



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 7 czerwca 2017 r.

Poz. 5251

UCHWAŁA NR XXIX/167/2017 RADY POWIATU W PUŁTUSKU

z dnia 29 maja 2017 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusku i nadania mu Statutu.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2016r. poz.814, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r. poz.1870, z późn. zm.), Rada Powiatu w Pułtusku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusku, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusku w brzmieniu nadanym uchwałą Nr XXII/116/12 Rady Powiatu w Pułtusku z dnia 24 kwietnia 2012r. zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusku i nadania mu statutu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pułtusku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Wiesław Cienkowski

Załącznik do
Uchwały Nr XXIX/167/2017
Rady Powiatu w Pułtusk
z dnia 29 maja 2017r.

**Statut
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusk**

**Część I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusk zwane dalej Centrum jest jednostką organizacyjną Powiatu Pułtuskiego nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej, powołaną uchwałą Nr IV/13/98 Rady Powiatu z dnia 29 grudnia 1998r., wpisaną do rejestru jednostek specjalistycznego poradnictwa województwa mazowieckiego w dniu 8 stycznia 2011r. pod Nr 1.
2. Siedzibą Centrum jest miasto Pułtusk.
3. Obszar działania Centrum obejmuje teren powiatu pułtuskiego.

§ 2.

Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy o samorządzie powiatowym;
- 2) ustawy o pracownikach samorządowych;
- 3) ustawy o finansach publicznych;
- 4) ustawy o rachunkowości;
- 5) ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 6) ustawy o pomocy społecznej;
- 7) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 8) niniejszego Statutu;
- 9) innych aktów prawnych regulujących zakres działania Centrum.

§ 3.

1. Dyrektor Centrum odpowiada za zadania wykonywane przez jednostkę i reprezentuje ją na zewnątrz, w tym wydaje decyzje administracyjne na podstawie upoważnienia udzielonego mu przez Starostę. Dyrektor zapewnia adekwatną, skuteczną i efektywną kontrolę zarządczą.
2. Dyrektor składa Staroście, Radzie oraz Zarządowi Powiatu coroczne sprawozdanie z działalności Centrum (w tym w zakresie pieczy zastępczej) oraz przedstawia ww. organom wykaz potrzeb w ww. obszarze.

3. Organizację i zasady funkcjonowania Centrum określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtuskach uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Część II

Przedmiot działania

§ 4.

Przedmiotem działania Centrum jest realizacja zadań przypisanych do realizacji powiatowi, własnych i zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej, pieczy zastępczej, organizatora pieczy zastępczej oraz rehabilitacji społecznej, a w szczególności:

- 1) koordynacja realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka - po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami;
- 2) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
- 3) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osób opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
- 4) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia młodzieży opuszczającej: domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się;
- 5) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochrony uzupełniającej mających trudności w integracji ze środowiskiem;
- 6) pomoc repatriantom, którzy przybyli do Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wizy krajowej wydanej w celu repatriacji z zamiarem osiedlenia się na stałe;
- 7) nadzór nad prowadzeniem domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób;
- 8) nadzór nad prowadzeniem mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

- 9) nadzór nad prowadzeniem ośrodków interwencji kryzysowej;
- 10) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach z zakresu pomocy społecznej i rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych;
- 11) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu;
- 12) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu;
- 13) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 14) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 15) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu w zakresie pomocy społecznej;
- 16) opracowanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych;
- 17) zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych w rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
- 18) organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo - wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, oraz wspieranie procesu usamodzielnienia;
- 19) organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka, rodzin pomocowych oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
- 20) organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności przez tworzenie warunków do powstania:
 - a) grup wsparcia,
 - b) specjalistycznego poradnictwa,
- 21) prowadzenie rejestru danych o osobach:
 - a) zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
 - b) pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej, niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka,
- 22) kompletowanie we współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 23) finansowanie:
 - a) świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-wychowawczych, interwencyjnych ośrodkach proadopcyjnych lub rodzinach pomocowych na jego terenie lub

na terenie innego powiatu,

b) pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze lub regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne,

c) szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego oraz szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego,

24) sporządzanie sprawozdań rzeczowo - finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;

25) prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, rodziny zastępczej niespokrewnionej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka; 2

26) kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnieniu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej;

27) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;

28) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, wydawanie świadectw ukończenia tych szkoleń oraz opinii dotyczącej predyspozycji do pełnienia funkcji dyrektora i wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego;

29) zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby;

30) zapewnienie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych;

31) organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy;

32) współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności: ośrodkami pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz instytucjami społecznymi;

33) prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej;

34) zapewnienie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego;

35) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej;

- 36) prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczę;
- 37) przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
- 38) zapewnienie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego;
- 39) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających;
- 40) organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku;
- 41) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 42) pomoc repatriantom, którzy przybyli do Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wizy krajowej wydanej w celu repatriacji z zamiarem osiedlenia się na stałe, w zakresie formy i trybu udzielania pomocy dla repatriantów oraz aktywizacji zawodowej repatriantów;
- 43) nadzór nad prowadzeniem ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 44) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 45) udzielanie cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej pomocy w zakresie interwencji kryzysowej;
- 46) realizacja zadań wynikających z rządowych programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 47) finansowanie pobytu w pieczy zastępczej osób, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 48) środki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej zapewnia budżet państwa;
- 49) opracowywanie i realizacja zgodnych z powiatową strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
 - a) rehabilitacji społecznej,
 - b) przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,

- 50) współpraca z instytucjami administracji rządowej i samorządowej w opracowywaniu i realizacji programów, oraz składanie informacji z ich realizacji;
- 51) udostępnianie na potrzeby właściwych organów oraz przekazywanie właściwemu wojewodzie uchwalonych przez Radę Powiatu programów, o których mowa w art. 35a pkt 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych i rocznej informacji z ich realizacji;
- 52) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności;
- 53) opracowywanie i przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa;
- 54) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej tych osób;
- 55) dofinansowanie:
 - a) uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
 - b) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
 - c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
 - e) rehabilitacji dzieci i młodzieży,
 - f) kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej,
- 56) realizacja innych zadań Powiatu Pułtuskiego przewidzianych w odrębnych ustawach i przekazanych do realizacji Centrum.

§ 5.

1. Przy realizacji zadań Centrum współdziała z prowadzącymi na jego terenie działalność, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań statutowych.
2. Centrum może zlecać innym podmiotom realizację określonych zadań w trybie i na zasadach określonych w odrębnych aktach.

§ 6.

Przy Centrum działa Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, którego obsługę kancelaryjno - techniczną oraz księgowo-finansową prowadzi Centrum.

Część III

Gospodarka finansowa

§ 7.

1. Centrum jest jednostką budżetową sektora finansów publicznych, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.
2. Jednostką budżetową prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym jednostki budżetowej.

Część IV

Organizacja i zarządzanie

§ 8.

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.
3. Starosta Pułtuski jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora.
4. Dyrektor Centrum, jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy i wykonuje wszystkie czynności wynikające ze stosunku pracy wobec pracowników Centrum.
5. Dyrektor Centrum może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.
6. Dyrektor Centrum wydaje opinię na wniosek Zarządu Powiatu o kandydatach na stanowiska kierowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.
7. Dyrektor Centrum współpracuje z Sądem w sprawach dotyczących opieki i wychowania dzieci, których rodzice zostali pozbawieni lub ograniczeni władzy rodzicielskiej nad nimi.
8. Dyrektor Centrum wydaje zarządzenia, decyzje oraz inne akty prawne z zakresu działania Centrum.

Część V

Przepisy końcowe

§ 9.

Zmiany treści Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia