



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 9 listopada 2016 r.

Poz. 9518

### **UCHWAŁA NR XXII.183.2016 RADY GMINY W WIENIAWIE**

z dnia 27 września 2016 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieniawa**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przysusze, Rada Gminy w Wieniawie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieniawa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2. Traci moc Uchwała nr XIV/165/2013 Rady Gminy w Wieniawie z dnia 22 marca 2013 roku w sprawie: wprowadzenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieniawa.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Wieniawie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*mgr Grażyna Strzelczyk*

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXII.183.2016  
Rady Gminy w Wieniawie  
z dnia 27 września 2016 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WIENIAWA**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieniawa dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
  - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - 2) liczby osób korzystających z tych pojemników/worków.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymywania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### § 2.

Wprowadza się wymagania w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi stałymi obejmujące:

1. Obowiązek wyposażenia nieruchomości, w opisane w Rozdziale 3 niniejszego Regulaminu, worki/ pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz utrzymywanie tych worków/ pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych z użyciem worków zgodnie z postanowieniami Rozdziału 2 i 3 niniejszego Regulaminu.
3. Zbieranie odpadów niepodlegających selektywnemu gromadzeniu do pojemników /worków w sposób opisany w Rozdziale 3 i 4 Regulaminu.
4. Systematyczne zbieranie i usuwanie odpadów zgodnie z przepisami zawartymi w Rozdziale 3 i 4 Regulaminu oraz zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów.
5. Przekazywanie odpadów zebranych selektywnie do najbliższego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w sytuacji, gdy ich przekazanie w terminie wyznaczonym harmonogramem jest niemożliwe.
6. Postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).
7. Zbieranie i usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków zgodnie z zapisami regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
8. Stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2015r., poz. 625 z późn. zm.).

#### § 3.

Wprowadza się wymagania w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi ciekłymi obejmujące:

1. Obowiązek przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, o ile nieruchomość nie została wcześniej wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach.

2. Obowiązek gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych przy braku sieci kanalizacyjnej lub oczyszczania poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie.
3. Oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo - hodowlanej, które należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2015 r., poz. 625 z późn. zm.).

#### § 4.

Wprowadza się pozostałe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie obejmujące:

1. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.
2. Mycie pojazdów samochodowych, poza myjniami dopuszczalne jest jedynie pod warunkiem, że wykonywane jest to na utwardzonej nawierzchni, przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych. Ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych, ziemi lub kanalizacji deszczowej.
3. Drobne naprawy pojazdów samochodowych, związane z ich bieżącą eksploatacją, poza warsztatami naprawczymi dopuszczalne są jedynie w przypadku, gdy nie wpłynie to ujemnie na środowisko i nie będzie stwarzało uciążliwości dla najbliższego otoczenia, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych. Odpady powstające na skutek napraw muszą być gromadzone w pojemnikach do tego przystosowanych i oddawane do utylizacji firmom posiadającym stosowne zezwolenia.

#### § 5.

Obowiązek uwzględniania (w trakcie zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych i wykonywania zabiegów związanych z utrzymaniem czystości i porządku) innych przepisów obligujących do:

1. Wykonywania przepustów na rowach lub ich kanalizowania wyłącznie po uzyskaniu zgody zarządcy drogi, spółki wodnej lub zarządu melioracji (ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, (Dz. U. z 2015 r., poz. 460 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r., poz. 469 z późn. zm.).

## § 6.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Worki do prowadzenia selektywnej zbiórki dostarcza właścicielom nieruchomości przedsiębiorca, natomiast osoby te mają obowiązek przyjąć je i używać zgodnie z przeznaczeniem.
2. Po ich napełnieniu właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić ww. worki w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422).
3. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła bez podziału na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych.
4. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych u źródła (w miejscu powstawania odpadu):
  - 1) tworzywa sztuczne w tym również metale i wielomateriałowe odpady opakowaniowe typu Tetra pak;
  - 2) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła;
  - 3) papier i tektura;
  - 4) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
  - 5) odpady wielkogabarytowe;
  - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
5. Prowadzenie selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych u źródła (w miejscu powstania odpadu), określonych w pkt 4 ppkt 1, 2, 3, 4 poprzez wrzucanie do worków/pojemników w zabudowie wielorodzinnej i worków w zabudowie jednorodzinnej oraz wystawianie ich przed nieruchomość z częstotliwością określoną w Rozdziale 4 niniejszego regulaminu, zgodnie z harmonogramem wywozu:
  - 1) do worków/pojemników przeznaczonych do zbiórki tworzyw sztucznych należy wrzucać następujące rodzaje odpadów: puste butelki plastikowe po napojach, kosmetykach, plastikowe opakowania po żywności, folie torebki, puste metalowe puszki po napojach i żywności, metalowe zakrętki, folia aluminiowa, opakowania wielomateriałowe typu Tetra pak:
    - a) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed włożeniem do worka/pojemnika,
    - b) wystawione przed nieruchomość worki należy zamknąć.

- 2) do worków/pojemników przeznaczonych do zbiórki papieru i tektury należy wrzucać takie odpady jak makulatura, kartony, tektura:
  - a) przed wrzuceniem papieru do worka/pojemnika należy opróżnione opakowanie trwale zgnieść,
  - b) wystawione przed nieruchomości worki należy zamknąć.
- 3) do worków/pojemników przeznaczonych do zbiórki szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła należy wrzucać następujące rodzaje odpadów: puste, pozbawione zakrętek butelki i słoiki szklane, po napojach, żywności i kosmetykach. Wystawione przed nieruchomości worki należy zamknąć.
- 4) do worków/ pojemników przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych ulegających biodegradacji należy wrzucać odpady spożywcze i kuchenne, części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, cementarzy, a także z targowisk. Wystawione przed nieruchomości worki należy zamknąć.
6. Prowadzenie selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych u źródła (w miejscu powstania odpadu), określonych w pkt 4 ppkt 5 i 6, poprzez wystawianie, przed nieruchomości z częstotliwością określoną w Rozdziale 4 niniejszego Regulaminu, zgodnie z harmonogramem wywozu:
  - 1) do odpadów wielkogabarytowych zalicza się meble z wyposażenia wnętrz i meble ogrodowe oraz pozostałe przedmioty o dużych rozmiarach;
  - 2) do zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zalicza się wielkogabarytowe oraz małogabarytowe urządzenia gospodarstwa domowego, a także sprzęt audiowizualny.
7. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, poprzez dostarczenie do Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK):
  - 1) do aptek, należy dostarczać przeterminowane leki - w ilości i z częstotliwością, w zależności od potrzeb;
  - 2) do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) - zgodnie z obowiązującym w PSZOK regulaminem, należy dostarczać następujące frakcje odpadów:
    - a) szkło,
    - b) odpady biodegradowalne,
    - c) papier i tekturę,
    - d) tworzywa sztuczne,
    - e) metale,
    - f) zużyte baterie i akumulatory,
    - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
    - h) zużyte opony,
    - i) przeterminowane leki,

- j) odpady wielkogabarytowe,
- k) odpady niebezpieczne (chemikalia),
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- m) odpady drewniane (drewno impregnowane, płyty wiórowe, i MDF),
- n) ubrania, obuwie, tekstylia.

8. Dopuszcza się możliwość gromadzenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w przydomowych kompostownikach, na terenie własnej nieruchomości z przeznaczeniem kompostu na potrzeby własne oraz z zachowaniem odpowiednich warunków sanitarnych i w sposób niestwarzający uciążliwości dla otoczenia, pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej roczny okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu.
9. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości lub pozostawić otwarte, ogrodzone miejsce dostępne z ulicy w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich.
10. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej oraz na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc, zlokalizowanych w sąsiedztwie budynków; dysponujący lokalem ma obowiązek składować odpady podlegające segregowaniu w przeznaczonych do tego workach - wystawianych wg. harmonogramu odbioru przez właściciela nieruchomości, w przeznaczonym na ten cel określonym powyżej miejscu. W celu wyeliminowania uciążliwości związanej z przechowywaniem odpadów ulegających biodegradacji do momentu ich odbioru przez przedsiębiorcę, wypełnione i zamknięte worki właściciel nieruchomości przechowuje w odrębnym, szczelnym pojemniku/kontenerze.
11. Niezależnie od postanowień pkt 10, na obszarze zabudowy wielorodzinnej na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, dopuszcza się składowanie odpadów selektywnie zbieranych, określonych w pkt. 4 ppkt 1, 2, 3 bezpośrednio w odrębnych dla każdego rodzaju odpadów, szczelnych pojemnikach/kontenerach. Postanowienia punktów poprzedzających stosuje się odpowiednio.
12. Odpady niebezpieczne takie jak przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, należy gromadzić w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.

13. Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie odpady po okazaniu dowodu uiszczenia opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi do Urzędu Gminy tj: zużyte baterie, zużyty sprzęt elektroniczny, zużyte opony, przeterminowane leki, świetlówki, opakowania po farbach i lakierach, popiół, odpady komunalne, poremontowe

14. Wszelkie frakcje odpadów komunalnych zebrane selektywnie, których przekazanie przedsiębiorcy w terminach określonych harmonogramem było niemożliwe, należy dostarczyć, na własny koszt, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych; punkt ten przyjmuje odpady w ramach opłaty uiszczanej do systemu na zasadach określonych w regulaminie PSZOK. Informacje dotyczące lokalizacji punktu, godzin i zasad jego funkcjonowania dostępne są w siedzibie Urzędu Gminy w Wieniawie, na stronie internetowej Urzędu Gminy w Wieniawie oraz w harmonogramie odbioru wyselekcjonowanych odpadów opakowaniowych i bytowych z gospodarstw domowych z terenu gminy Wieniawa.

#### § 7.

Obowiązki formalno - prawne i skutki ich nieprzestrzegania:

1. W zakresie gospodarowania nieczystościami ciekłymi:

- 1) właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz tych, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz powstają odpady komunalne ciekłe, są zobowiązani do zawarcia umowy z przedsiębiorcą w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych; właściciele ci mają obowiązek żądania od przedsiębiorcy dowodów uiszczania opłat za wykonanie usługi i okazania ich na żądanie służb upoważnionych przez Wójta Gminy Wieniawa;
- 2) dowody uiszczania opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków, właściciel nieruchomości jest zobowiązany przechowywać przez okres dwóch lat;
- 3) Wójt Gminy w Wieniawie dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości, które winny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe oraz które wyposażone są w przydomową oczyszczalnię ścieków, umów na usługi ich opróżniania oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat;
- 4) w przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w ppkt 3, Wójt Gminy Wieniawa wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych wyżej wymienioną decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r., poz. 613 z późn. zm.).

2. W zakresie gospodarowania odpadami stałymi:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, złożenia w Urzędzie Gminy w Wieniawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; wzór deklaracji określa odrębna uchwała; w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia zmiany;
- 2) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy w Wieniawie określa jej wysokość w drodze decyzji;
- 3) właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (w tym właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno -wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku), zobowiązani są do uiszczania na rzecz Gminy Wieniawa opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 4) w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości, wbrew złożonej deklaracji, obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przedsiębiorca traktuje je jako odpady zmieszane i powiadamia o tym Urząd Gminy w Wieniawie;
- 5) w sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi nakładanych zgodnie z art. 60 i 6g ustawy, stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015r., poz. 613 z późn. zm.).

3. Wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki/worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy, albo wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników podlega kontroli wykonywanej przez upoważnione służby; w przypadku stwierdzenia nie wykonywania tych obowiązków pracownicy w zakresie swoich kompetencji mają prawo nałożyć mandat lub wystąpić z wnioskiem o ukaranie w trybie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. z 2013 r., poz. 395 z późn. zm.), zaś Wójt Gminy Wieniawa wydaje decyzję nakazującą jej wykonanie; wykonanie decyzji podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r., poz. 599 z późn. zm.).

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych**

##### **§ 8.**

Określa się rodzaje i minimalną wielkość pojemników/worków przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.

1. Określa się następujące rodzaje pojemników:

- 1) pojemniki metalowe lub plastikowe z zamknięciem;
- 2) pojemniki winny spełniać wymagania polskich norm i być przystosowane do typowych systemów załadowniczych pojazdów (bramowy, grzebieniowy, hakowy, widłowy);
- 3) pojemniki winny wyglądać estetycznie.

2. Ustala się następujące pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których niezamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- 1) pojemnik o pojemności 120l;
- 2) pojemnik o pojemności 240l;
- 3) pojemnik o pojemności 1100l;
- 4) kontenery o pojemnościach 2,2m<sup>3</sup>, 5m<sup>3</sup>, 7m<sup>3</sup> i 10m<sup>3</sup>;
- 5) dopuszcza się zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych, w workach koloru czarnego o pojemności 60l, w sytuacji braku technicznej możliwości gromadzenia odpadów w pojemnikach, w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza.

3. Określa się rodzaje, pojemności oraz sposób rozmieszczenia pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 30l do 70l wyposażone w zadaszenie ograniczające możliwość zalania odpadów wodami opadowymi;
  - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150m;
  - c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
  - d) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 30m;
- 2) przed sklepami wielkopowierzchniowymi (marketami) i szkołami oraz obiektami, w których prowadzona jest działalność gastronomiczna, handlowa artykułami spożywczymi - pojemniki o pojemności 60 l, wyposażone w zadaszenie ograniczające możliwość zalania odpadów wodami opadowymi w odległości pomiędzy koszami nie większej niż 30 m.

4. Właściciel nieruchomości zamieszkałej oblicza potrzebną ilość pojemników na podstawie wskaźników przyjętych odrębną uchwałą oraz wypełnionej deklaracji.
5. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej oblicza potrzebną ilość pojemników w oparciu o przewidywaną ilość wytwarzanych odpadów.
6. Gmina jako zarządzający systemem gospodarki odpadami przekazuje przedsiębiorcy informacje o ilości pojemników, w którą winna być wyposażona nieruchomość.
7. Ustala się, że statystyczny mieszkaniec przy dwutygodniowej częstotliwości odbioru, winien dysponować około 50l objętości w pojemniku; przy częstotliwości odbioru innej aniżeli dwa tygodnie, objętości należy proporcjonalnie przeliczyć.
8. Ilość pojemników/worków dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku określa odrębna uchwała.
9. Właściciel nieruchomości, na której będzie organizowana impreza masowa ma obowiązek zadbać o to by jej organizator wyposażył miejsce, na którym ona się odbywa w ilość pojemników zabezpieczającą stałe, sukcesywne opróżnianie, niedoprowadzające do ich przepełnienia.

#### § 9.

Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów:

1. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów muszą spełniać następujące wymagania:
  - 1) być wykonane z tworzywa o grubości minimum 0,06mm;
  - 2) wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznaczone.
2. Pojemność worków winna wynosić: 120 l.
3. Określa się kolory worków w zależności od rodzaju zbieranych odpadów:
  - 1) Worek żółty - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, drobny metal butelki po napojach, chemii gospodarczej pojemniki i naczynia plastikowe; folie, puszki po napojach i konserwach, drobny złom itp. papier i tektura gazety, książki, kartony itp.(duże kartony należy powiązać i ustawić obok worków).
  - 2) Worek zielony - szkło opakowaniowe po napojach i żywności oraz stłuczka szklana
  - 3) Worek czarny - odpady komunalne, odpady pozostałe po wstępnej segregacji, porcelana, pampersy itp.
4. Gmina, jako zarządzający systemem gospodarki odpadami oblicza potrzebną ilość worków w oparciu o wskaźniki wytwarzania odpadów komunalnych oszacowane na podstawie badań ilości wytwarzanych odpadów, ilości osób zamieszkujących nieruchomość, ilości i pojemności pojemników na nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z danymi zawartymi w deklaracji, oraz częstotliwości odbierania odpadów.

## § 10.

Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciel nieruchomości, nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób, by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz na sześć miesięcy (bez dopuszczenia do przepełnienia), przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc.
2. Właściciel nieruchomości, na terenie której będzie organizowana impreza masowa, ma obowiązek zadbać o to, by jej organizator wyposażył to miejsce w toalety przenośne w ilości jedna toaleta na 120 osób uczestniczących w imprezie. Właściciele nieruchomości są zobowiązani zawrzeć umowy z uprawnionym przedsiębiorcą na dostarczenie przenośnych toalet oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

## § 11.

Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów komunalnych stałych przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości (zarówno zewnętrznej, jak i wewnętrznej) oraz utrzymywania w czystości miejsca ich usytuowania.
2. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów.
3. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony jakiegokolwiek części, np. pokrywy.
4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemnik, na nieruchomości, w miejscu wyodrębnionym, na wyrównanej najlepiej utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota; w przypadku miejsca wyodrębnionego przed posesją bez konieczności otwierania wejścia na ww. teren.

## § 12.

Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia nieczystości płynnych:

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422).
2. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomowa oczyszczalnia ścieków muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia.

## § 13.

Ustala się zasady zachowania bezpieczeństwa podczas eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych stałych i zbiorników bezodpływowych. Nieprzestrzeganie tych wymogów

może spowodować odmowę odbioru odpadów przez przedsiębiorcę odbierającego odpady i zgłoszenie tego faktu do Urzędu Gminy w Wieniawie:

1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu i żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne, pochodzących z działalności gospodarczej.
2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów.
3. Zabrania się wrzucania innych odpadów do worków/ pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów.
4. Zabrania się wystawiania worków innych niż określonych w niniejszym regulaminie.
5. Do worków/pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury nie wolno wrzucać: opakowań z zawartością, np.: żywnością; kalki technicznej; prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów; kartonów i tektury pokrytej folią aluminiową (np. opakowania typu tetra pak po mleku, napojach); tłustego i zabrudzonego papieru (np. papierowe opakowania po maśle, margarynie, twarogu); papieru termicznego i faksowego; worków po nawozach, cemencie; tapet; odpadów higienicznych (np. waciki, podpaski, pieluchy).
6. Do worków/pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nieopakowaniowego nie wolno wrzucać: ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki, fajans; luster; szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości; szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone); szyb samochodowych; żarówek, lamp neonowych, fluorescencyjnych i rtęciowych, reflektorów, izolatorów; szkła stołowego, szkła okularowego, szkła żaroodpornego; szkła kryształowego, luster i witraży, zniczy z zawartością wosku; ekranów i lamp telewizyjnych.
7. Do worków/pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metali i wielomateriałowych odpadów opakowaniowych nie można wrzucać: tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii; opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach, lakierach i rozpuszczalnikach; opakowań po środkach chwastobójczych; nieopróżnionych opakowań po lekach; gumy; opakowań po aerozolach; plastikowych tacek pod produkty spożywcze (np.: po kurczaku); butelek z jakąkolwiek zawartością; pędzli, pisaków, długopisów, pleksi, styropianu; zabawek, mebli ogrodowych, materacy piankowych; zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego; zużytych baterii i akumulatorów; odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
8. Do przydomowych kompostowników i worków/ pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać odpadów innych aniżeli odpady spożywcze i odpady kuchenne z gospodarstw domowych oraz części roślin pochodzących

z pielęgnacji terenów zielonych takich jak: odpady spożywcze w opakowaniu; kości zwierząt, mięso i padlina zwierząt; olej jadalny; gałęzie drzew i krzewów; leki, pieluchy i podpaski, waciki bawełniane i waciki na patyczkach; odchody zwierząt; popiół z węgla kamiennego; worki z odkurzacza; drewno impregnowane, płyty wiórowe i MDF.

9. Podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego sprzed nieruchomości, nie wolno wystawiać: stolarki budowlanej; armatury sanitarnej; odpadów remontowych.

10. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

#### **Rozdział 4.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych stałych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### **§ 14.**

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do systematycznego usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem podmiotu odbierającego odpady komunalne, wystawiając pojemniki i worki w określone dni ich odbioru przed własną nieruchomością w miejscach łatwo dostępnych dla przedsiębiorcy, jednocześnie nie powodując uciążliwości dla osób trzecich.

#### **§ 15.**

Określa się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych stałych:

1. Odpady zmieszane:
  - 1) w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej i na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, - nie rzadziej niż raz na jeden miesiąc,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na jeden miesiąc.
2. Odpady zbierane selektywnie: papier; tworzywa sztuczne, metal oraz wielomateriałowe odpady opakowaniowe; szkło - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu z odstępem comiesięcznym.
3. Odpady ulegające biodegradacji:
  - a) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - b) w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
4. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy;
5. Odpady zbierane selektywnie dostarczane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w zależności od potrzeb, zgodnie z regulaminem korzystania z PSZOK.

6. Odpady zmieszane z koszy ulicznych oraz koszy z parków, placów zabaw i terenów rekreacji, przystanków i peronów - nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.
7. Odpady z nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe - niezwłocznie po zakończeniu imprezy. Za usunięcie odpowiedzialny jest organizator imprezy.

#### § 16.

Ustala się następującą częstotliwość w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oczyszczalni ścieków:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości złożonego u przedsiębiorcy, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od jego złożenia.
2. Częstotliwość opróżniania z nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych wynika z ich pojemności.
3. Częstotliwość opróżniania zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków z osadów ściekowych wynika z instrukcji eksploatacji tych oczyszczalni.

#### § 17.

Określa się sposób reklamacji usług odbioru odpadów komunalnych:

1. W sytuacji, gdy gmina nie realizuje obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości - właściciel nieruchomości jest zobowiązany reklamować brak tych usług w Urzędzie Gminy w Wieniawie za pośrednictwem poczty e - mail, poczty polskiej, telefonicznie lub osobiście w terminie 7 dni od dnia niezrealizowania obowiązku, a w przypadku braku odzewu, przekazać odpady komunalne podmiotowi odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanemu do rejestru działalności regulowanej na koszt gminy.
2. W sytuacji, gdy przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości nie realizuje obowiązku odbioru odpadów komunalnych - właściciel nieruchomości jest zobowiązany zgłaszać reklamacje w Urzędzie Gminy w Wieniawie, za pośrednictwem poczty e - mail, poczty polskiej, telefonicznie lub osobiście w terminie 7 dni od dnia niezrealizowania obowiązku.
3. W sytuacji braku odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie i dostarczonych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przez właściciela nieruchomości - jest on zobowiązany zgłaszać reklamacje w Urzędzie Gminy w Wieniawie, za pośrednictwem poczty e - mail, poczty polskiej, telefonicznie lub osobiście w terminie 7 dni od dnia niezrealizowania obowiązku.

#### § 18.

Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wykonuje przedsiębiorca, wskazany przez Wójta Gminy w Wieniawie.

## § 19.

Odbiór odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a także transport odpadów i nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości dopuszczalny jest od poniedziałku do soboty w godzinach od 6.00 do 20.00 z wyłączeniem odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, który odbywa się w środy w godzinach 7.00-15.00 oraz w soboty w godzinach 8.00 – 12.00

**Rozdział 5.****Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

## § 20.

## 1. Szczegółowe cele wojewódzkiego planu gospodarki odpadami:

- 1) Zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie w stosunku do ilości tych odpadów wytworzonych w 1995 roku do dnia 16 lipca 2020 r., do ilości nie większej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
- 2) Przygotowanie do ponownego wykorzystywania i recyklingu następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich ilości wytwarzanych do końca 2020 r. Przygotowanie do ponownego użycia, odzysku i innych form odzysku materiałów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości 70% ich ilości wytwarzanych do końca 2020.
2. Gmina, właściciele nieruchomości oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, są zobowiązani do prowadzenia działań zmierzających do ograniczenia powstających odpadów komunalnych oraz do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych w taki sposób, aby ograniczyć ich ilość kierowaną na składowiska, ze szczególnym uwzględnieniem ograniczenia ilości kierowanych na składowiska odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych (np. z ogrodów i parków).
3. Ograniczenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych (np. z ogrodów i parków) kierowanych na składowiska powinno być osiągnięte na terenie Gminy poprzez ich indywidualne zagospodarowanie w przydomowych kompostownikach lub ich selektywne zbieranie i odbieranie.
4. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i biodegradowalne mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach Regionu 4 – POŁUDNIOWEGO (radomskiego), w regionalnych instalacjach przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) wskazanych do obsługi regionu radomskiego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami (WPGO) dla województwa mazowieckiego na lata 2016 - 2021 z uwzględnieniem lat 2022 – 2027. W przypadku, gdy RIPOK ulegnie awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych nadzwyczajnych przyczyn, należy przekazywać tego rodzaju

odpady do instalacji wskazanych w WPGO, jako instalacje do zastępczej obsługi regionu radomskiego.

5. Odpady selektywnie zebrane powinny trafiać, zgodnie z zasadą bliskości, do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

6. Gmina prowadzi działania mające na celu:

- 1) informowanie i edukowanie mieszkańców odnośnie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 2) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów;
- 3) upowszechnianie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji poprzez ich kompostowanie lub selektywne zbieranie;
- 4) upowszechnianie systemu gospodarki odpadami komunalnymi prowadzonego na terenie gminy;
- 5) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury;
- 6) wyeliminowanie nielegalnego składowania odpadów;
- 7) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniach odpadów komunalnych.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### § 21.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

#### § 22.

Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

1. Zapewnienie właściwych i godnych warunków do przebywania zwierzęcia na terenie nieruchomości zgodnie z przepisami odrębnymi, a w szczególności utrzymywania zwierzęcia w czystości i należytej kondycji.
2. Oznakowanie.
3. Wyposażenie w obrozę.

4. Stały skuteczny nadzór.
5. Prowadzenie każdego psa na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem, poza obszarem własnej nieruchomości - jeżeli wysokość psa, liczona od początku przednich łap do punktu nad łopatkami, wynosi ponad 30 cm.
6. Prowadzenie psów, ras uznawanych za agresywne lub w inny sposób zagrażających otoczeniu - na uwięzi z nałożonym kagańcem, wyłącznie przez osoby dorosłe.
7. Usuwanie niezwłocznie pozostawionych zanieczyszczeń na terenach użyteczności publicznej, w szczególności chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zieleni (zieleńcach, parkach, pasach rozdziału dróg itp.) poprzez umieszczanie ich w nieulegającym szybkiemu rozkładowi torbach i deponowanie w pojemnikach do zbierania odpadów, koszach dystrybutorów toreb lub koszach ulicznych. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.
8. Regularne ochronne szczepienie zwierzęcia.
9. Posiadanie dowodu aktualnych szczepień ochronnych wymaganych bądź zarządzanych przez odpowiednie służby weterynaryjne.
  10. Zabezpieczenie przed wydostaniem się z pomieszczenia pajęczaków, owadów, gadów, płazów, ptaków i innych zwierząt egzotycznych utrzymywanych na obszarze nieruchomości.
  11. Utrzymywanie gołębi w rejonach zabudowy miejskiej bez powodowania uciążliwości dla mieszkańców i przebywających, a także zanieczyszczania terenów przeznaczonych do wspólnego użytku oraz nieruchomości i budynków sąsiednich.
  12. Wyprowadzanie zwierząt egzotycznych poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce.

#### § 23.

Zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem, jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi, z wyłączeniem parków wiejskich, i tylko w sytuacji, gdy osoba ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem (nie dotyczy psów ras uznawanych za agresywne).

#### § 24.

Zwolnienie psa ze smyczy bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie należycie ogrodzonej nieruchomości, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich.

#### § 25.

Zakazuje się:

1. Osobom utrzymującym zwierzęta domowe, a w szczególności psy, szczucia lub doprowadzania ich do stanu, w którym mogą stać się niebezpieczne dla człowieka lub zwierzęcia.
2. Wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych lub gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania

dokonanego przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu). Postanowienie nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

3. Wprowadzania psów do piaskownic, na teren placów gier i zabaw, plaż, kąpielisk, boisk szkolnych i ogródków przedszkolnych oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał Rady Gminy w Wieniawie.
4. Dopuszczania do zakłócenia ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

§ 26.

Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

§ 27.

Wszelkie pomieszczenia, budynki i budowle służące utrzymaniu zwierząt domowych muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290).

§ 28.

Postanowienia § 25 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 29.

Osoby utrzymujące zwierzę, w szczególności psa, zobowiązane są do jego oznakowania w terminie 30 dni od wejścia w jego posiadanie.

§ 30.

Oznakowanie polega na umieszczeniu znaczka identyfikacyjnego na obroży bądź trwałym oznakowaniu zwierzęcia poprzez wszczepienie mu pod skórę elektronicznego mikroczipu.

§ 31.

Prowadzenie hodowli lub utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną wymaga uzyskania zezwolenia.

§ 32.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, zwłaszcza psy i koty, mogą posiadać zwierzęta jedynie w ilości jaką będą w stanie utrzymać przy zapewnieniu im godnych warunków bytowania i sprawowania nad nimi kontroli bez powodowania zakłóceń w utrzymywaniu czystości i porządku, a także uciążliwości sąsiedzkiej.

§ 33.

Zwierzęta, pozostawione bez opieki będą wyłapane i umieszczone w schronisku dla zwierząt lub ogrodzie zoologicznym.

§ 34.

W przypadku poddania leczeniu (jako zwierzę bezdomne), zwierzęcia biorącego udział w wypadku drogowym - kosztami leczenia i utrzymywania w schronisku dla zwierząt obciąża się osobę ustaloną jako posiadacz zwierzęcia, która pozostawiła je bez dozoru.

## § 35.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt (ustawa z dnia z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013r., poz. 856 z późn. zm.).

**Rozdział 7.****Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

## § 36.

Utrzymywanie zwierząt gospodarskich (należy przez to rozumieć w szczególności świnię, kozy, owce, konie, bydło, kury, kaczki, gęsi, indyki, króliki, nutrie, norki, tchórzofredki, lisy, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (t.j. Dz.U. z 2007r., poz. 133, nr 921 z późn. zm.) na terenie Gminy Wieniawa, poprzez zachowanie następujących warunków:

1. Chów i hodowla zwierząt winna odbywać się, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób zapewniający odpowiednie miejsce dla przebywania zwierząt, miejsce do przygotowywania karmy oraz miejsce do gromadzenia odchodów tych zwierząt.
2. Wszelkie zwierzęta gospodarskie utrzymywane na terenie nieruchomości nie mogą mieć możliwości jej swobodnego opuszczenia.
3. Utrzymanie i hodowla zwierząt powinny być usytuowane i prowadzone w taki sposób, aby nie pogarszały warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowały uciążliwych zanieczyszczeń powietrza (odorów), gleby i wody oraz innych uciążliwości dla ludzi przebywających w obiektach przeznaczonych na stały pobyt lub w ich bezpośredniej bliskości.
4. Pszczoły winny być trzymane w pniach (ulach) ustawionych w odległości co najmniej 20m od granicy nieruchomości, w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiadujących z terenem hodowli.
5. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich na nieruchomościach o zabudowie wielolokalowej, zbiorowego zamieszkania oraz takich, na których znajdują się budynki użyteczności publicznej.

## § 37.

Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

1. Nie dopuszczać do zanieczyszczenia nieruchomości.
2. Zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały.
3. Sprzątać odchody zwierząt powstałe podczas ich przepędzania przez ulice i inne tereny przeznaczone do wspólnego użytku.

4. Nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak hałas czy odór.

§ 38.

Usunięcie padłego lub zabitego zwierzęcia jest obowiązkiem osób posiadających zwierzę lub właścicieli nieruchomości, na której znajduje się padłe zwierzę.

§ 39.

W przypadku stwierdzenia uciążliwości, Wójt Gminy Wieniawa może wprowadzić całkowity zakaz hodowli i trzymania zwierząt na określonym obszarze lub na terenie poszczególnych nieruchomości.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy ich przeprowadzania**

§ 40.

Właściciele budynków wielorodzinnych bądź obiektów użyteczności publicznej zobowiązani są do przeprowadzania co najmniej raz w roku deratyzacji na terenie tych nieruchomości w okresie od kwietnia do maja danego roku oraz od września do października danego roku.

§ 41.

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy Wieniawa, poprzez zarządzenie określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

§ 42.

Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 43.

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

## **Rozdział 9.**

### **Przepisy końcowe**

§ 44.

Kontrolę wypełniania obowiązków określonych w niniejszej Uchwale wykonują pracownicy, oraz inne osoby i przedsiębiorcy upoważnieni przez Wójta Gminy Wieniawa.