



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 8 listopada 2016 r.

Poz. 9457

### **UCHWAŁA NR XXIV/152/2016 RADY MIEJSKIEJ WĘGROWA**

z dnia 29 września 2016 r.

#### **w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Węgrowa**

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 roku, poz. 446) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2156 ze zm.) Rada Miejska Węgrowa uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Węgrowa w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Węgrowa.

**§ 3.** Uchyła się Uchwałę Nr **XXI/140/2016** Rady Miejskiej Węgrowa z dnia 28 czerwca 2016 roku w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Węgrowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzeowdnicząca Rady Miejskiej Węgrowa

**Jolanta Roguska**

*Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXIV/152/2016  
Rady Miejskiej Węgrowa  
z dnia 29 września 2016*

## **Regulamin**

### **udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Węgrowa**

#### **I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§1**

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Węgrowa zwany dalej Regulaminem, określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej ucznia z powodu niskich dochodów na osobę w rodzinie oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U z 2015 roku, poz. 2156 ze zm.), formy stypendium szkolnego, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego, tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego z powodu trudnej sytuacji powstałej wskutek zaistnienia zdarzenia losowego.

##### **§2**

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) dyrektorze – należy przez to rozumieć osobę kierującą placówką określoną w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U z 2015 roku, poz. 2156 ze zm.);
- 2) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną kwotę dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r., poz. 930 ze zm.);
- 3) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 114 ze zm.);
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U z 2015 roku, poz. 2156 ze zm.);
- 5) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Węgrowa;
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć odpowiednio ucznia, wychowanka, słuchacza w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U z 2015 roku, poz. 2156 ze zm.).

**II****Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego****§3**

1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się na podstawie kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 114 ze zm.).
2. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz zaistniałych dodatkowych okoliczności w rodzinie ucznia, wymienionych w art. 90d ustawy, ustala się następujące wysokości przyznawanej pomocy:
  - 1) przy wysokości dochodu na osobę w rodzinie w wysokości do 35% kryterium dochodowego – do 200% kwoty, o której mowa w ust. 1;
  - 2) przy wysokości dochodu na osobę w rodzinie w wysokości do 35,01% do 75% kryterium dochodowego – do 150% kwoty, o której mowa w ust. 1;
  - 3) przy wysokości dochodu na osobę w rodzinie w wysokości do 75,01% do 100% kryterium dochodowego – do 100% kwoty, o której mowa w ust. 1.

**III****Formy udzielania stypendium szkolnego****§4**

1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:
  - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności: nauka języków obcych, zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie, komputerowe, muzyczne, plastyczne, techniczne, zajęcia dla dyslektyków, dysgrafików itp.;
  - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu: podręczników lub lektur szkolnych, wydawnictw niezbędnych do procesu edukacyjnego, edukacyjnych programów komputerowych, przyborów lub pomocy szkolnych (np. plecaka szkolnego, zeszytów, stroju lub obuwia na zajęcia z wychowania fizycznego lub do praktycznej nauki zawodu-jeden komplet na semestr, pokrycie kosztów abonamentu internetowego lub zakupu komputera wykorzystywanych w celach edukacyjnych), okularów korekcyjnych;
  - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych, szczególności dotyczących: zakwaterowania, dojazdu, czesnego;
  - 4) świadczenia pieniężnego przyznawanego jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust. 4, nie jest możliwe, natomiast

w przypadku słuchaczy kolegów, o których mowa w ust. 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2 i 4, nie jest celowe.

- 5) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów o charakterze edukacyjnym, potwierdzonych przez szkołę, z przeznaczeniem na „zieloną szkołę”, wycieczki szkolne, wyjście lub wyjazd do kina, teatru, korzystania z obiektów sportowych, itp..

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

#### §5

1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których jest mowa w §4 ust.1 pkt 1, 2 i 3 realizowane będzie:
  - 1) poprzez przekazanie środków przelewem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne bądź podmiotu świadczącego usługi przewozu lub zakwaterowania po udokumentowaniu poniesionych wydatków, na które przyznano stypendium;
  - 2) jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych przez wnioskodawcę na podstawie przedłożonych oryginałów rachunków i faktur lub innych dowodów zakupu wystawionych w okresie, na który przyznano stypendium;
  - 3) poprzez zakup i przekazanie uczniom pomocy i artykułów szkolnych.

#### §6

1. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty o charakterze edukacyjnym winny zawierać dane identyfikujące rodziców ucznia niepełnoletniego lub dorosłego ucznia.
2. Dokumentami potwierdzającymi poniesione koszty edukacyjne są:
  - 1) faktura VAT,
  - 2) rachunek,
  - 3) imienny dowód wpłaty,
  - 4) imienny bilet miesięczny,
  - 5) zaświadczenie organizatora wyjazdu edukacyjnego o dokonaniu wpłaty na ten cel przez rodzica lub pełnoletniego ucznia.
3. Wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczki szkolne można udokumentować na podstawie kopii zbiorczych faktur z kreśleniem kosztu, jaki poniósł uczeń, potwierdzonego przez szkołę lub pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.
4. Dopuszcza się możliwość przedłożenia innych dowodów potwierdzających poniesione koszty na wydatki wymienione w §4 ust.1 pkt 2 dokonane w okresie od miesiąca lipca do miesiąca czerwca obejmujące dany rok szkolny

**§7**

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym będą realizowane w formie wypłaty gotówkowej w kasie Centrum Pomocy Społecznej w Węgrowie lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy wskazany przez wnioskodawcę.
2. Stypendium szkolne może być przyznane w formie rzeczowej poprzez zakup artykułów i pomocy oraz przekazanie ich za pokwitowaniem rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom. Odbiór powyższej pomocy odbywać się będzie w siedzibie CPS w Węgrowie.

**IV****Tryb i sposób udzielania stypendium i zasiłku szkolnego****§8**

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Centrum Pomocy Społecznej w Węgrowie, do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów do 15 października danego roku szkolnego.

**§9**

1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Centrum Pomocy Społecznej w Węgrowie, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Zasiłek szkolny przyznany w formie pieniężnej wypłacany będzie w kasie Centrum Pomocy Społecznej w Węgrowie lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy wskazany przez wnioskodawcę.
4. Zasiłek szkolny przyznany w formie rzeczowej poprzez zakup artykułów i pomocy oraz przekazanie ich za pokwitowaniem rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom. Odbiór powyższej pomocy odbywać się będzie w siedzibie CPS w Węgrowie.

**§10**

Obsługę administracyjną i finansową dotyczącą przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Węgrowa prowadzi Centrum pomocy Społecznej w Węgrowie.