



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 26 marca 2015 r.

Poz. 2791

UCHWAŁA NR V/24/15 RADY GMINY BRUDZEŃ DUŻY

z dnia 3 marca 2015 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków gminnego zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) Rada Gminy w Brudzeniu Dużym uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr VI/32/11 Rady Gminy w Brudzeniu Dużym z dnia 17 marca 2011 r. w sprawie powoływania i odwoływania członków gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brudzeń Duży.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Rafał Nowak

Załącznik Nr1 do Uchwały Nr V/24/15
Rady Gminy Brudzeń Duży
z dnia 3 marca 2015 r.

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego
do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Brudzeniu Dużym
oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Rozdział 1.

Tryb powoływania i odwoływania członków Zespołu

§ 1. 1. W celu powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, zwanego dalej **Zespołem**, Wójt Gminy Brudzeń Duży występuje do:

- 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brudzeniu Dużym,
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Brudzeniu Dużym,
- 3) Komendy Miejskiej Policji w Płocku,
- 4) Dyrekcji Szkół i Przedszkoli na terenie Gminy Brudzeń Duży,
- 5) Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej na terenie Gminy Brudzeń Duży,
- 6) Sądu Rejonowego w Płocku,
- 7) Wybranych organizacji pozarządowych

2. Wójt Gminy Brudzeń Duży może zwrócić się o wytypowanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego także do innych podmiotów niż wskazane w ust. 1, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Powołanie członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie następuje w drodze zarządzenia Wójta Gminy Brudzeń Duży spośród osób pisemnie zgłoszonych przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotów, o których mowa w ust.1 i ust. 2.

4. Wójt Gminy może odwołać członka Zespołu w każdym czasie, a w szczególności:

- 1) na wniosek przewodniczącego Zespołu,
- 2) na wniosek podmiotu, którego członek jest przedstawicielem,
- 3) na wniosek zainteresowanego członka Zespołu,

5. Członkostwo w Zespole ustaje w przypadku śmierci członka Zespołu.

§ 2. 1. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu Zespołu w głosowaniu jawnym, po uzyskaniu przez kandydata zwykłej większości głosów.

2. Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat.

3. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany ze swojej funkcji:

- 1) Na podstawie uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu
- odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów,
- 2) Na podstawie uzasadnionego pisemnego wniosku Wójta
- odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów
- 3) Pisemnej rezygnacji Przewodniczącego z zajmowanej funkcji.

4. Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością wyboru nowego przewodniczącego spośród członków Zespołu, na tym samym posiedzeniu.

Rozdział 2.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu i Grup Roboczych

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Brudzeń Duży w zarządzeniu o powołaniu członków tego Zespołu.

2. Kolejne posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Zespołu.

3. Każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole, o którym mowa w art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

4. Członkowie Zespołu oraz Grup roboczych mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie bez zgody i wiedzy tych osób, w zakresie określonym ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z zachowaniem poufności i w związku z realizacją zadań określonych tą ustawą.

5. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu jest obowiązkowe.

6. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego.

7. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki pełni inny członek Zespołu wskazany przez Przewodniczącego na podstawie pisemnego upoważnienia. Upoważniona osoba na czas nieobecności Przewodniczącego podejmuje wszystkie zadania i pełni w zastępstwie funkcję Przewodniczącego Zespołu.

8. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego może złożyć każda instytucja działająca na terenie gminy Brudzeń Duży na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, z podaniem tematu posiedzenia. Wniosek składa się do Przewodniczącego Zespołu, który wyznacza termin posiedzenia w ciągu najbliższych 14 dni roboczych.

9. Przewodniczący Zespołu może na posiedzenie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego zaprosić również osoby niebędące jego członkami, jeżeli zajdzie taka konieczność, w szczególności w roli ekspertów i specjalistów z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

10. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy między innymi integrowanie i koordynowanie działań jednostek wchodzących w jego skład oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, przede wszystkim poprzez: diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym, inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

11. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach. W skład Grupy Roboczej wchodzi przedstawiciele, o których mowa w § 1 ust. 1, a także inne osoby będące specjalistami w dziedzinie przemocy w rodzinie, którzy wypełniają na rzecz zgłoszonej rodziny czynności służbowe, zawodowe lub statutowe.

12. Zespół wyraża wnioski, opinie, stanowiska i apele, podejmuje decyzje i postanowienia w sprawach należących do zakresu jego działania, które są przyjmowane w formie adnotacji zawartych w protokole z posiedzenia.

13. Protokół podpisuje przewodniczący zespołu oraz protokolant. Protokół zostaje podpisany na następnym posiedzeniu Zespołu i podlega zatwierdzeniu przez członków Zespołu w wyniku głosowania jawnego.

14. Z posiedzenia Zespołu sporządza się listę obecności.

15. Szczegółowy zakres prac Zespołu oraz dokumentację, jaką będą się posługiwać w swojej pracy określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, który opracowują członkowie zespołu i przedkładają do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Brudzeń Duży.

16. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brudzeniu Dużym, do którego zadań należy: przekazywanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego informacji o terminie oraz miejscu posiedzenia, sporządzanie protokołu posiedzenia, przekazywanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego informacji niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania, prowadzenie korespondencji w jego imieniu.

§ 4. 1. W ramach Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego funkcjonują grupy robocze do prac nad konkretnym przypadkiem.

2. Przewodniczący Zespołu przyjmuje zgłoszenia dotyczące „Niebieskiej Karty” i podejmuje w związku z tym stosowne działania.

3. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta – A” niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania, przekazuje go członkom Zespołu lub grupy roboczej.

4. Do zadań poszczególnych grup roboczych należy przede wszystkim: opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach, monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy, jak również rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy, dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy, a także efektów tych działań.

5. Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Gminny Zespół Interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

6. Pierwsze posiedzenie grupy roboczej musi się odbyć w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wpływu wniosku/ zgłoszenia.

7. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń, nie rzadziej niż raz na miesiąc.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe

§ 5. 1. Członkowie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują swoje zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

2. Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Wójt Gminy Brudzeń Duży.

Przewodniczący Rady Gminy:
Rafał Nowak