



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 9 sierpnia 2016 r.

Poz. 7406

### UCHWAŁA Nr IX/48/2015 RADY GMINY WIŚNIEW

z dnia 31 lipca 2015 r.

#### **w sprawie zasad udzielenia dotacji na rzecz spółek wodnych, trybu postępowania przy udzieleniu dotacji na rzecz spółek wodnych i sposobu ich rozliczenia.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późniejszymi zmianami), oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 469 z późniejszymi zmianami), **Rada Gminy Wiśniew uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia dla spółek wodnych z przeznaczeniem na działalność o której mowa w art. 164 ust. 3 pkt. 3-6 ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015r., poz. 469 z późn. zm.).

**§ 2.** Dotacje celowe dla spółek wodnych udzielane są z budżetu Gminy Wiśniew z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji, w tym na: konserwację i renowację rowów melioracyjnych wraz z budowlami oraz na konserwację i renowację drenowania wraz z budowlami.

**§ 3.** Udzielona pomoc finansowa nie może przekroczyć 50% kosztów realizacji zadania, określonych w § 1.

**§ 4. 1.** Dotacje przyznawane będą na wniosek złożony przez spółkę wodną w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym przedsięwzięcie będzie realizowane.

2. Nabór wniosków ogłaszany będzie na stronie internetowej Urzędu Gminy Wiśniew oraz wywieszony na urzędowej tablicy ogłoszeń.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Wójt Gminy Wiśniew wzywa spółkę wodną do uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, informacji, które powinny być objęte wnioskiem lub dokumentów, które powinny być załączone do wniosku.

2. W przypadku braku uzupełnienia przez spółkę wodną złożonego wniosku, w zakresie wskazanym przez Wójta Gminy w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, wniosek spółki wodnej o udzielenie pomocy finansowej pozostawiony zostaje bez rozpatrzenia.

**§ 6.** Wójt Gminy Wiśniew dokonuje oceny złożonych wniosków w/g następujących kryteriów:

- a) ściągłości uchwalonych przez spółkę wodną składek
- b) długości utrzymywanych urządzeń wodnych szczegółowych (rowów).

**§ 7.** Decyzję w sprawie przyznania dotacji, w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej, podejmuje Wójt Gminy Wiśniew, określając jej wysokość przy uwzględnieniu zapisów § 2 i 6 niniejszej uchwały.

**§ 8.1.** Podstawą udzielenia pomocy finansowej, w formie dotacji celowej z budżetu gminy Wiśniew, jest umowa zawarta między gminą Wiśniew, a spółką wodną.

2. Umowa powinna zawierać w szczególności:

- a) opis zadania, na które udzielono pomocy finansowej;
- b) wysokość udzielonej dotacji;
- c) termin przekazania dotacji;
- d) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż 31 grudnia danego roku budżetowego;
- e) tryb kontroli sposobu wykorzystania dotacji;
- f) termin i sposób rozliczenia dotacji;
- g) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż terminy zwrotu dotacji określone w przepisach ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 9.** Sprawozdanie rzeczowo-finansowe ze sposobu wykorzystania dotacji spółka wodna składa w terminie 30 dni zakończenia zadania, nie później niż do dnia 15 grudnia danego roku.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiśniew

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:  
*Tomasz Dąbrowski*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr IX / 48 /2015  
Rady Gminy Wiśniew  
z dnia 31 lipca 2015 r.

**Wniosek**  
**o przyznanie w .....roku dotacji celowej dla spółek wodnych**  
**z budżetu Gminy Wiśniew**

Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa spółki wodnej.....
- 2) Adres.....
- 3) Data wpisu i numer w katastrze wodnym.....
- 4) Numer rachunku bankowego.....
- 5) Osoby odpowiedzialne za składanie oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej:
  - a) .....
  - b) .....

2. Działalność spółki wodnej:

- 1) Powierzchnia gruntów objęta działalnością spółki wodnej..... ha
- 2) Długość rowów objęta działalnością spółki wodnej..... km
- 3) Ściągalność składek członkowskich na 31 grudnia 20... roku.....%

3. Opis planowanego przedsięwzięcia (sprecyzowanie przedsięwzięcia, zakres rzeczowy, miejsce realizacji przedsięwzięcia)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Termin realizacji planowanego przedsięwzięcia:.....

5. Całkowity koszt planowanego przedsięwzięcia :.....

6. Źródła finansowania przedsięwzięcia:

- 1) Środki własne.....zł
- 2) Wnioskowana kwota dotacji..... zł
- 3) Inne środki (wymienić jakie) .....zł
7. Wysokość wnioskowanej dotacji:.....zł

Do wniosku załączam:

1. Zestawienie robót wraz z zestawieniem ich wartości
2. Mapa podglądowa planowanych do wykonania robót
3. Aktualny dokument rejestracyjny spółkę
4. Statut spółki

.....  
(podpis)

....., dnia .....

(miejsce)

(data złożenia)

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Tomasz Dąbrowski*

