy kursu do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do *Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania*,
- 2) nie udokumentuje zdania egzaminu, potwierdzającego kwalifikacje w zakresie danej kwalifikacji przez słuchacza kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania

§ 13. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę lub osobę przez ten organ upoważnioną obowiązany jest do terminowego sporządzania i przekazywania do Starostwa Powiatowego w Ostrołęce, do 10-go każdego miesiąca, w tym lipca i sierpnia, a w miesiącu grudniu do 5 dnia miesiąca, informacji o liczbie uczniów, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do *Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania*.

2. Organ prowadzący niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę lub osobę przez ten organ upoważnioną zobowiązuje się do terminowego sporządzania i przekazywania do Starostwa Powiatowego w Ostrołęce, do 10 dnia miesiąca następującego po każdym zakończonym kwartale rozliczenia wykorzystania dotacji.

3. Rozliczenie o którym mowa w ust. 2 zawiera następujący zakres danych:

- 1) kwotę dotacji otrzymanej w danym roku narastająco,
- 2) kwotę dotacji wykorzystanej w danym roku budżetowym,
- 3) kwotę dotacji do wykorzystania do końca roku budżetowego na jaki została przyznana,
- 4) kwotę dotacji niewykorzystaną do końca roku budżetowego na jaki została przyznana podlegającą zwrotowi,
- 5) rodzaj wydatków bieżących finansowanych z otrzymanej dotacji.

4. Wzór rozliczenia określa załącznik nr 3 do *Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania*.

5. Rozliczenie za IV kwartał traktowane jest jak rozliczenie roczne.

6. W przypadkach, o którym mowa w § 18 rozliczenie z wykorzystania dotacji należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia zakończenia działalności lub utracie uprawnień szkoły publicznej lub placówki publicznej.

7. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę lub placówkę zobowiązana jest prowadzić dokumentację finansowo-księgową:

- 1) w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie wykorzystania dotacji,
- 2) zawierającą na dowodach księgowych adnotację o wydatku dokonany z udzielonej dotacji ze wskazaniem kwoty i przeznaczenia wydatku zgodnie z opisem: Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Ostrołęckiego, w kwocie zł dotyczący (nazwa dotowanej placówki). Dotacja przeznaczona na (jaki było przeznaczenie dotacji) oraz pieczęć i podpis dyrektora lub osoby prowadzącej.

§ 14. 1. Organ dotujący niepubliczne szkoły lub niepubliczne placówki kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przyznanych niepublicznym szkołom i niepublicznym placówkom z budżetu powiatu ostrołęckiego.

2. Przed przystąpieniem do czynności kontrolnych, kontrolujący przedkłada dyrektorowi niepublicznej szkoły lub niepublicznej placówki imienne upoważnienie do kontroli wystawione przez Starostę wraz z informacją o przedmiocie kontroli i planowanym czasie jej trwania.

3. Osoba upoważniona do przeprowadzenia kontroli ma prawo wglądu do prowadzonej przez niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania a w przypadku szkół o których mowa w § 5 również list obecności na zajęciach oraz ich weryfikacji.

4. Kontrolujący dokonuje sprawdzenia:

- 1) podstawy obliczania dotacji,
- 2) prawidłowości danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji,
- 3) prawidłowości wykorzystania dotacji,
- 4) prawidłowości danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji,
- 5) terminu rozliczenia dotacji.

5. Kontrolujący ustala stan faktyczny na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania.

6. Dowodami są w szczególności: arkusze organizacyjne, dzienniki lekcji, dzienniki zajęć, arkusze ocen uczniów, oryginalne świadectwa ukończenia szkoły, protokoły egzaminów klasyfikacyjnych, księgi uczniów, statuty, uchwały rady pedagogicznej dotyczącej klasyfikacji i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły, listy obecności na zajęciach, wyjaśnienia i oświadczenia pracowników, dokumenty finansowe i rachunkowe, inne dokumenty.

7. Kontrolujący może sporządzić kopie dokumentów, które stanowią będą załączniki do protokołu z kontroli.

8. Załączniki, o których mowa w ust. 7 wraz z dowodami i innymi dokumentami dołącza się do protokołu kontroli w kolejności odpowiadającej dokonywanym czynnościom, numerując kolejno strony.

9. Załączniki służą wyłącznie do użytku służbowego.

§ 15. 1. Kontrolujący zobowiązany jest sporządzić protokół z przeprowadzonych czynności kontrolnych. W protokole winien przedstawić ustalenia kontrolne w sposób rzetelny, zwięzły i przejrzysty oraz zgodny ze stanem faktycznym.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 jest podstawowym dowodem dokumentującym wykonanie kontroli i winien zawierać stwierdzone przez kontrolującego fakty dotyczące kontrolowanego przedmiotu.

3. Dyrektor lub organ prowadzący niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę może także skorzystać z prawa złożenia zastrzeżeń, dokonując odpowiedniej adnotacji w protokole kontroli.

4. W przypadku podpisania protokołu z zastrzeżeniem, dyrektor lub organ prowadzący niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę składa Staroście na piśmie szczegółowe wyjaśnienia w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu.

5. Protokół kontroli należy sporządzić w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla kontrolującego i kontrolowanego.

6. Wszystkie strony protokołu kontroli winny być parafowane przez kontrolującego, oraz dyrektora niepublicznej szkoły lub niepublicznej placówki.

§ 16. W przypadku stwierdzenia, że w informacji, o której mowa w § 13 podana została nieprawdziwa liczba uczniów, kwotę dotacji ustala się w oparciu o liczbę uczniów określoną w wyniku kontroli.

§ 17. Organ prowadzący niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę ma obowiązek powiadomienia w terminie 14 dni organ dotujący o zmianach dotyczących:

- 1) zmiany adresu prowadzonej szkoły lub placówki,
- 2) zmiany osób reprezentujących szkołę lub placówkę,
- 3) zmiany konta bankowego, na które przekazywana jest dotacja.

§ 18. Zaprzestaje się przekazywania dotacji w przypadku:

- 1) zakończenia prowadzenia działalności przez niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę,
- 2) utraty uprawnień szkoły publicznej lub placówki publicznej, o czym niezwłocznie powiadamia Starostę organ prowadzący szkołę niepubliczną lub placówkę niepubliczną.

Załącznik nr 1
do trybu udzielania i rozliczania dotacji z
budżetu powiatu ostrołęckiego dla
niepublicznych szkół i niepublicznych
placówek oraz trybu i zakresu kontroli
prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

| WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI | | | |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
| NA ROK KALENDARZOWY | | | |
| <i>składany do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji</i> | | | |
| I. | Wnioskodawca | osoba prawna | |
| | | osoba fizyczna | |
| Dane niepublicznej szkoły lub placówki | | | Pieczętka wpływu |
| Nazwa i adres niepublicznej szkoły lub niepublicznej placówki | | | |
| tel, adres e-mail | | | |
| Nr REGON | | | |
| Nr NIP | | | |
| Numer i data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych | | | |
| Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub placówki publicznej | | | |
| Rodzaj szkoły <i>(przy właściwym x)</i> | dla młodzieży | <input type="checkbox"/> | dla dorosłych |
| | stacjonarna | <input type="checkbox"/> | zaoczna |
| | specjalna | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Nazwy i kody zawodów, w których szkoła kształci | | | |
| | | | |
| | | | |
| Dane o osobie (osobach) reprezentującej organ prowadzący | | | |
| Nazwisko i imię | | Wzór podpisu | Tytuł prawny* |
| | | | |
| | | | |
| II | Rachunek bankowy niepublicznej szkoły lub placówki <i>(każda niepubliczna szkoła lub placówka otrzymująca dotację winna mieć odrębny rachunek bankowy, nie może to być rachunek organu prowadzącego)</i> | | |
| Nazwa rachunku bankowego | | | |
| Numer rachunku bankowego | | | |
| III | Planowana liczba słuchaczy niepublicznej szkoły ponadgimnazjalnej o uprawnieniach szkoły publicznej w roku, na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji | | |
| w okresie styczeń-sierpień | | | |
| w okresie wrzesień -grudzień | | | |

| IV | Planowana liczba uczniów niepublicznej szkoły specjalnej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki | | | | |
|----|---|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | | w okresie styczeń - sierpień | | w okresie wrzesień - grudzień | |
| | w tym w szkole podstawowej | | | | |
| | klasa I | | | | |
| | klasa II | | | | |
| | klasa III | | | | |
| | klasa IV | | | | |
| | klasa V | | | | |
| | klasa VI | | | | |
| | w tym w gimnazjum dla młodzieży | | | | |
| | klasa I | | | | |
| | klasa II | | | | |
| | klasa III | | | | |
| V | Planowana liczba uczniów niepublicznej szkoły specjalnej w podziale na poszczególne niepełnosprawności | | | | |
| | Uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty | szkoła podstawowa | | gimnazjum | |
| | | w okresie styczeń-sierpień | w okresie wrzesień-grudzień | w okresie styczeń - sierpień | w okresie wrzesień-grudzień |
| | upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim | | | | |
| | niedostosowani społecznie | | | | |
| | z zaburzeniami zachowania | | | | |
| | zagrożeni uzależnieniem, zagrożeni niedostosowaniem społecznym | | | | |
| | z chorobami przewlekłymi | | | | |
| | Razem | | | | |
| | niewidomi | | | | |
| | słabowidzący | | | | |
| | z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją | | | | |
| | z zaburzeniami psychicznymi | | | | |
| | Razem | | | | |
| | niesłyszący | | | | |
| | słabosłyszący | | | | |
| | upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym | | | | |
| | Razem | | | | |
| | upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim | | | | |
| | z niepełnosprawnościami sprzężonymi | | | | |
| | z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera | | | | |
| | Razem | | | | |

| | |
|-------------|--|
| VI | Planowana liczba dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną lub środki, o których mowa w art. 2 pkt. 5 ustawy o systemie oświaty |
| | w okresie styczeń - sierpień |
| | w okresie wrzesień - grudzień |
| VII | Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego w roku, na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji |
| | Planowana liczba słuchaczy kursu kwalifikacyjnego |
| | Nazwa kwalifikacji |
| | Planowany termin rozpoczęcia kursu |
| | Planowany okres trwania kursu |
| VIII | Oświadczenia i podpis (y) osoby reprezentującej organ prowadzący |
| | <p><i>Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.</i></p> <p><i>Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 168).</i></p> <p style="text-align: right;">data podpis.....</p> |
| VIII | Sprawdzono zgodność danych wykazanych we wniosku: |
| | <p>z danymi wykazanymi we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych</p> <p style="text-align: right;">data, podpis osoby uprawnionej do sprawdzenia zgodności wniosku.....</p> <p>* np. dyrektor szkoły, właściciel szkoły</p> |

Załącznik nr 2
do trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu
powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i
niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli
prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

| INFORMACJA MIESIĘCZNA O LICZBIE DZIECI/UCZNIÓW/SŁUCHACZY/DZIECI OBJĘTYCH Wczesnym WSPOMAGANIEM ROZWOJU | |
|---|--|
| składana w miesiącu | |
| w roku kalendarzowym | |
| UWAGA ! Na każdy typ i rodzaj składa się odrębną informację. | |
| <i>Informacja składana do 10 dnia każdego miesiąca, na który będzie naliczana dotacja, dotyczy również miesiąca lipca i sierpnia a w miesiącu grudniu do 5 dnia miesiąca</i> | |
| | |
| Pieczętka nagłówkowa szkoły / placówki | Pieczętka wpływu |
| I | Liczba słuchaczy <u>niepublicznej szkoły ponadgimnazjalnej o uprawnieniach szkoły publicznej</u>, uczestniczących w danym miesiącu w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym absolwentów* wg stanu stan na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym składana jest informacja z wyjątkiem miesiąca września, kiedy stan słuchaczy należy wykazać wg stanu na 1 września. |
| | w tym semestr I |
| | w tym semestr II |
| | w tym semestr III |
| | w tym semestr IV |
| | w tym semestr V |
| | w tym semestr VI |
| | w tym semestr VII |
| | w tym semestr VIII |
| | Razem |
| <small>*Absolwentów należy wykazać w miesiącu następnym po miesiącu, w którym uczniowie klas (semestrów) programowo najwyższych ukończyli szkołę - do końca roku szkolnego, w którym absolwenci ukończyli szkołę.</small> | |
| II | Liczba uczniów niepublicznej <u>szkoły specjalnej</u>, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja |
| | w tym w szkole podstawowej |
| | klasa I |
| | klasa II |
| | klasa III |
| | klasa IV |
| | klasa V |
| | klasa VI |
| | w tym w gimnazjum dla młodzieży |
| | klasa I |
| | klasa II |
| | klasa III |

| III | Liczba uczniów niepublicznej szkoły specjalnej w podziale na poszczególne niepełnosprawności | |
|---|--|-------------|
| Uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty | w szkole podstawowej | w gimnazjum |
| upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim | | |
| niedostosowani społecznie | | |
| z zaburzeniami zachowania | | |
| zagrożeni uzależnieniem, zagrożeni niedostosowaniem społecznych | | |
| z chorobami przewlekłymi | | |
| Razem | | |
| niewidomi | | |
| słabowidzący | | |
| z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją | | |
| z zaburzeniami psychicznymi | | |
| Razem | | |
| niesłyszący | | |
| słabosłyszący | | |
| upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym | | |
| Razem | | |
| upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim | | |
| z niepełnosprawnościami sprzężonymi | | |
| z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera | | |
| Razem | | |
| IV | Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną lub osrodki o których mowa w art. 2 ust. 5 ustawy o systemie oświaty, wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja | |
| | | |
| V | Oświadczenia i podpis (y) osoby reprezentującej organ prowadzący | |
| <p><i>Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.</i></p> <p><i>Oświadczam, że wykazana liczba uczniów w poszczególnych miesiącach jest zgodna z danymi zawartymi w dokumentacji przebiegu nauczania.</i></p> <p style="text-align: center;">data podpis</p> | | |

Załącznik nr 3
do trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu
ostrolęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych
placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich
pobrania i wykorzystania

| ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI | | |
|--|--|---|
| otrzymanej w roku kalendarzowym | | |
| sporządzone za kwartał..... roku..... / rok | | |
| | | |
| Pieczętka nagłówkowa niepublicznej szkoły lub placówki | Pieczętka wpływu | |
| Kwota dotacji otrzymanej w danym roku - narastająco | | |
| Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku | | |
| Kwota dotacji do wykorzystania do końca roku budżetowego na jaki została przyznana | | |
| Kwota dotacji niewykorzystana do końca roku budżetowego na jaki została przyznana, podlegająca zwrotowi * | | |
| Rodzaj wydatków bieżących finansowanych z otrzymanej dotacji | Kwota wydatków w okresie rozliczeniowym | Kwota wydatków narastająco od stycznia do końca aktualnego okresu rozliczeniowego |
| Wynagrodzenie osoby prowadzącej niepubliczną szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiedni pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki | | |
| Wynagrodzenia pracowników | | |
| Pochodne od wynagrodzeń | | |
| Wydatki eksploatacyjne | | |
| Zakupy pomocy dydaktycznych | | |
| Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń | | |
| Inne (wymienić) | | |
| | | |
| Ogółem wydatki | | |
| Oświadczenia i podpis (y) osoby reprezentującej organ prowadzący | | |
| <p><i>Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.</i></p> <p><i>Oświadczam, że otrzymana dotacja z budżetu Powiatu Ostrolęckiego wykorzystana została zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn zm.).</i></p> <p><i>Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168).</i></p> | | |
| data, podpis | | |
| Sprawdzono zgodność danych wykazanych w rozliczeniu: | | |
| z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym | | |
| data | podpis osoby uprawnionej do sprawdzenia zgodności rozliczenia | |

* dotyczy rozliczeń rocznych składanych do dnia 10 stycznia lub nie później niż 14 dni po zaprzestaniu działalności przez szkołę lub placówkę utracie uprawnień szkoły publicznej lub placówki publicznej.

Załącznik nr 4

do trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu ostrołęckiego dla niepublicznych szkół i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

| WNIOSEK O WYPŁATĘ DOTACJI NA SŁUCHACZY KWALIFIKACYJNEGO KURSU ZAWODOWEGO PRZEPROWADZONEGO PRZEZ NIEPUBLICZNĄ SZKOŁĘ PONADGIMNAZJALNĄ | | | |
|--|---|------------------------------------|--------------------|
| składany w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną | | | |
| | | | |
| Pieczętka nagłówkowa niepublicznej szkoły lub placówki | | Pieczętka wpływu | |
| Nazwa i adres organu prowadzącego niepubliczną szkołę ponadgimnazjalną | | | |
| Liczba słuchaczy, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji | | | |
| Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego, który został przeprowadzony w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej | | | |
| Data ogłoszenia przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną wyników egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji | | | |
| Wykaz słuchaczy, na których zostanie wypłacona dotacja | | | |
| L.P | Imie i nazwisko | Miejsce i data urodzenia urodzenia | Adres zameldowania |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| II | Rachunek bankowy szkoły (zgodnie z art.90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty) | | |
| Nazwa rachunku bankowego | | | |
| Numer rachunku bankowego | | | |
| data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący | | | |

Załącznik

Zaświadczenie o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną