



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 17 sierpnia 2016 r.

Poz. 7557

### UCHWAŁA NR XIV/113/2016 RADY GMINY GARWOLIN

z dnia 18 lipca 2016 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Garwolin**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r. poz. 250) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Garwolinie, Rada Gminy Garwolin uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Garwolin w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Garwolin.

**§ 3.** Traci moc uchwała Rady Gminy Garwolin Nr XIV/127/2012 Rady Gminy Garwolin z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Garwolin (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2013 r. poz. 2391).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:  
*mgr Iwona Pluta*

Załącznik do Uchwały Nr XIV/113/2016  
Rady Gminy Garwolin  
z dnia 18 lipca 2016 r.

## **„Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Garwolin”**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Garwolin.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości**

**§ 2. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do utrzymania czystości i porządku poprzez prowadzenie selektywnego zbierania i oddawania odpadów komunalnych z podziałem na:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) papier i tektura,
- 3) tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe i metali,
- 4) szkło,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 6) zużyte opony,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 10) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 11) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone.

2. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych, nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania tj.: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe oraz szkło należy umieszczać oddzielnie w przeznaczonych do tego celu workach lub pojemnikach. Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, usunięte chwasty, wygrabione liście, skoszona trawa, wycięte gałęzie drzew i krzewów powinny być gromadzone bezpośrednio na nieruchomości, na której powstały, w przydomowych kompostownikach, w przypadku braku takiej możliwości mogą być przekazywane w pojemnikach lub workach w kolorze odmiennym od określonych w § 6 ust. 3 do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Garwolin zwanego dalej „PSZOK” – zlokalizowanego na terenie firmy EKOLIDER w miejscowości Lucin 4, 08-400 Garwolin czynny w czwartą sobotę każdego miesiąca w godz. 7:00-14:00.

**§ 3.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych przy granicy nieruchomości.

**§ 4. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może się odbywać wyłącznie pod warunkiem:

- 1) odprowadzania powstających ścieków do przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji, nie powodując uciążliwości dla właścicieli sąsiedzkich nieruchomości.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) wykonywania drobnych napraw nie powodujących uciążliwości dla właścicieli sąsiedzkich nieruchomości.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 5.** Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości przeznaczają się pojemniki, worki, kosze na śmieci i kontenery.

**§ 6. 1.** Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą kolorowe worki o minimalnej pojemności 60l, pojemniki o minimalnej pojemności ok. 110 litrów, oraz kontenery o minimalnej pojemności 5m<sup>3</sup>.

2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych służą kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 litrów.

3. Ustala się następujące kolory worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów:

- 1) kolor czarny - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) kolor niebieski – papier i tektura,
- 3) kolor żółty – tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,
- 4) kolor zielony – szkło.

**§ 7. 1.** Nieczystości ciekłe winny być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290).

2. Właściciele nieruchomości posiadający przydomowe oczyszczalnie ścieków lub zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych są zobowiązani do usuwania ścieków i osadów pościekowych z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika lub osadnika i zanieczyszczenie wód i powierzchni ziemi w wyniku jego przepełnienia.

**§ 8. 1.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki, uwzględniając częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.

2. Obowiązek wyposażenia nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właścicieli tych nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przejmuje Gmina.

**§ 9. 1.** Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym odbieranie odpadów komunalnych następuje na podstawie umowy zawartej z podmiotem uprawnionym. Wykaz podmiotów uprawnionych udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Gminy Garwolin.

2. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

**§ 10.** Ustala się minimalną odległość między pojemnikami przeznaczonymi do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych:

- 1) w terenie niezabudowanym – usytuowane w odległości co najmniej 5 km od kolejnego pojemnika,
- 2) w terenie zabudowanym – usytuowane w odległości co najmniej 500 m od kolejnego pojemnika.

**§ 11. 1.** Pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy wystawić w dniu odbioru przed posesję, w miejscu widocznym i dostępnym dla pracowników firmy odbierającej odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości z możliwością swobodnego ich opróżniania.

2. Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomowa oczyszczalnia ścieków muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorstwa wywozowego w celu ich opróżnienia.

3. Pojemniki oraz worki, należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników atmosferycznych.

4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników do zbierania odpadów w należytej czystości. Pojemniki nie powinny wydzielać nieprzyjemnego zapachu, nie powinny też być uszkodzone.

#### Rozdział 4.

##### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, w tym prowadzący działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej zobowiązani są do pozbywania się odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz segregowanych odpadów komunalnych z częstotliwością **co najmniej raz w miesiącu** w sposób systematyczny gwarantujący czystość i porządek.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczanie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie w dniu odbierania tych odpadów z nieruchomości udostępnić je poprzez wystawienie poza teren nieruchomości- w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

3. Kosze uliczne należy opróżniać co najmniej jeden raz w miesiącu.

§ 13. Liczba worków, pojemników na odpady i ich pojemność oraz pojemność zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe muszą być dostosowane przez właściciela nieruchomości do jego potrzeb, a ich eksploatacja i opróżnianie musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych, przepełnienie pojemników lub wypływ nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego.

§ 14. 1. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz popiół należy przekazywać do PSZOK.

2. W przypadku braku możliwości dostarczenia odpadów wymienionych w ust. 1 do PSZOK, odpady te należy przekazać przedsiębiorstwu wywozowemu podczas organizowanych zbiórek odpadów lub oddawać je we własnym zakresie, przedsiębiorstwom wywozowym, których adresy podawane będą do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Garwolin.

3. Przeteterminowane leki należy przekazywać do PSZOK lub umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia.

4. Chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy przekazywać do PSZOK.

5. Odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone mogą być przekazywane w odpowiednich pojemnikach lub workach do PSZOK.

§ 15. 1. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winna być dostosowana do pojemności zbiornika bezodpływowego, jednak **nie rzadziej niż 2 razy w roku**.

2. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z eksploatacji oczyszczalni.

#### Rozdział 5.

##### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza**

§ 16. 1. Według Wojewódzkiego Planu Gospodarowania Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 Gmina Garwolin przynależy do Ostrołęcko-Siedleckiego regionu gospodarki odpadami. Na terenie tego regionu zlokalizowane zostały dwa obiekty do odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych będące Regionalnymi Instalacjami do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK).

2. Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadającej status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) – Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o., ul. Błonie 3, Siedlce – składowisko odpadów komunalnych w Woli Suchożebrskiej oraz MPK Sp. z o.o. w Ostrołęce w miejscowości Ławy, gm. Rzekuń.

3. W przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady powinny być kierowane do instalacji zastępczej przetwarzającej dany rodzaj odpadów.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 17. 1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się z niego oraz do niedoprowadzania ich do stanu niebezpiecznego dla ludzi i zwierząt.

2. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy ras uznawanych za agresywne oraz inne psy mogące stanowić zagrożenie dla ludzi, mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.

3. Właściciele lub opiekunowie zwierząt są zobowiązani do niezwłocznego usuwania odchodów pozostawionych przez nie na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach**

§ 18. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich (trzody chlewnej, bydła, owiec, kóz, koni, ptactwa i zwierząt futerkowych) na terenach osiedli o zabudowie wielorodzinnej oraz na terenach osiedli o skoncentrowanej zabudowie jednorodzinnej.

2. Na innych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:

- 1) powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem, a także nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) hodowla nie będzie powodowała uciążliwości dla innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich,
- 3) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 19. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary nieruchomości zabudowanych na terenie Gminy Garwolin.

2. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy lata w terminie do 31 grudnia danego roku.

Przewodnicząca Rady Gminy:  
*mgr Iwona Pluta*