



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 28 października 2015 r.

Poz. 8554

### UCHWAŁA NR 95/XIX/2015 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNINIE

z dnia 29 września 2015 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gostyninie - Rada Miejska w Gostyninie uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, o której mowa § 1, z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy odbierane są następujące odpady:

- 1) w każdej ilości w zakresie frakcji:
  - a) zmieszane odpady komunalne
  - b) papier,
  - c) szkło,
  - d) opakowania wielomateriałowe,
  - e) tworzywa sztuczne,
  - f) metale
  - g) przeterminowane leki i chemikalia,
  - h) zużyte baterie i akumulatory,
  - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - k) odpadów zielonych,
  - l) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady kuchenne.
- 2) budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – w ilości 2m<sup>3</sup> od jednego właściciela nieruchomości na rok (zabudowa jednorodzinna), w ilości 1m<sup>3</sup> od jednego lokalu mieszkalnego na rok (zabudowa wielolokalowa).

**§ 3.** Określa się minimalną częstotliwość odbioru odpadów:

## 1) zabudowa jednorodzinna:

- a) zmieszane odpady komunalne – 1 raz na 2 tygodnie,
- b) odpady wysegregowane zgodnie z § 2 pkt 1 ppkt b-f – 1 raz na 2 tygodnie,
- c) odpady wysegregowane zgodnie z § 2 pkt 1 ppkt g-j – 2 razy w roku,
- d) odpady wysegregowane zgodnie z § 2 pkt 1 ppkt k-l – 1 raz w tygodniu,
- e) odpady wysegregowane zgodnie z § 2 pkt 2 – 2 razy w roku.

## 2) zabudowa wielolokalowa:

- a) zmieszane odpady komunalne – 2 razy w tygodniu,
- b) odpady wysegregowane zgodnie z § 2 pkt 1 ppkt b-f – 1 raz w tygodniu,
- c) odpady wysegregowane zgodnie z § 2 pkt 1 ppkt g-j – 2 razy w roku,
- d) odpady wysegregowane zgodnie z § 2 pkt 1 ppkt k-l – 1 raz w tygodniu,
- e) odpady wysegregowane zgodnie z § 2 pkt 2 – 2 razy w roku.

**§ 4.** Drzewka świąteczne odbierane są w okresie od początku stycznia do końca lutego w terminach odbioru ustalonych dla odpadów zielonych.

**§ 5.** Zbierany do odrębnych pojemników popiół z domowych palenisk odbierany jest raz w tygodniu.

**§ 6.** Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, o której mowa § 1, z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy przyjmowane są przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwany dalej PSZOK) następujące odpady:

## 1) w każdej ilości w zakresie frakcji:

- a) papier,
- b) szkło,
- c) opakowania wielomateriałowe,
- d) tworzywa sztuczne,
- e) metale
- f) przeterminowane leki i chemikalia,
- g) zużyte baterie i akumulatory,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- i) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- j) odpadów zielonych,
- k) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne.

2) budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – w ilości 1m<sup>3</sup> od jednego właściciela nieruchomości na rok (zabudowa jednorodzinna), w ilości 0,5m<sup>3</sup> od jednego lokalu mieszkalnego na rok (zabudowa wielolokalowa),

3) zużyte opony – w ilości 4 szt. opon samochodów osobowych od jednego właściciela nieruchomości na rok (zabudowa jednorodzinna) bądź od jednego lokalu mieszkalnego na rok (zabudowa wielolokalowa).

**§ 7. 1.** Transport odpadów do PSZOK-u zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

2. Zasady przyjmowania odpadów komunalnych oraz godziny pracy PSZOK określone są w *Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych*, który jest dostępny na stronie internetowej [www.gostynin.pl](http://www.gostynin.pl).

**§ 8.** Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w ilości łącznej powyżej 3 m<sup>3</sup> od jednego właściciela nieruchomości na rok (zabudowa jednorodzinna), powyżej 1,5 m<sup>3</sup> od jednego lokalu mieszkalnego na rok (zabudowa wielolokalowa) oraz zużyte opony w ilości powyżej 4 szt. opon samochodów osobowych odbierane będą za odrębną opłatą.

**§ 9.** Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Gostynina, traktowane będą jako odpady zmieszane.

**§ 10.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK właściciel nieruchomości może zgłosić do Wydziału Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Urzędu Miasta Gostynina, ul. Parkowa 22 osobiście, telefonicznie, pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: komunalny@gostynin.pl.

**§ 11.** Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała Nr 159/XXX/2012 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 18 grudnia 2012 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
- 2) Uchwała Nr 200/XL/2013 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 12 sierpnia 2013 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr 159/XXX/2012 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 18 grudnia 2012 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Gostynina.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z wyjątkiem § 6 i § 7, które wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2016.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Andrzej Robacki*