



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 17 stycznia 2017 r.

Poz. 379

UCHWAŁA NR XXXVI/153/2016 RADY GMINY STARA KORNICA

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łosicach, Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości odbierane są wytworzone następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) tworzywa sztuczne,
- 3) opakowania wielomateriałowe,
- 4) szkło,
- 5) metal,
- 6) papier i tektura,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 10) zużyte opony,
- 11) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone,
- 12) popiół.

2. Poniższe frakcje odpadów będą przyjmowane w sposób wskazany w § 3

- 1) przeterminowane leki i chemikalia,
- 2) zużyte baterie i akumulatory.

§ 2. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których powstają odpady komunalne:

- 1) zmieszane odpady komunalne:
 - a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
 - b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu.
- c) z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy z wyłączeniem nieruchomości wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej oraz cmentarzy – 1 raz na miesiąc,

- 2) odpady segregowane tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz szkło:
 - a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
 - b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
 - c) z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy z wyłączeniem nieruchomości wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej oraz cmentarzy – 1 raz w miesiącu,
- 3) odpady segregowane z metalu oraz papier i tektura:
 - a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
 - b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
 - c) z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy z wyłączeniem nieruchomości wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej oraz cmentarzy – 1 raz w miesiącu,
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe – 2 razy w roku,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – odbierane będą w terminach uzgodnionych telefonicznie z odbiorcą odpadów.
- 6) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone:
 - a) w budynkach jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
 - b) w budynkach wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
 - c) z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy z wyłączeniem nieruchomości wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej oraz cmentarzy – 1 raz w miesiącu.

2. Zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone, jak również selektywnie zebrane odpady z papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metalu, popiołu są gromadzone oddzielnie w odpowiednich workach z folii lub pojemnikach do selektywnej zbiórki. Harmonogram zbiórki wymienionych odpadów jest dostarczany mieszkańcom w formie ulotki oraz publikowany na stronie internetowej Urzędu Gminy.

3. Informacje dotyczące zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych gmina podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 3. 1. Odpady wymienione w § 1 ust. 2 właściciele nieruchomości mogą bezpłatnie oddawać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.

2. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów właściciele nieruchomości mogą również bezpłatnie oddawać zebrane w sposób selektywny odpady komunalne z papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metalu, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, popiołu, zużytych opon, a także mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem odbierania z nieruchomości.

3. Transport odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

4. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów gmina podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 4. W przypadku niewłaściwego lub nieterminowego sposobu świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub PSZOK, o którym mowa w § 3 właściciel nieruchomości dokonuje pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia o tym fakcie w Urzędzie Gminy w Starej Kornicy w terminie 2 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości. Zgłoszenia przyjmowane są na stanowisku pracy ds. opłaty śmieciowej lub sekretariacie urzędu w godzinach jego pracy.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Kornica.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Elwira Hulińska