



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 17 stycznia 2017 r.

Poz. 457

UCHWAŁA NR 149/XXI/16 RADY GMINY BULKOWO

z dnia 3 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bulkowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) w związku z art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) Rada Gminy Bulkowo uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bulkowo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bulkowo.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr 105/XVIII/05 Rady Gminy Bulkowo z dnia 29.03.2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym i Uchwała Nr 66/VIII Rady Gminy Bulkowo z dnia 20.09.2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 105/XVIII/05 Rady Gminy Bulkowo z dnia 29.03.2005 r. sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Bogdan Krokowski

Załącznik do Uchwały Nr 149/XXI/16
Rady Gminy Bulkowo
z dnia 3 listopada 2016 r.

REGULAMIN

UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY BULKOWO.

Postanowienie wstępne.

§ 1. 1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i innych okoliczności, o których mowa w art. 90d, ust. 1 ustawy z 7.09.1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.);
- 2) formy w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia i zasiłki szkolne przyznawane są zamieszkałym na terenie Gminy uczniom i słuchaczom wymienionym w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

§ 2. 1. 1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendia szkolne;
- 2) zasiłki szkolne.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930),
- 2) kwocie zasiłku rodzinnego - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 114),
- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
- 4) kolegium - należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych.
- 5) ośrodka - należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki o których mowa w art. 16 ust 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiającym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego.

II. Warunki otrzymania pomocy materialnej.

§ 3. 1. Pomoc materialną może otrzymać uprawniony uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje:

- 1) bezrobocie,
- 2) niepełnosprawność,

- 3) ciężka lub długotrwała choroba,
- 4) wielodzietność,
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych,
- 6) alkoholizm lub narkomania,
- 7) rodzina jest niepełna,
- 8) wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota kryterium dochodowego.

§ 4. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 5. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 6. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.

4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

III. Formy i sposób ustalania pomocy materialnej

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności: nauka języków obcych, zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie itp.,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, w szczególności dotyczących: zakwaterowania, dojazdu, czesnego,
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup: komputera, edukacyjnych programów komputerowych, przyborów lub pomocy szkolnych (np. plecaka szkolnego, zeszytów, stroju lub obuwia na zajęcia z wychowania fizycznego lub do praktycznej nauki zawodu – dwie pary w roku szkolnym) itp.,

4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt Gminy Bulkowo uzna, że udzielenie stypendium w formach wskazanych w pkt. 1 - 3 nie jest możliwe lub nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 8. 1. Pomoc materialna w formie pieniężnej realizowana będzie w kasie urzędu gminy lub przelewem na rachunek bankowy.

2. Pomoc materialna przyznana w formie, o której mowa w § 7, ust. 1 pkt 3 Regulaminu, realizowana będzie poprzez dokonanie zwrotu kosztów poniesionych

w związku z dokonaniem zakupem, na podstawie faktur lub rachunków wystawionych imiennie na wnioskodawcę oraz innych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki związane z pobieraniem nauki.

3. Wypłata stypendium za okres wrzesień – grudzień dokonana będzie w miesiącu grudniu, za okres styczeń – czerwiec w miesiącu czerwcu.

§ 8. 1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200 % kwoty zasiłku rodzinnego.

2. Na wysokość stypendium socjalnego wpływa wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia oraz warunki i okoliczności rodzinne, o którym mowa w § 3 ust. 1.

3. Wysokość stypendium szkolnego w zależności od dochodu na osobę w rodzinie przedstawia się następująco:

- a) dochód do 100,00 zł - od 96% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego,
- b) dochód od 101,00 zł - do 200,00zł - od 91 do 95% kwoty zasiłku rodzinnego
- c) dochód od 201,00zł do 300,00zł od 86% do 90% kwoty zasiłku rodzinnego
- d) dochód od 301 zł do wysokości kryterium dochodowego - 80% - 85% kwoty zasiłku rodzinnego.

IV. Tryb i sposób przyznawania pomocy materialnej

§ 9. 1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt.

2. W sprawach świadczeń pomocy materialnej wydaje się decyzje administracyjne.

3. Do wstępnej weryfikacji wniosków w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt powołuje Gminą Komisję Stypendialną.

§ 10. 1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na wniosek:

- 1) rodziców, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia,
- 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty,
- 3) świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą również zostać przyznane z urzędu.

§ 11. 1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej zawierać powinien w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów,
- 2) miejsce zamieszkania,
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 2,
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej.

2. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, a przypadku, gdy o pomoc materialną ubiega się uczeń, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów, przedkłada się zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu z świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści, „Jestem świadomy/ świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Bulkowo do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

5. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4.

V. Tryb i sposób wstrzymywania i cofania pomocy materialnej.

§ 12. 1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne oraz pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium szkolnego jeżeli:

- 1) przerwał naukę w szkole, kolegium lub ośrodku z przyczyn niezależnych od niego;
- 2) został skreślony z listy uczniów/słuchaczy;
- 3) ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

§ 13. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie Wójt może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 14. 1. Od decyzji Wójta w sprawach stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.