



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 12 grudnia 2016 r.

Poz. 11170

### UCHWAŁA NR XXI/146/2016 RADY GMINY STOCZEK

z dnia 22 listopada 2016 r.

#### **w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stoczek"**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stoczek", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XX/138/2016 Rady Gminy Stoczek z dnia 25 października 2016 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stoczek” .

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

**Zbigniew Klusek**

Załącznik do Uchwały Nr XXI/146/2016  
Rady Gminy Stoczek  
z dnia 22 listopada 2016 r.

## REGULAMIN UDZIELENIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY STOCZEK

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stoczek.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **uczniu** – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust.3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 z późn. zm.),
- 2) **szkole** - należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych-do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 3) **ośrodku** - należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 90b ust.3 pkt.2, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego,
- 4) **rodzicach** – należy przez to rozumieć prawnych opiekunów dziecka;
- 5) **rodzinie** - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione i niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące w rozumieniu art. 6 pkt. 14 ustawy o pomocy społecznej;
- 6) **roku szkolnym** - należy przez to rozumieć okres nauki określony w art. 90 d ust. 10 ustawy;
- 7) **Kierownika Ośrodka** - należy przez to rozumieć Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku;
- 8) **GOPS** - należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoczku
- 9) **kryterium dochodowym** - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie , o której mowa w art. 8 ust. 1pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r., poz. 930 z późn. zm.),
- 10) **zasiłku rodzinnym** – należy przez to rozumieć kwotę , o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016, poz. 1518 z późn. zm.),
- 11) **regulaminie**- należy przez to rozumieć *Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stoczek*

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z art. 90c ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U z 2015r. poz. 2156 ze zm.) są:

- 1) **stypendium szkolne,**
- 2) **zasilek szkolny.**

### Rozdział 2. Warunki otrzymania stypendium szkolnego.

§ 4. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje:

- a) bezrobocie,
- b) niepełnosprawność,

- c) ciężka lub długotrwała choroba,
- d) wielodzietność,
- e) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- f) alkoholizm lub narkomania,
- g) gdy rodzina jest niepełna,
- h) wystąpiło zdarzenie losowe.

### **Rozdział 3.**

#### **Formy udzielania stypendium szkolnego.**

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie :

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym , w tym w szczególności zakupu pomocy dydaktycznych i przyborów szkolnych jak również ubioru i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, a także odzieży i obuwia gdy ich posiadanie w sposób bezpośredni wiąże się z procesem edukacyjnym ucznia oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych.
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 i w pkt. 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt. 3 nie jest możliwe natomiast w przypadku słuchaczy kolegów, o których mowa w pkt.3 udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3 nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.**

§ 6. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa jest w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa jest w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 7. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz występujących w rodzinie ucznia okoliczności, wymienionych w art. 90d ustawy dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U z 2015r. poz. 2156 ze zm. ), wysokość stypendium szkolnego na dany rok ustala się w sposób następujący:

- 1) dochód w wysokości od 0,00 zł do 154,20 zł – kwota stypendium: **200% kwoty zasiłku rodzinnego,**
- 2) dochód w wysokości od 154,21 zł do 257,00 zł – kwota stypendium: **150% kwoty zasiłku rodzinnego,**
- 3) dochód w wysokości od 257,01 zł do 514,00 zł – kwota stypendium: **100% kwoty zasiłku rodzinnego.**

### **Rozdział 5.**

#### **Tryb i sposób przyznawania stypendium szkolnego.**

§ 8. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w GOPS, ul. Węgrowaska 22, 07-104 Stoczek w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego złożony po terminie wskazanym w ust. 1 podlega zwrotowi bez rozpatrzenia. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Ośrodka może wyrazić zgodę na złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 9. 1. Stypendium szkolne wypłacane jest jednorazowo w terminie:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia danego roku

2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku

2. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 5 ust.1 pkt. 1, 3 i 4 – wypłacane są w kasie Ośrodka, przelewem na rachunek bankowy rodzicowi, bądź pełnoletniemu uczniowi - na których wystawiono decyzję administracyjną przyznającą stypendium.

3. Stypendium szkolne przyznane w formie rzeczowej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 realizowane jest poprzez zwrot poniesionych wydatków.

4. Do rozliczenia przyznanego stypendium szkolnego dopuszcza się faktury/rachunki imienne wystawione na rodzica, pełnoletniego ucznia.

5. Dokumenty rozliczeniowe ( faktury/rachunki) należy złożyć do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku w terminach:

1) do 10 grudnia – za okres od września do grudnia danego roku szkolnego;

2) do 10 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

### **Rozdział 6.**

#### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.**

**§ 10.** 1. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w GOPS ul. Węgrowa 22, 07-104 Stoczek.

2. Zgodnie z art. 90e ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U z 2015r. poz. 2156 ze zm.), zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

5. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym jest wypłacany gotówką w kasie Ośrodka lub przelewem na rachunek bankowy rodzicowi, bądź pełnoletniemu uczniowi - na których wystawiono decyzję administracyjną przyznającą zasiłek.

6. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym przekazywany jest w GOPS za pokwitowaniem rodzicowi lub pełnoletniemu uczniowi.

**§ 11.** Obsługę administracyjną, bilansową dotyczącą przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stoczek prowadzi GOPS.

Przewodniczący Rady

**Zbigniew Klusek**