



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 28 października 2015 r.

Poz. 8559

UCHWAŁA NR XI/66/2015 RADY GMINY JADÓW

z dnia 7 października 2015 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r., poz. 1399, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, Rada Gminy Jadów uchwała:

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jadów

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. Wprowadza się wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w związku z czym ustala się:

1) **obowiązek zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych** zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie, polegający na:

a) prowadzeniu selektywnego zbierania i przekazywaniu przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym regulaminie w § 2,

b) zbieraniu odpadów nie podlegających selektywnemu zbieraniu do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym regulaminie w Rozdziale II,

c) zbieraniu i uprzątnięciu odpadów pozostawionych na skwerach, trawnikach, rondach i innych przestrzeniach publicznych,

d) przekazywaniu odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem,

e) przekazywaniu odpadów zebranych selektywnie do najbliższego punktu selektywnego zbierania odpadów, w sytuacji gdy ich przekazanie w terminie wyznaczonym harmonogramem jest niemożliwe,

f) rezygnacji, zgodnie z zapisami ustawy, z indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, przez właścicieli nieruchomości.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników polegające na gromadzeniu ich na skraju chodnika od strony jezdni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji oraz tak, by nie zakłócać ruchu pojazdów i pieszych.

3. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie w następujących miejscach:

- 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, tylko pod warunkiem że wykonywane jest to na utwardzonej ich części przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej lub do środowiska wodno-gruntowego;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

4. Naprawy pojazdów samochodowych, związane z bieżącą eksploatacją, poza warsztatami naprawczymi dozwolone są na terenie nieruchomości właściciela w odniesieniu do drobnych napraw, w sytuacji gdy nie są one uciążliwe dla właścicieli sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy i nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego.

§ 2. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania następujących **frakcji odpadów** komunalnych:
 - a) papieru i tektury,
 - b) metalu,
 - c) tworzyw sztucznych,
 - d) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła,
 - e) opakowań wielomateriałowych jest obowiązkowe na obszarze całej gminy;
- 2) właściciele nieruchomości powinni korzystać z przydomowego kompostownika, pozostali właściciele nieruchomości nie korzystający z kompostownika przekazują odpady ulegające biodegradacji w **workach brązowych** do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów, za dodatkową opłatą, której wysokość określona zostanie w Uchwale Rady Gminy Jadów podjętej na mocy art. 6r ust. 4 ustawy;
- 3) przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka umyć;
- 4) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić, można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
- 5) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka;
- 6) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez operatora sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości, na obszarach, na których dojazd samochodu odbierającego odpady do nieruchomości nie jest możliwy, ich właściciele mają obowiązek odpady zebrane selektywnie, jak i zmieszane w wyznaczonych terminach, zwieźć do wyznaczonego miejsca położonego przy drodze, którą porusza się samochód operatora;
- 7) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych i nieruchomościach niezamieszkałych:
 - a) przeterminowanych leków,
 - b) chemikaliów, w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych itd.,
 - c) zużytych baterii i akumulatorów,
 - d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym wszelkiego rodzaju lamp żarowych, halogenowych, świetlówek,
 - e) innego sprzętu będącego na wyposażeniu gospodarstw domowych,
 - f) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - g) odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych z drobnych remontów,

- h) zużytych opon,
 - i) tekstyliów, w tym ubrań,
 - j) opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy,
 - k) odpadów zielonych;
- 8) odpady wymienione w pkt 7 lit a) - k) należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów, przeterminowane leki przekazywać do aptek, zużyte baterie do pojemników rozmieszczonych w szkołach i innych placówkach publicznych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przekazywać do sklepów lub pozostawiać w punkcie selektywnej zbiórki;
- 9) odpady niebezpieczne z grupy wymienionych w pkt 7 należy gromadzić, a także przygotować do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich;
- 10) odpady wielkogabarytowe wystawiane są, tak jak pozostałe selektywnie zbierane, bez umieszczania ich w workach; pozostałe wymienione w pkt 7 należy wkładać do worków przezroczystych, tak by możliwa była identyfikacja ich zawartości, z wyjątkiem odpadów zielonych, które należy gromadzić w workach brązowych;
- 11) w sytuacji, gdy odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe lub odpady zielone wytworzone na skutek zabiegów pielęgnacyjnych ogrodów, dla ich przekazania muszą zostać załadowane do większego pojemnika, właściciel nieruchomości zamieszkałych ma obowiązek odpowiednio wcześniej, po uprzednim powiadomieniu zarządzającego systemem gospodarki odpadami, zamówić taki pojemnik u operatora,
- 12) wszelkie frakcje odpadów komunalnych zebrane selektywnie, których przekazanie operatorowi w terminach określonych harmonogramem jest niemożliwe, należy przekazać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów; punkt ten przyjmuje odpady na zasadach opisanych wyżej, do punktu odpady należy dowieźć własnym transportem; informacje dotyczące lokalizacji punktu:
- **Jadów**, w środy od godziny 08.00 do 16.00 oraz soboty od godziny 10.00 do 14.00 w sezonie letnim (od kwietnia do września), w sezonie zimowym (od października do marca) w soboty od godziny 10.00 do 14.00.

§ 3. Ustala się następującą częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do operatora, z którym podpisał umowę; częstość opróżniania z nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych wynika z ich pojemności;
- 2) częstość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 4. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej i niezamieszkałej:
 - a) odpady zmieszane – **2 razy w miesiącu (w miesiącach kwiecień – wrzesień), raz na miesiąc (w miesiącach październik – marzec),**
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 2 pkt 1 – **raz na miesiąc,**
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej :
 - a) odpady zmieszane – **2 razy w miesiącu (w miesiącach kwiecień – wrzesień), raz na miesiąc (w miesiącach październik – marzec),**
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 2 pkt 1 – **raz na miesiąc,**

- 3) z miejscowościach: Borzomy, Iły, Letnisko Nowy Jadów, Myszadła ulice Lisa, Zagaje oraz Graniczna, Urle, Starowola, Strachów i Zawiszyn:
- a) odpady zmieszane – **raz na tydzień (w miesiącach kwiecień – wrzesień), raz na miesiąc (w miesiącach październik – marzec)**,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – **raz na miesiąc**,
- 4) pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 2 pkt 7 – co najmniej **raz w roku**;
- 5) opróżnianie koszy ulicznych oraz z parków, przystanków i peronów następuje co najmniej raz w tygodniu;
- 6) opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę opakowań, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje co najmniej raz na miesiąc.

§ 5. Ustala się następujące zasady **pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych** z terenu nieruchomości; odbiór odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a także oczyszczalni przydomowych może odbywać się w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰ w dni robocze i w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ w soboty.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. Określa się rodzaje i minimalną wielkość pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki muszą spełniać następujące wymagania :
 - a) wyglądać estetycznie;
 - b) ustala się, że ich objętość powinna wynosić: **120 l, 240 l, 1100 l**, oraz w wypadku zestawów do selektywnej zbiórki ustawianych na terenach przestrzeni publicznej od 120 l do 1500 l, a także kontenery o pojemności 2–10 m³ dla odpadów remontowych i budowlanych, wielkogabarytowych, obsługi targowiska, obsługi Urzędu Gminy, obsługi PSZOK;
- 2) mając na uwadze zróżnicowaną ilość i morfologię odpadów wytwarzanych przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych, w zależności od rodzaju zabudowy ustala się, że:
 - a) właściciele zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej ogrzewanej gazem lub olejem mają obowiązek dysponować 30-litrowym pojemnikiem na osobę;
 - b) właściciele zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej ogrzewanej paliwem stałym mają obowiązek dysponować 40-litrowym pojemnikiem na osobę;
 - c) właściciele nieruchomości zamieszkałych na stałe położonych na ogródkach działkowych w terenach letniskowych 40-litrowym pojemnikiem na osobę;
 - d) właściciele zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego mają obowiązek dysponować 15-litrowym pojemnikiem na osobę przy cyklu odbioru 2 razy w miesiącu;
- 3) właściciele nieruchomości niezamieszkałych prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, kultury, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, itp. zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normatywy dostosowane do indywidualnego cyklu odbioru:
 - a) minimum jeden pojemnik o pojemności 120 l w wypadku prowadzenia działalności gospodarczej, niezależnie od rodzaju nieruchomości, w której to ma miejsce oraz każdej nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne;
 - b) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur, poza wymienionymi niżej – 10 l na każdego pracownika;
 - c) dla szkół wszelkiego typu i przedszkoli – 2 l na każdego ucznia, dziecko i pracownika;
 - d) dla lokali handlowych – 30 l na każde 10 m² pow. całkowitej;

- e) dla punktów handlowych poza lokalem – 30 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
- f) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- g) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- h) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
- i) dla hoteli, pensjonatów itp. – 40 l na jedno łóżko;
- j) dla ogródków działkowych i działek rekreacyjnych 60 l na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 kwietnia do 30 września każdego roku;
- k) dla cmentarzy – 5 l na każde miejsce pochówku;
- l) dla nieruchomości zamieszkałych na stałe położonych na ogródkach działkowych, terenach lotniskowych – przyjmuje się normatyw taki jak dla zabudowy jednorodzinnej;
- m) w wypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 7. Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) worki do bioodpadów oraz odpadów zmieszanych muszą spełniać następujące wymagania;
 - a) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm;
 - b) wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznakowane nazwą, numerem telefonu operatora oraz rodzajem odpadów, jakie mają być do niego zbierane;
- 2) pojemność worków powinna wynosić od 80 l do 120 l;
- 3) właściciele nieruchomości niezamieszkałych prowadzący jakąkolwiek działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, kultury, zdrowia, bezpieczeństwa, banki, zarządzający ogródkami działkowymi i innymi nieruchomościami użyteczności publicznej, zobowiązani są dostosować pojemność worków/pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając normatywy dostosowane do cyklu odbioru podane w § 4 pkt 1-3, dzieląc podane tam objętości równo na wszystkie rodzaje worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki;
- 4) zarządzający systemem gospodarki odpadami przekazuje operatorowi informacje o liczbie worków, w jaką musi on wyposażać każdą z nieruchomości;
- 5) ustala się, że każdy właściciel, zarządzający, posiadacz nieruchomości na których powstają odpady komunalne przy co najmniej miesięcznej częstotliwości odbioru, powinien dysponować workami/pojemnikami o objętości minimalnej 120 l w kolorach niebieskim, żółtym, zielonym oraz brązowym (o ile odpady nie są kompostowane); przy częstotliwości odbioru innej niż miesięcznej, objętości należy proporcjonalnie przeliczyć;
- 6) na obszarze gminy:
 - a) papier i tekturę (w tym: opakowania, gazety, itd.) oraz tekstylia należy zbierać **do worka koloru niebieskiego**,
 - b) tworzywa sztuczne, drobny metal i opakowania wielomateriałowe (kartony po sokach, mleku, itp.) należy zbierać **do worka koloru żółtego**,
 - c) szkło i opakowania szklane (szkło białe i kolorowe) należy zbierać **do worka koloru zielonego**,
- 7) odpady ulegające biodegradacji należy zbierać **do worków brązowych**;
- 8) worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oprócz kolorów winny być oznaczone opisowo i znakiem graficznym.

§ 8. Określa się **rodzaje pojemników** przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 60 l;
 - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach powinna zabezpieczać dogodny do nich dostęp i uwzględniać natężenie ruchu pieszego;
 - c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
 - d) na każdym peronie należy ustawić co najmniej jeden kosz;
- 2) w miejscach publicznych mogą być rozmieszczone zestawy pojemników, przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań, ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemności od 800 l do 1500 l, oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym.

§ 9. Ustala się następujące **zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków**:

- 1) właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do liczby osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie w taki sposób, by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 2,4 m³/osobę/miesiąc;
- 2) nieczystości płynne ze zbiorników bezodpływowych należy dostarczyć do oczyszczalni ścieków w Nowym Jadowie.

§ 10. Ustala się **standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów** przed ich odebraniem przez operatora w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej, jak i wewnętrznej;
- 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony jakiegokolwiek części, np. pokrywy.

§ 11. Ustala się **zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych**:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 2) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;
- 3) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone pochodzące z pielęgnacji drzew i krzewów muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela w zabudowie wielorodzinnej.

§ 12. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki nie wolno wrzucać:

- 1) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru, tektury opakowaniowej i nieopakowaniowej oraz tekstyliów:
 - a) opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem,
 - b) kalki technicznej,
 - c) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów;

- 2) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego nie wolno wrzucać:
 - a) ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki),
 - b) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
 - c) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - d) luster, szyb samochodowych,
 - e) zużytych żarówek, lamp neonowych, termometrów;
- 3) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, drobnego metalu oraz opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać:
 - a) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
 - b) nieumytych opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
 - c) opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych,
 - d) pojemników po aerozolach,
 - e) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą,
 - f) styropianu
- 4) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać opakowań ani materiałów innych aniżeli opakowania wielomateriałowe, np. tetrapak;
- 5) do przydomowych kompostowników ani worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać odpadów innych, aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.

Rozdział 3.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 13. 1. Gmina Jadów, według Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, położona jest w regionie ostrołęcko-siedleckim.

2. Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadającej status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK):

- MPK Sp. z o.o. w Ostrołęce – Sortowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zbieranych i instalacja do kompostowania odpadów ulegających biodegradacji w miejscowości Ławy, gm. Rzekuń,
- Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o., ul. 11-go Listopada 19, Siedlce - Składowisko odpadów komunalnych w Woli Suchożebrskiej.

3. W przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady powinny być kierowane do instalacji zastępczej przetwarzającej dany rodzaj odpadów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu.

Rozdział 4.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązane stworzyć warunki uniemożliwiające wydostanie się zwierząt z pomieszczenia.

3. Do obowiązków osób utrzymujących psy należy:

- 1) wyposażenie psa w obrozę i smycz;
- 2) stały i skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi;

3) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, przejściach podziemnych, terenach zielonych (zieleńcach, parkach). Postanowienie to nie dotyczy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

4. Dopuszcza się umieszczanie psich odchodów w koszach na drobne odpady pod warunkiem, że są one wyłożone workiem foliowym.

§ 15. 1. Psy muszą być wyprowadzane na uwięzi i tylko przez osoby, które są w stanie sprawować odpowiedni nadzór nad zwierzęciem, a psy ras uznawanych za agresywne, ich mieszańce oraz inne zagrażające otoczeniu, wyłącznie przez osoby dorosłe.

2. Zwolnienie psa z uwięzi jest dozwolone tylko z nałożonym kagańcem i jedynie w miejscach do tego wyznaczonych i odpowiednio oznakowanych, gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem. Nie wolno zwalniać z uwięzi psów ras uznawanych za agresywne, ich mieszańców oraz innych zagrażających otoczeniu.

3. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec wydostaniu się psa poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu, wykonaną z trwałego materiału, tabliczkę ostrzegawczą z napisem „UWAGA PIES” lub o podobnej treści.

Rozdział 5.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 16. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona oraz przestrzegane będą przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

Rozdział 6.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 17. 1. Wprowadza się obowiązek przeprowadzania deratyzacji obejmujący wszystkie nieruchomości na terenie Gminy Jadów.

2. Ustala się dwa terminy przeprowadzenia deratyzacji; nie rzadziej niż raz w roku w okresie:

- 1) wiosennym (w miesiącach marzec – maj), lub
- 2) jesiennym (w miesiącach wrzesień – listopad),
- 3) każdorazowo na wniosek Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wołominie.

3. Teren poddany deratyzacji winien zostać właściwie oznaczony. W trakcie przeprowadzania deratyzacji obowiązkowe zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 18. Traci moc Uchwała Nr XXV/178/2013 Rady Gminy Jadów z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jadów oraz Uchwała Nr XXX/220/2013 Rady Gminy Jadów z dnia 31 października 2013 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXV/178/2013 Rady Gminy Jadów z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jadów.

§ 19. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.

Przewodniczący Rady Gminy Jadów:
Jadwiga Grabska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/66/2015
Rady Gminy Jadów z dnia 7 października 2015r.**REGION OSTROLECKO - SIEDLECKI**

Lp.	Rodzaj instalacji	Instalacje regionalne do przetwarzania odpadów komunalnych (nazwa zarządzającego, adres instalacji)	Instalacje zastępcze do czasu uruchomienia regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (nazwa zarządzającego, adres instalacji)
1.	Instalacja do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych - MBP	1. MPK Sp. z o.o. w Ostrołęce, Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych i instalacja do kompostowania odpadów ulegających biodegradacji w m. Ławy, gm. Rzekuń	1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Ostrowi Mazowieckiej - Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych i komposter typ 16, m. Stare Lubiejewo, gm. Ostrów Mazowiecka
			2. Zakład Usług Komunalnych Wiesław Kisiel - Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych, m. Laskowiec, gm. Rzekuń
			3. Zakład Gospodarki Komunalnej w Łochowie - Linia do segregacji odpadów komunalnych selektywnie zebranych i zmieszanych w m. Łojew, gm. Łochów
		2. Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Siedlcach - Linia sortowania zmieszanych odpadów komunalnych i kompostownia przyzmoła w Woli Suchożeberskiej, gm. Suchożebrzy	4. EKOLIDER Jarosław Wyglądała w Garwolinie - Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych, m. Lucin, gm. Garwolin
			5. Eko Team Sp. z o.o. w Węgrowie - Sortownia odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych i kompostownia odpadów organicznych selektywnie zebranych powiązana z instalacją do zagospodarowania osadów ściekowych, m. Wierzбно, gm. Wierzбно
			6. EKO-SAM BIS" Sp. z o.o. w Halinowie - Sortownia odpadów w Jakubowie, gm. Halinów
2.	Instalacje do przetwarzania odpadów zielonych i bioodpadów - kompostownie	1. brak	1. MPK Sp. z o.o. w Ostrołęce - Kompostownia odpadów zielonych w m. Ławy, gm. Rzekuń
			2. Eko Team Sp. z o.o. w Węgrowie - Kompostownia odpadów zielonych, m. Wierzбно, gm. Wierzбно
			3. Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Siedlcach - Kompostownia odpadów zielonych w Woli Suchożeberskiej, gm. Suchożebrzy
			4. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Ostrowi Mazowieckiej - Kompostownia odpadów zielonych w Starym Lubiejewie, gm. Ostrów Mazowiecka
			5. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Małkini Górnej - Mobilny komposter do kompostowania odpadów zielonych w Małkini Górnej
3.	Składowiska odpadów powstających w procesie MBP i pozostałości z sortowania - składowiska	1. Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Siedlcach - Składowisko odpadów komunalnych w Woli Suchożeberskiej, gm. Suchożebrzy	1. Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Ostrołęce - Składowisko odpadów w m. Goworki, Gm. Rzekuń
			2. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Ostrowi Mazowieckiej - Składowisko odpadów w m. Stare Lubiejewo, gm. Ostrów Mazowiecka
			3. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Węgrowie - Składowisko odpadów komunalnych Węgrów - Ruszczyzna, gm. Węgrów
			4. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Węgrowie - Składowisko odpadów komunalnych w m. Woźbin, gm. Cegłów
			5. Zakład Gospodarki Komunalnej w Łochowie - Składowisko odpadów komunalnych w Łojewie, gm. Łochów
			6. Gmina Borowie - Gminne składowisko odpadów komunalnych w m. Słup Pierwszy, gm. Borowie
			7. Wójt Gminy Stara Kornica - Gminne składowisko odpadów komunalnych w m. Stara Kornica
			8. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Różanie - Składowisko odpadów w m. Mroczi Rębiszewo, gm. Różan
			9. Przedsiębiorstwo Usługowo - Handlowe „EKO-SAM” BIS w Halinowie - Gminne składowisko odpadów komunalnych w m. Moczydła, gm. Jakubów
			10. Wójt Gminy Latowicz - Składowisko odpadów komunalnych w m. Latowicz - Roztanki, gm. Latowicz
			11. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Broku - Składowisko odpadów w m. Brok, gm. Brok
			12. Urząd Gminy w Starym Lubotyniu - Gminne składowisko odpadów komunalnych w m. Lubotyń Włoki, gm. Stary Lubotyń
			13. MPK Sp. z o.o. w Ostrołęce - Składowisko odpadów w m. Brzezinko - Rościszowskie, gm. Wąsewo
			14. Zakład Gospodarki Komunalnej w Kotuniu - Składowisko odpadów komunalnych w m. Kotuń, gm. Kotuń
			15. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Węgrowie - Składowisko odpadów komunalnych w m. Bale, gm. Mokobody
			16. Zakład Gospodarki Komunalnej w Skórcu - Gminne składowisko odpadów komunalnych w m. Dąbrówka - Ług, gm. Skórzec
			17. Wójt Gminy Wodynie - Gminne składowisko odpadów komunalnych w m. Oleśnica, gm. Wodynie
			18. Zakład Gospodarki Komunalnej w Stoczku - Międzygminne składowisko odpadów komunalnych w m. Gajówka Zachodnia, gm. Stoczek
			19. Eko Team Sp. z o.o. w Węgrowie - Międzygminne składowisko odpadów, m. Wierzбно, gm. Wierzбно
			20. Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” w Łosicach - Składowisko odpadów komunalnych w m. Łosice, gm. Łosice