



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 19 listopada 2015 r.

Poz. 9242

UCHWAŁA NR XIII/97/2015 RADY POWIATU PRUSZKOWSKIEGO

z dnia 27 października 2015 r.

w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest

Na podstawie art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.), Rada Powiatu Pruszkowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest” w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIII/308/2010 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 30 marca 2010 roku w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania osobom fizycznym dotacji z tytułu usuwania odpadów zawierających azbest z terenu powiatu pruszkowskiego ze środków budżetu powiatu pruszkowskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 132, poz. 3030), zmieniona uchwałą Nr XXX/307/2013 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 24 września 2013 r. w sprawie przyjęcia zmian w „Regulaminie przyznawania osobom fizycznym dotacji z tytułu usuwania odpadów zawierających azbest z terenu Powiatu Pruszkowskiego ze środków budżetu Powiatu Pruszkowskiego” (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 9941).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Pruszkowskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Pruszkowskiego

Maksym Gołoś

załącznik
do uchwały nr. XIII/97/2015
Rady Powiatu Pruszkowskiego
z dnia 20.10.2015 r.

Regulamin
udzielania dotacji na dofinansowanie usuwania i unieszkodliwiania
odpadów zawierających azbest

§ 1

Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest z terenu Powiatu Pruszkowskiego ze środków budżetowych Powiatu Pruszkowskiego.

§ 2

Ileć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Pruszkowski;
- 2) odpadach zawierających azbest – rozumie się przez to odpady niebezpieczne oznaczone kodem 17 06 05 – materiały budowlane zawierające azbest, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 1923);
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetu Powiatu na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest;
- 4) specjalistycznej firmie – rozumie się przez to przedsiębiorcę, którego zakres działalności obejmuje prace związane z wyrobami zawierającymi azbest lub zezwolenie na transport odpadów zawierających azbest;
- 5) kosztach usuwania odpadów zawierających azbest – rozumie się przez to koszty demontażu pokrycia dachowego z obiektu budowlanego na terenie Powiatu, wykonanego z materiałów zawierających azbest wraz z kosztami wywozu tych odpadów i ich unieszkodliwienia, wykonanego przez specjalistyczną firmę;
- 6) Wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną ubiegającą się o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu.

§ 3

1. Powiat może udzielać dotacji na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska, związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest z terenu Powiatu, polegających na demontażu, wywozie i przekazaniu do unieszkodliwienia pokryć dachowych zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na terenie Powiatu, w wysokości do 50% udokumentowanych wydatków, lecz nie więcej niż 3000 złotych brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT).
2. Realizacja inwestycji, o których mowa w ust. 1, winna nastąpić nie wcześniej niż po zawarciu umowy o udzielenie dotacji.

§ 4

1. Dotację może uzyskać osoba fizyczna, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) jest właścicielem nieruchomości lub nią dysponuje na podstawie zawartej z właścicielem umowy albo jest użytkownikiem działki w rodzinnych ogrodach działkowych, która znajduje się na terenie Powiatu;
 - 2) spełnia wymogi ustawy Prawo budowlane w zakresie uzyskania niezbędnych pozwoleń i zgód – w zależności od zakładanego zakresu prac;
 - 3) zawarła umowę na usuwanie odpadów zawierających azbest ze specjalistyczną firmą;
 - 4) nie ubiegała się o dotację z gminy na realizację tego samego typu inwestycji na tej samej nieruchomości;
 - 5) zawarła umowę z Powiatem, w której określona jest wysokość dotacji.
2. Dofinansowanie nie obejmuje:
 - 1) kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub elewacji;
 - 2) wykonania dokumentacji technicznej;
 - 3) kosztów demontażu, wywozu i przekazania elementów pokryć dachowych zawierających azbest poniesionych przez Wnioskodawcę przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
 - 4) kosztów związanych z wywozem zdemontowanego już pokrycia dachowego oraz zalegającego na terenie nieruchomości nieużywanego eternitu.
3. Dotacja udzielana jest jednorazowo i może być przyznana jedynie raz na usuwanie odpadów zawierających azbest z terenu tej samej nieruchomości.

§ 5

W celu uzyskania dofinansowania inwestycji Wnioskodawca winien złożyć w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie wniosek o dofinansowanie inwestycji, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Regulaminu, wraz z:

- 1) kopią aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest; w przypadku obiektów budowlanych w rodzinnych ogrodach działkowych – potwierdzeniem zarządu ogrodu działkowego, że Wnioskodawca jest użytkownikiem działki i właścicielem położonej na niej altany;
- 2) w przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje kilku osobom – pisemną zgodą tych osób wyrażoną w oświadczeniu, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Regulaminu;
- 3) oświadczeniem Wnioskodawcy o zakresie prac budowlanych, potwierdzające spełnienie wymogów ustawy Prawo budowlane, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Regulaminu;
- 4) pismem z urzędu gminy, na obszarze której znajduje się nieruchomość, z której usuwane będą odpady zawierające azbest, stwierdzającym że Wnioskodawca nie ubiegał się o dotację z tej gminy na realizację tego samego typu inwestycji na tej samej nieruchomości.
- 5) wskazaniem specjalistycznej firmy, z którą Wnioskodawca zamierza zawrzeć umowę.

§ 6

1. Rozpatrywanie wniosków o dofinansowanie będzie następowało według kolejności wpływu do Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
2. Wnioski nierozpatrzone w danym roku budżetowym z uwagi na wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel będą rozpatrywane w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym, w zależności od posiadanych środków.

3. W przypadku braków we wniosku, załącznikach lub wątpliwości co do treści w nich zawartych, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków i złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
4. W przypadku nieuzupełnienia brakujących danych lub niezłożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Po dokonaniu weryfikacji wniosku Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie o zakwalifikowaniu wniosku do podpisania umowy. Informacja o odmowie zawarcia umowy z powodu niespełnienia warunków lub z powodu braku środków w danym roku budżetowym przekazywana będzie Wnioskodawcy w formie pisemnej.

§ 7

1. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa, której wzór określa załącznik nr 4 do Regulaminu, zawarta pomiędzy Wnioskodawcą a Powiatem.
2. Dotacja zostanie wypłacona Wnioskodawcy zgodnie z warunkami określonymi w zawartej umowie, na wskazany rachunek bankowy.

§ 8

1. Po zrealizowaniu inwestycji Wnioskodawca winien przedłożyć, w terminie określonym w zawartej umowie o udzielenie dotacji, wniosek o rozliczenie dotacji, według wzoru określonego w załączniku nr 5 do Regulaminu, wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) oryginałem faktury, która po odnotowaniu na niej wysokości dofinansowania podlega zwrotowi;
 - 2) oryginałem karty przekazania odpadów (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii), z potwierdzeniem od firmy specjalistycznej, że przekazała odpady z danej nieruchomości;
 - 3) umową Wnioskodawcy z specjalistyczną firmą (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
 - 4) oświadczeniem przedstawiciela specjalistycznej firmy, że prace zostały wykonane zgodnie z wymogami obowiązującego prawa;
 - 5) potwierdzeniem zapłaty specjalistycznej firmie za poniesione koszty usuwania odpadów zawierających azbest.
2. Rozliczenie dotacji nastąpi w terminie i na zasadach określonych w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego.
3. Nierozliczenie dotacji w terminie określonym w umowie skutkuje jej zwrotem w całości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych, w terminie 14 dni od dnia odbioru wezwania.

NACZELNIK

Wydziału Inżynierii
i Ochrony Środowiska

Andrzej Bittel

CZŁONEK ZARZĄDU

mgr inż. Ewa Borodicz

RADCA PRAWNY

Adam Bienkowski

załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie
usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest

WZÓR

Pruszków, dnia

Starosta Pruszkowski
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków

Wniosek

**o przyznanie dotacji na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska
związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest z terenu
Powiatu Pruszkowskiego ze środków budżetowych Powiatu Pruszkowskiego**

- 1) imię i nazwisko Wnioskodawcy:.....
- 2) PESEL:
- 3) seria i nr dowodu osobistego oraz organ wydający
-
- 4) miejsce zamieszkania:
- 5) adres do korespondencji i telefon kontaktowy
-
-
- 6) dokładny adres nieruchomości, z której ma być usuwany azbest:
-
- 7) przewidywany termin realizacji prac:
- 8) powierzchnia (w m²) demontowanego odpadu zawierającego azbest:
- 9) numer rachunku bankowego do przekazania przyznanej dotacji.....
-

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest; w przypadku obiektów budowlanych w rodzinnych ogrodach działkowych – potwierdzenie zarządu ogrodu działkowego, że Wnioskodawca jest użytkownikiem działki i właścicielem położonej na niej altany;
- 2) w przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje kilku osobom – pisemna zgoda tych osób;
- 3) oświadczenie Wnioskodawcy o zakresie prac budowlanych, potwierdzające spełnienie wymogów ustawy Prawo budowlane;
- 4) pismo z urzędu gminy, na obszarze której znajduje się nieruchomość, z której usuwane będą odpady zawierające azbest, stwierdzające że Wnioskodawca nie ubiegał się o dotację z tej gminy na realizację tego samego typu inwestycji na tej samej nieruchomości.
- 5) wskazanie specjalistycznej firmy, z którą Wnioskodawca zamierza zawrzeć umowę..

załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie
usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest

WZÓR

Pruszków, dnia

dane współwłaściciela:

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany.....
jako współwłaściciel nieruchomości położonej przy ulicy.....
w miejscowości.....nr ew. działkiwyrażam
zgode na wykonanie prac związanych z usunięciem wyrobów zawierających azbest.

.....
czytelny podpis współwłaściciela

załącznik nr 3
do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie
usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest

WZÓR

Pruszków, dnia

dane wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

**Starosta Pruszkowski
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że prace budowlane wykonane na obiekcie budowlanym (budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek garażowy, wiata, altana, inny).....

.....
znajdującym się na działce nr ew.położonym przy ul.
w miejscowości..... gmina.....

obejmowały zakres:

- 1) wymianę pokrycia dachowego.....
- 2) rozbiórkę budynku.....
- 3) rozbudowę budynku.....

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie nieprawdziwych informacji i zatajenie prawdy oświadczam, że zawarte w oświadczeniu dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Wiarygodność podanych w oświadczeniu danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Załącznik:

- kopia dokumentu potwierdzającego wypełnienie obowiązków nałożonych ustawą Prawo budowlane

załącznik nr 4
do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie
usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest

WZÓR

Pruszków, dnia

Umowa nr.....

zawarta w dniu w Pruszkowie pomiędzy:

Powiatem Pruszkowskim z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Drzymały 30, NIP: 534-240-55-01, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu**, w imieniu i na rzecz którego działają:

- 1)
- 2)

zwanym dalej „Powiatem”

a

Panią/Panem, PESEL: zamieszkałą/ym
....., legitymującą/ym się dowodem
osobistym nr, wydanym przez,
zwaną/ym dalej „Wnioskodawcą”

§ 1

1. Działając zgodnie z Regulaminem udzielania dotacji na dofinansowanie usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest stanowiącym załącznik do uchwały nr Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia, Powiat udziela Wnioskodawcy dotacji celowej w wysokości zł (słownie złotych:) na prace polegające na demontażu, wywozie i przekazaniu do unieszkodliwienia pokryć dachowych zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na terenie Powiatu Pruszkowskiego, w gminie, przy ul. (adres nieruchomości).....
2. Wypłata dotacji nastąpi w terminie 21 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, na rachunek bankowy nr.....

§ 2

1. Dotacja winna być wykorzystana do dnia....., przy czym za wykorzystanie dotacji uznaje się dokonanie zapłaty przez Wnioskodawcę za prace określone w § 1 ust. 1.
2. Po zakończeniu prac Wnioskodawca zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie do dnia przez złożenie wymaganych w Regulaminie dokumentów, tj. wniosku o rozliczenie dotacji, wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) oryginałem faktury, która po odnotowaniu na niej wysokości dofinansowania podlega zwrotowi;
 - 2) oryginałem karty przekazania odpadów (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii), z potwierdzeniem od firmy specjalistycznej, że przekazała odpady z danej nieruchomości;
 - 3) umową Wnioskodawcy z specjalistyczną firmą (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
 - 4) oświadczeniem przedstawiciela specjalistycznej firmy, że prace zostały wykonane zgodnie z wymogami obowiązującego prawa;
 - 5) potwierdzeniem zapłaty specjalistycznej firmie za poniesione koszty usuwania odpadów zawierających azbest.

§ 3

1. W przypadku niezachowania przez Wnioskodawcę terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, dotacja nie zostanie rozliczona i będzie podlegała zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

uf

2. Strony ustalają, iż kwota dotacji zostanie rozliczona w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wnioskodawcę dokumentów wymienionych w § 2 ust. 2.

§ 4

1. Na 3 dni robocze wcześniej Wnioskodawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Powiatu (za pomocą faksu na nr lub poczty elektronicznej na adres) o terminie rozpoczęcia prac, o których mowa w § 1 ust. 1 i planowanym terminie ich zakończenia.
2. Powiat uprawniony jest do skontrolowania faktycznego zakresu wykonanych prac, o których mowa w § 1 ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia, że dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 7


Ewentualne spory wynikłe z zastosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd.

§ 8

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Powiatu i jednym dla Wnioskodawcy.

POWIAT

WNIOSKODAWCA

NACZELNIK
Wydziału Infrastruktury
i Ochrony Środowiska

Andrzej Bittel

RADCA PRAWNY

Adam Bieńkowski

CZŁONEK ZARZĄDU

mgr inż. Ewa Borodziej

załącznik nr 5
do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie
usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest

WZÓR

Pruszków, dnia

dane wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

Starosta Pruszkowski
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków

WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI
na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska związanych z usuwaniem
i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest z terenu Powiatu Pruszkowskiego
ze środków budżetowych Powiatu Pruszkowskiego

Wnoszę o rozliczenie dotacji na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest, udzielonej zgodnie z umową nr.....z dnia.....

W załączeniu składam:

- 1) oryginał faktury nr,
- 2) oryginał karty przekazania odpadów z potwierdzeniem od firmy specjalistycznej,
- 3) umowę z firmą specjalistyczną,
- 4) oświadczenie przedstawiciela specjalistycznej firmy, że prace zostały wykonane zgodnie z wymogami obowiązującego prawa,
- 5) potwierdzenie zapłaty specjalistycznej firmie za poniesione koszty usuwania odpadów zawierających azbest.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

