



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 21 czerwca 2017 r.

Poz. 5484

UCHWAŁA NR XXV/206/17 RADY GMINY DOBRE

z dnia 7 czerwca 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Dobrem.

Na podstawie art.18.ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 roku poz. 446 z późn.zm.), art.13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017 roku poz. 862) Rada Gminy Dobre uchwała co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Dobrem w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIV/186/2001 Rady Gminy w Dobrem z dnia 12 czerwca 2001 roku w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Dobrem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobre.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego .

Przewodniczący Rady Gminy:
Waldemar Szymański

Załącznik do Uchwały
Nr XXV/206/17
Rady Gminy Dobrze
z dnia 7 czerwca 2017 roku.

Statut Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Dobrem

Rozdział I Postanowienie ogólne

§ 1.

Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka jest samorządową instytucją działającą na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz. U. z 2017 roku poz.862/.
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2016 roku poz. 446 z późn.zm./.
3. Ustawa z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych /Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn.zm/.
4. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach /Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm. /
5. Uchwały Nr VIII/54/91 Rady Gminy w Dobrem z dnia 14 lutego 1991 roku w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Kultury w Dobrem
6. Niniejszego Statutu.

Rozdział II Nazwa teren działania i siedziba instytucji

§ 2 .

Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka zwany dalej GOK-iem swoją działalnością obejmuje gminę Dobrze.

§ 3 .

Siedzibą GOK i Biblioteki jest budynek znajdujący się w Dobrem przy ulicy Jana Kilińskiego 1.

§4 .

Organizatorem GOK-u i Biblioteki jest Rada Gminy w Dobrem, a bezpośredni nadzór nad działalnością sprawuje Wójt Gminy Dobre.

§ 5.

1. W skład GOK-u i Biblioteki wchodzi jednostki:
 - 1/ Gminny Ośrodek Kultury w Dobrem
 - 2/ Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrem
2. Społeczne Muzeum Konstantego Laszczki, nad którym mecenat sprawuje gmina

§ 6 .

GOK i Biblioteka jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

Rozdział III **Cele i zakres działania GOK i Biblioteki**

§ 7 .

Celem GOK-u i Biblioteki jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspakajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury i czytelnictwa.

§ 8 .

Do podstawowych zadań GOK i Biblioteki należy:

1. Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę w tym:
 - 1/ organizowanie zbiorowego uczestnictwa w kulturze,
 - 2/ organizowanie różnorodnych form edukacji kultury,
 - 3/ organizowanie form indywidualnej aktywności kulturalnej
 - 4/ organizowanie imprez kulturalnych wychowujących przez sztukę .
2. Tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką przez:
 - 1/ inspirowanie i rozwijanie zainteresowań amatorską twórczością artystyczną,
 - 2/ otaczanie opieką amatorskiego ruchu artystycznego,
 - 3/ popularyzowanie sztuki profesjonalnej i ludowej,

- 4/ zainteresowanie wiedzą i sztuka poprzez udostępnianie książek, czasopism, upowszechnianie czytelnictwa oraz prowadzenie działalności informacyjno oświatowej.
3. Tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego poprzez:
 - 1/ sprawowanie opieki nad zespołami ludowymi,
 - 2/ inspirowanie i rozwijanie zainteresowań twórczością ludową.
4. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
5. Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych poprzez:
 - 1/ programowanie i planowanie działalności GOK i Biblioteki,
 - 2/ organizację imprez artystycznych, sportowych, rozrywkowych i rekreacyjnych w siedzibie Ośrodka Kultury i na terenie gminy, w zależności od zapotrzebowania społecznego.
6. Prowadzenie wypożyczalni, czytelni, udostępnianie zbiorów podręcznych i czasopism oraz prowadzenie różnorodnych form pracy z użytkownikami.
7. W ramach mecenatu GOK i Biblioteka prowadzi Społeczne Muzeum Konstantego Laszczki tj.:
 - 1/ udostępnienia muzeum dla zwiedzających,
 - 2/ opiekuje się eksponatami,
 - 3/ odpowiednio zabezpiecza muzeum.

§ 9.

GOK i Biblioteka może:

1. prowadzić odpłatne świadczenie usług kulturalnych.
2. Wynajmować pomieszczenia innym instytucjom, organizacjom, osobom prywatnym i fizycznym.
3. Podejmować inne działania kulturalne, organizacyjne wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.
4. Prowadzić różnego rodzaju kursy i szkolenia.
5. Organizować imprezy rozrywkowe, turystyczne, sportowe, i rekreacyjne.
6. Organizować spektakle, wystawy, odczyty, przeglądy i konkursy.
7. Prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z działalności gospodarczej przeznacza się w całości na działalność statutową.

Rozdział IV

Organizacja i zarządzanie

§ 10 .

GOK i Biblioteka samodzielnie organizuje plany i program swojej działalności.

§ 11 .

1. Działalnością GOK i Biblioteki kieruje dyrektor, wybierany w drodze konkursu na okres 7 lat, który reprezentuje GOK i Bibliotekę na zewnątrz i jest za nie odpowiedzialny.
2. Komisję konkursową i regulamin ustala Rada Gminy.
3. Dyrektora GOK-u i Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Do obowiązków należy w szczególności:
 - 1/ organizowanie planów działalności merytorycznej,
 - 2/ zatwierdzanie planu finansowego GOK-u i Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji z budżetu gminy , wynagrodzeń finansowania nagród i innych wydatków.
 - 3/ organizowanie i nadzorowanie działalności gospodarczej,
 - 4/ zatrudnianie i zwolnienie pracowników
 - 5/ składanie określonych sprawozdań z działalności GOK i Biblioteki dla Rady Gminy.

§ 12 .

1. Wynagrodzenia pracowników GOK i Biblioteki ustalone są na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie zasad wynagrodzenia pracowników instytucji kultury prowadzących gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla instytucji kultury.
2. Dyrektor GOK i Biblioteki zarządzeniem wprowadza Regulamin Wynagrodzenia Pracowników z uwzględnieniem zapisów ust.1.
3. W oparciu o umowę na czas nieokreślony zatrudniani są pracownicy zajmujący się codzienną statutową działalnością GOK i Biblioteki.

4. Dla zorganizowania form działalności kulturalnej występującej okresowo zatrudnia się osoby z odpowiednim przygotowaniem na czas określony na podstawie umów cywilno-prawnych.

§ 13 .

Organizację wewnętrzną GOK i Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez dyrektora po jego uprzednim uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

§ 14 .

1. Dyrektor może powołać Radę Programową o charakterze doradczym.
2. Rada Programowa działa na podstawie opracowania przez siebie regulaminu.

§ 15 .

Dyrektor GOK i Biblioteki składa organizatorowi sprawozdanie z merytorycznej działalności za miniony rok.

Rozdział V **Gospodarka finansowa**

§ 16 .

1. Podstawą gospodarki finansowej GOK i Biblioteki jest roczny plan działalności zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora. Plan ten podlega uzgodnieniu z Wójtem Gminy.
2. GOK i Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej .
3. Przychodami GOK i Biblioteki są:
 - 1/ dochody własne uzyskiwane z prowadzonej działalności statutowej,
 - 2/ dotacje otrzymywane od organizatora z budżetu gminy Dobrze,
 - 3/ środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

§ 17 .

Dyrektor GOK i Biblioteki jest odpowiedzialny za budżet i majątek Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki.

§ 18 .

Okresem rozrachunkowym jest rok kalendarzowy.

Rozdział VI Postanowienia końcowe.

§ 19 .

1. Statut nadaje Rada Gminy
2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 20 .

Likwidacja GOK i Biblioteki może nastąpić uchwałą Rady Gminy zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 21 .

Gminy Ośrodek Kultury i Biblioteka używa pieczęci podłużnej o treści

Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka
05-307 Dobrze
ul. Kilińskiego 1
tel. 25 757 15 20
NIP 822-00-12-920

§ 22 .

W sprawach nieuregulowanych niniejszego Statusu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.