



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 23 lutego 2016 r.

Poz. 1710

UCHWAŁA NR 78/XII/2015 RADY GMINY ZAWIDZ

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Zawidz

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15. W związku z art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 40 ust. 1i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015r, poz. 1515 z póź. zm., art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 roku poz. 139) uchwała się, co następuje

§ 1. Uchwała się regulamin określający zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowany na terenie Gminy Zawidz, w tym prawa i obowiązki odbiorców usług, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawidz.

§ 3. Traci moc Uchwała Rady Gminy Zawidz Nr 81/XIII/2004 z dnia 27 sierpnia 2004 roku w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej treści w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zawidz.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jarosław Giziński

Załącznik do Uchwały Nr 78/XII/2015
Rady Gminy Zawidz
z dnia 30 grudnia 2015 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY ZAWIDZ

Rozdział I – Postanowienia ogólne.

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzenia ścieków realizowanych na terenie gminy Zawidz przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej zwanym Dostawcą usług.

2. Regulamin określa zasady korzystania z usług świadczonych przez GZGK w zakresie dostawy wody z sieci wodociągowej, odbioru ścieków do kolektora oraz wzajemnych relacji między dostawcą usług, a odbiorcą usług.

3. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność GZGK polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

4. Przez zbiorowe odprowadzenie ścieków rozumie się działalność GZGK polegającą na odprowadzeniu i przepompowaniu ścieków oraz przyjmowanie ich w punkcie zlewnym na terenie oczyszczalni ścieków z wozów asenizacyjnych (pobieranych ze zbiorników bezodpływowych – szamb).

5. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo – kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na podstawie zawartej umowy.

6. GZGK wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków udzielone Uchwałą Rady Gminy Zawidz.

7. Regulamin został opracowany w oparciu o:

- a) Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. O zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747)
- b) Ustawę z dnia 20 grudnia 1996 r. O gospodarce komunalnej (Dz. U. Nr 9 poz. 443 z póź. zm.)
- c) Ustawę z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 115 poz. 1229 z póź. zm.)
- d) Kodeks cywilny

Rozdział II – Dostawa wody. Obowiązki i prawa dostawcy usług.

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej zwany Dostawcą usług ma obowiązek:

1. Przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli spełnione są warunki przyłączenia określone w regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usługi.

2. Dostarczyć ze Stacji Uzdatniania Wody w Zawidzu Kościelnym i Stacji Uzdatniania Wody w Zalesiu oraz Pompowni Wody w Słupi, wodę na podstawie zawartej umowy z odbiorcą, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, które określają odpowiednie przepisy.

3. Zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej.

4. Zapewnić sprawność techniczną sieci wodociągowej, dokonywać ich niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy.

5. Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy na terenie posesji.

6. Wydawać zezwolenia na podłączenie posesji do sieci wodociągowej będącą własnością Dostawcy.

7. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie wody spowodowane:

- a) Brakiem wody na ujęciu
- b) Niezawinionym przez Dostawcę zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia
- c) Potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych

- d) Koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę
- e) Uszkodzenia instalacji Odbiorcy grożącej niebezpieczeństwem
- f) Przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych

GZGK (Dostawca usług) ma prawo:

1. Podejmować stosowne działania prawne w przypadku, gdy Odbiorca usług nie przestrzega należycie umowy, a w szczególności:

- a) Pobiera wodę przed wodomierzem głównym
- b) Pobiera wodę z hydrantów przeciwpożarowych do celów gospodarczych
- c) Podłączania do instalacji wodociągowej własnej sąsiednich nieruchomości

2. Dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego i sprawdzania czy jest zgodne z Regulaminem (tzn czy nie jest zrobione nielegalne podłączenie przed wodomierzem) do zaworu głównego.

3. Zakład może wstrzymać dostawę wody jeżeli:

- a) Przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami
- b) Został stwierdzony nielegalny pobór wody poza wodomierzem
- c) Odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po upływie 14 dni od daty otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty

4. W przypadku odcięcia wody GZGK jest zobowiązany do udostępnienia innego punktu poboru wody.

Rozdział III – Zasady zawierania i rozwiązywania umów z Odbiorcami usług.

1. Umowa o zaopatrzenie w wodę zostaje zawarta w formie pisemnej między GZGK, a Odbiorcą usług.

2. Podpisanie umowy z Odbiorcą usługi następuje po poprzednim złożonym przez niego pisemnego wniosku.

3. W umowie Dostawca usług zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie dostarczenia wody na warunkach określonych w przepisach prawa i regulaminie, a Odbiorca usług zobowiązuje się do przestrzegania warunków określonych w przepisach prawa i regulaminie – w szczególności do terminowego regulowania opłat wyliczonych w fakturach i zawartych w rozliczeniu należności,

4. Umowa na Dostawę wody jest zawierana na czas nieokreślony lub określony i może ulec zmianie za zgodą stron.

5. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej lub w formie aneksu do umowy na piśmie i może być rozwiązana z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia.

6. Po upływie terminu wypowiedzenia umowy GZGK przestanie dostarczać wodę i może zastosować środki techniczne umożliwiające dalszy pobór wody.

7. Osoba, która bez uprzedniego zawarcia umowy pobiera wodę z urządzeń wodociągowych podlega karcie grzywny w wysokości 2 tysięcy złotych.

8. Kwoty za naliczone kary należy wpłacać na konto GZGK.

Rozdział IV – Prawa i obowiązki Odbiorcy.

1. Odbiorca wody ma prawo do:

- a) Dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i odpowiedniej jakości zawartej w przepisach
- b) Zgłoszeniu reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę
- c) Zgłaszać reklamację w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości
- d) Żądać w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza

2. Odbiorca wody zobowiązany jest do:

- a) Umożliwienia dostępu pracownikom GZGK do wodomierza w celu dokonywania odczytów i kontroli jego funkcjonowania
- b) Prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz, przed zamarzaniem, uszkodzeniami mechanicznymi, zerwaniem plomb
- c) Niezwłocznego usuwania awarii na przyłączy wodociągowym i instalacji wewnętrznej we własnym zakresie i na własny koszt
- d) Powiadomienia GZGK o uszkodzeniu wodomierza, zerwaniu plomb
- e) W razie opuszczenia posesji lub lokalu, którego dotyczy umowa Odbiorca zobowiązany jest uregulować wszystkie należności za przedmiotowe usługi
- f) Racjonalnego gospodarowania wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem
- g) Terminowego regulowania należności za dostawę wody

3. Odbiorcy usług zabrania się w szczególności:

- a) Używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z GZGK
- b) Poboru wody przed wodomierzem
- c) Przemieszczenia wodomierza, zakłócenia jego funkcjonowania, zrywania plomb i osłon
- d) Wykorzystywanie sieci wodociągowej lub instalacji wodociągowej do uziemienia urządzeń elektrycznych

Rozdział V – Warunki techniczne dostarczania wody.

1. Na wniosek Odbiorcy GZGK uruchamia przyłączy poprzez otwarcie zasuwy, po opłaceniu kosztów przyłącza, podpisaniem umowy, zamontowaniem wodomierza i zaplombowaniem go.

2. Wykonanie nowego przyłącza odbywa się na koszt Odbiorcy w oparciu o wydane warunki techniczne.

3. Uzależnione jest od terminu zakończenia prac i odbioru ich przez konserwatora GZGK.

Rozdział VI – Zasady rozliczania należności za dostawę wody.

1. Rozliczenie zużycia wody odbywa się w oparciu o odczyt wodomierza głównego znajdującego się na przyłączy za zaworem głównym.

2. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w ostatnich 6 miesiącach poprzedzających unieruchomienie wodomierza lub na podstawie norm zużycia wody.

3. Przy braku wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14.02.2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8 poz. 70).

4. Należności za wodę są płatne w terminie określonym na fakturze:

- a) Gotówką u inkasenta
- b) Przelewem na konto wskazane przez GZGK

5. Odbiorca zobowiązany jest zapłacić za wodę w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

6. Opóźnienie w regulowaniu należności skutkuje naliczaniem przez GZGK odsetek ustawowych.

7. W terminie 7 dni od daty doręczenia faktury Odbiorca usług może zgłosić pisemną reklamację dotyczącą prawidłowości naliczonych opłat. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu w poczet przyszłych należności.

8. Jeżeli opłaty nie są wnoszone przez Odbiorcę w oznaczonym terminie, GZGK po uprzednim wysłaniu upomnienia i wyznaczeniu dodatkowego 14 – dniowego terminu zapłaty, ma prawo wypowiedzieć umowę.

9. W przypadku, gdy Odbiorca wody nie uiścił opłaty za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej zapłaty GZGK ma prawo odciąć dostawę wody.

10. Na 14 dni przed planowanym odcięciem wody GZGK powiadamia Odbiorcę wody, Powiatowy Inspektorat Sanitarny, Wójta Gminy.

11. Wznowienie dostawy wody poprzez otwarcie przyłącza nastąpi po udokumentowaniu przez Odbiorcę uiszczenia należności kwot wraz z odsetkami ustawowymi i zawarcie nowej umowy.

12. Okresy obrachunkowe mogą być kwartalne lub za 4 miesiące.

13. Przy rozliczeniach z odbiorcami GZGK zobowiązany jest stosować cennik za 1 m³ zużytej wody uchwalony przez Radę Gminy.

Rozdział VII – Przerwy i ograniczenia w ciągłości dostaw wody – przypadki szczególne.

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych pracach konserwacyjno – remontowych.

2. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:

- a) Braku wody na ujęciu
- b) Zanieczyszczenie wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia
- c) Potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych

3. O planowanych przerwach w dostawie wody GZGK powinien powiadamiać odbiorcę wody najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem.

Rozdział VIII – Obowiązki prawne GZGK (Dostawcy usług).

Dostawca usług ma obowiązek:

1. Przyjąć do sieci kanalizacyjnej ścieki bytowo – gospodarcze od Odbiorców usług na podstawie zawartej z nimi umowy wg zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić nie przerwy odbiór ścieków z wyjątkiem przypadków określonych w punkcie 2 rozdział IX.

2. Zapewnić prawidłową eksploatację sieci kanalizacyjnej, dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt, z wyjątkiem usuwania zatorów i zapraw spowodowanych przez Odbiorcę usług.

3. Kontrolować odprowadzone ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami.

4. Określić jakość dostarczonych ścieków w pierwszej studni na przy kanalik od strony posesji.

5. GZGK nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w odbiorze ścieków spowodowane:

- a) Koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń kanalizacyjnych.
- b) Uszkodzeniem instalacji Odbiorcy grożącej niebezpieczeństwem.
- c) Przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń kanalizacyjnych.

GZGK ma prawo:

1. Osoby reprezentujące GZGK po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należących do osób, które posiadają tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości lub obiektu budowlanego, do których ma być dostarczona woda lub z których mają być odprowadzane ścieki albo na teren nieruchomości osób, które korzystają z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym celu:

- a) Zainstalowaniu lub demontażu wodomierza głównego
- b) Przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów
- c) Przeprowadzenie przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez GZGK
- d) Sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci
- e) Odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu

f) Usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego jeżeli umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartą pomiędzy GZGK, a odbiorcą usług tak stanowi.

2. GZGK może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne jeżeli:

- a) Przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa
- b) Odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty
- c) Jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymagań określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego
- d) Został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

3. GZGK, który odciął dostawę wody z przyczyny o której mowa w ust. 2 pkt „b” jest obowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

4. GZGK o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadomienia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Wójta Gminy oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

5. Do kontroli i sprawdzania u odbiorców usług czy przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne zostało wykonane zgodnie z przepisami prawa Wójt Gminy Zawidz powołuje Zarządzeniem Komisję składającą się z przedstawicieli GZGK i Urzędu Gminy. Członkowie Komisji posiadają pisemne upoważnienia Wójta Gminy Zawidz na podstawie których mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego stanowiących własność odbiorców usług w celu przeprowadzenia kontroli sprawdzenia legalności przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.

Rozdział IX – Prawa i obowiązki Odbiorcy usług ścieków.

Odbiorca usług ma prawo:

1. Do nieprzerwanego dostarczenia ścieków.
2. Zgłaszać reklamacje dotyczące prawidłowości naliczania opłaty za ścieki.

Odbiorca usług ma obowiązek:

1. Wykonywanie na swój koszt wszelkich napraw instalacji kanalizacyjnej do pierwszej studzienki rewizyjnej na sieci licząc od strony budynku.

2. Użytkowania instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, a w szczególności:

- a) Niedopuszczalne jest wyrzucanie do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, nawet rozdrobnionych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych
- b) Odpadów płynnych nie mieszających się z wodą
- c) Odpadów i ścieków z hodowli zwierząt a w szczególności gnojowicy, obornika i ścieków z kiszonek
- d) Substancji żrących, toksycznych, paliw i olejów.

3. Powiadomić GZGK o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczania należności za odbiór ścieków.

4. Wykorzystanie swojego przyłącza wyłącznie na użytek własny.

Rozdział X – Zasady zawierania i rozwiązywania umów z Dostawcami ścieków.

1. Zawarcie umowy o odebranie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

2. Miejscem odbioru ścieków jest pierwsza studzienka na sieci kanalizacyjnej.

3. Umowy zawierane są na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia ich przez strony z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia lub na czas określony.

4. Wysokość opłat za odprowadzone ścieki ustala i zatwierdza Rada Gminy stosowną Uchwałą.

5. Korzystanie urządzeń kanalizacyjnych bez zawarcia umowy rodzi skutki odpowiedzialności karnej i cywilnej (podlega karze grzywny).

Rozdział XI – Zasady rozliczania należności za odbiór ścieków.

1. Z powodu braku urządzeń pomiarowych ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ustalona jest na podstawie ilości zużytej wody lub ilości określonej w umowie.

2. Naliczanie należności za ścieki odbywa się z zastosowaniem obowiązującej opłaty w tym samym czasie co naliczanie należności za wodę.

3. Okresy obrachunkowe mogą być kwartalne lub za 4 miesiące.

4. Należność za ścieki są płatne w terminie określonym na fakturze:

a) Gotówką o inkasenta

b) Przelewem na konto wskazane przez GZGK w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury

5. Opóźnienie w regulowaniu należności skutkuje naliczeniem przez GZGK odsetek ustawowych.

6. Zgłoszenie reklamacji po otrzymaniu faktury może nastąpić w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury i nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

7. Jeżeli opłaty nie są wnoszone w oznaczonym terminie GZGK ma prawo postąpić z Odbiorcą usług identycznie jak w rozliczeniach za dostawę wody tj. zastosować środki techniczne uniemożliwiające korzystanie z sieci kanalizacyjnej.

Rozdział XII – Przepisy karne i kary pieniężne.

1. Kto bez uprzedniego zawarcia pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę pobiera wodę z urządzeń wodociągowych podlega karze grzywny do 5000 zł.

2. Karze określonej w pkt 1 podlega także ten kto:

a) Uszkadza wodomierz główny, zrywa lub uszkadza plomby na wodomierzach, urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym, a także wpływa na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego

b) Nie dopuszcza przedstawiciela GZGK do wykonania czynności określonych w rozdziale VIII Regulaminu dostarczania wody i ścieków na terenie Gminy Zawidz podpunkt GZGK ma prawo punkt 1 a, b, c, d, e, f.

3. Kto bez uprzedniego zawarcia umowy o odprowadzenie ścieków wprowadza ścieki do urządzeń kanalizacyjnych podlega karze ograniczenia wolności albo grzywny do 10 000 zł.

4. Karze określonej w pkt 3 podlega także ten, kto nie stosuje się do zakazów określonych w art 9 ust 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Z 2015 r poz. 139) – dotyczy wprowadzania ścieków bytowych i przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych, a także wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej.

5. W razie ukarania za wykroczenia lub przestępstwo o których mowa w pkt 1 i 3 sąd może orzec nawiązkę na rzecz GZGK w wysokości 1 000 zł za każdy miesiąc, w którym nastąpiło bezumowne pobieranie wody z urządzeń wodociągowych lub wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych tego Zakładu.

6. Orzekanie w sprawach o czyny o których mowa w pkt 1 i 2 następuje na podstawie przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.