



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 5 stycznia 2016 r.

Poz. 114

### UCHWAŁA NR XII/142/2015 RADY MIEJSKIEJ W ŁOMIANKACH

z dnia 26 listopada 2015 r.

#### **w sprawie realizacji programu działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych na terenie Gminy Łomianki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) oraz art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. - o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863) Rada Miejska w Łomiankach uchwala, co następuje:

Z myślą o wsparciu w procesie wychowawczym dzieci i młodzieży wychowującej się w rodzinach wielodzietnych oraz zapewnieniu dostępności do dóbr sportowych i kulturalnych Rada Miejska w Łomiankach przyjmuje niniejszą uchwałę.

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa:

1. o rodzinie wielodzietnej – należy przez to rozumieć rodzinę zamieszkałą na terenie Gminy Łomianki, składającą się z rodziców (jednego rodzica), mających na utrzymaniu troje i więcej dzieci w wieku do 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje.
2. o Programie Karta Rodziny – należy rozumieć przez to program działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Łomianki w ramach Karty Rodziny 3+ i Karty Rodziny 4+.

**§ 2.** 1. Uchwała niniejsza ma na celu:

- 1) umacnianie i wspieranie realizacji funkcji rodziny wielodzietnej;
- 2) poprawę warunków materialnych i wzmocnienie kondycji rodzin wielodzietnych;
- 3) zwiększenie rodzinom wielodzietnym dostępności do pływalni i zajęć dla dzieci i młodzieży organizowanych przez Centrum Kultury oraz Integracyjne Centrum Dydaktyczno-Sportowe w Łomiankach;
- 4) zwiększenie dostępności do przedszkoli publicznych.

2. Działania objęte Programem są elementem polityki społecznej realizowanej w Gminie Łomianki, która daje możliwość wsparcia rodzin wielodzietnych w pokonywaniu trudności, promocji modelu rodziny wielodzietnej oraz kształtowania pozytywnego jej wizerunku.

**§ 3.** Instrumentami umożliwiającymi zrealizowanie celów, o których mowa w § 2 są:

1. Umożliwienie członkom rodziny wielodzietnej dostępu do oferty Centrum Kultury w Łomiankach i Integracyjnego Centrum Dydaktyczno-Sportowego w Łomiankach poprzez stosowanie 50% zniżki przy obowiązującej cenie biletów.

2. Umożliwienie członkom rodziny wielodzietnej korzystanie na preferencyjnych zasadach (50% zniżki przy obowiązujących cenach biletów) z pływalni w Integracyjnym Centrum Dydaktyczno-Sportowym w Łomiankach.
3. Umożliwienie dostępu do zajęć dla dzieci i młodzieży organizowanych przez Centrum Kultury w Łomiankach poprzez stosowanie 50% zniżki od obowiązujących opłat za zajęcia.
4. Umożliwienie dzieciom korzystania ze świadczeń samorządowych przedszkoli, poprzez stosowanie 50% zniżki w opłatach za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie wykraczającym poza podstawę programową - w przypadku rodzin mających na utrzymaniu troje i więcej dzieci.
5. Umożliwienie rodzinom wielodzietnym posiadającym czworo i więcej dzieci uzyskania zniżki 50% w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Łomianki.
6. Umożliwienie korzystania rodzinom wielodzietnym posiadającym czworo i więcej dzieci z bezpłatnych przejazdów Komunikacją Miejską w Łomiankach.
7. Umożliwienie korzystania rodzinom wielodzietnym posiadającym troje i więcej dzieci z ulg, rabatów, upustów oferowanych przez podmioty, które przystąpią do Programu na podstawie porozumienia zawartego z Gminą Łomianki.

**§ 4.** 1. Jako potwierdzenie uprawnień do korzystania z instrumentów, o których mowa w § 3 wprowadza się „Kartę Rodziny 3+” oraz „Kartę Rodziny 4+”.

2. Wzór „Karty Rodziny 3+” dla rodziny z trojgiem dzieci, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wzór „Karty Rodziny 4+” dla rodziny z co najmniej czwórką dzieci, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. „Kartę Rodziny ” otrzymuje każdy członek rodziny.

5. Okres ważności Karty ustalany jest w oparciu o przesłanki wymienione w § 1 niniejszej uchwały dotyczące:

1) wieku dziecka;

2) kontynuowania nauki przez dziecko.

6. Datę ważności Kart ustala się na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym ustaje jedna z przesłanek uprawniających do korzystania z Karty.

7. „Karta Rodziny ” jest wydawana na okres do trzech lat, z zastrzeżeniem pkt. 5.

**§ 5.** Uzyskanie „Karty Rodziny” odbywać się będzie na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego złożony wraz z określonymi we wzorze załącznikami w Ośrodku Pomocy Społecznej w Łomiankach (wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały).

**§ 6.** 1. Przedsiębiorcy i instytucje niebędące jednostkami organizacyjnymi Gminy działające na terenie Gminy Łomianki, mogą włączyć się w realizację Programu wypełniając deklarację i podpisując porozumienie, które stanowią odpowiednio załącznik nr 4 i 5 do niniejszej uchwały, w której określą zakres i wysokość stosownych ulg.

2. Przedsiębiorcy i instytucje, o których mowa w pkt. 1 informują o przystąpieniu do Programu w miejscu realizacji uprawnień, o których mowa w § 3 pkt. 7, umieszczając w widocznym miejscu, znak graficzny, którego wzór stanowi załącznik nr 6.

3. Ośrodek Pomocy Społecznej może odmówić przedsiębiorcy lub instytucji, o których mowa w pkt. 1, przystąpienia do Programu albo usunąć ten podmiot z Programu, w szczególności ze względu na sprzeczność oferowanych dóbr lub usług z celem Programu.

4. Koszt uprawnień przyznanych przez podmioty, o których mowa w § 3 pkt. 7, jest finansowany z budżetów tych podmiotów.

5. Promocja działań obejmować będzie ogłoszenia w lokalnej prasie, na stronie internetowej Gminy Łomianki, na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej oraz na stronach internetowych podmiotów, o których mowa w pkt 1 .

6. Wykaz podmiotów, o których mowa w pkt. 1 będzie udostępniony na stronie [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl) oraz [www.opslomianki.pl](http://www.opslomianki.pl).

**§ 7. 1.** Jednostką koordynującą realizację uchwały oraz jednostką odpowiedzialną za przyjmowanie deklaracji o przystąpieniu do Programu oraz zawieranie porozumień z podmiotami, które przystąpią do Programu jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomiankach.

2. Ośrodek Pomocy Społecznej przedstawi Radzie Miejskiej w Łomiankach informację o realizacji uchwały za poprzedni rok najpóźniej do 31 marca po upływie danego roku budżetowego.

**§ 8.** Środki niezbędne na realizację instrumentów, o których mowa w § 3 pkt. 1 - 6 pokrywane są z budżetu Gminy Łomianki.

**§ 9. 1.** Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XIX/100/2011 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 22 grudnia 2011 roku, w sprawie podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Łomianki.
- 2) Uchwała Nr XLI/251/2013 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 4 kwietnia 2013 roku, w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/100/2011 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 22 grudnia 2011 roku, w sprawie podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Łomianki.
- 3) Uchwała Nr XI/110/2015 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 22 października 2015 roku, w sprawie realizacji programu działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych na terenie Gminy Łomianki;

2. Do czasu wydania nowych „Kart Rodziny” lub daty utraty ważności wcześniej wydanych, zachowują ważność „Karty Rodziny” wydane na podstawie Uchwały Nr XIX/100/2011 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 22 grudnia 2011 roku, Uchwały Nr XLI/251/2013 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 4 kwietnia 2013 roku oraz Uchwały Nr XI/110/2015 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 22 października 2015 roku w sprawie realizacji programu działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych na terenie Gminy Łomianki.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Łomiankach:  
*Tadeusz Krystecki*

RADA MIEJSKA w ŁOMIANKACH  
ul. Warszawska 115  
05-092 Łomianki

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XII / 142 / 2015  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia 26 listopada 2015 roku

## WZÓR

### RODZINA

imię i nazwisko

PESEL

adres



strona 1

Na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia

Niniejsza Karta Rodziny uprawnia do:

1. 50% zniżki na zakup biletów na imprezy z oferty Centrum Kultury i ICDS w Łomiankach
2. 50% zniżki na zakup biletów na pływalnie w ICDS-ie
3. 50% zniżki na zajęcia dla dzieci i młodzieży organizowanych przez Centrum Kultury w Łomiankach
4. 50% zniżki w przedszkolach samorządowych w opłatach za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie wykraczającym poza podstawę programową.

Data wydania

Burmistrz Łomianek

Karta ważna wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość (w przypadku dzieci nieposiadających dokumentu tożsamości – z kartą innego członka rodziny)

strona 2

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łomiankach

Tadeusz Krystecki

RADA MIEJSKA w ŁOMIANKACH  
ul. Warszawska 115  
05-092 Łomianki

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XII / 142 / 2015  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia 26 listopada 2015 roku

## WZÓR

### RODZINA

imię i nazwisko

PESEL

adres



nr karty

ważna od

do

Gmina Łomianki

[www.opslomianki.pl](http://www.opslomianki.pl)

strona 1

Na podstawie uchwały

Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia

Niniejsza Karta Rodziny uprawnia do:

1. 50% zniżki na zakup biletów na imprezy z oferty Centrum Kultury i ICDS w Łomiankach
2. 50% zniżki na zakup biletów na pływaniu w ICDS-ie
3. 50% zniżki na zajęcia dla dzieci i młodzieży organizowanych przez Centrum Kultury w Łomiankach
4. 50% zniżki w przedszkolach samorządowych w opłatach za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie wykraczającym poza podstawę programową.
5. Z bezpłatnego korzystania z Komunikacji Miejskiej w Łomiankach
6. 50% zniżki w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Łomianki

Data wydania

Burmistrz Łomianek

Karta ważna wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość (w przypadku dzieci nieposiadających dokumentu tożsamości – z kartą innego członka rodziny)

strona 2

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łomiankach

  
Tadeusz Krystacki

**RADA MIEJSKA w ŁOMIANKACH**  
ul. Warszawska 115  
05-092 Łomianki

**Załącznik Nr 3**  
**do Uchwały Nr XII / 142 / 2015**  
**Rady Miejskiej w Łomiankach**  
**z dnia 26 listopada 2015 roku**

Łomianki, dnia .....

.....  
(Imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....

.....  
( telefon kontaktowy)

**Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**w Łomiankach**  
**ul. Szpitalna 7**  
**05-092 Łomianki**

**Wniosek o wydanie Karty Rodziny**

Wnoszę o wydanie Karty Rodziny umożliwiającej członkom mojej rodziny korzystanie z uprawnień określonych Uchwałą nr ..... Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia ..... w sprawie realizacji programu działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Łomianki.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób wspólnie zamieszkałych pod wyżej wskazanym adresem:

- 1) .....  
(imię, nazwisko, PESEL Wnioskodawcy)
- 2) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)
- 3) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)
- 4) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)
- 5) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)
- 6) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)

- 7) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)
- 8) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)
- 9) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)
- 10) .....  
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)

Do wniosku dołączam:

- 1) zaświadczenie, legitymację lub inny dokument potwierdzający kontynuowanie nauki dla dzieci powyżej 18 roku życia
- 2) oświadczenia pełnoletnich członków rodziny o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomiankach ich danych osobowych.

.....  
DATA, CZYTELNY PODPIS

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomiankach moich danych osobowych oraz danych osobowych niepełnoletnich dzieci - zawartych we wniosku na potrzeby „Karty Rodziny”, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.).

.....  
DATA, CZYTELNY PODPIS

Oświadczam, że:

- jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
- jestem umocowany/umocowana do złożenia wniosku o przyznanie „Karty Rodziny” lub wydanie duplikatu „Karty Rodziny” oraz do odebrania „Karty Rodziny” w imieniu członków rodziny wielodzietnej, wskazanych w niniejszym wniosku,
- zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomiankach, o wystąpieniu zmian mających wpływ na prawo do posiadania Karty, zmiany danych zawartych w Karcie lub zmiany miejsca zamieszkania członka rodziny wielodzietnej

.....  
DATA, CZYTELNY PODPIS

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
  
Tadeusz Krystek



Zobowiązuję/my się do udzielania wymienionych zniżek w następujących punktach prowadzenia przeze mnie/przez nas działalności:

--	--

--	--

W okresie:

- OD DNIA --
- DO DNIA --
- - DO ODWOŁANIA

Proszę o przekazanie znaku informacyjnego, informującego o udziale w programie do oznakowania punktu prowadzenia działalności, w ilości -  sztuk, oraz w wersji elektronicznej na adres:

Oświadczam/y, że poniosę/poniesiemy we własnym zakresie wszelkie koszty związane z udzielanymi zniżkami dla użytkowników „Karta Rodziny 3+” i „Karta Rodziny 4+” oraz, że nie będę/nie będziemy kierować żadnych roszczeń finansowych z tego tytułu do Gminy Łomianki.

Przyjmuję/my do wiadomości, że podjęcie współpracy rozpocznie się po podpisaniu stosownego porozumienia z Gminą Łomianki.

Oświadczam/y, że wyrażamy zgodę na umieszczenie danych podmiotu który reprezentuję/my, informacji o udzielanych zniżkach i logotypu przekazanego Gminie, we wszelkich materiałach informacyjnych dotyczących wsparcia dla rodzin i osób objętych programem, oraz na stronach internetowych prowadzonych przez Gminę i jej jednostki organizacyjne.

Pieczęć firmy

Dane kontaktowe osób upoważnionych  
Do kontaktu w zakresie niniejszego zgłoszenia

	<input type="text"/>
	Podpis <sup>*)</sup>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Miejscowość, data	Podpis <sup>*)</sup>

\*) OSOBA/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU I SKŁADANIA W JEGO IMIENIU OŚWIADCZEŃ

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
*Tadeusz Krystecki*  
Tadeusz Krystecki

RADA MIEJSKA w ŁOMIANKACH  
ul. Warszawska 115  
05-092 Łomianki

Załącznik Nr 5  
do Uchwały Nr XII / 142 / 2015  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia 26 listopada 2015 roku

**Porozumienie Nr.....**

zawarte w dniu ..... pomiędzy Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach  
ul. Warszawska 115, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „Gminą”

a

.....  
z siedzibą w ..... ul. ....  
reprezentowanym przez: ..... zwanym  
dalej „Partnerem” w sprawie współpracy w ramach Programu „Karta Rodziny 3+”, „Karta Rodziny  
4+”.

§ 1.

Niniejszym porozumieniem „Partner” włącza się do przedsięwzięcia określonego w Uchwale Nr  
..... Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia .....  
w sprawie realizacji programu działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin  
wielodzietnych na terenie Gminy Łomianki.

§ 2.

Realizując § 1 porozumienia „Partner” umożliwi korzystanie przez rodziny posiadające „Kartę  
Rodziny 3+” lub „Kartę Rodziny 4+”:

z .....% zniżki przy zakupie.....

z .....% zniżki przy zakupie.....

z .....% zniżki przy zakupie.....

z .....% zniżki przy zakupie.....

§ 3.

„Partner” wskazuje, że ulgi, o których mowa w § 2 będzie dokonywał w jego placówce/palcówkach  
w ..... przy ul. ....

## § 4.

„Gmina” w ramach akcji informacyjnej jest upoważniona do przedstawienia podjętego zobowiązania, o którym mowa w § 2 w materiałach informacyjnych, na prowadzonej przez siebie stronie internetowej oraz stronie internetowej podmiotu uprawnionego do przyjmowania wniosków i wydawania „Kart Rodziny 3+”, „Kart Rodziny 4+”.

## § 5.

„Partner” ma prawo umieszczać informacje na temat udzielanych zniżek, określonych §2, we własnych materiałach promocyjno-reklamowych, a także w miejscach prowadzenia działalności oraz na swoich stronach internetowych lub mediach społecznościowych.

## § 6.

Partner jest obowiązany do informowania Gminy o zmianach swoich danych adresowych.

## § 7.

Porozumienie zawiera się na okres od ..... do ..... roku / na czas nieokreślony.

## § 8.

„Partner” zobowiązuje się do finansowania udzielonych zniżek z własnych środków, a z tytułu realizacji postanowień niniejszego porozumienia strony nie będą rościć wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

## § 9.

Każda ze stron ma prawo odstąpić od porozumienia z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, poprzez doręczenie drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od porozumienia.

## § 10.

Zmiana warunków wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

„Partner”

Gmina

.....

.....

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łomiankach

  
Tadeusz Krystecki

RADA MIEJSKA w ŁOMIANKACH  
ul. Warszawska 115  
05-092 Łomianki

Załącznik Nr 6  
do Uchwały Nr XII / 142 / 2015  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia 26 listopada 2015 roku

## TUTAJ MOŻESZ SKORZYSTAĆ ZE ZNIŻEK

ZNIŻKI PRZYSŁUGUJĄ OSOBOM POSIADAJĄCYM JEDNĄ Z PONIŻSZYCH KART



[www.opslomianki.pl](http://www.opslomianki.pl)



PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łomiankach

*Tadeusz Krystecki*  
Tadeusz Krystecki