



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 listopada 2016 r.

Poz. 9606

UCHWAŁA NR XXIII/283/2016 RADY MIASTA MŁAWA

z dnia 25 października 2016 r.

w sprawie zasad korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Miasta Mława

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) Rada Miasta Mława uchwala, co następuje

§ 1. Określa się zasady korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Miasta Mława – słupów ogłoszeniowych, pływalni, klubu fitness i boiska ze sztuczną nawierzchnią w formie regulaminów stanowiących załączniki Nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVII/205/2016 Rady Miasta Mława z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie zasad korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Miasta Mława.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mława.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
mgr Leszek Ośliżłok

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIII/283/2016
Rady Miasta Mława z dnia 25 października 2016r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE SŁUPÓW OGŁOSZENIOWYCH NA TERENIE MIASTA MŁAWA

§ 1

1. Regulamin określa zasady umieszczania materiałów informacyjnych lub reklamowych na słupach ogłoszeniowych stanowiących własność Miasta Mława, użyczonych na rzecz Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie na podstawie umowy użyczenia z dnia 22.04.2011r. W dalszej części regulaminu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie jest zwany administratorem.
2. Słupy ogłoszeniowe zarządzane przez administratora są oznakowane elementami zawierającymi informacje o właścicielu.

§ 2

1. Umieszczanie materiałów informacyjnych lub reklamowych na słupach ogłoszeniowych jest odpłatne.
2. Samowolne umieszczenie materiałów informacyjnych lub reklamowych na słupach bez zgody administratora jest zabronione pod groźbą kary. Naruszenie w/w warunków określa art. 63 a §1 ustawy z dnia 20 maj 1971 Kodeksu Wykroczeń (Dz.U. z 2015 r., poz. 1094 ze zm.).
3. Materiały informacyjne lub reklamowe wywieszane bez zezwolenia będą usunięte bezzwłocznie.
4. Urząd Miasta Mława jest zwolniony z opłaty administracyjnej. Nie zwalnia go to jednak z obowiązku uzgadniania warunków rozmieszczania materiałów informacyjnych lub reklamowych z administratorem.

§ 3

1. W celu umieszczenia informacji na słupach należy dostarczyć materiały informacyjne lub reklamowe do siedziby administratora w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ – do 16⁰⁰, z wyjątkiem dni wolnych od pracy.
2. Rozwieszanie materiałów informacyjnych lub reklamowych przyjętych do realizacji odbywa się w dniu następnym, z wyjątkiem sobót i niedziel oraz dni wolnych od pracy.
3. Administrator zastrzega sobie prawa umieszczania materiałów informacyjnych lub reklamowych w innym terminie.
4. Materiały informacyjne lub reklamowe zostaną umieszczone na słupach po wpłaceniu w formie gotówkowej lub przelewem na rachunek bankowy MOSiR w Mławie, lub w kasie (kryta pływalnia).
5. Materiały informacyjne lub reklamowe przekazane administratorowi przez zleceniodawcę nie podlegają zwrotowi.
6. Umieszczenie materiałów informacyjnych lub reklamowych na słupach ogłoszeniowych następuje na okres 7 dni lub wielokrotność tego okresu.
7. Administrator nie odpowiada za uszkodzenia materiałów informacyjnych lub reklamowych powstałych w wyniku osób trzecich i warunków atmosferycznych. Gwarantujemy jednak nieodpłatne uzupełnianie uszkodzonych materiałów informacyjnych lub reklamowych

(w ilości nie większej niż 20% ogólnej liczby zamówionej powierzchni) w trakcie następnego plakatowania pod warunkiem dostarczenia dodatkowych materiałów informacyjnych lub reklamowych.

§ 4

1. Materiały informacyjne lub reklamowe na słupach rozwieszają i usuwają pracownicy MOSiR w Mławie.
2. Plakatowanie odbywa się na podstawie zlecenia.

§ 5

1. Administrator może odmówić wywieszania materiałów informacyjnych lub reklamowych w przypadku:
 - a) braku miejsca na słupach,
 - b) kiedy treść ogłoszeń będzie zawierać treści powszechnie uważane za obraźliwe, bądź będzie naruszać dobra osobiste innych osób.

§ 6

1. Zasady korzystania ze słupów ogłoszeniowych w czasie kampanii wyborczych zostaną określone w oddzielnym regulaminie.
2. Regulamin zostanie przedstawiony Komitetom Wyborczym na miesiąc przed rozpoczęciem kampanii wyborczej.

§ 7

1. Kontrola przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu należy do administratora.
2. Dbłość o estetykę i porządek na słupach należy do administratora.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIII/283/2016
Rady Miasta Mława z dnia 25 października 2016r.

REGULAMIN OGÓLNY

1. Pływalnia jest obiektem Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie.
2. Obiekt jest otwarty codziennie w godz. od 6:00 do 22:00.
3. Każda osoba korzystająca z obiektu jest obowiązana do zapoznania się z przepisami regulaminów, obowiązujących na jego terenie i podporządkowania się ich zapisom.
4. Na terenie obiektu znajduje się system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności w stosunku do użytkowników, którzy nie stosują się do regulaminu oraz instrukcji. Kierownictwo obiektu gwarantuje, iż monitoring prowadzony jest w sposób nie naruszający dóbr osobistych oraz godności użytkowników.
5. Wstęp na halę basenów odbywa się na podstawie transpondera Systemu Elektronicznej Obsługi Klienta, który uzyskuje się po wykupieniu usługi zgodnie z obowiązującym na pływalni cennikiem usług. Transponder upoważnia do korzystania ze wszystkich urządzeń znajdujących się w obiekcie pływalni i podlega rozliczeniu i zwrotowi przy wyjściu w kasie pływalni.
6. Odebranie transpondera oznacza, że użytkownik zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich regulaminów i innych zarządzeń, wydanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa w obiekcie
7. Czas pobytu na basenie liczy się od momentu aktywacji transpondera do momentu odczytania jego pamięci przy uiszczeniu opłaty.
8. Pełna należność za korzystanie z urządzeń oraz za ewentualny wydłużony czas pobytu na terenie obiektu musi być regulowana w momencie opuszczenia obiektu.
9. Za niewykorzystane bilety wstępu oraz w przypadku wydalenia użytkownika z obiektu, uiszczone opłaty nie są zwracane.
10. Kierownictwo obiektu może czasowo ograniczyć wstęp na pływalnię ze względu na przekroczenie maksymalnej ilości osób korzystających.
11. Użytkownicy z wykupionymi karnetami mają pierwszeństwo wejścia na pływalnię.
12. Użytkownicy będą wpuszczani do obiektu nie później niż 60 minut przed jego zamknięciem.
13. Wchodzący na pływalnię zobowiązani są do korzystania z szatni głównej i pozostawiania tam wierzchniego okrycia.
14. Zmiana ubrania na strój basenowy odbywa się we właściwej szatni. Przed wejściem do szatni obowiązuje zmiana obuwia zewnętrznego na obuwie basenowe (dopuszczalne jest chodzenie boso). Po zakończeniu pływania oraz przebraniu się zmiana obuwia z basenowego na zewnątrz następuje po opuszczeniu szatni.
15. Przed wyjściem z szatni na teren niecki basenowej należy sprawdzić, czy szafka została zamknięta.
16. Każdą osobę obowiązuje przed wejściem do wody umycie się pod natryskiem, bez stroju kąpielowego (także po skorzystaniu z WC) i przejście na halę basenową przez brodzik z wodą
17. Na terenie hali basenowej obowiązuje wyłącznie czysty strój kąpielowy, spełniający wymogi higieniczne oraz estetyczne, nie posiadający zamków błyskawicznych albo innych wstawek metalowych lub plastikowych, mogących stanowić zagrożenie dla zdrowia lub bezpieczeństwa korzystającego jak również być przyczyną uszkodzeń elementów wyposażenia pływalni:
 - a. dla kobiet jedno lub dwu częściowy, przylegający do ciała,
 - b. dla mężczyzn kąpielówki przylegające do ciała, bez kieszeni, o długości maksymalnie do połowy uda
18. Dzieci do lat 13 mogą przebywać w obiekcie jedynie pod opieką osób pełnoletnich. Opiekun płaci za pobyt na pływalni według obowiązującego cennika.
19. Zabrania się pozostawiania na hali basenowej bez nadzoru dzieci nie umiejących pływać.

20. Dzieci do lat 2 korzystające z basenu muszą posiadać na sobie jednorazowe pielucho majtki do kąpieli.
21. Na teren obiektu zakazany jest wstęp osobom z przeciwwskazaniami lekarskimi, chorym na choroby, które mogą być niebezpieczne dla innych użytkowników, chorym z upławami, z otwartymi ranami i stanami zapalnymi skóry, plastrami i bandażami na ciele oraz osobom których stan higieny odbiega od ogólnie przyjętych norm.
22. W celu uzyskania pomocy osoby niepełnosprawne lub ich opiekunowie proszeni są zgłoszenie się w recepcji.
23. Wszystkie osoby korzystające z obiektu są obowiązane do podporządkowania się nakazom ratowników oraz personelu.
24. Ratownikami są osoby noszące strój w kolorze czerwonym z napisem RATOWNIK.
25. O wszelkich sytuacjach wypadkowych, zagrażających życiu i zdrowiu użytkowników oraz nieprawidłowej pracy urządzeń należy bezwzględnie powiadomić ratowników lub personel obiektu.
26. Szczegółowe zasady korzystania z poszczególnych części i urządzeń obiektu regulują *regulaminy stanowiskowe*, umieszczone w pobliżu poszczególnych atrakcji wodnych. Każda osoba korzystająca z atrakcji wodnych jest obowiązana do zapoznania się z przepisami tych regulaminów i podporządkowania się ich zapisom.
27. Osoby o niestabilnym stanie zdrowia powinny korzystać z atrakcji ze szczególną ostrożnością (lub po konsultacji ze swoim lekarzem).
28. W przypadku małej frekwencji atrakcje wodne włączane są na życzenie użytkownika.
29. Dozorem służby ratowniczej objęte są wszystkie niecki basenowe i atrakcje wodne.
30. Strefy obiektu i atrakcje wodne wyłączone czasowo z eksploatacji oznakowane są poprzez plastikowy łańcuch w kolorze biało czerwonym i korzystanie z nich jest w tym czasie zabronione.
31. Grupy zorganizowane przed wejściem na teren obiektu zobowiązane są zgłosić się do Szatni Głównej i uzgodnić warunki korzystania z obiektu i atrakcji wodnych. Grupy zorganizowane obowiązują dodatkowo zapisy *Regulaminu dla grup zorganizowanych*.
32. Sygnałem do natychmiastowego wyjścia z wody jest seria krótkich gwizdków. Po usłyszeniu sygnału należy opuścić nieckę i oczekiwać na dalsze polecenia ratowników lub personelu.
33. W obrębie torów pływackich obowiązuje ruch prawostronny wzdłuż torów. Maksymalna liczba osób na jednym torze pływackim nie może przekraczać 8 osób.
34. Tory 1 i 6 przeznaczone są na pływanie rodzinne z dziećmi oraz dla osób słabo pływających., tory 2 i 5 przeznaczone są na pływanie rekreacyjne, tory 3 i 4 przeznaczone są dla osób dobrze pływających.
35. Ze względu na zapewnienie zasad higieny i bezpieczeństwa osobom znajdującym się na terenie obiektu nie wolno:
 - a. wchodzić do wody wbrew zakazowi ratowników, przy braku dyżuru służby ratowniczej oraz w czasie prowadzenia akcji ratowniczej
 - b. przebywać w stanie wskazującym na stan intoksykacji
 - c. wnosić i spożywać napojów alkoholowych oraz środków odurzających
 - d. używać strojów i przedmiotów w sposób widoczny zabrudzonych lub które mogą wchodzić w reakcje chemiczne z wodą
 - e. wchodzić do wody w strefie niecek oznaczonych znakiem *Niebezpieczna głębokość wody* jeżeli nie umie się pływać
 - f. skakać do wody bez zgody lub wbrew zakazowi ratownika
 - g. wnosić opakowań szklanych, puszek, ostrych narzędzi, broni oraz innych niebezpiecznych przedmiotów
 - h. biegać, popychać i wrzucać do wody, krzyczeć oraz zachowywać się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników obiektu
 - i. wszczynać fałszywych alarmów
 - j. wrzucać do wody jakichkolwiek przedmiotów
 - k. wykonywać ćwiczeń gimnastycznych na drabinkach wejściowych i poręczach
 - l. wchodzi i wychodzi z basenów poza miejscami do tego przeznaczonymi (drabinki, schody)
 - m. wchodzić na stanowiska ratownicze oraz używać sprzętu ratowniczego poza sytuacjami wypadkowymi

- n. zaśmiecać i zanieczyszczać pomieszczeń oraz niecek basenowych
 - o. używać mydła i środków chemicznych na terenie hali basenowej
 - p. niszczyć urządzeń i wyposażenia obiektu
 - q. przemieszczać wyposażenia ruchomego bez zgody ratowników lub personelu
 - r. korzystać na ternie przebieralni, natrysków i hali basenowej z telefonów komórkowych
 - s. wnosić sprzętu muzycznego i grającego
 - t. palić tytoniu
 - u. żuć gumy i spożywać pokarmów na hali basenowej, pomieszczeniach przebieralni i natrysków;
 - v. pozostawiać kłapek basenowych w strefach komunikacji i przelewów basenowych
 - w. wprowadzać zwierząt, pojazdów (rolek, rowerów, desek, wózków) oraz przedmiotów utrudniających komunikację w obiekcie
36. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko użytkownika. W przypadku przebywania na hali basenowej w okularach korekcyjnych, okulary te muszą być umocowane w sposób uniemożliwiający ich spadnięcie,
37. Korzystanie z suszarek i innego sprzętu elektrycznego może odbywać się jedynie w strefie suchej obiektu (za linią kas)
38. Wnoszenie i korzystanie na terenie obiektu z własnego sprzętu sportowego i rekreacyjnego może odbywać się wyłącznie po uzyskaniu zgody ratownika
39. Osoby przebywające na terenie obiektu mają obowiązek przestrzegać porządku publicznego, dobrych obyczajów, nie używać wulgaryzmów, nie stwarzać zagrożenia dla innych osób przebywających w obiekcie, a także stosować się do przepisów niniejszego regulaminu i do zaleceń służb porządkowych lub pracowników.
40. Rzeczy znalezione na terenie obiektu należy przekazać personelowi. Personel szatni wydaje rzeczy znalezione po identyfikacji ich przez właściciela w okresie do trzech tygodni od daty pozostawienia.
41. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu – w tym również udzielanie prywatnej nauki pływania za wynagrodzeniem, imprezy klubowe, sportowe i inne imprezy zespołowe, możliwe są wyłącznie za wiedzą zgodą kierownictwa obiektu
42. Uwagi i wnioski należy zgłaszać kierownictwu obiektu.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXIII/283/2016
Rady Miasta Mława z dnia 25 października 2016r.

REGULAMIN OGÓLNY KLUBU FITNESS

1. Klub fitness jest obiektem Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie.
2. Obiekt jest otwarty codziennie w godz. od 6:00 do 22:00.
3. Każda osoba korzystająca z obiektu jest zobowiązana do zapoznania się z regulaminami, obowiązującymi na jego terenie i podporządkowania się ich zapisom.
4. Na terenie obiektu znajduje się system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem, a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności w stosunku do użytkowników, którzy nie stosują się do regulaminu oraz instrukcji.
5. Klientem klubu jest każda osoba przebywająca na terenie klubu na podstawie zakupu biletu jednorazowego, karnetu lub innych usług oferowanych przez klub. Dowód opłaty lub karnet należy każdo razowo okazać przy wejściu do klubu.
6. Wykupiony karnet jest imienny i nie może być wykorzystywany przez osoby trzecie.
7. Ćwiczący ma obowiązek przynosić strój sportowy i mieć ze sobą własny ręcznik w celu położenia go na przyrządach do ćwiczeń na siłowni i matach na zajęciach z fitness.
8. Ćwiczący ma obowiązek korzystania ze sprzętu oraz urządzeń klubu zgodnie z ich przeznaczeniem.
9. Osoby korzystające z usług klubu trenują i uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność i ryzyko.
10. W sali treningowej należy przestrzegać wszystkich zaleceń i uwag instruktorów.
11. Ze względu na ograniczoną liczbę osób mogących brać udział w zajęciach grupowych należy dokonać wcześniejszej rezerwacji osobiście lub telefonicznie do godz. 14:00 brak zgłoszenia nieobecności będzie zaznaczony w karnecie.
12. Klub zastrzega sobie również prawo do odwołania zajęć jeśli na grupę przyjdą mniej niż 3 osoby. W zamian będzie istniała możliwość odrobienia tych zajęć w tym dniu na siłowni lub w innym dniu na zajęciach fitness.
13. Użytkownicy mają obowiązek wyjść do godziny 21:45.
14. Klienci poniżej 18 roku życia mogą korzystać z usług świadczonych przez klub wyłącznie za pisemną zgodą rodziców lub opiekunów po wypełnieniu stosownego formularza na poniższych zasadach:
 - a. zajęcia fitness osoby, które ukończyły 15 lat
 - b. trening na siłowni osoby, które ukończyły 15 lat
 - c. zajęcia dla dzieci – dzieci od 5 lat w odpowiedniej grupie wiekowej
15. Za niewykorzystane bilety wstępu oraz w przypadku wydalenia użytkownika z obiektu, uiszczone opłaty nie są zwracane.
16. Przed wejściem do szatni obowiązuje zmiana obuwia zewnętrznego na obuwiu sportowe.
17. Przed wyjściem z szatni na teren klubu należy sprawdzić, czy szafka została zamknięta.
18. Na teren obiektu zakazany jest wstęp osobom z przeciwwskazaniami lekarskimi, dotkniętymi chorobami, które mogą być niebezpieczne dla innych użytkowników oraz osobom których stan higieny odbiega od ogólnie przyjętych norm.
19. O wszelkich sytuacjach wypadkowych, zagrażających życiu i zdrowiu użytkowników oraz nieprawidłowej pracy urządzeń należy bezwzględnie powiadomić personel obiektu.
20. Ze względu na zapewnienie zasad higieny i bezpieczeństwa osobom znajdującym się na terenie obiektu nie wolno:
 - a. przebywać w stanie wskazującym na stan zatrucia
 - b. wносить i spożywać napojów alkoholowych oraz środków odurzających
 - c. wносить opakowań szklanych, puszek, ostrych narzędzi, broni oraz innych niebezpiecznych przedmiotów
 - d. biegać, popychać, krzyczeć oraz zachowywać się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników obiektu
 - e. wszczynać fałszywych alarmów

- f. zaśmiecać i zanieczyszczać pomieszczeń
 - g. niszczyć urządzeń i wyposażenia obiektu
 - h. przemieszczać wyposażenia ruchomego bez zgody personelu
 - i. wnosić sprzętu muzycznego i grającego
 - j. palić tytoniu
 - k. wprowadzać zwierząt, pojazdów (rolek, rowerów, desek, wózków) oraz przedmiotów utrudniających komunikację w obiekcie.
21. Wnoszenie i korzystanie na terenie obiektu z własnego sprzętu sportowego i rekreacyjnego może odbywać się wyłącznie po uzyskaniu zgody personelu.
 22. Osoby przebywające na terenie obiektu mają obowiązek przestrzegać porządku publicznego, dobrych obyczajów, nie używać wulgaryzmów, nie stwarzać zagrożenia dla innych osób przebywających w obiekcie, a także stosować się do przepisów niniejszego regulaminu i do zaleceń służb porządkowych lub pracowników.
 23. Rzeczy znalezione na terenie obiektu należy przekazać personelowi. Personel szatni wydaje rzeczy znalezione po identyfikacji ich przez właściciela w okresie do trzech tygodni od daty pozostawienia.
 24. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu – w tym również udzielanie prywatnych treningów personalnych za wynagrodzeniem, imprezy klubowe, sportowe i inne imprezy zespołowe, możliwe są wyłącznie za wiedzą i zgodą kierownictwa obiektu.
 25. Uwagi i wnioski należy zgłaszać kierownictwu obiektu.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXIII/283/2016
Rady Miasta Mława z dnia 25 października 2016r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BOISKA ZE SZTUCZNĄ TRAWĄ NA STADIONIE MOSIR

1. Boisko jest obiektem Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mławie.
2. Boisko czynne jest w godzinach funkcjonowania stadionu 8:00 – 22:00.
3. Każda osoba korzystająca z obiektu jest zobowiązana do zapoznania się z przepisami regulaminów, obowiązujących na jego terenie i podporządkowania się ich zapisom.
4. Wejście na boisko możliwe jest tylko w obuwiu sportowym przeznaczonym na sztuczną trawę i w stroju sportowym. Dopuszcza się grę w obuwiu z korkami piłkarskimi.
5. Korzystanie z boiska jest odpłatne. Wpłaty - zgodnie z obowiązującym cennikiem należy dokonywać w kasie krytej pływalni przed rozpoczęciem zajęć.
6. Przed wejściem na boisko należy obowiązkowo zapoznać się z regulaminem.
7. Wszystkie osoby znajdujące się na terenie boiska winny podporządkować się przepisom regulaminu oraz zaleceniom obsługi boiska.
8. Dzieci do lat 13 mogą przebywać na obiekcie jedynie pod opieką osób pełnoletnich.
9. Na terenie boiska jak i w jego sąsiedztwie obowiązuje zakaz: palenia papierosów, rozpalania ognisk, odpalania środków pirotechnicznych, spożywania napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających, wprowadzania zwierząt, poruszania się na rowerze, rolkach, deskorolkach i innym podobnym sprzęcie, wchodzenia i wieszania się na bramkach, konstrukcjach i ogrodzeniu, korzystania z boiska w godzinach nocnych, zachowań stwarzających zagrożenie dla innych uczestników zajęć.
10. Zabrania się wnoszenia na teren boiska piłkarskiego materiałów i przedmiotów niebezpiecznych takich jak: butelki, puszki, kubki itp. wykonanych z kruchego, pękającego lub twardego materiału.
11. Na boisku mogą przebywać jednocześnie maksymalnie dwie drużyny piłki nożnej lub innej pokrewnej dyscypliny sportowej, jednak drużyna nie może liczyć więcej osób niż wskazują przepisy gry w danej dyscyplinie.
12. Grupy zorganizowane korzystające z boiska odbywają zajęcia według ustalonego rozkładu zajęć.
13. Zajęcia grupowe z udziałem dzieci i młodzieży mogą odbywać się tylko pod opieką uprawnionego nauczyciela, trenera – instruktora zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami.
14. Osoby prowadzące zajęcia, odpowiedzialne są za bezpieczeństwo ćwiczących oraz za właściwą organizację zajęć, porządek i dyscyplinę ćwiczących.
15. Za bezpieczeństwo użytkowników imprez organizowanych na obiekcie odpowiada organizator imprezy.
16. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do dbałości o boisko i wszystkie znajdujące się na terenie obiektu urządzenia.
17. Rzeczy znalezione na terenie obiektu należy przekazać personelowi.
18. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu – w tym również udzielanie prywatnej nauki za wynagrodzeniem, imprezy klubowe, sportowe i inne imprezy zespołowe, możliwe są wyłącznie za wiedzą i zgodą kierownictwa obiektu.
19. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania obiektu proszę kierować pod adresem: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mławie- ul. Kopernika 38; 06-500 Mława. e-mail: mosir@mosir.mlawa.pl