



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 19 listopada 2015 r.

Poz. 9253

UCHWAŁA NR XI/71/15 RADY GMINY MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 22 października 2015 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) oraz art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej” będące załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mińsk Mazowiecki.

§ 3. Uchyla się uchwałę Nr XV/110/11 Rady Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Mińsk Mazowiecki

Jolanta Bąk

Załącznik
do uchwały Nr XI/71/15
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki
z dnia 22 października 2015 r.

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

I. Postanowienia ogólne

1. Inicjatywa lokalna w rozumieniu niniejszej uchwały to forma współpracy jednostki samorządu terytorialnego z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej Gminy Mińsk Mazowiecki.
2. Celem podejmowania inicjatyw lokalnych jest realizacja przedsięwzięć polepszających warunki życia społeczności lokalnych, na rzecz i z inicjatywy których je podjęto.
3. Mieszkańcy Gminy Mińsk Mazowiecki mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w następującym zakresie:
 - a) działalności wspomagającej rozwój wspólnot społeczności lokalnych obejmujących w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność lub służebność jednostek samorządu terytorialnego,
 - b) działalności charytatywnej, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, promocji i organizacji wolontariatu,
 - c) edukacji, oświaty i wychowania,
 - d) działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki,
 - e) ochrony przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach,
 - f) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

II. Warunki przyjęcia i kwalifikacji zadań do analizy i oceny w ramach inicjatywy lokalnej

1. Wnioski w ramach inicjatywy lokalnej mogą składać:
 - a) bezpośrednio mieszkańcy Gminy Mińsk Mazowiecki w liczbie co najmniej 10 osób,
 - b) mieszkańcy za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - a) określenie osób (podmiotu) składającego wniosek o realizację zadania w trybie inicjatywy lokalnej z podaniem nazwisk osób składających wniosek/nazwy podmiotu, adresu, nr NIP lub Regon i innych niezbędnych danych do zawarcia umowy,
 - b) dokładny opis merytoryczny wnioskowanego zadania,
 - c) kalkulację przewidzianych kosztów realizacji zadania, w tym:
 - całkowity koszt zadania,
 - wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz sposób jej wydatkowania,
 - oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych na realizację zadania, o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania oraz wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację tego zadania z innych źródeł,
 - d) określenie miejsca i terminu realizacji zadania,
 - e) wskazanie celu i rezultatów wnioskowanego zadania,
 - f) wskazanie wkładu finansowego wnioskodawcy,
 - g) wskazanie wkładu społecznego wnioskodawcy,
 - h) wskazanie wkładu rzeczowego wnioskodawcy,
 - i) wykazanie zgody właścicieli terenu na realizację zadania.
3. Do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.
4. Do wniosku o realizację zadania należy dołączyć:
 - a) w przypadku wniosku złożonego za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:
 - statut,
 - aktualny odpis z rejestru (dot. podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących,
 - pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli,
 - oświadczenie o braku zaległości w zapłacie należności publicznoprawnych,
 - b) w przypadku osób fizycznych – pisemne oświadczenie od wszystkich uczestników potwierdzające ich zaangażowanie w realizację przedsięwzięcia, o które wnioskują ze wskazaniem osoby, która będzie ich reprezentować.
5. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w oryginałach bądź w kserokopiach potwierdzonych na każdej stronie „za zgodność z oryginałem”.
6. Wnioski o realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki, ul. Józefa Chełmońskiego 14, do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy. W przypadku nadsyłania

wniosków drogą pocztową o ich terminowym wpływie decyduje data stempla pocztowego.

7. Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki, w ciągu 7 dni od daty wpływu wniosku, ustala komórkę organizacyjną Urzędu/samodzielne stanowisko, grupę pracowników bądź jednostkę organizacyjną Gminy, właściwą do realizacji danej inicjatywy lokalnej i niezwłocznie przekazuje wniosek do tej komórki bądź jednostki.
8. Podmiot, o którym mowa w pkt 7 najpóźniej w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku:
 - a) dokona analizy i oceny wniosku,
 - b) ustali okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej,
 - c) przedstawi Wójtowi Gminy opinie na temat celowości i możliwości realizacji zadania.
9. Podmiot, o którym mowa w pkt 7 dokona oceny wniosku biorąc pod uwagę następujące kryteria szczególne:
 - a) cel inicjatywy,
 - b) zakres rzeczowy inicjatywy,
 - c) wysokość udziału finansowego wnioskodawcy w łącznych kosztach realizacji inicjatywy lokalnej,
 - d) wkład rzeczowy wnioskodawcy w realizację inicjatywy lokalnej,
 - e) wkład pracy społecznej zadeklarowany przez wnioskodawcę,
 - f) zaawansowanie przygotowań do realizacji przedsięwzięcia będącego przedmiotem wniosku,
 - g) wysokość środków z budżetu Gminy potrzebnych do realizacji inicjatywy lokalnej,
 - h) zgodność celów z programami i strategiami obowiązującymi na terenie Gminy,
 - i) zgodność inicjatywy z potrzebami lokalnymi,
 - j) kompletność złożonych dokumentów.
10. Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki w ramach prowadzonego postępowania inicjatywnego może wzywać do składania brakujących dokumentów i składania dodatkowych wyjaśnień bądź uzupełnień w odpowiednio zakreślonym w tym celu terminie.
11. Wnioski składane w ramach inicjatywy lokalnej, po akceptacji Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki co do ich przyjęcia do realizacji i kolejności realizacji w przypadku kilku wniosków, realizowane będą do wysokości środków przyznanych na inicjatywy lokalne w budżecie Gminy na dany rok budżetowy.
12. Wnioski o zadania realizowane w ramach inicjatywy lokalnej z dziedziny: budowa, rozbudowa, remont dróg oraz obiektów architektury podlegać będą dodatkowej ocenie pod względem:

- a) uwarunkowań realizacji,
- b) efektu rzeczowego, ekologicznego,
- c) wstępnego uzgodnienia, np. zgoda na wejście w teren,
- d) wymaganych i niezbędnych uzgodnień,
- e) przewidzianego terminu (okresu) realizacji zadania,
- f) kosztów eksploatacji inicjatywy lokalnej ponoszonych przez Gminę po jej zrealizowaniu.

13. Warunkiem realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej jest zawarcie umowy na realizację przedsięwzięcia w ramach inicjatywy lokalnej pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą. Gmina zastrzega sobie prawo sprawowania nadzoru inwestorskiego oraz przeprowadzania odbioru/kontroli częściowej i końcowej zleconego zadania.

III. Postanowienia końcowe

1. Informację o realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki.
2. Gmina może odstąpić od wykonania umowy na realizację przedsięwzięcia w ramach inicjatywy lokalnej jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację zadania bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu finansowego, rzeczowego lub wkładu pracy społecznej.
3. Wysokość przyznanego dofinansowania zadania może być niższa, niż kwota wskazana we wniosku.
4. O sposobie rozpatrzenia wniosku Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki informuje pisemnie Wnioskodawcę w terminie 14 dni od dnia uchwalenia budżetu gminy.
5. W zakresie nieuregulowanym w ustawie do umowy na realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.