



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 19 listopada 2015 r.

Poz. 9254

UCHWAŁA NR XI/73/15 RADY GMINY MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 22 października 2015 r.

w sprawie przyjęcia Programu „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 27 ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863) uchwala się, co następuje:

§ 1. Osobami uprawnionymi do korzystania z Programu są osoby zamieszkujące na terenie gminy Mińsk Mazowiecki, którym przysługuje prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przyznanej na podstawie ustawy o Karcie Dużej Rodziny.

§ 2. 1. Uchwała niniejsza ma na celu:

- a) umacnianie rodziny oraz wspieranie realizacji funkcji Rodziny Wielodzietnej;
- b) poprawę warunków materialnych i wzmocnienie kondycji Rodzin Wielodzietnych;
- c) zwiększenie dostępności do instytucji kultury i obiektów sportowych.

2. Działanie to jest elementem polityki społecznej realizowanej w gminie Mińsk Mazowiecki, która daje możliwość wsparcia Rodzin Wielodzietnych, promocji modelu Rodziny Wielodzietnej oraz kształtowania pozytywnego jej wizerunku.

§ 3. 1. Wprowadza się dla członków rodzin wielodzietnych niżej określony katalog ulg:

- 1) w wysokości 50%:
 - a) ceny biletu wstępu (należnej opłaty) na imprezy i zajęcia organizowane przez Miejski Dom Kultury w Mińsku Mazowieckim;
 - b) ceny biletu wstępu (należnej opłaty) na basen i lodowisko Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim;
- 2) w wysokości 25% w opłacie za świadczenia gminnych (samorządowych) przedszkoli w zakresie przekraczającym podstawę programową. Ulga przysługuje rodzinie, która reguluje na bieżąco opłaty za świadczenia przedszkola w zakresie przekraczającym podstawę programową.
- 3) prawo do zniżek wynegocjowanych z przedsiębiorcami należącymi do programu „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki”.

§ 4. 1. Jako potwierdzenie do korzystania z uprawnień, o których mowa w §3 wprowadza się Kartę „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” .

2. Wzór Karty „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki”, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Kartę „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” będzie otrzymywał każdy członek Rodziny Wielodzietnej.

4. Warunkiem otrzymania Karty jest zamieszkiwanie na terenie gminy Mińsk Mazowiecki i złożenie wniosku o wydanie karty. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. W przypadku zagubienia Karty wydawany będzie duplikat za opłatą ustaloną przez Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki. Wzór wniosku o wydanie duplikatu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Środki niezbędne na realizację instrumentów, o których mowa w §3 zabezpieczone są w budżecie gminy Mińsk Mazowiecki.

§ 6. Podmiotami wdrażającymi Program będą w szczególności:

1. Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki;
2. Gminne jednostki organizacyjne,
3. Inne podmioty i instytucje, które wyrażą wolę uczestniczenia w Programie.

§ 7. 1. Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki będzie prowadził działania mające na celu pozyskiwanie partnerów do wspierania Karty „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki”.

2. Wzór deklaracji dla partnerów pragnących przystąpić do programu „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Partnerów, którzy zadeklarowali przystąpienie do programu zobowiązuje się do umieszczenia w widocznym miejscu informacji o honorowaniu Karty „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki”, przekazanej przez Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki. Wzór informacji stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

4. Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki może odmówić przedsiębiorcy lub instytucji przystąpienia do Programu albo usunąć ten podmiot z Programu w szczególności ze względu na sprzeczność oferowanych dóbr lub usług z celami Programu.

5. Informacja o partnerach, którzy przystąpią do Programu oraz o zakresie i wysokości ulg stosowanych przez nie dla członków rodzin wielodzietnych, będzie publikowana na stronie internetowej Gminy oraz w gazecie samorządowej Głos Ziemi Mińskiej.

§ 8. 1. Realizacja Programu „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” będzie systematycznie monitorowana.

2. Wójt Gminy corocznie przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 30 kwietnia roku następnego.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mińsk Mazowiecki.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy Mińsk Mazowiecki

Jolanta Bąk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/73/15
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki
z dnia 22 października 2015 r.

WZÓR KARTY „RODZINNA GMINA MIŃSK MAZOWIECKI”



2. Stopień pokrewieństwa:	
Pierwsze imię:	Nazwisko:
Data urodzenia: dd-mm-rrrr <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	PESEL: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Przewidywany termin ukończenia nauki w szkole/ szkole wyższej (należy wypełnić jedynie w przypadku dziecka, które ukończyło 18. rok życia) <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

3. Stopień pokrewieństwa:	
Pierwsze imię:	Nazwisko:
Data urodzenia: dd-mm-rrrr <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	PESEL: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Przewidywany termin ukończenia nauki w szkole/ szkole wyższej (należy wypełnić jedynie w przypadku dziecka, które ukończyło 18. rok życia) <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

4. Stopień pokrewieństwa:	
Pierwsze imię:	Nazwisko:
Data urodzenia: dd-mm-rrrr <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	PESEL: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Przewidywany termin ukończenia nauki w szkole/ szkole wyższej (należy wypełnić jedynie w przypadku dziecka, które ukończyło 18. rok życia) <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

5. Stopień pokrewieństwa:	
Pierwsze imię:	Nazwisko:
Data urodzenia: dd-mm-rrrr □□-□□-□□□□	PESEL: □□□□□□□□□□
Przewidywany termin ukończenia nauki w szkole/ szkole wyższej (należy wypełnić jedynie w przypadku dziecka, które ukończyło 18. rok życia) □□-□□-□□□□	

6. Stopień pokrewieństwa:	
Pierwsze imię:	Nazwisko:
Data urodzenia: dd-mm-rrrr □□-□□-□□□□	PESEL: □□□□□□□□□□
Przewidywany termin ukończenia nauki w szkole/ szkole wyższej (należy wypełnić jedynie w przypadku dziecka, które ukończyło 18. rok życia) □□-□□-□□□□	

Do wniosku dołączam kopie następujących dokumentów:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

2. Przedłożenie niezbędnych do otrzymania Karty „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” dokumentów nie jest konieczne w sytuacji, o której mowa w art. 10, ust. 9 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny, art. 34 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2013, poz. 267, z 2014 r. poz. 183, 1195), lub w przypadku, gdy o Kartę „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” ubiega się Rodzina, która otrzymała już Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny.

3. W przypadku utraty uprawnień do korzystania z Karty, zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku, w szczególności zmianach mających wpływ na prawo do posiadania Karty, zmianie danych na Karcie oraz zmianie miejsca zamieszkania.

W przypadku utraty uprawnień do posiadania Karty przez członka mojej rodziny lub przez całą moją rodzinę zobowiązuje się do zwrotu Karty.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku przez Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki na potrzeby realizacji Programu „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r., poz. 1182 z późn. zm.).

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Kwituję odbiór Kart Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki o numerach:

.....
.....

Dane na Kartach są zgodne z danymi podanymi we wniosku.

.....
data, czytelny podpis

Potwierdzam przyjęcie wniosku

(Nr, data, podpis urzędnika)

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XI/73/15
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki
z dnia 22 października 2015 r.

WNIOSEK
o wydanie duplikatu Karty Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki

Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki
ul. Chelmońskiego 14
05-300 Mińsk Mazowiecki

Dane wnioskodawcy		
Pierwsze imię:		Nazwisko:
Data urodzenia: dd-mm-rrrr <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		PESEL: <input type="text"/>
Adres zamieszkania rodziny wielodzietnej		
Ulica:	Numer domu:	Numer lokalu:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Numer telefonu:	Adres e-mail:	

Wnoszę o wydanie duplikatu Karty Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki nr dla:

Stopień pokrewieństwa:	
Pierwsze imię:	
Nazwisko:	
Data urodzenia: dd-mm-rrrr <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
PESEL: <input type="text"/>	
Przewidywany termin ukończenia nauki w szkole/ szkole wyższej (należy wypełnić jedynie w przypadku dziecka, które ukończyło 18. rok życia) <input type="text"/>	

Oświadczam, że dokument (proszę zaznaczyć „x” właściwą odpowiedź):

- został zniszczony,
- został zgubiony,
- został skradziony,
- inne (jakie).....

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku przez Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki na potrzeby realizacji Programu „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r., poz. 1182 z późn. zm.).

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Kwituję odbiór duplikatu Karty Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki nr

Dane na Karcie są zgodne z danymi podanymi we wniosku.

.....
data, czytelny podpis

Potwierdzam przyjęcie wniosku

(Nr, data, podpis urzędnika)

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XI/73/15
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki
z dnia 22 października 2015 r.

Deklaracja przystąpienia do Programu „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki”

.....
(nazwa)

.....
(adres podmiotu lub innej instytucji)

.....
(dane kontaktowe: tel., e-mail, strona www)

.....
(REGON)

Deklaruję przystąpienie do Programu „Rodzinna Gmina Mińsk Mazowiecki” i przyznaję członkom rodziny wielodzietnej następujące usługi i towary ze zniżką:

Nazwa usługi (towaru)	jednostka miary	% zniżki

.....
Podpis osoby uprawnionej

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XI/73/15
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki
z dnia 22 października 2015 r.

**WZÓR INFORMACJI O HONOROWANIU KARTY
RODZINNA GMINA MIŃSK MAZOWIECKI**



średnica 15 cm



średnica 5 cm