



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 15 lutego 2016 r.

Poz. 1368

UCHWAŁA NR 119/XIX/2016 RADY GMINY MAŁKINIA GÓRNA

z dnia 12 stycznia 2016 r.

w sprawie określenia kryteriów naboru do samorządowych przedszkoli na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t Dz. U. z 2015r. poz. 1515), art. 20c ust. 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) Rada Gminy Małkinia Górna uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się kryteria naboru do samorządowych przedszkoli na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów zgodnie z załącznikiem do uchwały.

2. Dokumentem potwierdzającym spełnianie przez kandydata kryteriów wymienionych w ust. 1 jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata zaświadczeń, o których mowa w Załączniku do uchwały.

§ 2. Kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów, o których mowa w § 1 ust. 1 obowiązują również w odniesieniu do oddziałów przedszkolnych w samorządowych szkołach podstawowych.

§ 3. Uchyła się uchwałę nr 23/VII/2015 Rady Gminy Małkinia Górna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do samorządowych przedszkoli na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Małkinia Górna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Nietubyc

Załącznik do Uchwały Nr 119/XIX/2016
Rady Gminy Małkinia Górna
z dnia 12 stycznia 2016 r.

Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
Dziecko obojga rodziców pracujących	5	dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, poświadczenie rozliczania się z ZUS-em lub Urzędem Skarbowym, itp.
Przedszkole / oddział przedszkolny wskazane we wniosku jest najbliżej położonym od miejsca zamieszkania dziecka/miejsca pracy jednego z rodziców przedszkolem	3	dokument potwierdzający miejsce pracy rodzica (jeżeli informacja ta nie została zawarta w dokumencie poświadczającym zatrudnienie)
Rodzeństwo kandydata kontynuujące edukację w tej samej placówce (szkoła podstawowa, zespół szkół)	2	-