



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 25 listopada 2015 r.

Poz. 9495

UCHWAŁA NR XI/83/2015 RADY GMINY KADZIDŁO

z dnia 19 października 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych publicznych oraz niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Kadzidło przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji, oraz terminu i sposobu rozliczenia dotacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 80 ust.4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Kadzidło uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przy uwzględnieniu podstawy obliczenia dotacji, zakres danych jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji, tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej dla szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie gminy Kadzidło, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Tryb udzielania dotacji

§ 2. 1. Dotacja udzielana jest na pisemny wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej placówkę publiczną lub niepubliczną.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa do Urzędu Gminy Kadzidło w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia szkoły / placówki, o której mowa w § 4 ust. 1-3 i § 5 ust. 1-6, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

Podstawa obliczenia dotacji

§ 4. 1. Publiczne przedszkole otrzymuje dotację na każdego ucznia z budżetu Gminy Kadzidło określoną w art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

2. Publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kadzidło pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

3. Na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

§ 5. 1. Niepubliczne przedszkole otrzymuje dotację na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Kadzidło wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

2. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości 40% wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kadzidło, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

3. Niepubliczna szkoła podstawowa, gimnazjum z uprawnieniami szkoły publicznej, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

4. Na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej, przysługuje dotacja w kwocie równej przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

5. Niepubliczne przedszkola określone w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1b ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

6. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego określone w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1c ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

Tryb rozliczania dotacji - reguły, terminy korekty danych stanowiących podstawę naliczenia dotacji

§ 6. 1. Organ prowadzący dotowaną placówkę składa roczne rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, w którym przekazana została dotacja.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 oraz ust. 6 składa się na załączniku Nr 3 do uchwały, z tym że załącznik należy wypełnić oddzielnie dla każdej dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej z dotacji otrzymanej za rok lub lata ubiegłe.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Kadzidło szkół / placówek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej szkoły / placówki.

4. Organ prowadzący dotowaną placówkę ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 25 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

5. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Kadzidło z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do 10 marca następnego roku budżetowego.

6. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia, albo wydatkami roku którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze w których się należała.

Tryb i zakres kontroli, pobrania i wykorzystania dotacji

§ 7. 1. Upoważnieni pracownicy przez Wójta Gminy Kadzidło mają prawo do dokonywania kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 3 oraz dokonywania kontroli sposobu pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Kadzidło, w tym zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w rozliczeniu, o którym mowa w § 6.

2. Podstawą do wglądu przez kontrolującego do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji finansowej szkoły / placówki jest upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wydane przez Wójta Gminy.

3. W przypadku, gdy dokumentacja o której mowa w ust. 2 znajduje się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność tej dokumentacji na czas kontroli w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 8. Traci moc - uchwała Rady Gminy Kadzidło Nr XLVII/329/2014 z dnia 25 lipca 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kadzidło.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Mirosław Kulasik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/83/2015
Rady Gminy Kadzidło
z dnia 19 października 2015r.

w sprawie

trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek
oświatowych publicznych oraz niepublicznych
prowadzonych na terenie Gminy Kadzidło przez inny niż
jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i
zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania
udzielonej dotacji, oraz terminu i sposobu rozliczenia
dotacji

Wójt Gminy Kadzidło

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej narok

1. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....
.....

2. Dane szkoły/przedszkola/placówki

a) nazwa

b) typ i rodzaj szkoły/przedszkola/placówki, forma kształcenia

.....

c) adres i numer telefonu

.....

3. Numer rachunku bankowego dotowanej szkoły/przedszkola/placówki

.....

4. Planowana liczba uczniów/wychowanków wroku

w okresach:

styczeń-sierpień

.....

wrzesień-grudzień

.....

w tym planowana liczba uczniów/wychowanków niepełnosprawnych:

w okresach:

styczeń-sierpień

wrzesień-grudzień

w tym planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie:

w okresach:

styczeń-sierpień

wrzesień-grudzień

Zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków

.....

miejsowość i data

.....

pieczętka imienna i podpis organu prowadzącego
lub dyr. szkoły/przedszkola/placówki

Przewodniczący Rady Gminy Kadzidło

Jan Mirosław Kulasik

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XI/83/2015
Rady Gminy Kadzidło
z dnia 19 października 2015r.
w sprawie

trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek
oświatowych publicznych oraz niepublicznych
prowadzonych na terenie Gminy Kadzidło przez inny niż
jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i
zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania
udzielonej dotacji, oraz terminu i sposobu rozliczenia dotacji

WÓJT GMINY KADZIDŁO

Nazwa i adres szkoły, zespołu szkół, przedszkola

.....
.....

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20..... roku**

LP	Uczniowie/ wychowankowie	Liczba uczniów/dzieci	Niepełnosprawni	Objętych wczesnym wspomaganiem
1	przedszkola			
2	realizujący roczne przygotowanie przedszkolne „0”			
3	Kl. I			
4	Kl. II			
5	Kl. III			
6	KL.IV			
7	KL. V			
8	KL .VI			

Imienny wykaz uczniów z przedszkoli i innych form wychowania
przedszkolnego lub klas „zerowych” z poza terenu gminy

lp	imię i nazwisko	data urodzenia	adres zamieszkania	nazwa i adres gminy
1				
2				
3				
4				
5				

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć imienna i podpis organu prowadzącego lub
dyr. szkoły/przedszkola/placówki

Przewodniczący Rady Gminy Kadzidło

Jan Mirosław Kulasik

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XI/83/2015

Rady Gminy Kadzidło
z dnia 19 października 2015r.

w sprawie

trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych publicznych oraz niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Kadzidło przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji, oraz terminu i sposobu rozliczenia dotacji

.....
(miejscowość data)

WÓJT GMINY KADZIDŁO

Informacja o wydatkach

poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Kadzidło otrzymanej za rok

w kwocie zł

* oraz otrzymanej za rok

w kwocie: zł

Nazwa jednostki:

.....

Adres jednostki:

.....

L.p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanej płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

...						
	Razem ze środków dotacji:					

Uwagi

.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu kontaktowego:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę:

Numer telefonu:

.....

pieczęć i podpis

*) Wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego.

Przewodniczący Rady Gminy Kadzidło
Jan Mirosław Kulasik