



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 16 lutego 2016 r.

Poz. 1413

UCHWAŁA NR XV/106/16 RADY GMINY W SKÓRCU

z dnia 25 stycznia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, dla przedszkoli niepublicznych oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub osoby fizyczne na terenie Gminy Skórczec, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 stawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) - Rada Gminy w Skórcu uchwała, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie niepublicznych przedszkoli, oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych.

Rozdział 2.

Podstawa obliczania wysokości dotacji

§ 2. 1. Dotacje dla niepublicznych przedszkoli, niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, przysługują na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Skórczec wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Skórczec, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole, poda organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Osoba prowadząca inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, niespełniająca warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Skórzec w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Skórzec, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Skórzec, pod warunkiem, że osoba prowadząca inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, poda organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy Skórzec w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skórzec, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. W przypadku braku na terenie Gminy Skórzec przedszkola, prowadzonego przez gminę, podstawą ustalenia wysokości dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego określone w sposób, o którym mowa w § 2. ust. 1 i 2.

5. Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Skórzec, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną szkołę, poda organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Rozdział 3.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole i niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego złożony Wójtowi Gminy Skórzec nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji z zakresem niezbędnych danych stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole i niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa wnioski, o których mowa w ust. 1 odrębnie dla każdej szkoły.

4. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole, niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do złożenia Wójtowi Gminy Skórzec w terminie do 7-go dnia każdego miesiąca, informacji o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

5. Liczba uczniów, o której mowa w ust. 4 stanowi podstawę do obliczenia kwoty należnej dotacji na dany miesiąc.

6. Dotację przekazuje się w 12 częściach w terminach określonych w art. 90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 1.

Rozdział 4.

Tryb rozliczania dotacji

§ 4. 1. Osoba prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego sporządza rozliczenie wykorzystanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie dotacji za rok poprzedni, o którym mowa w ust. 1 jest przekazywane do Wójta Gminy Skórzec w terminie do dnia 20 stycznia roku następnego, a gdy zakończenie działalności następuje w trakcie roku budżetowego - w terminie do 20 dni od dnia zakończenia działalności.

3. Sprawdzenie poprawności naliczenia dotacji za poprzedni rok budżetowy przez Gminę Skórzec dokonywane jest przez Wójta Gminy Skórzec w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji

4. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

Rozdział 5. Tryb i zakres kontroli

§ 5. 1. Dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 90 ust 3f ustawy o systemie oświaty, przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Skórzec do przeprowadzenia kontroli.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 będzie odbywać się w siedzibie dotowanej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

3. Przeprowadzenie kontroli odbywa się po uprzednim powiadomieniu dotowanego, na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem kontroli.

4. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym danych podawanych przez osobę prowadzącą podmiot dotowany, w tym przede wszystkim liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 3 ust. 4,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty,
- 3) zgodność złożonego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 4 ust. 1 uchwały z dokumentacją organizacyjną, dydaktyczną i finansową podmiotu dotowanego.

5. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej placówki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli w siedzibie dotowanej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący, a drugi kontrolowany.

2. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, kontrolerzy dokonują adnotacji o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

3. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy Skórzec w terminie 7 dni od otrzymania protokołu, pisemne wyjaśnienia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.

Rozdział 6. Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skórzec.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XIII/84/15 Rady Gminy w Skórcu z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, dla przedszkoli niepublicznych oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub osoby fizyczne na terenie Gminy Skórzec, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Grażyna Pietrak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/106/16
Rady Gminy w Skórcu
z dnia 25 stycznia 2016 r.

Skórzec, dnia

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Skórzec

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

Zwracam się z wnioskiem o udzielenie dotacji na rok

dla
(nazwa i adres placówki)

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/przedszkole:

.....
Numer i data wpisu do ewidencji

Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

Planowana miesięczna liczba uczniów/wychowanków:

od stycznia do sierpnia

w tym uczniowie/wychowankowie niepełnosprawni

rodzaj niepełnosprawności

uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju

uczniowie nie będący mieszkańcami Gminy Skórzec

od września do grudnia

w tym uczniowie /wychowankowie niepełnosprawni

rodzaj niepełnosprawności

uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju

uczniowie nie będący mieszkańcami Gminy Skórzec

Nazwa banku i numer rachunku bankowego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły:

Osoba prowadząca zobowiązuje się do miesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz rozliczania przyznanej dotacji.

Podpis i pieczęć wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XV/106/16
Rady Gminy w Skórcu
z dnia 25 stycznia 2016 r.

.....

Skórzec, dnia

(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Skórzec

Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu/.....

Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

.....

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/przedszkole

.....

Informacja o liczbie uczniów za miesiąc

Rozliczenie liczby uczniów		Aktualna liczba uczniów (stan na 1 dzień miesiąca)
A	Liczba uczniów ogółem	
B	Liczba uczniów niepełnosprawnych (B1+ B2 +)	
B1	Liczb uczniów z niepełnosprawnością ¹⁾	
B2	Liczba uczniów z niepełnosprawnością ¹⁾	
B3	Liczba uczniów z niepełnosprawnością ¹⁾	
C	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	

Objaśnienia

1)Należy wpisać symbol rodzaju niepełnosprawności zgodnie orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej z rozporządzeniem MEN w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej

Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji w 20... r.

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia	Data zapłaty	Kwota sfinansowana dotacją	Rodzaj bieżącego wydatku
•					
•					
•					
•					
•					
•					
Suma					

Zestawienie wydatków poniesionych w ramach otrzymanej dotacji:

L.p.	Rodzaj wydatku sfinansowanego w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy)	
3.	Wydatki na utrzymanie obiektów placówki (bez wydatków na wynajem pomieszczeń oraz wydatków na remonty)	
4.	Wydatki na wynajem pomieszczeń potrzebnych na prowadzenie działalności dotowanej placówki	
5.	Wydatki na bieżące remonty obiektów placówki	
6.	Wydatki na wyposażenie placówki	
7.	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych i książek	
8.	Pozostałe wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem placówki	
OGÓŁEM		

.....
 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji)