



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 stycznia 2016 r.

Poz. 412

UCHWAŁA NR XVI/100/2015 RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE

z dnia 22 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Miasta Piastowa przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) Rada Miejska w Piastowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niepubliczne przedszkole, spełniające warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymuje z budżetu Miasta Piastowa dotację na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Piastów, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia w przedszkolu w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Piastów.

2. Niepubliczne przedszkole, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymuje z budżetu Miasta Piastowa dotację na każdego ucznia w wysokości 75% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Piastów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia w przedszkolu w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Piastów.

§ 2. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotacje na każde dziecko z budżetu Miasta Piastowa w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Piastów, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3. Niepubliczne szkoły otrzymują z budżetu Miasta Piastowa dotacje na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Piastów.

§ 4. 1. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, spełniająca warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1c niniejszej ustawy otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Miasta Piastowa w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Piastów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Piastów.

2. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art.14a ust.7 ustawy, niespełniająca warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Miasta Piastowa w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Piastów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Piastów.

§ 5. Przyjmuje się następujące ustalenia ramowe wiążące w zakresie trybu udzielania i rozliczania dotacji:

- 1) dotacji niepublicznym przedszkolom, niepublicznym szkołom i osobom prowadzącym inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego udziela się pod warunkiem, że osoba prowadząca (lub zamierzająca prowadzić) szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, poda Burmistrzowi Miasta Piastowa informację o planowanej liczbie dzieci (uczniów), nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 uchwały,
- 2) dotacja wypłacana będzie w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy dotowanego przedszkola lub szkoły, z tym, że za grudzień do dnia 15 grudnia,
- 3) co miesiąc do dnia 10-tego każdego miesiąca, podmiot dotowany ma obowiązek przedkładać w Zespole Obsługi Placówek Oświatowych Miasta Piastowa informację o liczbie dzieci, wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja a w przypadku przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego dodatkowo listę dzieci nie będących mieszkańcami Piastowa wraz z podaniem miejsca zamieszkania, z tym że za grudzień do dnia 5 grudnia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały,
- 4) dotacja za okres lipiec – sierpień ustalana jest na podstawie średniej liczby dzieci w okresie kwiecień – czerwiec danego roku,
- 5) brak informacji z pkt 3, bądź informacja o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych rat dotacji; złożenie zaległej informacji sprawozdawczej jest podstawą do przekazania zaległych rat dotacji na rzecz uprawnionej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego,
- 6) podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest liczba uczniów w publicznych przedszkolach lub szkołach odpowiedniego typu i rodzaju prowadzonych przez miasto Piastów oraz plan wydatków ustalony w uchwale budżetowej Miasta Piastowa wraz z uwzględnieniem zmian wprowadzanych w trakcie roku budżetowego oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Piastowa,
- 7) w razie zmiany liczby uczniów lub wysokości wydatków bieżących w budżecie Miasta Piastowa, w trakcie roku budżetowego, zmianie ulega także podstawa obliczania dotacji – dla podmiotów oświatowych, którym dotację nalicza się według wydatków bieżących,
- 8) ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny dokonuje się w oparciu o dane z informacji z pkt 3 w terminie do 15 stycznia roku następnego,
- 9) w ramach rozliczenia, o którym mowa w pkt 12, w terminie do dnia 30 marca podmiotowi uprawnionemu przekazuje się wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni,
- 10) kwota nadpłaconej dotacji zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanych w roku, w którym dokonano rozliczenia nadpłaconej dotacji,
- 11) w przypadku likwidacji szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i występującej nadpłaty dotacji podmiot prowadzący zobowiązany jest w terminie do dnia 21 marca do zwrotu kwoty dotacji nadpłaconej za rok poprzedni,
- 12) rozliczeniem dotacji jest roczne sprawozdanie opisowe z podaniem zadań, na które dotacja została wykorzystana, przekazywane do Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych Miasta Piastowa do dnia 31 stycznia roku następnego,
- 13) wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały,
- 14) poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 6. Zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości określają odrębne przepisy.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości wykorzystania dotacji oraz w miarę potrzeb kontroli doraźnej.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność liczby uczniów wykazanej w informacjach, o których mowa w § 5 pkt 3 z rozliczeniem, o którym mowa w § 5 pkt. 12 ze stanem faktycznym;
- 2) wykorzystanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w ustawie o systemie oświaty i ustawie o finansach publicznych.

3. Osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Piastowa mogą dokonywać kontroli w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach oraz innych niepublicznych formach wychowania przedszkolnego.

4. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie Burmistrza Miasta Piastowa.

5. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot za pomocą środków komunikacji elektronicznej bądź pisemnie, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

6. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

7. Kontrolowany udostępnia dokumentację będącą przedmiotem kontroli w sposób uporządkowany, a także udziela informacji i wyjaśnień.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli, który podpisany jest przez osoby kontrolujące i osobę reprezentującą podmiot kontrolowany.

9. Jeżeli osoba reprezentująca podmiot kontrolowany odmawia podpisania protokołu to osoby kontrolujące czynią w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu.

10. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do sformułowania wniosków pokontrolnych oraz wszczęcia procedury zwrotu dotacji na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

11. Osoba reprezentująca podmiot kontrolowany może zgłosić Burmistrzowi Miasta Piastowa w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu, bądź od dnia odmowy podpisania protokołu, pisemne wyjaśnienie, co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XLII/240/2013 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 22 października 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Miasta Piastowa przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piastowa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Piastowie:
Agata Korczak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/100/2015
Rady Miejskiej w Piastowie
z dnia 22 grudnia 2015 r.

.....
pieczętka szkoły/placówki oświatowej

.....
miejsowość, data

Burmistrz Miasta Piastowa

Wniosek o udzielenie dotacji na rok.....

1.Nazwa i adres szkoły/placówki oświatowej

.....
.....

2.Typ i rodzaj szkoły/placówki oświatowej (np. szkoła podstawowa, punkt przedszkolny)

.....

3.Nazwa i adres osoby prowadzącej szkołę/placówkę oświatową

.....
.....

4.Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych

.....

5.Planowana liczba uczniów/wychowanków ogółem wroku w okresie:

styczeń – sierpień -

w tym:

1. z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art.71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm.):

niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, niesłyszący, słabosłyszący, upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, upośledzeni w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.....

2. objętych wczesnym wspomaganie rozwoju -.....

wrzesień – grudzień -

w tym:

1. z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art.71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm.):

niewidomi , słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją , niesłyszący , słabosłyszący , upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim , upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym , upośledzeni w stopniu głębokim , z niepełnosprawnością sprzężoną , z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.....

2. objętych wczesnym wspomaganie rozwoju -.....

6.Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

.....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością. Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.168)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVI/100/2015
Rady Miejskiej w Piastowie
z dnia 22 grudnia 2015 r.

.....
(pieczętka osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej - prowadzących
dotowany podmiot)

Burmistrz Miasta Piastowa

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu miasta Piastowa

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola lub placówki
-
2. Rozliczenie za rok.
3. Kwota dotacji:
otrzymana: zł; wykorzystana: zł.
4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola lub placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego,

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym</i>	
		<i>Liczba uczniów niepełnosprawnych</i>	<i>Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</i>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

5. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty eksploatacyjne, w tym energia	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki – wymienić, jakie:	

RAZEM:		

.....
*Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdania*

.....
*(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby
fizycznej lub osoby reprezentującej osobę
prawną – organu prowadzącego)*

Telefon

Faks

Adres e-mail

.....
miejsowość, data