



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 4 stycznia 2016 r.

Poz. 66

UCHWAŁA NR XIX/98/2015 RADY MIASTA PIONKI

z dnia 8 grudnia 2015 r.

w sprawie: aktu o podziale samorządowej instytucji kultury – Miejskie Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach oraz utworzeniu Miejskiego Ośrodka Kultury w Pionkach i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pionkach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.), art. 9 ust. 1 i 2, art. 11, art. 13, 14, art. 18 i 20 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11, art. 13 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.) uchwala się, co następuje:

RADA MIASTA PIONKI uchwala, co następuje:

§ 1. Akt o podziale samorządowej instytucji kultury – Miejskie Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach oraz utworzeniu Miejskiego Ośrodka Kultury w Pionkach i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pionkach, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Nadaje się statut Miejskiemu Ośrodkowi Kultury w Pionkach, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Nadaje się statut Miejskiej Bibliotece Publicznej w Pionkach, w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXXIX/305/2013 Rady Miasta Pionki z dnia 27 grudnia 2013 r. w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury – Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pionkach i Miejskiego Ośrodka Kultury w Pionkach oraz utworzenia Miejskiego Centrum Kultury i Biblioteki w Pionkach.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Pionki:
Zbigniew Belowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIX/98/2015
Rady Miasta Pionki
z dnia 8 grudnia 2015 r.

AKT
O PODZIALE SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY – MIEJSKIE
CENTRUM KULTURY I BIBLIOTEKA W PIONKACH ORAZ UTWORZENIU
MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W PIONKACH I MIEJSKIEJ
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PIONKACH

§ 1. 1. Z dniem 1 marca 2016 r. dokonuje się podziału samorządowej instytucji kultury – Miejskie Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach z siedzibą przy ul. Radomska nr 1

2. W wyniku podziału instytucji, o których mowa w ust. 1 w oparciu o jej mienie i załogę tworzy się :

- 1) samorządową instytucję kultury - Miejski Ośrodek Kultury w Pionkach,
- 2) samorządową instytucję kultury - Miejską Bibliotekę Publiczną w Pionkach.

3. Instytucje wymienione w § 1 ust. 2, uzyskują osobowość prawną i mogą rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury. Z dniem wpisu tych instytucji do rejestru z rejestru zostanie wykreślone Miejskie Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach

§ 2. 1. Siedziba Miejskiego Ośrodka Kultury w Pionkach mieści się w Pionkach przy ul. Radomskiej nr 1.

2. Zakres działalności Miejskiego Ośrodka Kultury w Pionkach obejmuje wykonywanie zadań własnych gminy w zakresie organizowania działalności kulturalnej, zaspokajanie potrzeb oświatowych i informacyjnych ogółu społeczeństwa a także prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i promującej kulturę lokalną w kraju i zagranicą.

3. Szczegółowy zakres działalności instytucji określa Statut.

§ 3. 1. Siedziba Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pionkach mieści się w Pionkach przy ul. Orzeszkowej nr 16.

2. Zakres działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pionkach obejmuje wykonywanie zadań własnych gminy w zakresie organizowania działalności kulturalnej, zaspokajanie potrzeb oświatowych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury głównie poprzez zapewnianie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji a także prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i promującej kulturę lokalną w kraju i zagranicą.

3. Szczegółowy zakres działalności instytucji określa Statut.

4. W skład Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pionkach wchodzi Biblioteka Publiczna oraz jej filia przy ulicy Leśnej nr 9.

§ 4. 1. Miejski Ośrodek Kultury w Pionkach powstaje w oparciu o mienie i załogę Miejskiego Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach i będzie bezpośrednim kontynuatorem jego działalności z wyłączeniem działalności bibliotecznej.

2. Miejski Ośrodek Kultury w Pionkach przejmuje składniki mienia nieruchomości i ruchomego dzielonego Miejskiego Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach związane z działalnością kulturalną.

3. Miejski Ośrodek Kultury w Pionkach przejmuje wierzytelności i zobowiązania dzielonego Miejskiego Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach związane z działalnością kulturalną.

4. Miejski Ośrodek Kultury w Pionkach wstępuje w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy pracowników Miejskiego Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach, którzy wykonują zadania przejmowane przez Miejski Ośrodek Kultury w Pionkach.

5. Przejęcie mienia, wierzytelności i zobowiązań oraz wstąpienie w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy następuje z chwilą wpisania Miejskiego Ośrodka Kultury do samorządowego rejestru instytucji kultury.

§ 5. 1. Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach powstaje w oparciu o mienie i załogę Biblioteki Publicznej i będzie bezpośrednim kontynuatorem jej działalności.

2. Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach przejmuje składniki mienia nieruchomości i ruchomego dzielonego Miejskiego Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach związane z działalnością bibliotekarską.

3. Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach przejmuje wierzytelności i zobowiązania dzielonego Miejskiego Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach, związane z działalnością bibliotekarską.

4. Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach wstępuje w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy pracowników Miejskiego Centrum Kultury i Biblioteka w Pionkach, którzy wykonują zadania przejmowane przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Pionkach.

5. Przejęcie mienia, wierzytelności i zobowiązań oraz wstąpienie w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy następuje z chwilą wpisania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pionkach do samorządowego rejestru instytucji kultury.

§ 6. Działalność Miejskiego Ośrodka Kultury w Pionkach oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej będzie finansowana z dotacji udzielanej corocznie z budżetu Gminy Miasto Pionki. Ponadto obie instytucje kultury, mogą uzyskiwać środki finansowe i składniki

majątkowe z: wpływów z własnej działalności, dotacji z budżetu państwa, wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku, spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

§ 7. Miejski Ośrodek Kultury w Pionkach oraz Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla instytucji kultury

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIX/98/2015
Rady Miasta Pionki
z dnia 8 grudnia 2015 r.

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W PIONKACH

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1.

Miejski Ośrodek Kultury w Pionkach, zwany dalej „Ośrodkiem” jest samorządową instytucją kultury.

§ 2.

Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. Nr 406 ze zm.),
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.)
4. Postanowień niniejszego Statutu oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 3.

1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Pionki.
2. Terenem działania Ośrodka jest obszar kraju i zagranica.

§ 4.

1. Ośrodek jest wpisany do rejestru samorządowych instytucji kultury i posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Burmistrz Miasta.

§ 5.

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą Ośrodka w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

Rozdział 2 Cele i zadania Ośrodka

§ 6.

Celem Ośrodka jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury w kraju i zagranicą.

§ 7.

Do podstawowych zadań Ośrodka należy:

1. Rozpoznawanie, rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych.
2. Gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury.
3. Przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych.
4. Stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów, in.
5. Organizowanie spektakli, koncertów, festiwali, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych.
6. Działalność instruktazowo- metodyczna.
7. Prowadzenie kursów języków obcych, kursów obsługi komputera i In.
8. Koordynacja działalności kulturalnej na terenie miasta w zakresie organizacji imprez kulturalnych.
9. Współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców.
10. Nadzorowanie i organizacja działalności rozrywkowo-rekreacyjnej.
11. Prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą.

§ 8.

Ośrodek może podejmować działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

Rozdział 3 Organy zarządzające i doradcze, organizacja, pracownicy

§ 9.

1. Na czele Ośrodka stoi dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za prawidłową realizację działalności statutowej, właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Pionki w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w § 2. Burmistrz dokonuje wobec Dyrektora wszelkich czynności prawnych z zakresu prawa pracy.

§ 10.

W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi. W miarę potrzeb w Ośrodku mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Ośrodka.

§ 11.

Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa regulamin Wynagradzania ustalony przez dyrektora w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

§ 12.

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy ustala dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym w formie zarządzenia, po uzyskaniu opinii Burmistrza Miasta Pionki oraz organizacji i stowarzyszeń twórczych działających w instytucji.
2. Regulamin Organizacyjny Ośrodka określa w szczególności:
 - strukturę organizacyjną jednostki,

- etatyzację,
- zakresy działania poszczególnych komórek organizacyjnych oraz zasady funkcjonowania.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa

§ 13.

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w § 1.

§ 14.

Działalność Ośrodka jest finansowana z dotacji organizatora, z dochodów własnych, ze środków otrzymanych od osób prawnych i fizycznych oraz z innych źródeł.

Ośrodek może pozyskiwać dochody z:

- prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów językowych, fotograficznych, komputerowych, tańca, prowadzenia pracowni specjalistycznych, itp.,
- organizacji imprez zleconych przez inne instytucje i zakłady,
- wynajmu sal koncertowych i konferencyjnych,
- usług audio-wizualnych,
- prowadzenia kina,
- dzierżawy własnych pomieszczeń,
- koncertów i pokazów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów,
- sprzedaży biletów na imprezy własne i pośrednictwo w sprzedaży dla innych instytucji kultury,
- promocji firm na imprezach organizowanych przez Ośrodek,
- usług reklamowych,
- z innych usług związanych z działalnością statutową.

§ 15.

Ośrodek może prowadzić także inną, niż kulturalna działalność w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać na cele statutowe.

§ 16.

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

Rozdział 5 Przepisy końcowe

§ 17.

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIX/98/2015
Rady Miasta Pionki
z dnia 8 grudnia 2015 r.

STATUT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PIONKACH

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach, zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury i działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.),
2. Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.),
3. Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.)
4. Ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.)
5. Niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miasta Pionki.
2. Siedziba Biblioteki mieści się w Pionkach.
3. Terenem działania Biblioteki jest miasto Pionki.
4. Biblioteka może tworzyć i prowadzić filie biblioteczne, oddziały dla dzieci, oddziały zbiorów specjalnych, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 3.

1. Biblioteka jest wpisana do rejestru samorządowych instytucji kultury i posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta Pionki.

§ 4.

1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Nadzór merytoryczny sprawuje Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego oraz Miejska Biblioteka Publiczna w Radomiu, pełniąc funkcję biblioteki powiatowej.

§ 5.

1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu i dokładnym adresem siedziby.
2. Do stemplowania księgozbioru Biblioteka używa pieczęci okrągłych z napisami w otoku:

Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach, Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach Filia i Miejska Biblioteka Publiczna w Pionkach Oddział dla Dzieci.

Rozdział 2

Cele i zadania Biblioteki

§ 6.

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa Pionek oraz upowszechnianiu wiedzy oraz promocji i rozwojowi kultury.

§ 7.

Do podstawowych zadań Biblioteki w tym zakresie należy:

1. Gromadzenie i opracowanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu oraz ich przechowywanie.
2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych niepełnosprawnym.
4. Prowadzenie działalności informacyjno- bibliograficznej.
5. Badanie potrzeb czytelniczych i ich zaspokajanie w miarę posiadanych środków finansowych.
6. Popularyzacja książek i czytelnictwa.
7. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami, towarzystwami i fundacjami, w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
8. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.
9. Ochrona materiałów bibliotecznych.
10. Prowadzenie sprawozdawczości określonej przepisami prawa.

§ 8.

1. Usługi biblioteczne są ogólnie dostępne i bezpłatne. Biblioteka może pobierać opłaty za usługi wymienione w art. 14 ustawy o bibliotekach, o której mowa w § 1.
2. Działalność o której mowa w ust. 1, może być prowadzona w zakresie:
 - organizacji spotkań literackich i wieczorów autorskich,
 - organizacji wystaw artystycznych,
 - organizacji innych odpłatnych imprez kulturalnych.
3. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie na cele statutowe Biblioteki.
4. Decyzja o podjęciu przez Bibliotekę określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.

§ 9.

Biblioteka może prowadzić działalność naukową i wydawniczą.

§ 10.

Biblioteka podejmować może działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

Rozdział 3

Organy zarządzające i doradcze, organizacja, pracownicy

§ 11.

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jej prawidłowe funkcjonowanie.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Pionki w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w § 1. Burmistrz dokonuje wobec Dyrektora wszelkich czynności prawnych z zakresu prawa pracy.

§ 12.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.
2. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.

§ 13.

1. Dyrektor i wszyscy pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji kwalifikacje oraz otrzymywać wynagrodzenie zgodne obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Zasady wynagradzania pracowników Biblioteki określa Regulamin Wynagradzania ustalony przez Dyrektora.

§ 14.

Dyrektor może powołać Społeczną Radę Programową jako swój organ doradczy.

Rozdział 4

Organizacja Biblioteki

§ 15.

1. Biblioteka składa się z Biblioteki Głównej i 1 Filii.
2. Siedziba Biblioteki Głównej mieści się w Pionkach przy ul. E. Orzeszkowej nr 16.
3. Siedziba Filii mieści się w Pionkach przy ulicy Leśnej nr 9.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa

§ 16.

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w § 1.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi finansów publicznych i zaakceptowany przez Burmistrza Miasta Pionki.

3. Za całość gospodarki finansowej Biblioteki odpowiada Dyrektor.

§ 17.

Działalność Biblioteki jest finansowana z:

- podmiotowych i celowych dotacji organizatora,
- celowych dotacji z budżetu państwa,
- przychodów z pobieranych opłat,
- przychodów z prowadzonej działalności,
- środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- środków otrzymanych z innych źródeł, w tym funduszy unijnych.

§ 18.

Biblioteka może prowadzić także inną niż kulturalna działalność w zakresie zbieżnym z jej działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać na cele statutowe.

§ 19.

1. Nadzór nad działalnością finansową Biblioteki sprawuje Rada Miasta Pionki za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej oraz Burmistrz Miasta Pionki.
2. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki jest Burmistrz Miasta Pionki.

Rozdział 6 Przepisy końcowe

§ 20.

Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.