



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 2 grudnia 2016 r.

Poz. 10517

UCHWAŁA NR XX/214/16 RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 14 listopada 2016 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 21 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Sochaczewie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 13, art. 40 ust. 2 pkt. 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) Rada Miejska w Sochaczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin Cmentarza Komunalnego w Sochaczewie, przy ul. Trojanowskiej 89 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 21 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Sochaczewie.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczew.

§ 4. Niniejsza uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Cmentarza Komunalnego w Sochaczewie.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sylwester Kaczmarek

Załącznik do Uchwały Nr XX/214/16
Rady Miejskiej w Sochaczewie
z dnia 14 listopada 2016 r.

REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO W SOCHACZEWIE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Objasnienie wyrażeń użytych w Regulaminie:

- 1) **grób** – miejsce grzebalne, w którym pochowano osobę zmarłą,
- 2) **miejsce zarezerwowane** – pokładne (plac pod grób) przeznaczone do pochowania określonej osoby, udostępnione za życia na podstawie specyfikacji i faktury wystawionej przez Zakład Gospodarki Komunalnej.
- 3) **założyciel grobu** – osoba, która jako pierwsza opłaciła pokładne (miejsce pod grób),
- 4) **opiekun grobu** – założyciel grobu, osoby wymienione w art. 10 ust 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych oraz osoby, które dokonują czynności, o których mowa w art. 7 ust 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych,
- 5) **organizator pogrzebu** – osoba fizyczna organizująca pogrzeb lub podmiot gospodarczy, który otrzymał od uprawnionych członków rodziny zmarłego lub uprawnionej instytucji upoważnienie pochowania zwłok,
- 6) **pochówek** – złożenie trumny do grobu,
- 7) **zarządzanie Cmentarzem** – zadania, do których należy: przyjmowanie zwłok do pochowania i zawieranie umów o użytkowanie grobu, przyjmowanie opłat cmentarnych, prowadzenie przewidzianej prawem ewidencji i dokumentacji, zagospodarowanie i utrzymanie porządku na terenie Cmentarza, piecza nad godnym przebiegiem uroczystości,
- 8) **usługi związane z chowaniem zmarłych** - odsunięcie i zasunięcie płyty nagrobkowej, kopanie i zasypywanie mogiły, budowa pieczar, zamurowywanie pieczary grobowej, układanie kwiatów na grobie, niesienie krzyża,
- 9) **Cmentarz** - obiekt mieszczący się w Sochaczewie przy ul. Trojanowskiej 89,
- 10) **Dyrektor** – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej.

§ 2. Na terenie Cmentarza urządza się:

- 1) groby ziemne pojedyncze przeznaczone do pomieszczenia jednej trumny,
- 2) groby ziemne podwójne przeznaczone do pomieszczenia dwóch trumien ułożonych jedna nad drugą,
- 3) groby ziemne rodzinne przeznaczone do pomieszczenia dwóch, trzech lub czterech trumien składające się z dwóch miejsc grzebalnych przylegających do siebie (połączonych),
- 4) groby murowane – pieczary przeznaczone do pomieszczenia jednej, dwóch i trzech trumien składające się z jednego miejsca grzebalnego,
- 5) groby murowane rodzinne – pieczary przeznaczone do pomieszczenia czterech i sześciu trumien, składające się z dwóch miejsc grzebalnych przylegających do siebie (połączonych),
- 6) groby ziemne dziecięce.

§ 3. 1. Cmentarz jest własnością Gminy Miasta Sochaczew.

2. Regulamin określa zasady zarządzania Cmentarzem oraz wykonywania usług związanych z chowaniem zmarłych.

Rozdział 2. **Ustalenia porządkowe**

§ 4. W celu zapewnienia właściwych warunków do oddawania czci zmarłym i utrzymania Cmentarza we właściwym stanie, zobowiązuje się korzystających z Cmentarza do przestrzegania poniższych zasad:

- 1) Cmentarz jest otwarty codziennie, w okresie od 1 kwietnia do 30 września, oraz w dniach 1 listopada, 2 listopada i 24 grudnia w godzinach od 6.00 do 22.00. W okresie od 1 października do 31 marca od godziny 6.00 do 19.00,
- 2) Biuro Cmentarza czynne jest w dni powszednie od godz. 7.00 do 15.00,
- 3) zgłoszenia pogrzebów są przyjmowane wyłącznie w biurze Cmentarza w godzinach jego pracy,
- 4) organizator pogrzebu zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania daty i godziny ceremonii,
- 5) przyjęcie zwłok do pochowania na Cmentarzu następuje po przedłożeniu przez osobę zlecającą wymaganych dokumentów tj.: karty zgonu zawierającej adnotację Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu, kserokopię aktu zgonu i podpisanie umowy a wykonanie usługi,
- 6) w wypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku innego państwa, winny być przedłożone z wierzytelnym tłumaczeniem na język polski,
- 7) ceny usług i opłaty za korzystanie z Cmentarza są wywieszane na tablicy i dostępne w kancelarii Cmentarza oraz na stronie internetowej,
- 8) wnioski i skargi przyjmuje kancelaria Cmentarza, w formie wpisu do księgi skarg, uwag i wniosków znajdującej w biurze w czasie godzin pracy oraz po godz. 15.00 i w dni wolne od pracy w dozorcówce oraz drogą elektroniczną na adres e-mail podany na stronie internetowej cmentarza,
- 9) pogrzeby odbywają się w dni powszednie oraz soboty,
- 10) osoby przebywające na terenie Cmentarza zobowiązane są do zachowania ciszy i powagi oraz okazania szacunku należnego zmarłym, a także utrzymania porządku i czystości,
- 11) dzieci w wieku do 7 lat mogą przebywać na terenie Cmentarza tylko pod opieką osób dorosłych,
- 12) wykonawcom wszelkich robót na terenie Cmentarza zabrania się zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu,
- 13) przygotowanie zapraw murarskich może odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach,
- 14) w miejscu wykonywania prac przy grobie przez zakłady kamieniarskie zakazuje się pozostawiania pieczar odkrytych. W sytuacji, kiedy istnieje konieczność pozostawienia pieczary odkrytej nakazuje się zabezpieczenie jej taśmą ostrzegawczą, z tabliczką o grożącym niebezpieczeństwie,
- 15) podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje zakaz prowadzenia wszelkich prac w sąsiedztwie których odbywa się pochówek,
- 16) prawo do grobu posiadają żyjący członkowie rodziny osób pochowanych w grobie, w kolejności określonej ustawą o cmentarzach i chowaniu zmarłych. Administracja Zakładu Gospodarki Komunalnej nie rozstrzyga sporów dotyczących uprawnień do grobu. W sytuacji konfliktu rozstrzygnięcie dokonuje Sąd,
- 17) pielęgnacja grobów należy do obowiązku opiekuna grobu,
- 18) uschnięte wieńce, kwiaty oraz inne zbędne elementy związane z dekoracją mogił, należy składać do przeznaczonych na ten cel kontenerów ustawionych na terenie Cmentarza,
- 19) zabrania się składania w pojemnikach przeznaczonych na śmieci resztek materiałów i odpadów po robotach kamieniarsko – budowlanych,
- 20) drzewa rosnące na terenie Cmentarza podlegają ochronie i nie mogą być wycinane bez stosownego zezwolenia. Podmiotem uprawnionym do wystąpienia z wnioskiem o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzewa z terenu Cmentarza jest Dyrektor,

- 21) osoby odwiedzające Cmentarz prosi się o informowanie kancelarii Cmentarza o zauważonych uszkodzeniach, zniszczeniach lub kradzieżach,
- 22) ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana za zezwoleniem Powiatowego Inspektora Sanitarnego, lub na podstawie zarządzenia Prokuratury lub Sądu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przeprowadzenie ekshumacji wymaga uprzedniego zgłoszenia w biurze Cmentarza, podpisaniu umowy i przedstawieniu wymaganych dokumentów,
- 23) przepisy dotyczące ekshumacji oraz przewożenia zwłok i szczątków uregulowane są w ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (art. 10 ust.1, 14, 15), oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z 7 grudnia 2001r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (§ 8, 11, 12),
- 24) organizatorzy pogrzebów zobowiązani są do przestrzegania regulaminu Cmentarza Komunalnego w Sochaczewie,
- 25) w czasie wykonywania ceremonii pogrzebowej w Domu Przedpogrzebowym oraz w czasie trwania całego pochówku zakłady pogrzebowe zobowiązane są do zachowania szczególnej staranności przy wykonywanych czynnościach związanych z pochówkiem,
- 26) celem zapewnienia rodzinie osoby zmarłej wyboru wykonawcy usług cmentarnych dopuszcza się wykonywanie wszelkich usług związanych z bieżącym pochówkiem osoby zmarłej przez obsługujący pochówek zakład pogrzebowy lub innego wybranego wykonawcę,
- 27) rodzina osoby zmarłej zawiera w kancelarii Cmentarza umowę – zlecenie dotyczącą wykonania pochówku, w którym wskazuje nazwę i adres zakładu wykonującego usługę,
- 28) pracownicy Zakładu Gospodarki Komunalnej wykonają usługę tj. zdjęcie i założenie płyty, wykopanie, zasypanie grobu lub zamurowanie pieczary w przypadku, kiedy rodzina zleci w/w czynności administracji Zakładu Gospodarki Komunalnej.

§ 5. 1. Na terenie Cmentarza zabrania się:

- 1) niszczenia grobów, nagrobków i zieleni oraz urządzeń i infrastruktury Cmentarza,
- 2) samowolnego ustawiania, przestawiania lub wynoszenia z Cmentarza jego urządzeń,
- 3) spożywania alkoholu i palenia tytoniu,
- 4) wprowadzania zwierząt,
- 5) wjazdu pojazdów konnych i mechanicznych, za wyjątkiem pojazdów dowożących duchownych, inwalidów, osoby niepełnosprawne, oraz samochodów dowożących ciała zmarłych do chłodni, samochodów wywożących nieczystości stałe i płynne, pojazdów samochodowych należących do firm i osób wwożących materiały służące do wykonywania prac kamieniarskich, brukowych, naprawczych przy grobach oraz samochodów pracowników Zakładu Gospodarki Komunalnej
- 6) wstępu i przebywania na terenie Cmentarza osób nietrzeźwych,
- 7) jazdy rowerami i innym sprzętem sportowo-rekreacyjnym.

§ 6. 1. Pracownicy Zakładu Gospodarki Komunalnej upoważnieni są do kontrolowania pojazdów wjeżdżających, wyjeżdżających, wwożących i wywożących ładunki podmiotów wykonujących prace na terenie Cmentarza oraz sprawdzania sposobu wykonania prac: kamieniarskich, brukarskich i innych.

2. Podmioty wykonujące prace na terenie Cmentarza ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe w następstwie realizowanych prac, w tym również za uszkodzenia sąsiednich grobów, nagrobków, zieleni oraz innych urządzeń i infrastruktury Cmentarza. Zobowiązane są do pokrycia kosztów napraw lub wniesienia odszkodowania na rzecz zainteresowanych.

3. Za szkody spowodowane czynami niedozwolonymi, w tym kradzieżami na grobach

i w ich okolicy Administracja Zakładu Gospodarki Komunalnej i Gmina Miasto Sochaczew nie ponoszą odpowiedzialności.

4. Ubezpieczenie pomnika, nagrobka od kradzieży, dewastacji, uszkodzeń spowodowanych przez osoby trzecie oraz czynniki atmosferyczne (w tym zniszczenia powstałe na skutek złamania gałęzi drzew lub przewrócenie drzewa na miejsce pochówku – za które Zakład Gospodarki Komunalnej nie ponosi odpowiedzialności) należy do osoby, która posiada prawo do grobu na Cmentarzu.

§ 7. 1. Dopuszcza się zagospodarowanie otoczenia grobu przez jego opiekuna

z materiałów typu chodnikowego na podsypce piaskowo – cementowej lub wyłożenie materiałem sypkim jak grys, żwir, tłuczeń kamienny.

2. Dopuszcza się wykonanie chodników w kwaterach od A do M w przejściach między rzędami grobów.

3. Wykonanie utwardzenia otoczenia grobu nie może wystawać ponad poziom gruntu w otoczeniu grobu lub być niższe, aby nie powodować niebezpiecznych nierówności.

4. Prace związane z wykonaniem zagospodarowania otoczenia grobu mogą być wykonywane codziennie od godz. 6.00 do godz. 19.00.

5. Zezwala się na ustawianie w przejściach między grobami ławek wolnostojących bez oparcia o wymiarach nie przekraczających dł. 80cm, wys. 40cm, szer. 20 cm.

6. Wybór materiału użytego do utwardzenia otoczenia grobu winien być konsultowany z zarządcą cmentarza.

7. W nowopowstających kwaterach od N w górę wykonanie chodników między rzędami grobów leży w gestii Zakładu Gospodarki Komunalnej.

Rozdział 3. Obowiązujące opłaty

§ 8. 1. Na Cmentarzu stosuje się następujące opłaty:

- 1) za miejsce grzebalne,
- 2) za świadczone usługi,
- 3) za zezwolenie na wykonanie robót nagrobkowych (zezwozenie na postawienie pomnika),
- 4) za utrzymywanie Cmentarza (opłata eksploatacyjna),
- 5) za wjazd na teren Cmentarza pojazdów samochodowych należących do firm i osób wwożących materiały służące do wykonywania prac kamieniarskich, brukowych, naprawczych przy grobach. Powyższa opłata dotyczy jednej doby bez względu na ilość wjazdów i pobierana jest za każdy pojazd oddzielnie,
- 6) za przedłużenie prawa do grobu,
- 7) za rezerwację miejsca grzebalnego.

2. Opłaty, o których mowa w ust.1 pkt. 1, 2, 3, 4 i 5 pobiera się wg obowiązującego cennika określonego w odrębnej uchwale w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Sochaczewie.

§ 9. 1. Opłaty za miejsce grzebalne w grobach ziemnych i murowanych wnosi się na okres 20 lat.

2. Opłaty nie podlegają zwrotowi.

3. Przez wniesienie opłaty za miejsce grzebalne – opiekun nabywa prawo do dysponowania każdym opłaconym grobem przez okres 20 lat.

4. Opłaty, o których mowa w ust. 1 i 2 wnoszone są:

- 1) przy opłacie za korzystanie z nowego miejsca pod grób,
- 2) po upływie 20 lat użytkowania miejsca pod grób w celu zapobieżenia jego ponownego użycia.

§ 10. Opłatę za przedłużenie prawa do grobu stosuje się wg poniższych zasad:

- 1) przedłużenie prawa do grobu wymaga ponownego uiszczenia opłaty za miejsce grzebalne (w roku kalendarzowym, w którym wygasa ważność poprzedniej opłaty),

- 2) przedłużenie prawa do grobu obejmuje kolejny 20 letni okres dysponowania grobem,
- 3) opłatę za przedłużenie prawa do grobu pobiera się w wysokości opłaty za miejsce grzebalne, których wysokość określa odrębna uchwała w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Sochaczewie,
- 4) dopuszcza się dzielenie opłaty odnawiającej prawo do grobu na dwie części, czyli za 10 lat po upływie 20 – letniego okresu i za następne 10 lat po upływie 30 - letniego okresu od chwili wniesienia pierwotnej opłaty zgodnie z cenami obowiązującymi w roku dokonywania opłat,
- 5) opłatę prolongacyjną przedłużającą prawo do grobu przy dochówku drugiej i kolejnej osoby w grobach ziemnych i pieczarach pobiera się od momentu pierwotnej opłaty za grób do pełnego 20 – letniego okresu od pochowania drugiej i kolejnej osoby,
- 6) opóźnienie w opłatach:
 - a) opóźnienie we wniesieniu kolejnej opłaty za miejsce grzebalne nie może przekroczyć jednego roku,
 - b) w przypadku nie wniesienia w terminie opłat określonych w niniejszym paragrafie następuje utrata prawa do grobu,
 - c) możliwe jest przywrócenie prawa do grobu za zgodą Dyrektora po uregulowaniu należności,
- 7) miejsce pochówku w grobach ziemnych po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok w inne miejsce spoczynku pozostaje do dyspozycji Administracji Zakładu Gospodarki Komunalnej bez zwrotu opłaty 20 – letniej,
- 8) Dyrektor powiadamia pisemnie zainteresowane osoby na 1 rok przed upływem 20 - letniego okresu dysponowania miejscem grzebalnym na Cmentarzu pod groby ziemne i murowane.

§ 11. Pobiera się opłaty za rezerwację miejsca pod grób murowany podwyższone o 50 %

i pod grób ziemny podwyższone o 75 % w stosunku do opłat za miejsca grzebalne, określonych w odrębnej uchwale w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Sochaczewie.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2126 z późn. zm.)