



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 30 sierpnia 2016 r.

Poz. 7727

### UCHWAŁA NR XXI.101.2016 RADY GMINY RYBNO

z dnia 19 sierpnia 2016 r.

#### **w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rybno.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( tj. Dz.U. z 2015r. poz. 2156 oraz z 2016r. poz. 35, 64, 135, 668 i 1010 ) Rada Gminy Rybno uchwała, co następuje:

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rybno – zwany dalej Regulaminem – określa zasady, formy i tryb udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Rybno, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej .

**§ 2.** Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i wyrównania szans edukacyjnych .

**§ 3.** Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendia szkolne,
- 2) zasiłki szkolne .

**§ 4.** Ilekroć w dalszej części uchwał jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( tj. Dz. U. z2015r. poz. 2156 z późn. zm. ),
- 2) uczniach należy przez to rozumieć uczniów, wychowanków, którym przysługuje pomoc materialna, wymieniona w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy ,
- 3) słuchaczach- należy przez to rozumieć słuchaczy, którym przysługuje pomoc materialna, wymieniona w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy ,
- 4) szkołach – należy przez to rozumieć szkoły, kolegia, ośrodki, do których uczęszczają uczniowie lub słuchacze,
- 5) trudnej sytuacji rodzinnej ucznia lub słuchacza – należy przez to rozumieć występowanie w rodzinie ucznia lub słuchacza okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.

## Rozdział 2.

### Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego

§ 5. 1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015r. poz. 114, 693, 995, 1217, 1240, 1268, 1302, 1359, 1735, 1830 z 2016r. poz. 195).

2. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego zależy od trudnej sytuacji rodzinnej ucznia lub słuchacza i miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia lub słuchacza i wynosi:

| Kategoria stypendium | Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia lub słuchacza | Miesięczna wysokość stypendium szkolnego   |
|----------------------|--|--|
| I                    | mniej niż 50% kwoty , o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy         | do 200% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych |
| II                   | co najmniej 50% kwoty , o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy       | do 180% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych |
| III                  | co najmniej 65% kwoty , o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy       | do 140% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych |
| IV                   | co najmniej 80% kwoty , o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy       | 100% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych    |

## Rozdział 3.

### Formy udzielania stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom szkoły zamieszkałym na terenie gminy Rybno w formie:

- a) Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych tym wyrównawczych , wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności w zajęciach rozwijających uzdolnienia artystyczne i sportowe uczniów; zajęcia nauki języka obcego oraz innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak: wyjścia / wyjazdy do teatru, na wycieczki szkolne i inne;
- b) Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup podręczników .katalog wydatków ponoszonych na cele edukacyjne podlegające refundacji w ramach stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnym oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb specjalnych, a także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w tym za bursę lub internat i kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły środkami komunikacji zbiorowej.

3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie pieniężnej w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.

4. W przypadku ustalenia formy udzielania stypendium wymienionej w ust. 1 i 2 stypendium będzie przekazywane:

- a) bezpośrednio na rachunek bankowy podmiotu realizującego zajęcia lub zapewniającego zakwaterowanie;
- b) jako częściowa lub całkowita refundacja poniesionych i udokumentowanych przez wnioskodawcę na podstawie przedłożonych oryginałów rachunków, faktur, biletów wystawionych na rodzica/ opiekuna pobierającego stypendium lub pełnoletniego ucznia/ studenta w okresie, na który przyznano stypendium;
- c) przez zakup i przekazanie uczniom pomocy szkolnych, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 przez Urząd gminy Rybno .

§ 7. Stypendium szkolne przyznaje się uczniowi na okres nie dłuższy niż od września do grudnia oraz od stycznia do czerwca danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy na okres nie dłuższy niż od października do grudnia oraz od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

#### **Rozdział 4.**

##### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 8. 1. Osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia/ słuchacza składa do Urzędu Gminy w Rybnie wniosek spełniający wymagania określone w art. 90n ust. 4 i 5 ustawy wraz z zaświadczeniami:

- zaświadczenie o dochodach netto członków rodziny za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
- zaświadczenie ze szkoły, potwierdzające naukę ucznia w danym roku szkolnym,
- zaświadczenie z internatu, bursy o zakwaterowaniu.

2. Wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 2, składa się terminie określonym w art. 90n ust. 6 i 7 ustawy.

§ 9. Formalnej oceny wniosku pod kątem prawidłowości i wypełnienia druku wniosku i kompletności załączników dokonuje Urząd Gminy Rybno.

§ 10. Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium szkolnego podejmuje Wójt Gminy Rybno.

§ 11. 1. Stypendium szkolnego wypłacane jest w terminach:

- a) do 20 grudnia - za okres od 1 września do 31 grudnia;
- b) do 20 czerwca – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca; z zastrzeżeniem ust. 3

2. Rodzic ucznia, prawny opiekun ucznia lub pełnoletni uczeń/ słuchacz przedkłada dokumenty potwierdzające poniesione wydatki na cele edukacyjne w nieprzekraczalnym terminie określonym w decyzji w Urzędzie Gminy Rybno.

3. Termin wskazany w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku nie otrzymania dotacji z budżetu państwa w czasie umożliwiającym jego dotrzymanie.

§ 12. 1. Wypłaty i rozliczenia przyznanych stypendiów szkolnych dokonuje Urząd Gminy Rybno.

2. W przypadku, gdy stypendium szkolne przyznane zostało w formach, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2, jego realizacja następuje na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Urząd Gminy Rybno rachunków, faktur i biletów potwierdzających poniesienie wydatków zgodnie z wydanymi decyzjami administracyjnymi.

§ 13. Stypendium szkolne jest wypłacane rodzicom ucznia, prawnym opiekunom ucznia lub pełnoletniemu uczniowi / słuchaczowi w kasie Urzędu Gminy Rybno lub przelewem na rachunek bankowy.

#### **Rozdział 5.**

##### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 14. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi zamieszkałemu na terenie gminy Rybno, znajdującego się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego ( śmierci rodziców, śmierci rodziców lub innych prawnych opiekunów lub innych członków rodziny wspólnie mieszkających i wspólnie gospodarujących, klęski żywiołowej, długotrwałej choroby ucznia lub członków rodziny wspólnie mieszkających i gospodarujących, innych szczególnych zdarzeń losowych pogarszających sytuację materialną ucznia.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015r poz. 114 z późn. zm.) i nie może przekroczyć 500% tej kwoty.

§ 15. 1. Osoba ubiegająca się o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia / słuchacza składa wniosek do Urzędu Gminy Rybno

2. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego powinno być załączone:

- a) dokument poświadczający wystąpienie zdarzenia losowego;

- b) informacja o dochodach rodziny i pogorszeniu się sytuacji materialnej ucznia / słuchacza spowodowanej zdarzeniem losowym;
- c) dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie gminy Rybno.

§ 16. Zasiłek szkolny przyznaje się w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego, które nie może przekroczyć 500% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 z ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 17. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłku szkolnego podejmuje Wójt Gminy Rybno .

§ 18. Zasiłek szkolny wypłaca się na zasadach określonych w § 13 w formie gotówkowej.

§ 19. Rodzice ucznia/ słuchacza otrzymującego stypendium szkolne, pełnoletni uczeń / słuchacz, a także dyrektor szkoły są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Rybno o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 21. Traci moc uchwała Nr XLIV/220/10 z dnia 23 września 2010r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rybno .

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Henryka Jędrzejczak**

Załącznik  
do Uchwały nr XXI.101.2016  
Rady Gminy Rybno  
z dnia 19 sierpnia 2016r.

KATALOG WYDATKÓW PONOSZONYCH NA CELE EDUKACYJNE PODLEGAJĄCYCH CAŁKOWITEJ LUB CZĘŚCIOWEJ REFUNDACJI W RAMACH STYPENDIUM SZKOLNEGO

Refundacji podlegają następujące wydatki:

- 1) zakup podręczników, tj. podręczniki, lektury, książki rozwijające zainteresowania ucznia, słowniki, atlasy, encyklopedie;
- 2) zakup tablic matematycznych, chemicznych, fizycznych i astronomicznych, map, globusów oraz innych publikacji o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe;
- 3) zakup tornistra ( plecaka szkolnego) lub torby szkolnej ( jednej sztuki na rok szkolny );
- 4) zakup obuwia sportowego na lekcje wychowania fizycznego w cenie do 250zł ( maksymalnie 2 pary na semestr);
- 5) zakup stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego ( koszulki sportowe, spodenki, spodnie sportowe, bluza sportowa lub dres- po 1 szt. na semestr)
- 6) zakup ubrania roboczego wymaganego przez szkołę ( np. na praktykę zawodową);
- 7) mundurek szkolny;
- 8) zakup przyborów i materiałów do nauki zawodu;
- 9) zakup artykułów szkolnych: piórnika, zeszytów, flamastrów, ołówków, pędzli, farb, bloku, kleju, papieru kolorowego, długopisu, pióra, gumki, temperówki, bibuły, brystolu, nożyczek, taśmy klejącej, papieru milimetrowego, korektora, przyborów geometrycznych, plastelina, modelina, kalkulator oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół;
- 10) zakup okularów korekcyjnych ( z odpowiednim zaświadczeniem od lekarza okulisty )
- 11) zakup drukarek, papieru, tuszu do drukarki;
- 12) pokrycie kosztów abonamentu internetowego ( od września do czerwca);
- 13) zakup komputera ( PC, laptop, netbook, tablet), oprogramowania systemowego, nośnika danych;
- 14) zakup instrumentów muzycznych wykorzystywanych przez ucznia do nauki gry, z zaświadczeniem o uczęszczaniu na zajęcia;
- 15) zakup sprzętu sportowego związanego z uprawianą przez ucznia do nauki gry, z zaświadczeniem o uczęszczaniu na zajęcia;
- 16) zakup na zajęcia wychowania fizycznego prowadzone na basenie ( strój kąpielowy, klapki, okulary pływackie, czepek);
- 17) zakup biurka, fotela do biurka;
- 18) uczestnictwa w kursach języków obcych;
- 19) udział w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczające poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 20) dojazd do szkoły środkami komunikacji zbiorowej ( dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów);
- 21) pobyt na tzw. „ zielonej szkole ”, bądź innych wyjazdach – w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym , obozy naukowe, wyjścia do kina czy teatru;

- 22) zakwaterowanie w bursach, internatach lub stancjach, posiłków w ramach wyżywienia zbiorowego ( dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów) .

Refundacja kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie następujących dokumentów:

- faktur VAT,
- imiennych rachunków,
- imiennych biletów miesięcznych,
- dowodów wpłaty,
- wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjściami do kina, teatru itp. Można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia,

Powyższe dokumenty powinny zawierać:

- nazwę wystawcy,
- datę wystawienia/ sprzedaży,
- numer dokumentu,
- imię i nazwisko nabywcy ( wnioskodawcy),
- pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji – istotne jest, by np. plecak, spodenki itp. miały adnotacje „szkolne ” lub „ sportowe” ,

W przypadku gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/ rachunku, to na odwrocie może potwierdzić ten fakt sprzedawca umieszczając pieczęć, opis i czytelny podpis.

Data wystawienia dokumentu powinna zawierać się w okresach:

- 1) w przypadku refundacji za okres od września do grudnia – zakup podręczników powinien nastąpić w okresie od czerwca do grudnia a pozostałych artykułów wg katalogu wydatków podlegających refundacji powinien nastąpić w okresie od lipca do grudnia;
- 2) w przypadku refundacji za okres od stycznia do czerwca- zakup podręczników i pozostałych artykułów wg katalogu wydatków powinien nastąpić w okresie od stycznia do czerwca;
- 3) Internet oraz bilety autobusowe – refundowane za okres od września do czerwca.

Ubezpieczenia, komitet rodzicielski, opłata za szkołę, akcesoria nie będące podstawowym wyposażeniem komputera ( np. kamera internetowa, dyski zewnętrzne, płyty DVD, pamięci przenośne) oraz rzeczy nie związane z edukacją ucznia nie są refundowane w ramach stypendium szkolnego.

Zakup codziennej odzieży, obuwia umożliwiającego uczniowi uczęszczanie do szkoły ( kurtka, buty należą do zakupu pomocy społecznej i nie może być finansowane w ramach stypendium szkolnego.