



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 3 października 2016 r.

Poz. 8464

UCHWAŁA NR XX/175/2016 RADY MIEJSKIEJ W RACIĄŻU

z dnia 26 września 2016 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Miasto Raciąż

Na podstawie art. 7 ust. 1, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) w związku z art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Miasto Raciąż określony w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w trybie inicjatywy lokalnej określają załączniki nr 2 i 3 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Raciąż.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Wojciech Staniszewski

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XX/175/2016
Rady Miejskiej w Raciążu
z dnia 26 września 2016 r.

Tryb realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej w Mieście Raciąż

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Inicjatywa lokalna polega na współpracy Gminy Miasto Raciąż z jego mieszkańcami w celu wspólnego realizowania zadań publicznych na rzecz społeczności Raciąża.

§ 2

Z inicjatywą lokalną mogą występować mieszkańcy Gminy Miasto Raciąż bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mających swoją siedzibę na terenie Gminy Miasto Raciąż, zwani dalej „Inicjatorami”.

§ 3

Inicjatywa lokalna może być realizowana w zakresie:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej stanowiących własność Gminy Miasto Raciąż, a także budynków oraz obiektów małej architektury,
- 2) działalności charytatywnej,
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) organizacji i promocji wolontariatu,
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) działalności w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 10) ochrony przyrody, w tym zieleni w gminie,
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 12) rewitalizacji.

§ 4

Inicjatywa lokalna może mieć charakter:

- 1) zadania inwestycyjnego rozumianego jako stworzenie nowych lub ulepszenie istniejących środków trwałych, które polega na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji i powoduje, że wartość użytkowa tego środka po zakończeniu ulepszenia przewyższa posiadaną przy przyjęciu do używania wartość użytkową,

mierzoną wydłużeniem okresu użytkowania, zdolnością wytwórczą, jakością produktów uzyskiwanych za pomocą ulepszonego środka trwałego, kosztami eksploatacji lub innymi miarami, jak również działania o charakterze remontowym, dążące do odtworzenia, przywrócenia wartości użytkowej środka trwałego, zwanego dalej zadaniem inwestycyjnym,

2) zadania nie inwestycyjnego, zwanego dalej zadaniem społecznym.

§ 5

Burmistrz Miasta Raciąż informuje mieszkańców, w szczególności poprzez ogłoszenia na stronie internetowej urzędu i stronie BIP o możliwościach i warunkach realizacji inicjatywy lokalnej przez mieszkańców na terenie Gminy Miasto Raciąż.

§ 6

1. Wniosek o realizację zadania w trybie inicjatywy lokalnej, zwany dalej wnioskiem, składa się do Burmistrza Miasta Raciąż.
2. Złożony wniosek podlega rejestracji w bazie wniosków.
3. Zarejestrowanie wniosku nie daje podstaw do zlecenia na koszt Gminy Miasto Raciąż wykonania jakichkolwiek prac związanych z przygotowaniem lub realizacją inicjatywy lokalnej.
4. Wniosek o realizację zadania w trybie inicjatywy lokalnej powinien zawierać co najmniej:
 - 1) dane Inicjatora,
 - 2) dane osoby uprawnionej do reprezentowania Inicjatora,
 - 3) nazwę i opis inicjatywy,
 - 4) szczegółowy zakres rzeczowy zadania,
 - 5) termin realizacji inicjatywy,
 - 6) lokalizację inicjatywy,
 - 7) harmonogram realizacji zadania,
 - 8) informację o stanie przygotowania zadania,
 - 9) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:
 - a) wskazanie kosztów całkowitych,
 - b) udział finansowy lub rzeczowy Inicjatora,
 - c) planowane zaangażowanie środków budżetowych Gminy,
 - 10) informację o doświadczeniu Inicjatora w realizacji zadań objętych wnioskiem,
 - 11) informację o społecznych korzyściach z realizacji inicjatywy.
5. W przypadku, gdy wniosek składany jest bez pośrednictwa organizacji, o której mowa w §2 uchwały do wniosku należy załączyć:
 - 1) upoważnienie dla 2 osób do reprezentowania Inicjatora,
 - 2) listę mieszkańców, w imieniu których składany jest wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi wniosek w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 7

Informację o realizacji inicjatyw lokalnych podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiej w Raciążu.

Rozdział II

Tryb realizacji zadania inwestycyjnego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 8

1. Wniosek o realizację zadania inwestycyjnego w ramach inicjatywy lokalnej Inicjatorzy składają nie później niż do dnia 31 października roku poprzedzającego realizację inicjatywy.
2. W trybie inicjatywy lokalnej mogą być również realizowane wieloletnie inwestycje, których realizacja przebiega etapowo.

§ 9

Udział Inicjatorów w realizacji zadania inwestycyjnego, może polegać w szczególności na:

- 1) świadczeniach pieniężnych,
- 2) świadczeniach rzeczowych, w szczególności takich jak:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysów inwestorskich,
 - b) usługi transportowe i sprzętowe,
 - c) materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej,
 - d) przekazanie nieruchomości związanych z realizacją przedsięwzięcia,
 - e) przekazanie całości lub części obiektu budowlanego;
- 3) świadczeniu pracy społecznej.

§ 10

1. Środki na realizację zadania inwestycyjnego mogą pochodzić z następujących źródeł:
 - 1) udział Inicjatorów,
 - 2) budżet Gminy,
 - 3) inne pozabudżetowe źródła finansowania.
2. Udział Miasta w zadaniach inwestycyjnych nie może być wyższy niż 75% całkowitych kosztów realizacji zadania, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. W przypadku działań, dla których planowane jest pozyskanie pozabudżetowych źródeł finansowania, określenie maksymalnego procentowego udziału Gminy odnosi się do wielkości planowanego wkładu własnego.
4. Rada Miejska w Raciążu upoważnia Burmistrza Miasta Raciąż do prowadzenia z Inicjatorem negocjacji w sprawie wysokości udziału Gminy Miasto Raciąż, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) podwyższenia kosztów inwestycji wskutek narzucenia przez Gminę Miasto Raciąż parametrów technicznych z tytułu ogólnomiejskiej funkcji zadania,
 - 2) występowania w zasięgu oddziaływania przewidzianych do realizacji inwestycji terenów niezabudowanych, stanowiących własność Miasta Gminy Raciąż,
 - 3) konieczności realizacji dodatkowego zakresu sieci i urządzeń, będących konsekwencją niekorzystnego położenia obszaru, na którym planowana jest inwestycja.

5. Określenie wartości świadczeń rzeczowych, o których mowa w §9 pkt 2 lit. d, e może następować w formie wyceny wykonanej przez rzeczoznawcę na koszt Gminy.
6. Przekazanie obiektu budowlanego jako udziału rzeczowego dokumentowane będzie protokołem sporządzonym przy udziale właściciela bądź zarządcy obiektu.
7. W przypadku, gdy wymagać tego będzie charakter obiektu, jego przekazanie na własność Miasta następować będzie na podstawie umowy zawartej w formie zgodnej z przepisami kodeksu cywilnego.
8. Obiekty i urządzenia zrealizowane w trybie inicjatywy lokalnej stają się własnością Gminy Miasto Raciąż.
9. Przekazanie do eksploatacji obiektów, urządzeń i sieci zrealizowanych w trybie inicjatywy lokalnej następuje na warunkach ogólnie obowiązujących dla danego rodzaju inwestycji.

§ 11

Po dokonaniu oceny wniosku w oparciu o kryteria oceny określone w załączniku nr 2, Burmistrz Miasta Raciąż:

- 1) uwzględnia wnioski i zawiadania Inicjatora o przystąpieniu do negocjacji,
- 2) odrzuca wniosek i informuje Inicjatora o przyczynach odrzucenia.

§ 12

Po zakończeniu negocjacji Burmistrz Miasta Raciąż:

- 1) zawiera z Inicjatorem porozumienie negocjacyjne o realizacji zadania inwestycyjnego,
- 2) proponuje w budżecie Gminy Miasto Raciąż odpowiednie środki na zadanie inwestycyjne, zgodnie z porozumieniem negocjacyjnym.

§ 13

Gmina Miasto Raciąż realizuje zadanie inwestycyjne wspólnie z Inicjatorem w drodze zawartej z nim umowy, po podjęciu przez Radę Miejskiej w Raciążu uchwały o wprowadzeniu zadania do budżetu Gminy Miasto Raciąż.

§ 14

1. Projekt umowy opracowuje Burmistrz Miasta Raciąż, a ostateczną treść umowy uzgadniają strony w drodze negocjacji.
2. W treści umowy o realizację zadania inwestycyjnego w trybie inicjatywy lokalnej należy określić:
 - 1) właściciela obiektu,
 - 2) eksploatatora obiektu,
 - 3) zakres rzeczowy inwestycji,
 - 4) źródła finansowania (nazwy podmiotów, wielkość ich udziałów w procentach i liczbach bezwzględnych),
 - 5) formę współuczestnictwa podmiotu podejmującego inicjatywę lokalną w realizacji zadania inwestycyjnego,
 - 6) tryb dokonywania wyboru jednostek mających realizować zadanie i zawierania z nimi

- umów,
- 7) tryb dokonywania ewentualnych zmian w zakresie rzeczowym zadania,
 - 8) tryb akceptacji ewentualnych zmian wartości zadania,
 - 9) wielkość wydatków już poniesionych przez strony z tytułu działań na rzecz wykonania zadania, a podlegających rozliczeniu a także zasady ich rozliczania,
 - 10) terminy realizacji zadania i harmonogram finansowania,
 - 11) wzajemne zobowiązania stron zawierających umowę.
3. Umowa o realizację zadania inwestycyjnego może zawierać zobowiązania Gminy Miasto Raciąż na rzecz Inicjatora, w szczególności prawo do zaliczenia poniesionych wydatków na poczet ewentualnych opłat adiacenckich.

§ 15

Podczas realizacji zadania inwestycyjnego Gmina Miasto Raciąż i Inicjator zobowiązują się do ścisłej współpracy przy realizacji inicjatywy, szczególnie na etapie wykonywania dokumentacji technicznej poprzez składanie oświadczeń i wniosków niezbędnych dla uzyskania decyzji administracyjnych zezwalających na realizację inwestycji oraz określenia warunków jej realizacji i uzgodnienia rozwiązań zawartych w opracowywanej dokumentacji z gestorami uzbrojenia.

Rozdział III

Tryb realizacji zadania społecznego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 16

Wniosek o realizację zadania społecznego w trybie inicjatywy lokalnej składa się do Burmistrza Gminy Miasto Raciąż w dowolnym terminie.

§ 17

Udział Inicjatorów w realizacji zadania społecznego polega w szczególności na:

- 1) świadczeniu pracy społecznej,
- 2) świadczeniach pieniężnych,
- 3) świadczeniach rzeczowych.

§ 18

Udział Gminy w realizacji zadania społecznego nie może być wyższy niż 90% całkowitych kosztów zadania.

§ 19

Po przeprowadzeniu oceny wniosku, w oparciu o kryteria oceny określone w załączniku nr 3 do uchwały i w ramach środków zabezpieczonych w budżecie Gminy, Burmistrz Miasta Raciąż:

- 1) uwzględnia wniosek i zawiadamia Inicjatora o przystąpieniu do wspólnego opracowania dokumentów niezbędnych do realizacji zadania społecznego, w tym harmonogramu

i kosztorysu.

- 2) odrzuca wniosek i informuje Inicjatora o przyczynach jego odrzucenia.

§ 20

1. Gmina Miasto Raciąż wykonuje zadanie społeczne wspólnie z Inicjatorem na podstawie zawartej umowy.
2. Projekt umowy opracowuje Burmistrz Miasta Raciąż, a ostateczną jej treść uzgadniają strony w drodze negocjacji.
3. W treści umowy o realizację zadania społecznego należy określić, w szczególności:
 - 1) zakres rzeczowy zadania społecznego,
 - 2) sposób realizacji zadania,
 - 3) harmonogram i kosztorys realizacji zadania,
 - 4) tryb dokonywania ewentualnych zmian w zakresie rzeczowym zadania,
 - 5) wielkość wydatków już poniesionych przez strony z tytułu działań na rzecz wykonania zadania, a podlegających rozliczeniu, a także zasady ich rozliczania,
 - 6) tryb kontroli realizacji zadania,
 - 7) termin i sposób rozliczenia realizacji zadania.

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XX/175/2016
Rady Miejskiej w Raciążu
z dnia 26 września 2016 r.

**SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA
INWESTYCYJNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

Kryteria oceny	liczba punktów	Waga
I. OBSZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ		
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg kanalizacji, sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury	4	
działalność charytatywna,	2	
podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,	2	
działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,	2	
kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,	2	
organizacji i promocji wolontariatu	2	
działalność w obszarze edukacji, oświaty i wychowania	3	
działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki	3	
działalność w sferze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	2	
ochrona przyrody, w tym zieleni w gminie	2	
działalność w sferze turystyki i krajoznawstwa	2	
działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego	2	
działalność w obszarze rewitalizacji	2	
II. ZGODNOŚĆ WNIOSKU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI I PLANAMI INWESTYCYJNYMI MIASTA RACIĄŻA	2	
III. DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKIEM	2	
IV. UDZIAŁ FINANSOWY I/LUB RZECZOWY INICJATORÓW W REALIZACJI ZADANIA		
25% wartości zadania	1	

od 26% do 40% wartości zadania	2	
od 41% do 60% wartości zadania	3	
od 61% do 80% wartości zadania	4	
od 81% do 100% wartości zadania	5	
V. WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ		
do 50 godzin	1	
od 50 do 100 godzin	2	
powyżej 100 godzin	3	
VI. STAN PRZYGOTOWANIA ZADANIA		
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, dokumentacja projektowa z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim oraz przygotowanym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych;	3	
- dokumentacja projektowa bez przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego;	2	
- dla zadań inwestycyjnych: koncepcja określająca szczegółowy zakres rzeczowy i szacunkowy koszt zadania;	1	
brak przygotowania zadania	0	
VII. WNIOSKOWANE ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH GMINY		
do 10.000 zł	5	
powyżej 10.000 do 20.000 zł	4	
powyżej 20.000 do 50.000 zł	3	
powyżej 50.000 do 100.000 zł	2	
Powyżej 100.000 zł	1	
VIII. LICZBA OSÓB, KTÓRYM BĘDZIE SŁUżyć ZREALIZOWANE ZADANIE		
Do 50	1	
Powyżej 50 do 200	2	
Powyżej 200	3	
IX. UDZIAŁ GRUP ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM W PLANOWANIU I REALIZACJI INICJATYWY LOKALNEJ		
	4	

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XX/175/2016
Rady Miejskiej w Raciążu
z dnia 26 września 2016 r.

**SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA
SPOŁECZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

Kryteria oceny	liczba punktów	Waga
I. OBSZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ		
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg kanalizacji, sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury	2	
działalność charytatywna,	4	
podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,	4	
działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,	4	
kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,	4	
organizacji i promocji wolontariatu	4	
działalność w obszarze edukacji, oświaty i wychowania	3	
działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki	3	
działalność w sferze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	2	
ochrona przyrody, w tym zieleni w gminie	2	
działalność w obszarze rewitalizacji	2	
działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego	2	
II. ZGODNOŚĆ Z POTRZEBAMI LOKALNYMI		
Potrzeba społeczna realizacji zadania	2	
Liczba osób, którym będzie służyć realizowane zadanie: - do 50	1	
- powyżej 50 do 200	2	
- powyżej 200	3	

Zasięg oddziaływania inicjatywy: - do 10% mieszkańców obszaru objętego inicjatywą	1	
- powyżej 10% do 50% mieszkańców obszaru objętego inicjatywą	2	
- powyżej 50% mieszkańców obszaru objętego inicjatywą	3	
III. ZGODNOŚĆ WNIOSKU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI I PLANAMI DZIAŁAŃ MIASTA RACIĄŻA	2	
IV. DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKIEM	2	
V. WSPÓLPRACA LOKALNA Z INNYMI PODMIOTAMI	2	
VI. UDZIAŁ FINANSOWY I/LUB RZECZOWY INICJATORÓW W REALIZACJI ZADANIA		
25% wartości zadania	1	
od 26% do 40% wartości zadania	2	
od 41% do 60% wartości zadania	3	
od 61% do 80% wartości zadania	4	
od 81% do 100% wartości zadania	5	
VII. WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ		
Do 15 godzin	1	
od 15 do 50 godzin	2	
powyżej 50 godzin	3	
VIII. WNISKOWANE ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH GMINY		
do 3.000 zł	4	
powyżej 3.000 do 5.000 zł	3	
powyżej 5.000 do 10.000 zł	2	
powyżej 10.000	1	
IX. UDZIAŁ GRUP ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM W PLANOWANIU I REALIZACJI INICJATYWY LOKALNEJ	4	