



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 7 grudnia 2016 r.

Poz. 10758

### UCHWAŁA NR 326/XXX/2016 RADY MIEJSKIEJ W RADZYMINIE

z dnia 21 listopada 2016 r.

#### **w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórych jednostek organizacyjnych Gminy Radzymin oraz zmiany nazwy i statutu Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Radzyminie**

Na podstawie art. 10a, art. 10b oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) w zw. z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1045), Rada Miejska w Radzyminie uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Dokonuje się zmiany nazwy jednostki budżetowej Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Radzyminie na Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie.

2. Nadaje się statut Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Określa się Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie jako jednostkę obsługującą jednostki organizacyjne Gminy Radzymin działające w systemie oświaty.

**§ 3.** Określa się, iż jednostkami obsługiwanymi przez podmiot, o którym mowa w § 2 są:

- 1) Przedszkole nr 1 w Radzyminie, ul. Batorego 10;
- 2) Przedszkole nr 2 w Radzyminie, ul. Witosa 78;
- 3) Szkoła Podstawowa nr 1 im. ppłka pilota Mariana Pisarka w Radzyminie, ul. 11 listopada 2;
- 4) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Michaliny Chelmońskiej-Szczepankowskiej w Słupnie, ul. Szkolna 3;
- 5) Szkoła Podstawowa im. Prymasa Tysiąclecia w Nadmie, ul. Szkolna 7;
- 6) Gimnazjum nr 1 im. mjr. Stefana Waltera w Radzyminie, ul. 11 listopada 2;
- 7) Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Janiny Januszewskiej w Ciemnem, ul. Wołomińska 208, w skład którego wchodzi:
  - a) Przedszkole w Ciemnem,
  - b) Szkoła Podstawowa w Ciemnem;
- 8) Zespół Szkół im. księżnej Eleonory Czartoryskiej w Radzyminie, ul. M. Konopnickiej 24 w skład którego wchodzi:
  - a) Szkoła Podstawowa nr 2 w Radzyminie,
  - b) Gimnazjum nr 2 w Radzyminie;

9) Zespół Szkół w Słupnie, al. Jana Pawła II 14, w skład którego wchodzi:

- a) Szkoła Podstawowa nr 2 w Słupnie,
- b) Gimnazjum w Słupnie;

10) Zespół Szkół w Starych Załubicach, ul. Mazowiecka 40, w skład którego wchodzi:

- a) Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Starych Załubicach,
- b) Gimnazjum im. Anieli Janusz ps. „Jagoda” w Starych Załubicach.

§ 4. 1. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym obsługę administracyjną, organizacyjną, finansową oraz z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości.

2. Zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi określa statut, o którym mowa w § 1 ust. 2.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radzymina.

§ 6. Uchyła się Uchwałę Nr 311/XXVIII/2016 Rady Miejskiej w Radzyminie z dnia 24 października 2016 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórych jednostek organizacyjnych Gminy Radzymin oraz zmiany nazwy i statutu Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Radzyminie.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**mgr Krzysztof Dobrzyniecki**

Załącznik do Uchwały Nr 326/XXX/2016  
Rady Miejskiej w Radzyminie  
z dnia 21 listopada 2016 r.

## **Statut**

### **Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie**

§ 1. 1. Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie zwane dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną Gminy Radzymin działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Siedziba Centrum mieści się w Radzyminie, ul. 11 Listopada 2.
3. Centrum używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą i adresem.

§ 2. Centrum działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446);
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami);
- 3) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zmianami);
- 4) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Centrum jako jednostka budżetowa Gminy, prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, ustawie o rachunkowości oraz przepisach wykonawczych dotyczących jednostek budżetowych.

2. Za prawidłową gospodarkę finansową, o której mowa w ust. 1 odpowiedzialność ponosi Dyrektor Centrum.

3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Gminy Radzymin uchwalonego przez Radę Miejską w Radzyminie.

4. Księgowość Centrum jest prowadzona na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.
5. Centrum realizuje swoje zadania przy pomocy głównego księgowego i pozostałych pracowników.

§ 4. 1. Centrum prowadzi obsługę administracyjną, organizacyjną, finansową oraz z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości następujących jednostek organizacyjnych Gminy Radzymin:

- 1) Przedszkola nr 1 w Radzyminie, ul. Batorego 10;
- 2) Przedszkola nr 2 w Radzyminie, ul. Witosa 78;
- 3) Szkoły Podstawowej nr 1 im. ppłka pilota Mariana Pisarka w Radzyminie, ul. 11 listopada 2;
- 4) Szkoły Podstawowej nr 2 im. Michaliny Chełmońskiej-Szczepankowskiej w Słupnie, ul. Szkolna 3;
- 5) Szkoły Podstawowej im. Prymasa Tysiąclecia w Nadmie, ul. Szkolna 7;
- 6) Gimnazjum nr 1 im. mjr. Stefana Waltera w Radzyminie, ul. 11 listopada 2;
- 7) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Janiny Januszewskiej w Ciemnem, ul. Wołomińska 208, w skład którego wchodzi:
  - a) Przedszkole w Ciemnem,
  - b) Szkoła Podstawowa w Ciemnem;
- 8) Zespołu Szkół im. księżnej Eleonory Czartoryskiej w Radzyminie, ul. M. Konopnickiej 24 w skład którego wchodzi:
  - a) Szkoła Podstawowa nr 2 w Radzyminie,
  - b) Gimnazjum nr 2 w Radzyminie;

9) Zespołu Szkół w Słupnie, al. Jana Pawła II 14, w skład którego wchodzi:

- a) Szkoła Podstawowa nr 2 w Słupnie,
- b) Gimnazjum w Słupnie;

10) Zespołu Szkół w Starych Załubicach, ul. Mazowiecka 40, w skład którego wchodzi:

- a) Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Starych Załubicach,
- b) Gimnazjum im. Anieli Janusz ps. „Jagoda” w Starych Załubicach.

2. Centrum może prowadzić obsługę, jednostek o których mowa w art. 10a pkt 2 i 3 ustawy o samorządzie gminnym na podstawie porozumień zawartych przez te jednostki z Centrum, po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru Burmistrzowi Radzymina.

**§ 5. 1.** Działania Centrum w zakresie obsługi administracyjnej i organizacyjnej jednostek obsługiwanych obejmują:

1) prowadzenie obsługi kadrowo-płacowej Centrum i jednostek obsługiwanych:

- a) prowadzenie akt osobowych pracowników Centrum oraz osób zatrudnionych w jednostkach obsługiwanych,
- b) naliczanie i wypłacanie wynagrodzeń i innych należności z tytułu zawartych umów o pracę i umów cywilnoprawnych,
- c) potrącanie podatku dochodowego od osób fizycznych i rozliczanie z Urzędem Skarbowym, a także sporządzanie informacji o dochodach uzyskanych oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy od pracowników, zatrudnionych w obsługiwanych jednostkach oraz dokonywanie rocznego rozliczenia, prowadzenie rozliczenia składek z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych wraz z dokumentacją oraz z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- d) sporządzanie zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń do celów emerytalno-rentowych pracowników obsługiwanych jednostek oraz do innych celów na wniosek pracownika;

2) współpracę ze szkołami i przedszkolami w zakresie realizacji zadań związanych z Systemem Informacji Oświatowej;

3) prowadzenie obsługi prawnej;

4) organizowanie obsługi techniczno-gospodarczej;

5) realizację powierzonych jednostce obsługującej pomocniczych działań zakupowych;

6) współpracę z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji rządowych programów pomocowych.

2. W ramach wspólnej obsługi, Centrum wykonuje w całości obowiązki w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych.

3. Działania Centrum w zakresie obsługi finansowej jednostek obsługiwanych obejmują:

1) zapewnienie obsługi finansowo-księgowej Centrum i jednostek obsługiwanych;

2) prowadzenie gospodarki finansowej Centrum oraz jednostek obsługiwanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą o rachunkowości, ustawą o finansach publicznych oraz z przepisami wykonawczymi dotyczącymi jednostek budżetowych;

3) planowanie zadań, statystyka oraz sporządzanie dla każdej jednostki odrębnie wymaganych sprawozdań finansowych i budżetowych oraz rozliczeń w zakresie zadań rzeczowych, funduszu płac, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;

4) współpracę z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie sporządzania projektów planów finansowych tych jednostek;

5) prowadzenie bieżącej analizy wykorzystywania środków finansowych ujętych w planach finansowych jednostek obsługiwanych i Centrum, przygotowywanie na podstawie wniosków dyrektorów jednostek

obsługiwanych propozycji zmian w planach finansowych oraz przedkładanie informacji w tym zakresie organom gminy;

- 6) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej i zakładowego funduszu mieszkaniowego Centrum i jednostek obsługiwanych;
- 7) przygotowywanie wniosków o pozyskanie środków z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej;
- 8) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej dotacji celowych otrzymywanych przez Gminę Radzymin na realizację zadań oświatowych.

4. Działania Centrum w zakresie obsługi administracyjno-finansowej organów gminy i zadań realizowanych przez Urząd Miasta i Gminy w Radzyminie obejmują:

- 1) prowadzenie spraw związanych z tworzeniem, likwidacją i przekształcaniem szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Radzymin;
- 2) sporządzanie projektów planu sieci publicznych szkół i przedszkoli oraz granic obwodów szkół;
- 3) przygotowywanie zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej przez osoby prawne lub fizyczne;
- 4) prowadzenie spraw związanych z nadawaniem i cofaniem szkołom niepublicznym uprawnień szkoły publicznej;
- 5) wykonywanie zadań związanych z systemem opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 6) opracowywanie projektów uchwał i zarządzeń dotyczących oświaty i wychowania;
- 7) prowadzenie spraw związanych z awansem zawodowym nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego;
- 8) prowadzenie spraw związanych z ocenianiem pracy dyrektorów szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Radzymin;
- 9) przygotowywanie analiz projektów arkuszy organizacyjnych;
- 10) prowadzenie spraw związanych z powierzeniem stanowiska dyrektora, wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego szkoły lub placówki;
- 11) wykonywanie zestawień statystycznych oraz sporządzanie wymaganych sprawozdań ustalanych w odrębnych przepisach;
- 12) prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem doksztalania zawodowego nauczycieli;
- 13) realizowanie zadań z zakresu kontroli realizowania obowiązku nauki;
- 14) współpracę ze szkołami, instytucjami zajmującymi się profilaktyką, poradnictwem i leczeniem;
- 15) prowadzenie spraw związanych z dowozem uczniów do szkół i dowozem uczniów niepełnosprawnych;
- 16) wypełnianie zadań dotyczących dofinansowania kosztów kształcenia pracodawcom młodocianych pracowników;
- 17) prowadzenie spraw z zakresu pomocy materialnej dla uczniów;
- 18) naliczanie i rozliczanie dotacji dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego;
- 19) rozliczanie dotacji podmiotowych między gminami;
- 20) rozliczanie średniego wynagrodzenia nauczycieli zgodnie z art. 30a ustawy Karta Nauczyciela;
- 21) prowadzenie bazy danych Systemu Informacji Oświatowej.

5. Zadania, o których mowa w ust. 1-4 stanowią podstawową działalność Centrum.

**§ 6. 1.** Pracami Centrum kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor zarządza i reprezentuje Centrum na zewnątrz.

3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Centrum wykonuje Burmistrz Radzymina.

4. Dyrektor Centrum jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy i wykonuje wszystkie czynności wynikające ze stosunku pracy wobec pracowników Centrum.

§ 7. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania Centrum określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Centrum, zatwierdzony przez Burmistrza Radzimina.

§ 8. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego uchwalenia.