



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 9 października 2015 r.

Poz. 8116

### UCHWAŁA NR XI-98/2015 RADY MIEJSKIEJ W WOŁOMINIE

z dnia 17 września 2015 r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie powołania samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Park Kulturowy – Ossów – Wrota Bitwy Warszawskiej 1920 roku” i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 1, art. 11 ust. 1, art. 12 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406, z późn. zm.), Rada Miejska w Wołominie uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XX-91/2012 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 29 października 2012 roku w sprawie powołania samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Park Kulturowy – Ossów – Wrota Bitwy Warszawskiej 1920 roku” i nadania jej statutu (opublik. Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 7983) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Przedmiotem działania Instytucji jest upowszechnianie dziedzictwa historycznego Ossowa i gminy Wołomin, w szczególności odnoszącego się do wydarzeń związanych z wojną polsko-bolszewicką, Bitwą Warszawską 1920 roku, Bojem pod Ossowem 14 sierpnia 1920 roku i walkami pod Wołominem w 1920 roku oraz postawy, działalności i bohaterskiej śmierci ks. Ignacego Skorupki, a także promocja walorów turystycznych Ossowa i aktywizowanie społeczności lokalnej.”;

2) w statucie samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Park Kulturowy – Ossów – Wrota Bitwy Warszawskiej 1920 roku” stanowiącym załącznik do uchwały:

a) w § 3 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Instytucja może korzystać z tłumaczeń nazwy oraz nazwy skróconej „Ossów 1920” w zależności od potrzeb.”;

b) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Przedmiotem działania Instytucji jest:

- 1) upowszechnianie dziedzictwa historycznego Ossowa i gminy Wołomin, w szczególności odnoszącego się do wydarzeń związanych z wojną polsko-bolszewicką, Bitwą Warszawską 1920 roku, Bojem pod Ossowem 14 sierpnia 1920 roku i walkami pod Wołominem w 1920 roku oraz postawy, działalności i bohaterskiej śmierci ks. Ignacego Skorupki,
- 2) promocja walorów turystycznych Ossowa,
- 3) aktywizowanie i angażowanie lokalnej społeczności w inicjatywy uwzględniające indywidualne i zbiorowe formy uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości.”;

c) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9.1. Rada Programowa liczy od 5 do 15 członków.

2. Członków Rady Programowej powołuje i odwołuje Burmistrz Wołomina, na wniosek Dyrektora.

3. Pracą Rady Programowej kieruje przewodniczący wybrany przez Radę Programową spośród jej członków.

4. Rada Programowa:

1) działa na podstawie opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora regulaminu,

2) zbiera się w zależności od potrzeb.

5. Członkowie Rady Programowej pełnią swoje funkcje społecznie.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołomina.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wołominie:  
*Leszek Czarzasty*

Załącznik do Uchwały Nr XI-98/2015  
Rady Miejskiej w Wołominie  
z dnia 17 września 2015 r.

**Statut  
samorządowej instytucji kultury pod nazwą  
„Park Kulturowy – Ossów – Wrota Bitwy Warszawskiej 1920 roku”**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Instytucja kultury pod nazwą „Park Kulturowy – Ossów Wrota Bitwy Warszawskiej 1920 roku”, zwana dalej „Instytucją”, jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzielonym i nabytym mieniem.

2. Instytucja działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406),
- 2) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Instytucji jest miejscowość Ossów w Gminie Wołomin.

2. Terenem działania Instytucji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

3. Patronem Instytucji jest ks. Ignacy Skorupka.

§ 3. 1. Organizatorem Instytucji jest Gmina Wołomin.

2. Instytucja podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Burmistrza Wołomina.

3. Nadzór nad Instytucją sprawuje Burmistrz Wołomina.

4. Instytucja może korzystać z tłumaczeń nazwy oraz nazwy skróconej „Ossów 1920” w zależności od potrzeb.

**Rozdział 2.  
Zadania Instytucji**

§ 4. Przedmiotem działania Instytucji jest:

- 1) upowszechnianie dziedzictwa historycznego Ossowa i gminy Wołomin, w szczególności odnoszącego się do wydarzeń związanych z wojną polsko-bolszewicką, Bitwą Warszawską 1920 roku, Bojem pod Ossowem 14 sierpnia 1920 roku i walkami pod Wołominem w 1920 roku oraz postawy, działalności i bohaterskiej śmierci ks. Ignacego Skorupki,
- 2) promocja walorów turystycznych Ossowa,
- 3) aktywizowanie i angażowanie lokalnej społeczności w inicjatywy uwzględniające indywidualne i zbiorowe formy uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości.

§ 5. 1. Instytucja, w zakresie przedmiotu swego działania, w szczególności:

- 1) inspiruje, organizuje lub współorganizuje spotkania, odczyty, wykłady, konferencje, szkolenia, imprezy masowe oraz uroczystości o charakterze naukowym, artystycznym i kulturalnym,
- 2) popularyzuje historię i działania zmierzające do wychowania młodego pokolenia Polaków w duchu patriotyzmu i szacunku dla przodków oraz kształtowaniu wrażliwości poznawczej w dziedzinie historii,
- 3) bierze udział w organizacji uroczystości rocznicowych i obchodów związanych z dziedzictwem historycznym Ossowa i osoby Księdza Ignacego Skorupki.
- 4) tworzy i prezentuje programy edukacyjne, stypendialne i poznawcze, opracowuje, publikuje i rozpowszechnia wydawnictwa z zakresu swojej działalności, a także realizuje projekty z zakresu public relations i marketingu,

- 5) udostępnia i udziela pomocy innym instytucjom kultury we wdrażaniu programów realizowanych przez Instytucję,
- 6) gromadzi, przechowuje, zabezpiecza, inwentaryzuje, konserwuje i eksponuje zbiory, w szczególności w postaci: artefaktów, publikacji, materiałów audio i video, relacji ustnych, dokumentów, kopii, reprodukcji, fotografii i innych materiałów ikonograficznych oraz magazynuje je w sposób dostępny do celów naukowych i wynikających z zakresu działalności Instytucji,
- 7) bierze udział w sympozjach i konferencjach o tematyce historycznej i kulturalnej,
- 8) prowadzi obsługę turystyczną.

2. Realizując swoje zadania Instytucja współpracuje z:

- 1) Powiatem Wołomińskim, Gminą Zielonka i Gminą Kobylka, jak również innymi jednostkami samorządu terytorialnego, które działają na rzecz upowszechniania wiedzy o wojnie polsko-bolszewickiej.
- 2) instytucjami działającymi na terenie Gminy Wołomin, a w szczególności:
  - a) Miejskim Domem Kultury w Wołominie,
  - b) Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich „Dom nad Łakami” w Wołominie,
  - c) Miejską Biblioteką Publiczną w Wołominie.
- 3) instytucjami kultury, placówkami oświatowymi i oświatowo-wychowawczymi, sportowymi, zespołami amatorskimi, stowarzyszeniami, innymi organizacjami pozarządowymi, środowiskami twórczymi w kraju i zagranicą i innymi organizacjami uczestniczącymi w życiu kulturalnym,
- 4) Urzędem Miejskim w Wołominie, w szczególności, w zakresie przygotowywania planów rozwoju Ossowa oraz promocji Ossowa i gminy Wołomin w kraju i za granicą,
- 5) organami administracji rządowej i jednostkami samorządu terytorialnego,
- 6) mediami, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

3. Instytucja przy realizacji swoich zadań współpracuje także ze społecznością lokalną oraz organizacjami pozarządowymi, w szczególności w celu aktywizowania i angażowania lokalnej społeczności w inicjatywy uwzględniające indywidualne i zbiorowe formy uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości, a także w celu tworzenia warunków do rozwoju lokalnej aktywności artystycznej, gospodarczej i hobbystycznej związanej z zakresem działalności Instytucji.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja**

**§ 6. 1.** Instytucją zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor powoływany przez Burmistrza Wołomina w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) podejmowanie niezbędnych działań w sferze organizacyjnej i merytorycznej zmierzających do funkcjonowania Instytucji na najwyższym poziomie,
- 2) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej, organizacyjnej, administracyjnej, finansowej oraz technicznej,
- 3) nadzór nad majątkiem i zasobami Instytucji,
- 4) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materiałowymi,
- 5) przedstawianie Organizatorowi do końca lutego corocznego sprawozdania merytorycznego,
- 6) przedstawianie Organizatorowi projektu planu finansowego Instytucji na następny rok budżetowy do 30 września,

3. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Wołomina.

§ 7. 1. Organizację wewnętrzną oraz zakres zadań komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny Instytucji nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Wołomina, a także opinii działających w Instytucji organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Dyrektor może powoływać zespoły zadaniowe o charakterze stałym lub w celu realizacji konkretnego zadania. Powołując zespół zadaniowy Dyrektor określa przedmiot jego zadania. W skład zespołu zadaniowego mogą wchodzić osoby spośród pracowników Instytucji lub spoza ich grona. Osoby wchodzące w skład zespołu zadaniowego spoza grona pracowników Instytucji mogą z tytułu prac w tym zespole pobierać wynagrodzenie.

§ 8. Przy Instytucji działa Rada Programowa, jako ciało opiniodawcze i doradczo-konsultacyjne oraz Komitet Honorowy.

§ 9. 1. Rada Programowa liczy od 5 do 15 członków.

2. Członków Rady Programowej powołuje i odwołuje Burmistrz Wołomina, na wniosek Dyrektora.

3. Pracą Rady Programowej kieruje przewodniczący wybrany przez Radę Programową spośród jej członków.

4. Rada Programowa:

- 1) działa na podstawie opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora regulaminu,
- 2) zbiera się w zależności od potrzeb.

5. Członkowie Rady Programowej pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 10. 1. Liczba członków Komitetu Honorowego nie jest ograniczona.

2. W skład Komitetu Honorowego mogą wejść przedstawiciele kultury, samorządu, biznesu, mediów, polityki, wybitni przedstawiciele nauki, przedstawiciele stowarzyszeń, fundacji i innych organizacji, których działalność ma podobny profil do działalności Instytucji, osoby zasłużone dla Wołomina, osoby trwale związane z lokalną działalnością historyczną i kulturalną i inne, które swoim dorobkiem, doświadczeniem lub uznaniem w środowiskach, które reprezentują, mogą być opiniotwórcze z korzyścią dla Instytucji lub mogą stać się ambasadorami działań podejmowanych przez Instytucję.

3. Do członkostwa w Komitecie Honorowym zaprasza Dyrektor samodzielnie lub na wniosek co najmniej ośmiu członków Rady Programowej albo Burmistrza.

4. Członkostwo w Komitecie Honorowym jest wykonywane społecznie.

5. Członkostwo w Komitecie Honorowym jest dożywotnie, z zastrzeżeniem pisemnej rezygnacji z członkostwa albo jednogłosego wykluczenia z Komitetu Honorowego przez Radę Programową.

6. Przewodniczącego Komitetu Honorowego wyznacza Rada Programowa z grona Komitetu Honorowego, po zasięgnięciu opinii co najmniej 10% członków Komitetu.

7. Kadencja Przewodniczącego Komitetu Honorowego trwa 3 lata.

8. Przewodniczący Komitetu Honorowego pełni funkcje reprezentacyjne w imieniu Komitetu Honorowego.

#### **Rozdział 4.**

##### **Pracownicy Instytucji**

§ 11. Instytucja jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy. Wobec pracowników czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 12. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.

#### **Rozdział 5.**

##### **Mienie i gospodarka finansowa**

§ 13. 1. Instytucja prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Podstawą gospodarki finansowej Instytucji jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Instytucja jest zobowiązana do przedkładania Burmistrzowi Wołomina, do końca lutego każdego roku, rocznych sprawozdań finansowych – w celu zatwierdzenia.

**§ 14.** Przychodami Instytucji są:

- 1) dotacje Organizatora,
- 2) wpływy uzyskiwane z prowadzonej działalności statutowej,
- 3) środki otrzymane od osób prawnych i fizycznych,
- 4) środki uzyskane z innych źródeł.

**§ 15.1.** W celu finansowania swojej działalności statutowej Instytucja może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w zakresie:

- 1) usług wydawniczych,
- 2) organizacji imprez, szkoleń, kursów i konferencji,
- 3) sprzedaży zestawów edukacyjnych i pamiątek,
- 4) sprzedaży wydawnictw,
- 5) usług fotograficznych,
- 6) usług turystycznych,
- 7) usług promocyjnych, najmu nieruchomości i sprzedaży powierzchni reklamowych

2. Działalność gospodarcza Instytucji nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania jej zadań statutowych.

3. Dochód Instytucji uzyskany z działalności gospodarczej może być przeznaczony wyłącznie na realizację celów statutowych.

**§ 16.** Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Instytucji upoważniony jest Dyrektor samodzielnie albo osoba upoważniona przez Dyrektora i główny księgowy działający łącznie.

**Rozdział 6.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 17.** Zmiany w statucie Instytucji mogą być wprowadzone w trybie właściwym dla jego nadania.

**§ 18.** Połączenia, podziału lub likwidacji Instytucji może dokonać Organizator na zasadach i w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wołominie:  
*Leszek Czarzasty*