



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 3 lutego 2015 r.

Poz. 937

### POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

z dnia 31 grudnia 2014 r.

**zawarte pomiędzy: Gminą „A” - Gminą Długosiodło**  
**z siedzibą: ul. T. Kościuszki 2, 07 – 210 Długosiodło, reprezentowaną przez**  
**Stanisława Jastrzębskiego – Wójta Gminy Długosiodło, zwaną dalej „Powierzającym”,**  
**a**  
**Gminą „B” - Gminą Wyszków**  
**z siedzibą: Aleja Róż 2, 07 – 200 Wyszków, reprezentowaną przez**  
**Grzegorza Nowosielskiego – Burmistrza Wyszkowa, zwaną dalej „Przyjmującym”**

Na podstawie :

1. Art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r, o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r., poz.594 z późn.zm.)
2. Art. 46-48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 1115 z późn. zm.).
3. Art. 4<sup>1</sup> ust.1 pkt.1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2012r., poz.1356 z późn.zm.).
4. Art.6 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 29 lipca o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j.Dz.U. z 2005r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.)
5. Art.250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn zm.).
6. Uchwały Nr II/19/2014 Rady Gminy Długosiodło z dnia 19 grudnia 2014r.
7. Uchwały Nr IV/9/14 Rady Gminy Wyszków z dnia 30 grudnia 2014r.

**§ 1. Powierzający** powierza, a **Przyjmujący** przyjmuje do wykonania zadania w zakresie prowadzenia konsultacji w „**Gminnym Punkcie Promocji Zdrowia i Profilaktyki**” w szczególności:

1. Prowadzenie konsultacji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przed przemocą.

**§ 2. 1.** W ramach wykonywania zadań objętych Porozumieniem, Przyjmujący odpowiada za organizację i funkcjonowanie, a w szczególności zapewni możliwość korzystania ze wszystkich usług Gminnego Punktu Promocji Zdrowia i Profilaktyki w zakresie zawartym w § 1 pkt. 1 wszystkim mieszkańcom Powierzającego na jednakowych zasadach.

2. Przyjmujący zobowiązuje się wykonywać zadania objęte Porozumieniem z zachowaniem zasad określonych właściwymi przepisami i w sposób zapewniający mieszkańcom Powierzającego dogodny dostęp do usług Gminnego Punktu Promocji Zdrowia i Profilaktyki.

**§ 3. 1.** Na realizację zadań objętych Porozumieniem Powierzający przekaze Przyjmującemu dotację w wysokości **2.407,00 zł** (słownie: **dwa tysiące czterysta siedem zł**)

2. Dotacja będzie przekazana, przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego: **25 8931 0003 0002 2233 2039 0003** w terminie do **16.02.2015 r.**

3. Przekazane środki finansowe z dotacji, określone w § 3 ust. 1, Przyjmujący jest zobowiązany wykorzystać do dnia **31.12.2015 r.**

4. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania oraz kserokopie dokumentów potwierdzających realizację przedmiotu porozumienia Przyjmujący przekaże Powierzającemu do dnia **15.01.2016 r.**

5. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie Przyjmujący jest zobowiązany zwrócić Powierzającemu odpowiednio do dnia **15.01.2016 r.**

§ 4. 1. Powierzający ma prawo do kontroli prawidłowości wykonywania zadań objętych Porozumieniem.

2. O zamierzonej kontroli Powierzający zobowiązany jest powiadomić Przyjmującego co najmniej 7 dni roboczych wcześniej.

§ 5. 1. Porozumienie zawarte zostaje na okres **02.01.2015 r. – 31.12.2015 r.**

2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6. Porozumienie wchodzi w życie od dnia **02.01.2015r.** i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 7. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Strony.

§ 8. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nie ważności.

**Gmina „A” - Powierzający**

**Gmina „B” - Przyjmujący**

**Wójt Gminy Długosiodło**

**Burmistrz Wyszkowa**

*Stanisław Jastrzębski*

*Grzegorz Nowosielski*