



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 29 lutego 2016 r.

Poz. 2010

UCHWAŁA NR XV/112/2016 RADY GMINY W PLATEROWIE

z dnia 29 stycznia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Platerów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015r. poz. 1515) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r. poz. 2156), Rada Gminy w Platerowie uchwala, co następuje :

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Platerów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji, w brzmieniu **Regulaminu** stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Platerów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IX/41/2011 Rady Gminy w Platerowie z dnia 29 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia trybu i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek działających na terenie Gminy Platerów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Dariusz Kazun

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/112/2016
Rady Gminy w Platerowie
z dnia 29 stycznia 2016 r.

Regulamin
trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli
i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Platerów
oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania
oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Platerów dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Platerów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji.

Rozdział 2.
Podstawa obliczania dotacji

§ 2. 1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia na dany rok budżetowy jest uchwała budżetowa Rady Gminy Platerów, przepisy określające sposób podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego i informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego przekazane przez ministerstwo właściwe do spraw oświaty i wychowania.

2. **Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych**, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługuje na każdego ucznia dotacja z budżetu Gminy Platerów w wysokości równej 125% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Platerów.

3. **Niepubliczne przedszkola spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty**, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Platerów dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Platerów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu, z zastrzeżeniem **ust. 7**.

4. **Niepublicznym przedszkola, które nie spełniają warunków określonych w ust. 2** otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Platerów w wysokości równej **75%** ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Platerów w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu, z zastrzeżeniem **ust. 7**.

5. **Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego** spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c otrzymują z budżetu Gminy Platerów na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości **50%** wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Platerów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu, z zastrzeżeniem **ust. 7**.

6. **Osoba prowadząca niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego niespełniające warunków określonych w art. 90 ust. 1c** otrzymuje z budżetu Gminy Platerów na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości **40%** wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Platerów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu, z zastrzeżeniem **ust. 7**.

7. Dotacja z budżetu Gminy Platerów na ucznia niepełnosprawnego niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola oraz innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego przekazywana jest w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Platerów.

Rozdział 3. **Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej, złożony do Wójta Gminy Platerów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa *formularz nr 1 do niniejszego załącznika*.

2. Osoba prowadząca, o której mowa w ust. 1, zgłasza niezwłocznie wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1.

§ 4. 1. Osoba prowadząca w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca przekazuje Wójtowi Gminy Platerów informację o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Osoba prowadząca zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 1 niezwłocznie po stwierdzeniu zmiany liczby uczniów.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 określa *formularz nr 2 do niniejszego regulaminu*.

4. Miesięczna kwota dotacji jest obliczana na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i przekazywana na wskazany bankowy rachunek szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego .

5. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że dotacja za grudzień jest przekazana w terminie do 15 grudnia.

6. W miesiącu lipcu i sierpniu dotację ustala się na podstawie liczby uczniów wykazanych w czerwcu.

Rozdział 4. **Tryb rozliczania dotacji**

§ 5. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę/ niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie pobrania i wykorzystania otrzymanej dotacji, obejmujące informację o łącznej kwocie pobranej i otrzymanej dotacji oraz rodzajach poniesionych wydatków sfinansowanych z tej dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 za dany rok budżetowy, organ prowadzący przekazuje Wójtowi Gminy Platerów w terminie do 31 stycznia następnego roku, a w przypadku zakończenia działalności w trakcie roku budżetowego w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności.

3. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana w nadmiernej wysokości lub pobrana nienależnie podlega zwrotowi na zasadach i w terminie określonych w ustawie o finansach publicznych.

4. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 określa *formularz nr 3 do niniejszego regulaminu*.

Rozdział 5. **Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

§ 6. 1. Wójt Gminy Platerów ma prawo dokonywania kontroli w zakresie pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji dla niepublicznej szkoły/niepublicznego przedszkola/ niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje :

- 1) prawidłowość pobrania dotacji z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczniów w niepublicznej szkole, niepublicznym przedszkolu/ niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, na podstawie dokumentacji finansowo- księgowej .

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie, po uprzednim powiadomieniu tego podmiotu (nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kontroli) .

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który zawiera w szczególności: datę, zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli, ustalenia poczynione w trakcie kontroli oraz podpisy osób uczestniczących w kontroli.

Termin złożenia do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

*Formularz nr 1
do załącznika do Uchwały Nr XV/ 112/2016
Rady Gminy w Platerowie z dnia 29 stycznia 2016 r.*

.....
(pieczęć organu prowadzącego- osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

WÓJT GMINY PLATERÓW**Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok**

lp	zakres informacji		
1	Nazwa, adres, dane kontaktowe organu prowadzącego niepubliczną szkołę/ niepubliczne przedszkole/ niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego *)		
2	Nazwa i siedziba, dane kontaktowe niepublicznej szkoły/niepublicznego przedszkola/ niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego *)		
3	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Platerów		
3	Informacja o planowanej liczbie uczniów w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy		
	dane o liczbie uczniów	w okresie styczeń – sierpień :	w okresie wrzesień – grudzień :
	liczba uczniów ogółem, w tym :		
	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych/ rodzaj niepełnosprawności - waga		
4	Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego dotowanej szkoły/przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego		
5			

* *właściwie podkreślić*

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Pouczenie :

- wniosek powinien być wypełniony czytelnie pismem odręcznym lub komputerowym.
- w przypadku zmian danych zawartych we wniosku należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach.
- w przypadku prowadzenia szkół/ placówek wniosek należy wypełnić dla każdej szkoły osobno.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Termin złożenia do 5 dnia każdego miesiąca

Formularz nr 2
do załącznika do Uchwały Nr XV/112/2016
Rady Gminy w Platerowie z dnia 29 stycznia 2016 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego - osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

WÓJT GMINY PLATERÓW

**Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20 .. roku**

lp	zakres informacji			
1	Nazwa, adres, dane kontaktowe organu prowadzącego niepubliczną szkołę/ niepubliczne przedszkole/ niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego *)			
2	Nazwa i siedziba, dane kontaktowe niepublicznej szkoły/niepublicznego przedszkola/ niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego *)			
3	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Platerów			
3	Liczba uczniów ogółem wg stanu na pierwszy dzień miesiąca : _____ w tym niepełnosprawnych/waga : _____ _____			
4	W przypadku przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego – wykaz dzieci zamieszkujących poza terenem Gminy Platerów			
	imię i nazwisko dziecka	adres zamieszkania	data urodzenia	gmina
5	Informacje dodatkowe :			

* *właściwe podkreślić*

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Pouczenie :

1. formularz powinien być wypełniony czytelnie pismem odręcznym lub komputerowym.
2. w przypadku zmian danych zawartych w formularzu należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach.
3. w przypadku prowadzenia szkół/ placówek formularz należy wypełnić dla każdej szkoły osobno.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Termin złożenia do 31 stycznia roku następującego po roku budżetowym, którego dotacja dotyczyła

*Formularz nr 3
do załącznika do Uchwały Nr XV/112/2016
Rady Gminy w Platerowie z dnia 29 stycznia 2016 r.*

.....
(pieczęć organu prowadzącego - osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

WÓJT GMINY PLATERÓW**Rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji oświatowej
otrzymanej z budżetu Gminy Platerów**

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego*

.....
.....

2. Rozliczenie za rok

3. Kwota dotacji otrzymanej od początku roku do końca roku sprawozdawczego)

otrzymana : zł

(słownie :)

wykorzystana : zł

(słownie :)

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca roku rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc oddzielnie) :

miesiąc	liczba uczniów ogółem	w tym uczniowie niepełnosprawni	
		liczba	rodzaj niepełnosprawności- waga
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkoli/innych form wychowania przedszkolnego*)
spoza terenu Gminy Platerów

miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
styczeń		
luty		
marzec		
kwiecień		
maj		
czerwiec		
lipiec		
sierpień		
wrzesień		
październik		
listopad		
grudzień		

6. Informacja o wykorzystaniu dotacji :

lp.	nazwa wydatku	Kwota wydatku
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Pouczenie :

1. formularz powinien być wypełniony czytelnie pismem odręcznym lub komputerowym.
2. w przypadku zmian danych zawartych w formularzu należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach.
3. w przypadku prowadzenia szkół/ placówek formularz należy wypełnić dla każdej szkoły osobno.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

* **właściwe podkreślić**