



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 17 stycznia 2017 r.

Poz. 440

UCHWAŁA NR XXIX/246/2016 RADY MIEJSKIEJ W DROBINIE

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Drobinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) w zw. z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.) i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.) Rada Miejska w Drobinie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Drobinie, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 260/XXXVI/06 Rady Miejskiej w Drobinie w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Drobinie z dnia 29 czerwca 2006 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Drobinie

Marcin Fronczak

**Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/246/2016
Rady Miejskiej w Drobinie
z dnia 29 grudnia 2016 r.**

Statut Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Drobinie

**ROZDZIAŁ I.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Miejsko - Gminna Biblioteka Publiczna w Drobinie, zwana dalej "Biblioteką", jest samorządową instytucją kultury, która działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406),
3. niniejszego Statutu.

§ 2.

Terenem działania Biblioteki jest obszar Gminy Drobin.

§ 3.

Siedziba Biblioteki mieści się w Drobinie przy ulicy Rynek 1.

§ 4.

Biblioteka realizuje swoje zadania bezpośrednio w swojej siedzibie oraz za pośrednictwem:

1. Biblioteki Głównej w Drobinie przy ulicy Rynek 1,
2. Filii Bibliotecznej w Łęgu Probostwie,

§ 5.

Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Drobin pod numerem 2 i posiada osobowość prawną.

§ 6.

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, nr NIP.

§ 7.

Biblioteka Główna i Filia używają również pieczęci okrągłych do stemplowania nowości wydawniczych wpisywanych do księgi inwentarzowej.

§ 8.

Nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Drobin.

§ 9.

Gmina Drobin zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.

§ 10.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Książnica Płocka im. Władysława Broniewskiego w Płocku oraz Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

**ROZDZIAŁ II.
Cele i zadania Biblioteki****§ 11.**

Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 12.

Biblioteka realizuje swoje cele poprzez:

1. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę zbiorów bibliotecznych,
2. prowadzenie działalności wydawniczej,
3. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, uczestniczenie w wymianie międzybibliotecznej,
4. prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, zwłaszcza o regionie,
5. organizację form pracy z czytelnikiem, służącą popularyzacji książki i czytelnictwa oraz sztuki, nauki i upowszechniania dorobku kulturalnego Gminy Drobin,
6. organizację czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym; pomoc w organizowaniu obsługi bibliotecznej specjalnych grup użytkowników,
6. tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych,
7. współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, szkołami, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu, zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
8. doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
9. kształtowanie postaw społecznych dzieci i młodzieży poprzez organizację różnorodnych zajęć pozalekcyjnych,
10. umożliwienie doksztalcania i doskonalenia zawodowego pracowników Biblioteki.

ROZDZIAŁ III. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 13.

1. Biblioteką kieruje Dyrektor, który reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Drobin na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.
3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością,
 - 2) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz,
 - 3) zarządzanie majątkiem Biblioteki,
 - 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
 - 5) zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy,
 - 6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
 - 7) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
 - 8) właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi,
 - 9) aktywne pozyskiwanie środków pozabudżetowych na realizację zadań statutowych,

§ 14.

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres zadań określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki, w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

ROZDZIAŁ IV.

§ 15.

Majątek i finanse Biblioteki

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Majątek i przychody Biblioteki mogą być wykorzystywane jedynie do realizacji celów statutowych.
3. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 17.

1. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji podmiotowych i celowych Organizatora, a także dochodów własnych, środków otrzymanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.
2. Biblioteka może otrzymywać dotacje celowe z budżetu państwa.

§ 18.

Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą, w szczególności w zakresie:

- 1) działalności edukacyjnej, kulturalnej i promocyjnej,
- 2) usługowej działalności wydawniczej i reklamowej,
- 3) sprzedaży książek i czasopism,
- 4) świadczenia usług kserograficznych i drukarskich,
- 5) dzierżawienia i najmu pomieszczeń i obiektów własnych oraz innych składników majątkowych,
- 6) organizacji zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży,
- 7) innych usług dla czytelników.

§ 19.

1. Do składania oświadczeń w imieniu Biblioteki w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Biblioteki, określając zakres ich upoważnień.

**ROZDZIAŁ V.
Postanowienia końcowe****§ 20.**

Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki dokonuje Rada Miejska w Drobinie w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 21.

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Drobinie

Marcin Fronczak