



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 października 2016 r.

Poz. 8892

UCHWAŁA NR XIX/140/2016 RADY GMINY JASTRZĄB

z dnia 9 września 2016 r.

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jastrząb

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2016 poz. 446) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 roku poz. 2156 ze zmianami) Rada Gminy w Jastrzębiu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jastrząb, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXV/87/05 Rady Gminy w Jastrzębiu z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Jastrząb oraz uchwała Nr XL IV/164/10 Rady Gminy w Jastrzębiu z dnia 14 czerwca 2010r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/87/05 Rady Gminy w Jastrzębiu.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Jastrzębiu

Bronisław Korba

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XIX/140/2016 Rady Gminy w Jastrzębiu

z dnia 9.09.2016r.

REGULAMIN

UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY JASTRZĄB

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1.

Regulamin określa zasady przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym wskazanym w art. 90b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 roku poz. 2156 ze zmianami); zamieszkałym na terenie Gminy Jastrzęb, a w szczególności:

1. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 roku poz. 2156 ze zmianami);
2. Formy w jakich udziela się stypendium szkolne,
3. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§2.

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **szkole** - rozumie się przez to szkołę, kolegium lub inną placówkę czy jednostkę organizacyjną wymienioną w ustawie,
- 2) **ustawie o systemie oświaty** - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 roku poz. 2156 ze zmianami)
- 3) **uczniu** - należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty zamieszkałe na terenie gminy Jastrzęb,

- 4) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jastrząb,
- 5) **rodzinie** – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące w rozumieniu art.6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.),
- 6) **miejscu zamieszkania ucznia**– należy przez to rozumieć miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu przysługuje wyłącznie władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej,
- 7) **dochódzie na osobę w rodzinie** – należy przez to rozumieć miesięczne dochody rodziny w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej podzielone przez liczbę osób w rodzinie,
- 8) **kryterium dochodowym**- należy przez to rozumieć kryterium, o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 1
- 9) **wójtce gminy** - rozumie się przez to Wójta Gminy Jastrząb

Rozdział 2

FORMY UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ

§3.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanymi dalej „pomocą materialną” są:

- 1) stypendium szkolne
- 2) zasiłek szkolny

§ 4.

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U z 2015 r., poz. 114), a w przypadku słuchaczy kolegiów – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

§ 5.

1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,

a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, wycieczek szkolnych, wyjść do kin i teatrów organizowanych przez szkołę,

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, pomocy dydaktycznych, instrumentów muzycznych oraz innych uznanych przez dyrektora szkoły za niezbędne w trakcie edukacji szkolnej.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom

kolegiów także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

3. Stypendium szkolne może zostać udzielone w formie świadczenia pieniężnego, w przypadku uznania przez Wójta Gminy, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych, także w formie, o której mowa w ust. 2 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych kolegiów pracowników służb społecznych, udzielanie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, nie jest celowe.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 6.

Stypendium szkolne może zostać udzielone uczniowi, znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje:

- 1) bezrobocie,
- 2) niepełnosprawność,
- 3) ciężka lub długotrwała choroba,
- 4) wielodzietność,
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 6) alkoholizm lub narkomania,
- 7) niepełna rodzina,
- 8) zdarzenie losowe.

§ 7.

Do ubiegania się o stypendium szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) posiadają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Jastrząb,

2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w placówkach wymienionych w art. 90b ust.3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,

3) miesięczny dochód na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

§ 8.

Miesięczna wysokość dochodu jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.

§ 9.

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

§ 10.

Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych, kolegów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 11.

Jeżeli forma stypendium tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekraczać łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych kolegów pracowników służb społecznych- osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 3

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 12.

Wysokość stypendium szkolnego proponuje komisja stypendialna uwzględniając sytuację materialną, zdrowotną rodziny zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu.

§ 13.

Okres, na który przyznawane jest stypendium zależy od liczby uprawnionych uczniów ubiegających się o udzielenie stypendium szkolnego, a także liczby uczniów, którym taka pomoc winna być udzielona z urzędu i środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Jastrzęb.

Rozdział 4

TRYB, SPOSÓB PRYZNAWANIA I WYPŁATY STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 14.

1. Postępowanie w sprawie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, na podstawie upoważnienia Rady Gminy w Jastrzębiu prowadzi Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu.
2. Od wydanych decyzji w sprawie stypendiów i zasiłków szkolnych przysługuje odwołanie.

§ 15.

1. Świadczenia pomocy materialnej w formie stypendium są przyznawane na wniosek:
 - 1) rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub pełnoletniego ucznia,
 - 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka w rozumieniu art.90 b ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendiów i zasiłków szkolnych mogą być przyznawane również z urzędu.

§ 16.

Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu

§ 17.

Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu.

§ 18.

Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego dołącza się:

- 1) dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- 2) w przypadku, gdy rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej – zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- 3) uzasadnienie ubiegania się o przyznanie pomocy.

§ 19.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, w następujących przypadkach:

1) w wypadkach losowych (np. Śmierć członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego),

2) utraty zatrudnienia rodzica bądź opiekuna prawnego ucznia,

3) ciężkiego wypadku lub nagłej choroby ucznia,

4) długotrwałej choroby rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,

5) klęski żywiołowej.

3. Wnioskodawca obowiązany jest przedłożyć rachunki (faktury) imienne poświadczające wydatkowaną kwotę lub inne dokumenty poświadczające wydatki związane ze stypendium oraz poświadczające rodzaj poniesionych wydatków zgodnie z wykazem wydatków kwalifikowanych stanowiącym załącznik do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Jastrząb (dotyczy formy określonej w § 5 ust. 1 lit. a i § 5 ust. 3 regulaminu.

4. Wnioskodawca może wykazać fakt poniesienia wydatków związanych ze stypendium na podstawie innych środków dowodowych przewidzianych przepisami prawa, które podlegają ocenie przez organ prowadzący postępowanie.

5. Jeżeli wnioskodawca nie potwierdzi w całości poniesionych wydatków związanych ze stypendium w postaci faktur/dokumentów/innych dowodów, tj. wydatki nie będą odpowiadać wysokości należnego stypendium według zaszeregowania wypłata stypendium nastąpi w innej wysokości tj. do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.

6. Wypłacone kwoty stypendium, które nie zostały potwierdzone wymaganymi rachunkami/fakturami/lub innymi środkami dowodowymi podlegają zwrotowi.

§ 20.

Przyznanie stypendium w sytuacji, o której mowa w §19 ust. 2, uzależnione jest od wysokości nierozdysponowanych przez Gminę Jastrząb środków przeznaczonych na pomoc materialną, a także od prawidłowego i wiarygodnego udokumentowania przyczyny złożenia wniosku po terminie.

§ 21.

Wypłata stypendium szkolnego w formie pieniężnej następuje w 2 transzach w kasie Urzędu Gminy w Jastrzębiu.

§ 22.

Terminy wypłaty stypendium oraz terminy przedkładania wymaganych dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków na cele edukacyjne określa Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu w drodze decyzji przyznającej stypendium szkolne.

Rozdział 5

TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 23.

Do trybu przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w postaci zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio postanowienia regulaminu dotyczące trybu przyznania stypendium szkolnego z zastrzeżeniem poniższych postanowień.

§ 24.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji z powodu zdarzenia losowego na wniosek rodziców (opiekunów prawnych), pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.

2. Zdarzeniami losowymi rozumianymi, jako zdarzenia niespodziewane, których przy zachowaniu rozsądnej oceny sytuacji nie można było przewidzieć, są w szczególności:

- 1) brak środków do życia w związku z utratą pracy rodziców (opiekunów prawnych) ucznia,
- 2) śmierć członka rodziny ucznia wspólnie zamieszkującego i gospodarującego,
- 3) kradzież w mieszkaniu ucznia,
- 4) pożar lub zalanie mieszkania,
- 5) nagła choroba ucznia,
- 6) inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia.

3. Zasiłek szkolny może być również przyznany z urzędu.

§ 25.

Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym raz lub dwa razy w roku szkolnym niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

§ 26.

O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, jeżeli spełnia następujące warunki:

- 1) zaistniało zdarzenie, o którym mowa w § 24 w ust. 2,
- 2) zamieszkuje na terenie Gminy Jastrząb.

§ 27.

Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej

Pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

§ 28.

Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego,
- 2) informację o dochodach rodziny ucznia i pogorszeniu się sytuacji materialnej ucznia spowodowanej zdarzeniem losowym.

§ 29.

O zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 30.

Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego określa Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

Rozdział 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31.

1. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia organu wydającego decyzję o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie wiadomość o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 32.

1. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium szkolnego, jeżeli ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.
2. Kwota stypendium szkolnego nienależnie pobrana podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Kwotę stypendium szkolnego podlegającą zwrotowi oraz termin jej zwrotu ustala organ przyznający stypendium.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot udzielonego stypendium szkolnego w całości lub części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczył by skutki udzielanej pomocy organ przyznający stypendium może odstąpić od żądania jego zwrotu.
5. Z kwoty przeznaczonej w budżecie Gminy Jastrzęb na pomoc materialną o charakterze socjalnym 5 % przeznacza się na wypłatę stypendiów i zasiłków szkolnych przyznanych w trybie odwołań.

Załącznik Nr 1**do Regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Jastrząb****Wnioskodawca**

.....

(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia (miejscowość, data)

lub dyrektora szkoły)

.....

(adres)

tel.....

Wójt Gminy Jastrząb**Wniosek****o przyznanie stypendium szkolnego**

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia:

1. Dane ucznia:*I)*

Nazwisko i imię ucznia.....

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzeniaPESEL

Miejsce zamieszkania ucznia

W roku szkolnym 20.../20.... jest uczniem klasy Szkoły.....
.....

2)

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzeniaPESEL.....

Miejsce zamieszkania ucznia

W roku szkolnym 20.../20.... jest uczniem klasy Szkoły
.....

3)

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzeniaPESEL.....

Miejsce zamieszkania ucznia

W roku szkolnym 20.../20.... jest uczniem klasy Szkoły
.....

4)

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzeniaPESEL.....

Miejsce zamieszkania ucznia

W roku szkolnym 20.../20.... jest uczniem klasy Szkoły
.....

5)

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzeniaPESEL

Miejsce zamieszkania ucznia

W roku szkolnym 20.../20.... jest uczniem klasy Szkoły

.....

2. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia: (należy wskazać np. takie przesłanki jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina jest niepełna,):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia (Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (przed wypełnieniem tabeli należy zapoznać się z “ Instrukcją”)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa wobec wnioskodawcy	Miejsce pracy lub nauki*
1			Wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				

8				
9				

* w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia z GOPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

¹Art. 233.& 1.k.k.- Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lib zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 8.

Źródła dochodu (netto) w rodzinie w miesiącu 20.... roku stanowią :

1. Wynagrodzenie za pracęzł
 2. Z umowy zlecenia, o dziełozł
 3. Zasiłki chorobowe, macierzyńskiezł
 4. Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinnezł
 5. Zasiłki z pomocy społecznej (okresowy,stały).....zł
 6. Alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnegozł
 7. Zasiłek dla bezrobotnychzł
 8. Dodatek mieszkaniowyzł
 9. Dochody z prowadzenia działalności gospodarczejzł
 10. Dochody z gospodarstwa rolnegozł
 11. Pobierane inne stypendia o charakterze socjalnyzł
 12. Inne dochodyzł
- Razem dochód nettozł**

Ilość hektarów przeliczeniowych posiadanego gospodarstwa rolnego: ha
 przeliczeniowych × (kwota dochodu z ha przeliczeniowego zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń
 pieniężnych z pomocy społecznej) =zł miesięcznie.

Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi:zł

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. ¹

.....

(data)

.....

(podpis składającego oświadczenie)

4. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (inna niż pieniężna)- zaznaczyć wybrane pole:

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących w szczególności:

a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych:

b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę:

c) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów, lub innych imprez organizowanych przez szkołę:

d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych.

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym poprzez dokonanie zakupu podręczników, pomocy naukowych, przyborów szkolnych, stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę

□ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów służb społecznych.

5. Oświadczenie

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przyznania i wypłaty pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Jastrząb o zwiększeniu dochodu rodziny lub skreśleniu ucznia ze szkoły, o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania – poza obszar gminy Jastrząb .

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Instrukcja :

Kryterium dochodowe musi być spełnione w każdym miesiącu pobierania stypendium.

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania z wyjątkiem jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zasiłku celowego oraz już otrzymywanego stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.
2. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia się w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych (tylko dochód netto), płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
3. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli: m.in. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość; zaświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art. 8 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej; odcinki rent, emerytur, alimentów; zaświadczenia z zakładów pracy; zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne .

(WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY, KOLEGIUM LUB OŚRODKA)

POŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU UCZNIA DO SZKOŁY, KOLEGIUM LUB OŚRODKA

.....

(imię i nazwisko ucznia)

Uczęszcza do klasy.....

(klasa i nazwa szkoły)

- wymienić również typ szkoły:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> podstawowa | <input type="checkbox"/> technikum |
| <input type="checkbox"/> gimnazjalna | <input type="checkbox"/> technikum uzupełniające |
| <input type="checkbox"/> zasadnicza szkoła zawodowa | <input type="checkbox"/> policealna |
| <input type="checkbox"/> liceum ogólnokształcące | <input type="checkbox"/> kolegium |
| <input type="checkbox"/> liceum ogólnokształcące uzupełniające | <input type="checkbox"/> przysposabiająca do pracy |

Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

....., dnia..... r.

(pieczęć nagłówkowa szkoły)

(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

POUCZENIE

I. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują zamieszkałym na terenie Gminy Jastrząb :

1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiedniego obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

3) uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

4) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

II. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

III. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, której wysokość ustalona jest na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

IV. miesięczna wysokość dochodu jest ustalona na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

V. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

1) miesięczne obciążone podatkiem dochodowym od osób fizycznych;

2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;

3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

VI. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz innych źródeł sumuje się.

VII. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się świadczeń wypłacanych na podstawie ustawy o systemie oświaty, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

VIII. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze

środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotni kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

IX. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom do ubiegania się o stypendium szklone, składa się do dnia 15 września danego roku, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku.

X. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt IX.

XI. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

XII. Oświadczenia, o którym mowa w pkt XI, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Powinny zawierać klauzulę „*Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*”

XIII. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów członków gospodarstwa domowego.

XIV. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

XV. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolnego) wskazanymi w treści pouczenia.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jastrząb**PRZYKŁADOWY KATALOG WYDATKÓW PODLEGAJĄCYCH REFUNDACJI
W RAMACH PRYZNANEGO STYPENDIUM SZKOLNEGO**

1. Podręczniki i lektury szkolne obowiązujące w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium, książki rozwijające zainteresowania ucznia, vademecum, słowniki, atlasy, encyklopedie, tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe.
2. Tornister, plecak lub torba szkolna,
3. Sprzęt sportowy (np. piłki, rękawice piłkarskie, bokserskie, kimono,
4. Strój sportowy na lekcje wychowania fizycznego, w tym:
 - koszulka sportowa
 - spodenki sportowe lub getry
 - dres (spodnie dresowe + bluza dresowa)
 - obuwiu sportowe na lekcje wychowania fizycznego oraz lekkie obuwiu sportowe typu tenisówki, halówki, trampki,
5. Ubranie robocze wymagane przez szkołę, np. na praktykę zawodową (faktura opisana na odwrocie przez dyrektora szkoły),
6. Mundurek szkolny, strój galowy wymagany przez szkołę (faktura opisana na odwrocie przez dyrektora szkoły),
7. Przybory i materiały do nauki zawodu (faktura opisana na odwrocie przez dyrektora szkoły),
8. Artykuły szkolne (m. in.: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystol, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetry, papier kancelaryjny, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator, cyrkiel oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół),
9. Biurko szklone, krzesło do biurka, lampka do biurka (biurowa),
10. Drukarka, tusz oraz papier do drukarki,
11. Pokrycie kosztu abonamentu internetowego (faktury za abonament internetowy od września do czerwca w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium wraz z potwierdzeniem zapłaty),
12. Zestaw komputerowy (lub laptop, notebook), głośniki lub słuchawki, części do komputera, oprogramowanie systemowe, nośniki danych, czytniki e-book oraz w przypadku uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych tablet.
13. Koszt uczestnictwa w zajęciach muzycznych i związany z tym zakup instrumentów niezbędnych do nauki,
14. Koszt uczestnictwa na zajęciach na basenie za naukę bądź doskonalenie pływania i związany z tym zakup stroju kąpielowego, kłapek, okularów pływackich, czepka,
15. Koszty uczestnictwa: w kursach nauki języków obcych, zajęciach sportowych, tanecznych, plastycznych, itp., chesne za naukę w szkole, opłata za egzaminy, opłata wpisowa,
16. Koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
17. Koszty dojazdu do szkół poza stałe miejsce zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów uczących się poza terenem gminy Jastrząb),
18. Koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach – w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, obozy sportowe, wyjścia do kina czy teatru (od września do czerwca

- w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium, z możliwością przedłożenia do refundacji po zakończonym pobycie),
19. Koszty zakwaterowania w bursach, internatach (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów),

Wydatki niezawierające się w powyższym katalogu powinny zostać udokumentowane odpowiednim zaświadczeniem potwierdzającym zasadność zakupu.