



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 sierpnia 2016 r.

Poz. 7729

UCHWAŁA NR XXV N/152/16 RADY GMINY SOMIANKA

z dnia 19 sierpnia 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 296) Rada Gminy Somianka uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Określa się, że od właściciela nieruchomości odbierana będzie każda zebrana ilość odpadów zmieszanych komunalnych i odpadów zbieranych w sposób selektywny wynikających z deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właściciela nieruchomości, z wyjątkiem odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. Ustala się, iż nieruchomości zamieszkałe na terenie gminy Somianka wyposażone winny być przez właścicieli nieruchomości w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych, chyba że obowiązki te przejmie gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub pojemniki i worki udostępnione będą przez przedsiębiorcę. Pojemniki winny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.

§ 3. 1. Określa się minimalne częstotliwości wywozu poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Somianka:

- 1) odpady zmieszane (niesegregowane) gromadzone w pojemnikach lub w workach - jeden raz w miesiącu;
- 2) odpady segregowane zbierane w workach: papier, szkło, metal i tworzywa sztuczne- jeden raz w miesiącu;
- 3) odpady biodegradowalne- nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 4) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – jeden raz w roku.

2. Odpady będą odbierane po wystawieniu przed posesję na chodnik lub pobocze w dniu odbioru odpadów do godziny 7:00. Brak wystawienia odpadów skutkuje brakiem odbioru.

3. Terminy odbioru poszczególnych rodzajów odpadów będą corocznie podawane do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i na stronie www.somianka.pl.

§ 4. 1. Określa się odbiór pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- 1) przeterminowane leki - odbierane będą w zorganizowanych przez gminę punktach zbiórki: w aptece i punkcie aptecznym (w godzinach ich pracy) oraz w PSZOK;
- 2) zużyte baterie i akumulatory - odbierane będą w zorganizowanych przez gminę punktach zbiórki w budynku Urzędu Gminy Somianka - parter (w godzinach pracy), w PSZOK, mogą być również oddane w punktach ich sprzedaży.

2. Adresy powyższych punktów zostaną ujęte w Regulaminie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych „PSZOK” na terenie Gminy Somianka, stanowiącym załącznik do uchwały i podane do publicznej wiadomości.

§ 5. 1. Określa się, że mobilny odbiór pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych dla odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie odbywał się przynajmniej jeden raz w roku.

2. Terminy odbioru ww. odpadów zostaną ustalone w harmonogramach i podane do publicznej wiadomości.

3. Powyższe odpady można w każdym dogodnym terminie oddać do PSZOK dowożąc je własnym transportem.

§ 6. 1. Na terenie Gminy Somianka funkcjonuje stacjonarny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców gminy zlokalizowany w miejscowości Somianka-Parcele 13A, 07-203 Somianka (teren Zakładu Gospodarki Komunalnej w Somiance – oczyszczalnia ścieków).

2. Ustala się że w ramach opłaty, o której mowa w §1 PSZOK świadczy usługi polegające na przyjmowaniu wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

3. Odpady do PSZOK właściciel nieruchomości dostarcza we własnym zakresie, poza organizowaną zbiórką przewidzianą w harmonogramach wywozu odpadów.

4. Odpady komunalne w PSZOK odbierane będą na podstawie okazania dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy. Odpady przekazane do PSZOK odbierane będą tylko i wyłącznie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Zasady funkcjonowania PSZOK określa „Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Somianka”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, właściciele mogą zgłaszać ten fakt:

- 1) pisemnie na adres Urzędu Gminy Somianka, Somianka-Parcele 16B, 07-203 Somianka;
- 2) drogą e-mailową lub telefonicznie.

2. Dane kontaktowe do składania reklamacji w sposób określony w ust. 1 znajdują się na stronie internetowej Urzędu Gminy Somianka.

3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adres do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.

4. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, a odpowiedź na reklamację zostanie przekazana w takiej formie w jakiej została złożona, chyba, że składający reklamację określi inny sposób w jakim ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w ust. 1.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXIII/141/16 Rady Gminy Somianka z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Somianka.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Jan Rakowski

Załącznik do Uchwały Nr XXV^N/152/16
Rady Gminy Somianka
z dnia 19 sierpnia 2016r.

**REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW
KOMUNALNYCH „PSZOK” NA TERENIE GMINY SOMIANKA**

§ 1. Regulamin określa zasady przyjmowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Somiance zwany dalej „PSZOK” prowadzony przez Gminę Somianka.

§ 2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany jest w miejscowości Somianka-Parcele 13A, 07-203 Somianka (teren Zakładu Gospodarki Komunalnej w Somiance – oczyszczalnia ścieków).

§ 3. PSZOK w Somiance czynny jest przez cały rok, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od poniedziałku do piątku od 8:30 do 15:30.

§ 4. Odpady komunalne dostarczone do „PSZOK” w Somiance przyjmowane są nieodpłatnie w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie okazania dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy. Odpady przekazane do PSZOK odbierane będą tylko i wyłącznie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 5. W „PSZOK”-u w Somiance przyjmowane są odpady komunalne oraz inne tzw. odpady problemowe z gospodarstw domowych, zebranych wyłącznie selektywnie, w tym:

- 1) papier,
- 2) metal,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) zużyte baterie i akumulatory,
- 7) przeterminowane leki,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe (nie więcej niż 500 kg jednorazowo od gospodarstwa domowego),
- 10) zużyte opony z samochodów osobowych (nie większe niż 20 cali z samochodów osobowych 4 szt. jednorazowo od gospodarstwa domowego),
- 11) części samochodowe,
- 12) chemikalia powstające w gospodarstwach domowych,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) odpady zielone,
- 15) popioły nie więcej niż worek 60 l od gospodarstwa domowego jednorazowo.

§ 6. Odpady dostarczane do „PSZOK” w Gminie Somianka powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.

§ 7. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w „PSZOK”, ich czystości, składu czy zabezpieczenia.

§ 8. Przyjęte odpady gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia i życia ludzi oraz dla środowiska.

§ 9. Do rozładunku dostarczonych odpadów zobowiązany jest dostawca.

§ 10. Pracownik „PSZOK” w Gminie Somianka ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w przypadku niepodania przez dostarczających odpady swojego imienia i nazwiska oraz miejsca pochodzenia odpadów lub jeżeli stwierdzi że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub z jej likwidacji oraz nieruchomości położonej na terenie innej gminy.

§ 11. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych odpadów do „PSZOK”, pracownik „PSZOK” sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.

§ 12. Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13. Osoby przebywające na terenie „PSZOK” w Gminie Somianka obowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi „PSZOK”, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie „PSZOK”.

§ 14. Regulamin dostępny jest na terenie PSZOK oraz na stronie internetowej www.somianka.pl.

Przewodniczący
Rady Gminy

Krzysztof Jan Rakowski