



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 2 sierpnia 2016 r.

Poz. 7204

UCHWAŁA NR XVIII/93/2016 RADY GMINY WIERZBNO

z dnia 28 lipca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wierzbno

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Węgrowie, Rada Gminy Wierzbno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wierzbno, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XX/84/2013 Rady Gminy w Wierzbnie z dnia 28 stycznia 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wierzbno zmieniona Uchwałą Nr XXIII/104/2013 z dnia 16 maja 2013 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzbno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Emil Wąsowski

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/93/2016
Rady Gminy Wierzbno
z dnia 28 lipca 2016 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WIERZBNO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wierzbno w zakresie wskazanym w art. 4 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) zbieranie i przekazywanie odpadów komunalnych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych w harmonogramie dostarczonym właścicielowi nieruchomości,
- 2) prowadzenie segregacji, mającej na celu wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych:
 - a) papieru i makulatury,
 - b) tworzyw sztucznych,
 - c) metali,
 - d) szkła,
 - e) odpadów wielomateriałowych,
 - f) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,
 - g) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - h) popiołów z palenisk domowych,
 - i) przeterminowanych leków,
 - j) chemikaliów,
 - k) zużytych baterii i akumulatorów,
 - l) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - m) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - n) zużytych opon,
 - o) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 3) oddzielne gromadzenie ścieków komunalnych oraz gnojówki i gnojowicy,
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.
 2. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się:
 - 1) pod warunkiem niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego, w szczególności ścieki te nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub ziemi,
 - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków myjących ulegających biodegradacji,
 - 3) w sytuacji, gdy nie powoduje to uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się pod warunkiem:

- 1) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) wykonywania drobnych i doraźnych napraw oraz nie stwarzania uciążliwości dla właścicieli lub użytkowników sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 3. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery lub worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych zasad. Pojemniki, kontenery lub worki na odpady segregowane powinny być odpowiednio oznakowane i opisane frakcjami;
- 2) właściciel nieruchomości, może wyposażyć nieruchomość w pojemniki np. poprzez zakup, wydzierżawienie lub w inny sposób od przedsiębiorcy zajmującego się odbiorem odpadów komunalnych, posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy;
- 3) worki do selektywnego gromadzenia odpadów do nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy będą dostarczane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 4) pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) worki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności min. 120 l;
 - b) worki na odpady segregowane o pojemności min. 120 l;
 - c) kosze uliczne o pojemności od min. 10 l;
 - d) pojemniki na odpady o pojemności min. 120 l;
 - e) kontenery KP-7 o pojemności 7 m³;
 - f) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i rozbiórkowe o pojemności min 5 m³.
- 5) Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów na terenie nieruchomości:
 - a) nie więcej niż dwie osoby – o pojemności 40 l;
 - b) nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 4 osoby – o pojemności 80 l;
 - c) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 6 osób – o pojemności 120 l;
 - d) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 10 osób – o pojemności 2x 120 l;
- 6) Właściciele nieruchomości, którzy dokonują selektywnej zbiórki odpadów stosują do ich gromadzenia oznakowane worki z zachowaniem następującej kolorystyki:
 - a) odpady niesegregowane – worki czarne,
 - b) papier i makulatura – worki niebieskie,
 - c) tworzywa sztuczne, metale – worki żółte,
 - d) szkło – worki białe,
 - e) odpady wielomateriałowe – worki czerwone,
 - f) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji – worki zielone,
 - g) popiół z palenisk domowych – worki szare.

Worki powinny być zabezpieczone przed wydostawaniem się odpadów na zewnątrz podczas ich magazynowania, transportu i rozładunku.

- 7) Przy wyborze pojemnika należy kierować się zależnością, że miesięcznie na 1 mieszkańca przypada średnio 21 kg (ok. 60 litrów) odpadów zmieszanych (zgodnie z informacjami zawartymi w tabeli 8 Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023).

§ 4. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach publicznie dostępnych oraz na drogach publicznych:

- 1) miejsca publiczne o dużym natężeniu ruchu pieszego takie jak: drogi publiczne, chodniki, przystanki komunikacji, parki należy wyposażyć w kosze uliczne o pojemności od 35 l do 75 l lub pojemniki o pojemności od 110 l do 1100 l.

Na drogach publicznych kosze (pojemniki) ustawiane będą w odległości co najmniej 500 m od kolejnego urządzenia. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;

- 2) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest ustawienie co najmniej 1 kontenera KP 7.

§ 5. Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów, ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki do zbierania odpadów oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości. Gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na pobocze chodnika, drogi lub przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego i pieszego. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości poprzez ich mycie i dezynfekcję.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
- a) z terenu nieruchomości – w okresie od 1 kwietnia do 30 września **dwa razy w miesiącu**, w pozostałych miesiącach **raz w miesiącu w terminie wyznaczonym w harmonogramie;**
- 2) odpady segregowane:
- a) papier i makulatura,
 - b) szkło,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) metale,
 - e) opakowania wielomateriałowe - **jeden raz w miesiącu w terminie wyznaczonym w harmonogramie,**
 - f) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji w okresie od 1 kwietnia do 30 września **dwa razy w miesiącu**, w pozostałych miesiącach **raz w miesiącu w terminie wyznaczonym w harmonogramie,**
 - g) popiół – **jeden raz w miesiącu** w okresie od października do kwietnia włącznie **w terminie wyznaczonym w harmonogramie;**
- 2) odpady zielone – **na bieżąco dostarczane we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;**
- 3) meble i odpady wielkogabarytowe – **jeden raz w roku w terminie wyznaczonym w harmonogramie, bądź na bieżąco dostarczane we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;**

- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – **jeden raz w roku w terminie wyznaczonym w harmonogramie, bądź na bieżąco dostarczane we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;**
- 5) zużyte opony - **jeden raz w roku w terminie wyznaczonym w harmonogramie, bądź na bieżąco dostarczane we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;**
- 6) odpady niebezpieczne:
 - a) przeterminowane leki – dostarczane we własnym zakresie do **punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych** lub dostarczane we własnym zakresie **do wyznaczonych punktów – Aptek,**
 - b) chemikalia - dostarczane we własnym zakresie do **punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,**
 - c) zużyte baterie – dostarczane we własnym zakresie do **punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych** lub dostarczane we własnym zakresie **do wyznaczonych punktów – szkoły, placówki użytku publicznego,**
 - d) zużyte akumulatory – dostarczane we własnym zakresie do **punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;**
- 7) odpady z koszy ulicznych – **co najmniej dwa razy w miesiącu;**
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe – **w/g zapotrzebowania po wcześniejszym zgłoszeniu** lub dostarczane we własnym zakresie do **punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.**

Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wierzbno winny być w odpowiedni sposób zagospodarowane i przekazywane do unieszkodliwiania zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami.

§ 7. Ustala się następującą częstotliwość w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych:

- 1) pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do ilości osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych;
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do przedsiębiorcy, z którym podpisał umowę;
- 3) częstotliwość opróżniania z nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych wynika z ich pojemności i tempa zapełnienia, należy opróżniać nie rzadziej niż dwa razy w roku;
- 4) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 8. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o Regiony Gospodarki Odpadami Komunalnymi (RGOK). Według WPGO dla Mazowsza na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023 Gmina Wierzbno przynależy do Ostrołęcko – Siedleckiego regionu gospodarki odpadami. Odpady będą mogły być zagospodarowywane wyłącznie w regionalnych instalacjach przetwarzania odpadów lub instalacjach zastępczych, funkcjonujących w obrębie danego regionu. Dla każdego regionu wskazane zostały instalacje regionalne i zastępcze. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno być oparte na uchwałach Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania WPGO 2012-2023.

Na terenie regionu Ostrołęcko – Siedleckiego zostały zlokalizowane dwa obiekty do odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych będące Regionalnymi Instalacjami do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK).

Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone i biodegradowalne oraz pozostałości z sortowania i mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów przeznaczonych do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadającej status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), właściwych dla regionu Ostrołęcko – Siedleckiego.

W przypadku wolnych mocy przerobowych w RIPOK, odpady powinny być kierowane do instalacji zastępczych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniami i uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 9. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 10. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) W odniesieniu do psów :
 - a. prowadzenie psa na uwięzi, z zastrzeżeniem, iż pies rasy uznawanej za agresywną lub pies w inny sposób zagrażający otoczeniu powinien mieć nałożony kaganiec,
 - b. usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, nieczystości te należy umieszczać w szczelnych papierowych torbach, a następnie wkładać do koszy ulicznych.
- 2) W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a. stały dozór,
 - b. prowadzenie zwierząt na uwięzi,
 - c. usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych (w tym zieleńcach, parkach, pasach drogowych), poprzez zamieszczenie odchodów w papierowych torebkach a następnie wkładać do koszy ulicznych,
 - d. zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi jest dopuszczalne wyłącznie na terenach poza obszarem zabudowanym, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 11. Na obszarze Gminy Wierzbno na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej mogą być utrzymywane zwierzęta gospodarskie, pod warunkiem:

- 1) zabezpieczenia nieruchomości przed możliwością opuszczenia jej przez utrzymywane zwierzęta;
- 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości, w szczególności zapachowych dla użytkowników nieruchomości sąsiednich;
- 3) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości należy gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 12. Obowiązkowej deratyzacji na terenie Gminy Wierzbno podlegają obszary nieruchomości, na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej, zakłady handlowe, usługowe, produkcyjne, sklepy, warsztaty, magazyny. Deratyzację przeprowadza się w miesiącach październik, listopad, co dwa lata.

Przewodniczący Rady Gminy:
Emil Wąsowski