



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 21 października 2015 r.

Poz. 8441

UCHWAŁA NR VIII.55.2015 RADY GMINY STARA BŁOTNICA

z dnia 4 września 2015 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Stara Błotnica

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt. 3 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2015 roku poz.139) Rada Gminy Stara Błotnica uchwała regulamin zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stara Błotnica o następującej treści:

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Regulamin dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków prowadzonego przez podmiot realizujący zadania wodociągowo-kanalizacyjne na terenie Gminy Stara Błotnica, zwanego dalej Usługodawcą.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Usługodawcy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dystrybucji wody.

3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Usługodawcy polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

4. Ilekroć w regulaminie używa się określenia ustawa, należy przez to rozumieć ustawę z 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 139 z późniejszymi zmianami)

§ 2. Usługobiorcą w rozumieniu regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy.

§ 3. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej między Usługodawcą a Usługobiorcą.

§ 4. Terminy i określenia użyte w regulaminie mają następujące znaczenie:

- *Gmina* - Gmina Stara Błotnica, jednostka samorządu terytorialnego realizująca zadanie własne w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
- *wewnętrzna instalacja wodociągowa* - układ przewodów wody zimnej w nieruchomości wraz z armaturą i wyposażeniem, mający początek w miejscu połączenia przewodu z zaworem odcinającym tę instalację od wodomierza głównego, umieszczonego na przyłączy wodociągowym, a zakończenie w punktach czerpalnych wody;

- *wodomierz podlicznik* - dodatkowy wodomierz zainstalowany na instalacji wewnętrznej Usługobiorcy, służący do pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- *wodomierz lokalowy* - wodomierz zainstalowany na instalacji wewnętrznej w budynku wielolokalowym, przy punktach czerpalnych wody;
- *zestaw wodomierzowy*- wodomierz główny wraz z armaturą umożliwiającą wbudowanie wodomierza w przewód wodomierzowy;
- *zawór główny* – zawór w zestawie wodomierzowym umieszczony bezpośrednio za wodomierzem lub zawór umożliwiający rozdzielenie przyłącza od wewnętrznej instalacji wodociągowej;
- *wewnętrzna instalacja kanalizacyjna* – układ przewodów kanalizacyjnych w nieruchomości wraz z armaturą i wyposażeniem, mającym początek w miejscu połączenia przewodów z przyborami w budynku, a zakończenie na wylocie poziomego przewodu kanalizacyjnego z budynku;
- *studzienka kontrolno-pomiarowa* – studzienka stanowiąca miejsce reprezentowane do poboru próbek lub kontroli ilości ścieków;
- *warunki techniczne* – wyrażone na piśmie warunki budowy sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz sposobu włączenia nieruchomości do tych sieci;
- *okres obrachunkowy* – przyjęty w umowie okres dokonywania rozliczeń za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki,
- *zastępczy punkt poboru* – punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, wskazany przez Usługodawcę, np. źródł uliczny, beczkowóz, itp.

§ 5. Niewyjaśnione, a użyte w regulaminie określenia techniczne znajdują interpretację w art. 2 ustawy.

Rozdział II. Dostawa wody.

Minimalny poziom usług wodociągowych.

§ 6. Usługodawca zapewnia:

- 1) zdolności dostawcze posiadanych urządzeń wodociągowych gwarantujące dostawę wody w ilości określonej w umowie,
- 2) ciągłość i niezawodność dostawy,
- 3) minimalne ciśnienie w sieci wodociągowej rozdzielczej 0,20 MPa,
- 4) minimalne ciśnienie robocze w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego do sieci na poziomie 0,15 MPa,
- 5) jakość dostarczonej wody, spełniającej wymagania określone w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu Ministra Zdrowia dla wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

2. Pomiar ciśnienia i ocena jakości dostarczanej wody odbywa się w miejscu zaworu głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej.

Warunki utrzymania poziomu usług wodociągowych.

§ 7. Usługodawca ma obowiązek:

- 1) zapewnić prawidłowe funkcjonowanie urządzeń wodociągowych oraz wodomierza głównego,
- 2) zamontować wodomierz główny na przyłączy oraz przestrzegać okresów jego legalizacji,
- 3) dokonać demontażu wodomierza głównego, w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o zaopatrzenie w wodę,
- 4) dokonać włączenia zrealizowanego przyłącza do sieci wodociągowej – na wniosek Usługobiorcy,
- 5) prowadzić systematyczną kontrolę jakości wody,

§ 8. Usługodawca ma prawo:

- 1) kontroli wodomierza głównego, lokalowego i dokonywania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
- 2) przeprowadzić przeglądy i naprawy urządzeń eksploatowanych przez Usługobiorcę,
- 3) dokonać odczytu podlicznika i wodomierza lokalowego w dniu odczytu wodomierza głównego,
- 4) przeprowadzić odpłatną kontrolę prac związanych z realizacją przyłącza wodociągowego pod względem zgodności ich realizacji z projektem budowlanym oraz jakości wykonanych robót,
- 5) wymagać od inwestora przedstawienia przed uruchomieniem przyłącza dokumentów potwierdzających jego własność do nieruchomości lub prawo do dysponowania tą nieruchomością.

§ 9. Usługobiorca ma prawo:

- 1) do nieprzerwalnych dostaw wody odpowiadającej wymaganiom w zakresie jakości oraz ilości i ciśnieniu, określonej w dokumentacji technicznej przyłącza oraz w zawartej umowie,
- 2) do zgłaszania reklamacji dotyczących nieprawidłowego świadczenia usług przez Usługodawcę lub błędnego naliczenia opłat za zużyta wodę,
- 3) żądania od Usługodawcy sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego, a w razie jego niesprawności do wymiany w terminie 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia usterki,
- 4) do bezpłatnego korzystania z udostępnionego przez Usługodawcę zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 5) do zgłaszania Usługodawcy w dwóch kolejnych terminach, kończących okresy obrachunkowe, odczytów wskazań wodomierzy w przypadku braku możliwości ich odczytu przez osobę reprezentującą Usługodawcę. Każdy następny odczyt może być wykonany tylko przez osobę upoważnioną .

§ 10. Usługobiorca ma obowiązek:

- 1) zapewnienia prawidłowego funkcjonowania wodomierza odlicznika oraz wodomierza lokalowego i przestrzegania ich legalizacji,
- 2) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób wykluczający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej,
- 3) zabezpieczenia i utrzymania w należyтым stanie technicznym studzienki wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego,
- 4) pokrycia kosztów wymiany wodomierza głównego (zakup, demontaż, montaż, plombowanie), powstałych w wyniku niezabezpieczenia go przed działaniem niskich lub wysokich temperatur, uszkodzeniem mechanicznym lub kradzieżą,
- 5) umożliwienia dostawcy dostępu do wodomierza w celu dokonania odczytu wskazań, kontroli funkcjonowania oraz dokonania niezbędnych napraw lub wymiany,
- 6) zapewnienia dostawcy dostępu do eksploatowanych urządzeń wodociągowych zlokalizowanych w nieruchomości Usługobiorcy, w celu dokonania konserwacji, napraw i usunięcia awarii,
- 7) niezwłocznego powiadomienia Usługodawcy o zmianach w zakresie zaopatrzenia w wodę i celu poboru wody, w stosunku do zakresu i ilości określonej w umowie,
- 8) terminowego uiszczania opłat za zużyta wodę,
- 9) montażu i utrzymania zaworu antyskażeniowego,
- 10) niezwłocznego informowania Usługodawcy o wszelkich awariach i nieprawidłowościach w funkcjonowaniu urządzeń wodociągowych, zlokalizowanych w nieruchomości Usługobiorcy,
- 11) w uzasadnionych przypadkach, wykonania na własny koszt studzienki wodomierzowej w celu opomiarowania poboru wody w zabudowanej nieruchomości gruntowej, na której zlokalizowanych jest więcej niż jeden niezależny punkt poboru wody.

§ 11. Usługobiorca nie może:

- 1) używać wody z sieci wodociągowej w celach innych, niż określone w umowie,
- 2) zmieniać miejsca zamontowania wodomierza oraz zakłócać jego funkcjonowania,
- 3) dokonywać zabudowy uniemożliwiającej lub ograniczającej dostęp do zaworu wodomierzowego,
- 4) zrywać plomb legalizacyjnych i instalacyjnych przy wodomierzu,
- 5) wykonywać połączeń między instalacją wodociągową Usługobiorcy, zasilaną z sieci wodociągowej, a przewodami doprowadzającymi wodę z innych źródeł,
- 6) dokonywać zabudowy oraz nasadzeń drzew i krzewów nad przyłączem wodociągowym oraz w pasie ochronnym wynoszącym 3 metry.

§ 12. Naruszenie zasad określonych w §9, 10, 11 regulaminu upoważnia Usługodawcę do dochodzenia odszkodowania na drodze postępowania cywilnego oraz powoduje możliwość wypowiedzenia umowy i odcięcia dostawy wody.

Możliwość dostępu do usług wodociągowych.

§ 13. Potencjalni Usługobiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług wodociągowych:

- 1) w Gminie, która udostępnia wgląd w:
 - studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 2) u Usługodawcy, który:
 - udostępnia wgląd w regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
 - udziela informacji dotyczących technicznych możliwości podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej.

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej.

§ 14. 1. Usługodawca jest obowiązany przyłączyć do sieci osobę ubiegającą się o przyłączenie, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te są warunkowane usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej.

2. W przypadku, gdy nieruchomość położona jest w miejscu, dla którego w momencie realizacji przyłącza plany rozwoju i modernizacji nie przewidują wyposażenia w urządzenia wodociągowe, Usługobiorca może je wybudować z własnych środków na zasadach określonych w umowie między Usługobiorcą a Gminą.

§ 15. 1. Usługodawca, na wniosek właściciela nieruchomości, określa warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej, będącej w jego eksploatacji. Wzór wniosku określa Usługodawca.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 dołączyć należy:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, której dotyczy wniosek,
- 2) kopię aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

3. Po przedłożeniu wniosku wraz z kompletem niezbędnych dokumentów, Usługodawca wydaje wnioskodawcy opracowane warunki techniczne podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej ważne są dwa lata od dnia ich określenia.

§ 16. 1. Przyłącze wodociągowe wykonywane jest na podstawie projektu usytuowania przyłącza na planie sytuacyjnym, rozumianym jako mapa do celów projektowych, opracowanego w oparciu o warunki techniczne określone przez Usługobiorcę oraz obowiązujące normy i przepisy prawa budowlanego.

2. Budowę przyłącza wodociągowego w tym budowę studni wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenia do sieci wodociągowej.

3. Odbioru wybudowanego przyłącza dokonuje się przed jego zasypaniem.

4. Odbioru dokonuje Usługodawca w obecności wykonawcy i Usługobiorcy po sprawdzeniu zgodności stanu faktycznego z projektem budowlanym przyłącza

5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru,
- 3) skład komisji, w tym wykonawcę i użytkownika,
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
- 5) podpisy członków komisji.

6. Protokół końcowy, zawierający inwentaryzację przyłącza, dane dotyczące średnicy materiału oraz długości i potwierdzający prawidłowe jego wykonanie, podpisany przez członków komisji, upoważnia Usługobiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy .

7. Zmiana warunków korzystania z przyłącza wymaga uzgodnienia z Usługodawcą.

§ 17. 1. Zamontowanie wodomierza głównego i włączenie dopływu wody dokonywane jest po odbiorze technicznym potwierdzającym prawidłowe wykonanie oraz po podpisaniu umowy.

2. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza lokalowego ponosi Usługodawca.

Warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów z Odbiorcami wody.

§ 18. 1. Usługodawca ma obowiązek zawrzeć umowę zbiorowego zaopatrzenia w wodę z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci wodociągowej i która wystąpiła z wnioskiem o zawarcie takiej umowy. Wzór wniosku określa Usługodawca.

2. Umowa, o której mowa w pkt.1, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Usługodawca ma prawo odmówić zawarcia umowy z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie jest spełniony chociażby jeden z warunków, o którym mowa w art.6 ust.6 ustawy.

4. Usługodawca ma prawo wypowiedzieć umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, w terminie określonym w umowie, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki umożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odebrane ścieki dla poszczególnych Usługobiorców.

§ 19. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa określa możliwość jej rozwiązania na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego oraz w wyniku zaprzestania świadczenia usług na zasadach określonych w art. 8 ustawy.

3. Umowa może być rozwiązana przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

§ 20. 1. Po upływie umowy Usługodawca wstrzyma dostawę wody i zastosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody.

2. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości na Usługobiorcy spoczywa obowiązek powiadomienia Usługodawcy oraz dopełnienie wszelkich formalności związanych ze zmianą strony umowy lub z jej wypowiedzeniem.

3. W przypadku zgonu Usługobiorcy, Usługodawca ma prawo do zamknięcia przyłącza wodociągowego, jeże po upływie 6-ciu miesięcy od daty wystawienia ostatniej faktury, nie zgłosi się osoba, która wystąpi z wnioskiem o zawarcie umowy, o której mowa w § 18 pkt. 1 i 1a.

Zasady rozliczania należności za dostarczoną wodę.

§ 21. 1. Okresy obrachunkowe, określone w umowie, nie mogą być dłuższe niż 90 dni.

2. W przypadku braku możliwości odczytu wodomierza głównego przez dwa kolejne okresy obrachunkowe, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia z ostatnich 6-ciu miesięcy.

3. Usługodawca za dostarczoną wodę dokonuje zapłaty w terminie określonym na fakturze VAT.

4. Taryfy uchwalone uchwałą rady gminy, podawane są do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie określonym w art. 24 ust. 7 lub 9 ustawy.

5. Nieuregulowanie należności w terminie powoduje naliczenie odsetek ustawowych.

Postępowanie w przypadku niedotrzymania warunków umowy, ciągłości dostawy wody i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

§ 22. 1. Usługodawca może odciąć dostawę w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

2. Wznowienie dostawy wody następuje po:

- 1) udokumentowaniu przez Usługobiorcę uiszczenia należnych opłat wraz z odsetkami ustawowymi;
- 2) pokryciu kosztów poniesionych przez Usługodawcę związanych z zaniechaniem dostawy wody i ponownym uruchomieniem punktu;
- 3) zawarciu nowej umowy w przypadku upływu terminu wypowiedzenia umowy dotychczasowej.

3. realizacja wznowienia dostawy wody dokonywana jest w okresie dwóch dni roboczych od spełnienia czynności, o których mowa w ust.2.

§ 23. Wstrzymanie lub ograniczenie dostawy wody może nastąpić również w przypadku:

- 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy Usługobiorcy, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) wykonywania prac związanych z usunięciem awarii i jej skutków, spowodowanych przyczynami określonymi w punkcie 1, 3 lub 7;
- 3) braku wody na ujęciu spowodowanym zdarzeniami losowymi;
- 4) zanieczyszczeniu ujęcia wody w sposób niebezpieczny dla zdrowia i życia Usługobiorców w wyniku działania sił zewnętrznych;
- 5) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 6) planowanych przerw związanych z wykonywaniem prac konserwatorskich urządzeń wodociągowych po uprzednim zawiadomieniu Usługobiorcy;
- 7) innych przyczyn niezależnych od Usługodawcy.

§ 24. 1. Usługodawca ma prawo wprowadzić ograniczenie ilości dostarczanej wody, po uprzednim powiadomieniu Usługobiorcy, w przypadku:

- 1) wystąpienia klęski żywiołowej lub zanieczyszczenia wody,
- 2) braku regulowania należności z tytułu poboru wody za kolejne dwa okresy obrachunkowe.

§ 25. Usługodawca nie odpowiada za skutki wstrzymania dostawy wody lub obniżenia jej ciśnienia spowodowane przyczynami określonymi w § 23, 24 regulaminu oraz art. 8 ust.1 ustawy.

Zalotwanie reklamacji oraz wymiana informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody.

§ 26. 1. Usługodawca zobowiązany jest do udzielania Usługobiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń w dostawie wody oraz o awariach wodociągowych.

2. Informacje o awariach i sposobach ich usuwania udzielane są w godzinach pracy przez osoby odpowiedzialne za prawidłowe funkcjonowanie systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

3. O terminie planowanego wstrzymania zaopatrzenia w wodę Usługodawca powiadomi Usługobiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty na dwa dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac.

4. Gdyby przerwa spowodowana pracami konserwatorskimi miała przekroczyć 12 godzin Usługodawca ma obowiązek udostępnić Usługobiorcy zastępczy punkt poboru wody.

5. Wszelkie skargi i zapytania składane w formie pisemnej rozpatrywane są w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, licząc od daty wpływu.

Przeciwpożarowe zaopatrzenie w wodę.

§ 27. 1. Woda na cele przeciwpożarowe udostępniania jest z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Usługodawcy są jednostki ochrony przeciwpożarowej.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe określa się na podstawie informacji przekazanych przez jednostkę straży pożarnej w formie pisemnej.

4. W przypadku, gdy istnieje obowiązek wyposażenia nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, w urządzenia zapewniające dostawę wody na cele przeciwpożarowe, koszty budowy, utrzymania i opomiarowania tych urządzeń ponosi właściciel nieruchomości. Ilość wody pobrana na cele przeciwpożarowe ustalana jest na podstawie wskazań wodomierza.

5. Należność z tytułu poboru wody do celów przeciwpożarowych pokrywa Gmina.

Rozdział III. Odbiór ścieków.

Minimalny poziom usług kanalizacyjnych.

§ 28. Usługodawca, zgodnie z przepisami ustawy zapewnia:

- 1) przepustowość urządzeń kanalizacyjnych, umożliwiającą odprowadzenie określonej w umowie ilości ścieków;
- 2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków.

Minimalny poziom usług komunalnych.

§ 29. Usługodawca ma obowiązek:

- 1) przyjmowania do sieci kanalizacyjnej ścieków bytowych, komunalnych i przemysłowych na podstawie stosownych umów zawartych z odbiorcą usług;
- 2) utrzymania i zapewnienia prawidłowego funkcjonowania sieci i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu;
- 3) wstrzymania odbioru ścieków w przypadku wystąpienia awarii na eksploatowanych urządzeniach i podjęcia działań w celu niezwłocznego jej usunięcia;
- 4) prowadzenia regularnej kontroli jakości ścieków oraz kontroli wprowadzania ich do urządzeń kanalizacyjnych.

§ 30. Usługodawca ma prawo:

- 1) dostępu do urządzeń kanalizacyjnych w celu wykonania czynności związanych z eksploatacją tych urządzeń, zlokalizowanych na terenie nieruchomości Usługobiorcy;
- 2) prowadzenia kontroli prac związanych z realizacją przyłącza kanalizacyjnego pod względem zgodności jego wykonania z dokumentacją techniczną oraz sprawdzenie jakości robót;
- 3) wymagania od inwestora wylegitymowania się dokumentami stwierdzającymi, iż przyłącze kanalizacyjne zostało wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 4) prowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego i plombowania podlicznika służącego do opomiarowania ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 5) określenia dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczenia w ściekach wprowadzanych przez Usługobiorcę do urządzeń kanalizacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

- 6) obciążenie Usługobiorcy kosztami wykonania prób i analiz, jeżeli zostanie stwierdzone przekroczenie dopuszczalnych norm;
- 7) nakazanie zastosowania niezbędnych urządzeń podczyszczających;
- 8) obciążenia Usługobiorcy kosztami wykonania napraw urządzeń kanalizacyjnych oraz zastępczego systemu odbioru ścieków, jeżeli konieczność ich wykonania warunkowana jest działalnością Usługobiorcy.

§ 31. Usługobiorca ma prawo.

- 1) odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej,
- 2) zgłaszania reklamacji.

§ 32. 1. Piwnice i inne pomieszczenia w budynku, położone poniżej poziomu, z którego krótkotrwale nie jest możliwy grawitacyjny spływ ścieków, powinny posiadać w miejscach łatwo dostępnych urządzenia przeciwzalewowe o konstrukcji umożliwiającej jej szybkie zamknięcie ręczne lub samoczynne, a w budynkach użyteczności publicznej urządzenia samoczynne, zamontowane na wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej.

2. W przypadku braku urządzeń wymienionych w ust. 1 lub ich wadliwego działania Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za wynikłe szkody.

§ 33. 1. Usługobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy kanalizacyjnym, będącym w jego posiadaniu.

2. Do czasu usunięcia awarii Usługodawca wstrzyma odbiór ścieków i wznowi go niezwłocznie po jej usunięciu.

§ 34. Usługobiorca ma obowiązek:

- 1) konserwowania i utrzymania w należytym stanie technicznym wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej, łącznie ze studzienką rewizyjną na przyłączy oraz innych urządzeń określonych w umowie,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób wykluczający możliwość wystąpienia zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej lub procesu oczyszczania ścieków,
- 3) powiadomienia Usługodawcy o korzystaniu z własnych ujęć wody, w celu ustalenia sposobu opomiarowania ilości powstałych ścieków,
- 4) nie udostępniania przyłącza lub studzienki, w celu odprowadzania ścieków z innej nieruchomości,
- 5) utrzymania i zapewnienia prawidłowego funkcjonowania przyłącza kanalizacyjnego będącego jego własnością .

§ 35. Usługobiorca, w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych ma obowiązek:

- 1) wybudowania na własny koszt studni kontrolno-pomiarowej w miejscu wskazanym przez Usługodawcę;
- 2) udostępniania Usługobiorcy informacji o posiadanym pozwoleniu wodno-prawnym na wprowadzanie do urządzeń kanalizacyjnych ścieków zawierających substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska,
- 3) w terminie określonym w umowie dostarczać Usługodawcy wyniki kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków.

§ 36. Usługobiorca nie może dokonywać zabudowy, ani nasadzeń drzew i krzewów nad przyłączami kanalizacyjnymi raz w pasie ochronnym wynoszącym 5 m.

§ 37. Naruszenie zasad wymienionych w § 33, 34, 35, 36 regulaminu raz art. 9 ust. 1 i 2 i art. 10 ustawy upoważnia Usługodawcę do dochodzenia odszkodowania na drodze postępowania cywilnego oraz powoduje możliwość wypowiedzenia warunków umowy i zaniechania odbioru ścieków.

Możliwość dostępu do usług kanalizacyjnych.

§ 38. Potencjalni Usługobiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące możliwości dostępu do usług kanalizacyjnych w Urzędzie Gminy Stara Błotnica.

Warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej.

§ 39. 1. Usługodawca jest zobowiązany przyłączyć do sieci kanalizacyjnej nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te warunkowane są usytuowaniem nieruchomości względem istniejącej sieci kanalizacyjnej oraz zdolnościami przepustowymi istniejących urządzeń.

2. W przypadku gdy nieruchomość Usługobiorcy usytuowana jest w miejscu, dla którego w momencie realizacji przyłącza plany rozwoju nie przewidują wyposażenia w urządzenia kanalizacyjne, Usługobiorca może je wybudować na własny koszt, po wcześniejszym uzgodnieniu warunków z Gminą.

§ 40. 1. Usługodawca na wniosek właściciela nieruchomości, wydaje warunki techniczne określające możliwość przyłączenia do istniejących urządzeń kanalizacyjnych, będących w jego posiadaniu. Wzór wniosku określa Usługodawca.

2. Do wniosku, o którym mowa w ustępie 1 dołączyć należy :

- dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, której dotyczy wniosek,
- kopię aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

3. Usługodawca wydaje opracowane warunki techniczne podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, wraz z kompletem niezbędnych dokumentów.

4. W uzasadnionych przypadkach Usługodawca może żądać od wnioskodawcy udzielenia dodatkowych informacji niezbędnych do prawidłowego rozpatrzenia wniosku.

5. Warunki techniczne przyłączenia do sieci kanalizacyjnej ważne są dwa lata od dnia ich określenia.

6. W przypadku, gdy wniosek o przyłączenie nieruchomości dotyczy zarówno sieci wodociągowej jak i kanalizacyjnej, Wnioskodawca składa jeden komplet dokumentów.

§ 41. 1. Przyłącze kanalizacyjne wykonywane jest na podstawie projektu usytuowania przyłącza na planie sytuacyjnym, rozumianym jako mapa do celów projektowych, opracowanego w oparciu o warunki techniczne określone przez Usługodawcę oraz obowiązujące normy prawne i przepisy prawa budowlanego.

2. W przypadku gdy budowa dotyczy przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego dla tej samej nieruchomości, wykonywanych w tym samym czasie dopuszcza się wykonanie jednego projektu, o którym mowa w ustępie 1.

3. Budowę przyłącza kanalizacyjnego oraz pomieszczenia przewidzianego na lokalizację urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci.

4. Odbioru wybudowanego przyłącza dokonuje się przed jego zasypaniem.

5. Odbioru dokonują przedstawiciele Usługodawcy w obecności Usługobiorcy.

6. Wybudowane przyłącze kanalizacyjne stanowi własność Usługobiorcy na odcinku od budynku do pierwszej studzienki położonej w granicach nieruchomości lub do granicy nieruchomości.

7. Zmiana warunków korzystania z przyłącza wymaga uzgodnienia z Usługodawcą.

8. W terminie do trzech dni roboczych od wpięcia do sieci kanalizacyjnej Usługobiorca ma obowiązek zawarcia umowy na odbiór ścieków z Usługodawcą.

Warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów z dostawcami ścieków.

§ 42. 1. Umowa zawierana jest po złożeniu pisemnego wniosku przez Usługobiorcę, którego nieruchomość została przyłączona do sieci kanalizacyjnej. Wzór wniosku określa Usługodawca.

2. Umowa, o której mowa powyżej, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 43. 1. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokaowego lub budynków wielolokaowych Usługodawca może zawrzeć umowę z osobą korzystającą z lokalu, wskazaną we wniosku jeżeli:

- 1) osoba taka posiada umowę na zaopatrzenie w wodę,

2) spełnione są wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

2. Jeżeli w trakcie obowiązywania takiej umowy wystąpią warunki uniemożliwiające jej dalszą kontynuację, Usługodawca ma prawo rozwiązać umowę.

§ 44. 1. Integralną częścią umowy na odbiór ścieków przemysłowych stanowią załączniki określające warunki wprowadzania tych ścieków do sieci kanalizacyjnej, opracowane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

2. Przez stan ścieków rozumie się ich temperaturę i odczyn, a przez skład – stężenie zawartych w nich zanieczyszczeń.

§ 45. Usługodawca w celu ustalenia stanu faktycznego dla odbioru ścieków przemysłowych ma prawo żądać od Usługobiorcy:

- 1) planu sytuacyjnego zakładowych urządzeń kanalizacyjnych z określeniem między innymi: położenia studzienek kontrolno-pomiarowych, urządzeń do podczyszczania ścieków wraz z gospodarką odpadami powstałymi w wyniku tego procesu,
- 2) danych dotyczących ilości, stanu i składu ścieków odprowadzanych poszczególnymi przyłączami,
- 3) danych dotyczących aktualnej gospodarki wodno-ściekowej.

§ 46. 1. Umowa może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

2. Umowa określa warunki jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego oraz w przypadku zaprzestania świadczenia usług na zasadach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

3. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek obu stron.

§ 47. Po upływie okresu na jaki umowa została zawarta lub po upływie okresu wypowiedzenia umowy Usługobiorca zaniecha dostawy ścieków a Usługodawca zastosuje odpowiednie środki techniczne uniemożliwiające ich wprowadzanie.

§ 48. Na Usługobiorcy spoczywa obowiązek poinformowania o zmianie właściciela prawnego lub zarządcy nieruchomości i wypowiedzenia obowiązującej umowy.

Zasady rozliczania należności za odbiór ścieków.

§ 49. 1. Ilość ścieków odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej określa się na podstawie zasad określonych w art. 27 ust. 4 lub 5, z uwzględnieniem ust. 6 ustawy.

2. W przypadku gdy Usługobiorca nie zamontował na własny koszt podlicznika w celu określenia ilości wody bezpowrotnie zużytej lub podlicznik uległ uszkodzeniu, Usługodawca ma prawo określić ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej równą ilości pobranej wody.

§ 50. Okresy obrachunkowe określone są w umowie i nie mogą być dłuższe niż 90 dni.

§ 51. Usługobiorca dokonuje zapłaty w terminie określonym na fakturze VAT.

§ 52. Nie uregulowanie należności w terminie powoduje naliczenie odsetek ustawowych.

Postępowanie w przypadku niedotrzymania warunków umowy, ciągłości odbioru ścieków i odpowiednich parametrów odbieranych ścieków.

§ 53. Usługodawca może zamknąć przyłącze kanalizacyjne na zasadach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

§ 54. Usługodawca zaniecha odbioru ścieków w przypadku, gdy:

- 1) powstanie konieczność wykonania niezbędnych napraw urządzeń kanalizacyjnych i usuwania awarii zawnionych przez Usługobiorcę,
- 2) Usługobiorca odmówi zawarcia umowy,
- 3) Usługobiorca uniemożliwia Usługodawcy dostępu do urządzeń kanalizacyjnych w celu dokonania przeglądu, konserwacji lub sprawdzenia składu jakościowego i ilościowego odprowadzanych ścieków,
- 4) wykryto samowolne podłączenie do sieci kanalizacyjnej lub rozbudowę istniejącego przyłącza bez zgody Usługodawcy.

§ 55. 1. Wznowienie odbioru ścieków następuje po:

- 1) udokumentowaniu przez Usługobiorcę faktu uregulowania wszelkich zaległości wraz z należnymi odsetkami,
- 2) pokryciu przez Usługobiorcę wszelkich kosztów poniesionych przez Usługodawcę w związku z zaniechaniem odbioru ścieków oraz ponownym uruchomieniem przyłącza,
- 3) zawarcia nowej umowy w przypadku upływu terminu wypowiedzenia umowy dotychczasowej.

2. Wznowienie odbioru ścieków następuje w terminie dwóch dni roboczych od spełnienia warunków określonych w ust. 1.

Rozdział IV.**Sposób rozliczenia za inne usługi.**

§ 56. Usługodawca może świadczyć również inne usługi związane z dostarczaniem wody i odprowadzaniem ścieków:

1. wykonywanie włączeń do sieci wodociągowej przez nawiercenie opaski samowiertnej na wniosek usługobiorcy,

2. dokonywanie odbioru technicznego nowo wybudowanego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego,

3. wykonywania napraw lub konserwacji urządzeń wodociągowych nie będących w posiadaniu Usługodawcy,

4. dezynfekcji przyłącza wodociągowego,

5. zamykania przyłącza lub wznowienia usługi,

6. montażu wodomierza dodatkowego,

7. czasowego demontażu wodomierza,

8. montażu studzienki wodomierzowej w celu opomiarowania rozbudowywanego przyłącza wodociągowego,

9. czyszczenia na sieci kanalizacyjnej urządzeń takich jak: osadniki, przepompownie, urządzenia podczyszczające.

2. Regulowanie należności za usługi wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie faktur VAT, tworzonych w oparciu o cennik zatwierdzony przez Wójta Gminy Stara Błotnica.

Rozdział V.**Postanowienia końcowe.**

§ 57. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z 7 czerwca 2001 roku oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

§ 58. Traci moc uchwała Nr XXV/163/2013 Rady Gminy Stara Błotnica z dnia 18 lutego 2013 roku w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Stara Błotnica.

§ 59. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Błotnica.

§ 60. Uchwała wchodzi po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Roman Popowicz