



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 27 czerwca 2017 r.

Poz. 5577

UCHWAŁA NR 207/XXI/17 RADY GMINY CZERNICE BOROWE

z dnia 14 czerwca 2017 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Czernice Borowe lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948 i z 2017 r. poz. 730 i poz. 935) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) Rada Gminy Czernice Borowe uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg: umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Czernice Borowe lub jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazuje organ uprawniony do udzielenia tych ulg.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Czernice Borowe lub jej jednostkę podległą;
- 2) dłużnikowi - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to sytuację społeczną lub gospodarczą dłużnika, w której zapłata długu bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu;
- 4) należności pieniężnej - rozumie się przez to należność pieniężną obejmującą kwotę główną, odsetki oraz inne należności uboczne (odsetki za zwłokę, koszty postępowania sądowego, koszty postępowania egzekucyjnego) będącą zobowiązaniem osoby fizycznej, osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej wobec Gminy Czernice Borowe lub jej jednostki organizacyjnej według stanu na dzień podjęcia decyzji w sprawie zastosowania ulgi;
- 5) organie - rozumie się przez to organ uprawniony na podstawie niniejszej uchwały do umarzania, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty spłaty należności;
- 6) uldze - rozumie się przez to częściowe lub całkowite umorzenie, odroczenie terminu płatności bądź rozłożenie na raty należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym,
- 7) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn.zm.);

§ 3. 1. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym przypadające Gminie Czernice Borowe lub jej jednostkom podległym mogą być umorzone w całości, odraczane lub rozkładane na raty z urzędu jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości.

§ 4. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Czernice Borowe lub jej jednostkom podległym w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym mogą być umarzane w całości lub w części na pisemny wniosek dłużnika na zasadach określonych w niniejszej uchwale,

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność.

3. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 5. 1. Odroczenie terminu spłaty całości lub części należności, rozłożenie na raty całości lub części należności o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Czernice Borowe lub jej jednostkom podległym w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może nastąpić na pisemny wniosek dłużnika na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Od należności, do której zastosowano ulgę, o której mowa w ust 1. nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty.

3. W razie niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od dnia następującego po upływie terminu płatności obowiązującego przed zastosowaniem ulgi.

4. Zastosowanie ulg, o których mowa w ust 1 może nastąpić jedynie w przypadku gdy jej zastosowania rokuje zapłatę należności w całości lub w części.

§ 6. 1. Do umarzania, rozkładania na raty oraz odraczania terminu zapłaty wierzytelności uprawniony jest wyłącznie Wójt Gminy.

2. Organ, o którym mowa w ust. 1. uprawniony jest również do umarzania odsetek za zwłokę oraz innych należności ubocznych w całości lub w takiej części w jakiej została umorzona wierzytelność.

§ 7. 1. Organ może zastosować ulgi wskazane w § 4 i § 5 na pisemny wniosek dłużnika.

2. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi powinien zawierać co najmniej: wskazanie osoby ubiegającej się o zastosowanie ulgi oraz adres zamieszkania (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedziba albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej) a także informacje dotyczące okoliczności, o których mowa w § 4 ust 1, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz inne dane uzasadniające okoliczności złożenia wniosku.

3. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o udzielenie ulgi, a w szczególności:

- 1) w przypadku osób fizycznych - dokumenty zawierające informacje o wysokości uzyskiwanych dochodów wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe oraz oświadczenie o stanie majątkowym, kserokopie umów kredytowych, kserokopie faktur i rachunków za media i inne;

2) w przypadku pozostałych dłużników - dokumenty zawierające informacje na temat sytuacji ekonomicznej i finansowej wnioskodawcy, postanowienia sądu, postanowienia organu egzekucyjnego i inne;

4. W przypadku braku uzasadnienia złożenia wniosku, nie przedstawienia dokumentów potwierdzających zasadności ubiegania się o zastosowanie ulgi w spłacie należności lub gdy dokumenty złożone nie są wystarczające organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin na uzupełnienie wniosku.

5. Brak uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia o czym uprawniony organ zawiadamia dłużnika w formie pisemnej.

6. Zgodnie z przepisami regulującymi zastosowanie ulg w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych, każdorazowo należy analizować zasadność ich udzielenia. W tym celu należy zbadać stan materialny i rodzinny zobowiązanych osób fizycznych, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą, a także osób prawnych przeanalizować sytuację ekonomiczno- finansową firmy (gospodarstwa rolnego) oraz zweryfikować warunki dopuszczalności takiej pomocy w kontekście przepisów o pomocy publicznej, w przypadku gdy wniosek o ulgę złoży przedsiębiorca. Podjęcie decyzji wymaga więc zebrania i oceny materiału dowodowego.

§ 8. 1. Zastosowanie lub odmowa zastosowania ulgi musi zostać poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym prowadzonym przez organ o którym mowa w § 6 i następuje w formie pisemnej:

- 1) na podstawie przepisów prawa cywilnego w drodze ugody zawartej pomiędzy wierzycielem a dłużnikiem albo na podstawie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ wskazany w § 6 - dotyczy ulg, o których mowa w § 4 i § 5;
- 2) jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ wskazany w § 6- dotyczy ulg, o których mowa w § 3.

§ 9. Odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym dokonuje się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 10. Rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym dokonuje się na okres nie dłuższy niż 60 miesięcy.

§ 11. 1. Organ uprawniony na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielić ulg w spłacie należności pieniężnych, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis tj. w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 1 i w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały oraz art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych

2. Udzielanie podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą ulg, które stanowią pomoc de minimis, następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1808 i poz. 1948) oraz w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

3. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 2, podmiot prowadzący działalność gospodarczą jest zobowiązany przekazać wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) zaświadczenia albo oświadczenia o pomocy de minimis oraz zaświadczenia albo oświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacje, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z 2013 r. poz. 276 i z 2014 r. poz. 1543) oraz załączonym do niego formularzu informacji.

4. W celu zapewnienia zgodności udzielanej pomocy z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013, organ uprawniony, na podstawie otrzymanych zaświadczeń lub oświadczeń oraz informacji wymienionych w ust. 3, dokonuje oceny dopuszczalności udzielenia pomocy de minimis w formie ulg wynikających z niniejszej uchwały.

§ 12. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc publiczna udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, tj. do dnia 31 grudnia 2020r.

§ 13. Wójt Gminy Czernice Borowe przedkłada Radzie Gminy Czernice Borowe informację zbiorczą o udzielonych w danym roku ulgach na podstawie niniejszej uchwały wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernice Borowe.

§ 15. Traci moc uchwała Nr 70/VI/03 Rady Gminy Czernice Borowe z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności a także wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Bartold