



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 3 listopada 2015 r.

Poz. 8695

UCHWAŁA NR X/83/2015 RADY MIEJSKIEJ W RACIĄŻU

z dnia 15 października 2015 r.

w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Raciążu i nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2, ust. 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2015 roku, poz. 1515) **Rada Miejska w Raciążu uchwała:**

§ 1. W celu zapewnienia osobom starszym wpływu na sprawy dotyczące lokalnej społeczności, w tym na sprawy dotyczące osób starszych, jak również w ramach tworzenia warunków do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych powołuje się Miejską Radę Seniorów w Raciążu.

§ 2. Tryb wyboru członków Rady i zasady jej działania określa statut Rady, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Raciąż.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Wojciech Staniszewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/83/2015
Rady Miejskiej w Raciążu
z dnia 15 października 2015 r.

Statut Miejskiej Rady Seniorów w Raciążu

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejska Rada Seniorów w Raciążu, zwana dalej Radą podejmuje działania w celu integracji raciąskiego środowiska osób starszych oraz wzmacniania udziału osób starszych w życiu społeczności lokalnej Raciąża.

2. Miejska Rada Seniorów w Raciążu składa się z przedstawicieli osób starszych w tym zwłaszcza przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych.

3. Rada jest organem o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultacyjnym organów gminy miejskiej Raciąż.

4. Siedzibą Rady jest siedziba Urzędu Miejskiego w Raciążu.

5. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Urząd Miejski w Raciążu.

Rozdział II. Zakres zadań Rady

§ 2. Rada działa w następujących obszarach:

- 1) integracji i wspierania środowiska osób starszych oraz reprezentowania zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz,
- 2) wspierania aktywności osób starszych,
- 3) profilaktyki i promocji zdrowia osób starszych,
- 4) zapobiegania i przełamywania marginalizacji osób starszych,
- 5) zapewnienia osobom starszym dostępu do edukacji i kultury.

§ 3. Do zadań Rady należy:

- 1) współpraca z władzami Gminy miejskiej Raciąż przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach osób starszych, w tym przedstawianie propozycji zadań o charakterze priorytetowym,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu osób starszych na rzecz inicjatyw środowiskowych,
- 3) propagowanie wśród osób starszych oferty kulturalnej, rekreacyjnej i edukacyjnej,
- 4) monitorowanie potrzeb osób starszych zamieszkałych w Raciążu,
- 5) zgłaszaniu uwag i wniosków do projektów aktów prawa miejscowego
- 6) podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej osób starszych, wzmacniania ich aktywności obywatelskiej oraz służących ochronie praw i poszanowaniu godności osób w wieku senioralnym,
- 7) budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych,
- 8) współpraca z organizacjami społecznymi i instytucjami
- 9) promowanie partnerstwa między samorządem lokalnym a organizacjami społecznymi,
- 10) upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych na terenie miasta na rzecz osób starszych,
- 11) prowadzenie edukacji społecznej o potrzebach, uprawnieniach i możliwościach osób w wieku senioralnym.

Rozdział III. Skład Rady

§ 4. 1. Skład osobowy Rady powoływany jest na okres kadencji trwającej 3 lata

2. W skład Rady wchodzi nie mniej niż 5 i nie więcej niż 13 osób nazywanych Członkami Rady z czego dwie osoby wybierane są w głosowaniu, jedną mianuje Burmistrz Miasta Raciąż, jedną mianuje Rada Miejska w Raciążu, pozostałe zaś są mianowane do Rady przez organizacje o których mowa w ust. 4 i 5.

3. Osoby, o których mowa w ust. 2 są mianowane do Rady:

- a) przez lokalne organizacje działające na rzecz osób starszych o których mowa w ust. 4 i 5
- b) poprzez mianowanie przez Burmistrza Miasta Raciąż
- c) poprzez mianowanie przez Radę Miejską w Raciążu
- d) poprzez wybór w drodze głosowania przeprowadzonego na specjalnym spotkaniu zwołanym przez Burmistrza Miasta Raciąż

4. Własnych reprezentantów do Rady Seniorów danej kadencji zgłaszają działające na rzecz osób starszych Kluby Seniora zrzeszone w Stowarzyszeniu Seniorów, Emerytów i Rencistów w Raciążu. Rzeczone stowarzyszenie formalnie zgłasza członków Klubów Seniora w liczbie nie większej niż sześć osób.

5. Do składu Rady może zostać mianowany reprezentant nowoutworzonej, zarejestrowanej w Krajowym Rejestrze Sądowym, organizacji z siedzibą na terenie gminy miejskiej Raciąż. Organizacja taka musi statutowo działać na rzecz osób starszych i zostać zarejestrowana w KRS nie dalej jak sześć miesięcy przed mianowaniem swojego członka do pracy w Radzie. Organizacji takiej przysługuje jedno miejsce w Radzie.

6. Termin spotkania, o którym mowa w ust. 3 pkt d) Burmistrz Miasta Raciąż ogłasza:

- a) na stronie internetowej gminy
- b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Raciążu.

7. W ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 6 Burmistrz gminy miejskiej Raciąż podaje w szczególności:

- a) informację o terminie i miejscu spotkania,
- b) termin zgłaszania kandydatur do Rady
- c) informację o trybie i zasadach wyborów do Rady
- d) wzór formularza zgłoszeniowego kandydata i wzór karty do głosowania
- e) skład liczącej trzy osoby komisji wyborczej, która zatwierdza listę kandydatów spełniających wymagane kryteria oraz czuwa nad przebiegiem głosowania

8. Kandydat na Radnego Seniora wybierany w głosowaniu wraz ze zgłoszeniem swojej kandydatury przedstawia listę poparcia zawierającą minimum 10 podpisów osób, które w dniu podpisania listy poparcia ukończyły 60 rok życia

9. Czynne prawo wyborcze w zakresie osób, o których mowa w ust. 3 pkt d) przysługuje osobie będącej mieszkańcem gminy miejskiej Raciąż, która najpóźniej w dniu poprzedzającym spotkanie, o którym mowa w ust. 3 pkt d) ukończyła 60 rok życia i jest obecna na spotkaniu.

10. Bierne prawo wyborcze przysługuje osobom, które najpóźniej w dniu poprzedzającym spotkanie o którym mowa w ust. 3 pkt d) ukończyła 60 rok życia i jest obecna na spotkaniu.

11. W przypadku braku kandydatów o których mówi się w ust. 9 wybory nie odbywają się, a miejsca pozostają nieobsadzone. W przypadku zgłoszenia jednej lub dwóch osób, o których mówi się w ust. 9 zostają one powołane do Rady bez głosowania.

12. Wybory przeprowadzane na spotkaniu, o którym mowa w ust. 3 pkt d) są bezpośrednie i tajne.

13. Każdy uczestnik spotkania o którym mowa w ust. 3 pkt d) posiadający bierne prawo wyborcze zgodnie z zapisami ust. 10 wskazuje na karcie wyborczej nie więcej jak dwóch kandydatów do rady. W wypadku zaznaczenia większej ilości kandydatów kartę do głosowania uznaje się za nieważną.

14. Wzór karty wyborczej, jak również wzór karty zgłoszenia kandydatów stanowią załącznik Nr 1 i 2 do Statutu Rady.

15. Zgłoszenia kandydatów do Rady dokonuje się w wyznaczonym przez Burmistrza Miasta Raciąż wydziale Urzędu Miejskiego, przez okres minimum 5 dni roboczych i w terminach podanych w ogłoszeniu o którym mowa w ust. 6.

16. Burmistrz Miasta Raciąż wydaje obwieszczenie zawierające listę imienną kandydatów do Rady Seniorów wraz z krótkim biogramem kandydata najpóźniej na 5 dni przed spotkaniem o którym mowa w ust. 6.

17. Nad przebiegiem spotkania o którym mowa w ust. 6 czuwa komisja składająca się z trzech osób wyznaczonych przez Burmistrza Miasta Raciąż. Członkowie komisji ustalają uprzednio imienną listę kandydatów do Rady zawierającą nazwiska wszystkich osób, które dokonały formalnie poprawnego zgłoszenia w czasie przewidzianym ogłoszeniem o którym mowa w ust. 7.

18. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół zawierający dane kandydatów oraz liczbę głosów, jakie otrzymali.

19. Za wybranego uważa się kandydatów, którzy otrzymali najwyższą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów kwalifikujących do składu rady przeprowadza się losowanie.

20. W wypadku nie zgłoszenie do Rady członków reprezentujących jedną lub kilka organizacji wymienionych w ust. 4 i ust. 5, miejsca przewidziane dla tych organizacji pozostają nieobsadzone.

Rozdział IV. Organy i tryb pracy

§ 5. 1. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

2. Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.

3. Członek Rady ma prawo:

- a) zgłaszać stanowiska, opinie, wnioski,
- b) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
- c) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady.

4. Obowiązkiem Członka Rady jest:

- a) aktywne branie udziału w pracach Rady,
- b) informowanie społeczności lokalnej o działalności Rady,
- c) usprawiedliwianie swojej nieobecności.

§ 6. 1. Burmistrz gminy miejskiej Raciąż zwołuje pierwsze posiedzenie Rady.

2. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Burmistrz gminy miejskiej Raciąż lub osoba przez niego upoważniona.

3. Radni seniorzy wybierają ze swego grona Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. Pierwszy wybór Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady powinien nastąpić na pierwszym posiedzeniu Rady.

4. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami, a w szczególności:

- a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- b) zwołuje posiedzenia,
- c) prowadzi posiedzenia,
- d) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji działających na rzecz osób starszych

5. Posiedzenia, za wyjątkiem ust. 1 zwołuje Przewodniczący Rady:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek połowy składu Rady,
- c) na wniosek Burmistrza gminy miejskiej Raciąż lub Przewodniczącego Rady Miejskiej w Raciążu.

6. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

§ 7. 1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.

2. Posiedzenie Rady są jawne. Bez prawa udziału w głosowaniu mogą w posiedzeniach uczestniczyć osoby nie będące członkami Rady.

3. Rada podejmuje decyzje w formie stanowisk, opinii, wniosków.

4. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie.

5. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę jest jawne z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w statucie i regulaminie.

6. Posiedzenia, na wniosek podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5 lit. b) i ust. 5 lit. c) Przewodniczący Rady zwołuje w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.

7. Sposób zawiadomienie o terminie i porządku posiedzenia Rady określa regulamin

8. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół, zawierający:

- a) numer, datę i miejsce posiedzenie,
- b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
- c) porządek obrad,
- d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- e) treść podjętych stanowisk, opinii, wniosków,
- f) wyniki głosowania.

9. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady

10. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

§ 8. 1. Wygaśnięcie mandatu radnego seniora następuje:

- a) wskutek upływu kadencji, na jaką został on wybrany,
- b) wskutek śmierci radnego seniora,
- c) wskutek złożenia rezygnacji przez radnego seniora,
- d) w przypadku skazania radnego seniora prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) w przypadku nieusprawiedliwionej na piśmie nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady, przy czym warunkiem wygaśnięcia mandatu jest uprzednie poinformowanie radnego seniora na piśmie, że nieobecność na kolejnym posiedzeniu Rady skutkować będzie wygaśnięciem mandatu.

2. W przypadkach wygaśnięcia mandatu radnego seniora, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt a), b), c), w skutek sytuacji przewidzianej w § 8 ust. 1 pkt b), c), d), e), w jego miejsce wstępuje osoba mianowana przez odpowiedni podmiot.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt d), w skutek sytuacji przewidzianej w § 8 ust. 1 pkt b), c), d), e), w jego miejsce wstępuje osoba, która otrzymała największą po ustępującej osobie, liczbę głosów. W wypadku braku takiej osoby Burmistrz miasta Raciąż ogłasza wybory uzupełniające na wolne miejsce. Wybór następuje w trybie opisanym w niniejszym statucie w § 4 ust 3 pkt. d) oraz § 4 ust. 4-14.

4. W sytuacji gdy utrata mandatu o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt d), w skutek sytuacji przewidzianej w § 8 ust. 1 pkt b), c), d), e), następuje na mniej niż cztery miesiące przed końcem kadencji Rady, Burmistrz miasta Raciąż nie jest obowiązany ogłaszać ponownych wyborów, a miejsce w Radzie może pozostać nieobsadzone.

5. Kadencja radnych seniorów wchodzących do rady w miejsce innych członków trwa do końca kadencji rady.

6. Odwołanie Przewodniczącego Rady z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jego powołania, na jego wniosek lub na wniosek co najmniej trzech radnych seniorów. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady.

7. Miejska Rada Seniorów w Raciążu przekazuje podjęte stanowiska, opinie, wnioski Burmistrzowi gminy miejskiej Raciąż oraz Radzie Miejskiej w Raciążu za pośrednictwem jej Przewodniczącego.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 9. Zmian niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

Załącznik Nr 1 do Statutu
Miejskiej Rady Seniorów

STRONA 3/3

Wzór karty zgłoszenia kandydata do Miejskiej Rady Seniorów

UZUPEŁNIA PRZYJMUJĄCY ZGŁOSZENIE UPRAWNIONY PRZEZ BURMISTRZA MIASTA RACIĄŻ PRACOWNIK WYDZIAŁU

Imię i nazwisko kandydata:

Data wpływu zgłoszenia:

Czy kandydat spełnia kryterium wieku: **TAK NIE**

Czy kandydat pozostaje w rejestrze mieszkańców miasta Raciąża? **TAK NIE**

Czy kandydat załączył listę poparcia zawierającą minimum 10 nazwisk osób zamieszkujących w Raciążu, które miały w dniu podpisu listy sześćdziesiąt lub więcej lat? **TAK NIE**

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis pracownika przyjmującego zgłoszenie)

UZUPEŁNIAJĄ CZŁONKOWIE KOMISJI POWOŁANEJ PRZEZ BURMISTRZA MIASTA RACIĄŻ:

Kandydatura Pana / Pani **spełnia/nie spełnia*** kryteria pozwalające na umieszczenie kandydata/kandydatki na liście kandydatów na członków Miejskiej Rady Seniorów w Raciążu.

.....
(miejsce i data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(podpis)

.....
(miejsce i data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(podpis)

.....
(miejsce i data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(podpis)

* przekreślić niewłaściwe

Załącznik Nr 2 do Statutu
Miejskiej Rady Seniorów

STRONA 1/2

INSTRUKCJA DLA KARTY DO GŁOSOWANIA

Na kolejnej stronie/stronach znajduje się imienna, alfabetyczna lista osób kandydujących w wyborach na członka Miejskiej Rady Seniorów w Raciążu.

Przy każdym nazwisku po lewej stronie umieszczony jest kwadrat.

Na jednej karcie należy postawić znak **X** lub znak **V** w polu kwadratu przy nazwiskach nie więcej niż trzech kandydatów.

Na jednej karcie można zaznaczyć jedno, dwa lub trzy nazwiska.

W przypadku nie zaznaczenia nazwiska lub w przypadku zaznaczenia więcej niż trzech nazwisk karta będzie nieważna.

W przypadku zaznaczenia przy jednym lub więcej nazwisku więcej niż jednego znaku X lub V karta będzie nieważna.

Załącznik Nr 2 do Statutu
Miejskiej Rady Seniorów

STRONA 2/2

WZÓR KARTY DO GŁOSOWANIA

KANDYDACI

DO MIEJSKIEJ RADY SENIORÓW w RACIAŻU:

- NAZWISKO Imię (Imiona)
- NAZWISKO Imię (Imiona)
- NAZWISKO Imię (Imiona)
- NAZWISKO Imię (Imiona)
- NAZWISKO Imię (Imiona)

pieczęć