



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 28 czerwca 2017 r.

Poz. 5635

### UCHWAŁA NR XXVIII/200/2017 RADY GMINY W KUCZBORKU - OSADZIE

z dnia 19 czerwca 2017 r.

**w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z dnia 4 kwietnia 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 17 ust.1 pkt. 11 i art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z dnia 29 czerwca 2016 r. poz. 930 z późn. zm. ), Rada Gminy w Kuczborku-Osadle uchwała co następuje:

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej „usługami opiekuńczymi” świadczone są na terenie gminy Kuczbork-Osada przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Szczegółowy zakres wykonywanych czynności określa Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do poszczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

§ 2. Usługi opiekuńcze świadczone są dla:

- 1) osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.
- 2) osób, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

§ 3. 1. Przyznanie pomocy w formie usług opiekuńczych osobom wymienionym w §2 następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego, zaświadczenia lekarskiego, natomiast w przypadku specjalistycznych usług na podstawie zaświadczenia lekarza specjalisty potwierdzającego rodzaj schorzenia lub niepełnosprawności.

2. W decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia w formie usług opiekuńczych, ustala się ich zakres, termin świadczenia usług, miejsce ich świadczenia, wysokość odpłatności ponoszonej przez świadczeniobiorcę lub przyznanie świadczenia nieodpłatnie oraz sposób płatności.

**§ 4. 1.** Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobie samotnej lub osobie w rodzinie, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

2. Świadczeniobiorcy nie spełniający warunków wymienionych w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze w zależności od posiadanego dochodu na zasadach określonych w poniższej tabeli:

LP	Dochód na osobę w % w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art.8 ustawy	Wysokość odpłatności liczona w % osobie samotnie gospodarującej	od kosztów usługi
			osobie w rodzinie
1.	do 100%	zwolniony	zwolniony
2.	powyżej 100% - 150%	8%	16%
3.	powyżej 150% - 200%	16%	24%
4.	powyżej 200% - 250%	24%	32%
5.	powyżej 250% - 300%	32%	40%
6.	powyżej 300% - 350%	40%	48%
7.	powyżej 350% - 400%	48%	60%
8.	powyżej 400% - 450%	60%	80%
9.	powyżej 450% - 500%	80%	100%
10.	powyżej 500%	100%	100%

3. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych wynosi 1,4% kwoty najniższej emerytury, a koszt jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi 1,7% kwoty najniższej emerytury ogłaszanej w formie komunikatu przez Prezesa ZUS w Monitorze Polskim, obowiązującej w dniu wydania decyzji w sprawie.

4. Odpłatność za świadczone usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczeniobiorcy jest wnoszona w terminie wskazanym w decyzji administracyjnej.

5. W przypadku waloryzacji rent i emerytur zmiana kosztu, o którym mowa w ust. 3 następuje od miesiąca po miesiącu przeprowadzenia waloryzacji.

6. Nie pobiera się opłaty za usługi w miesiącu, w którym nastąpił zgon świadczeniobiorcy.

**§ 5. 1.** W przypadkach szczególnie uzasadnionych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w formie usług opiekuńczych stanowiłoby dla osoby nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki pomocy społecznej, na wniosek osoby uprawnionej do odpłatności za usługi opiekuńcze, jej przedstawiciela ustawowego lub na wniosek pracownika socjalnego, osoba zobowiązana do odpłatności może zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia opłat na czas określony, jednorazowo nie dłuższy niż jeden rok.

2. Zwolnienie w szczególności może nastąpić ze względu na:

- 1) konieczność sprawowania opieki w formie usług opiekuńczych w gospodarstwie domowym na rzecz więcej niż jednej osoby;
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce pomocy społecznej, placówce wychowawczej lub rehabilitacyjnej;
- 3) konieczność stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków w procesie leczenia lub rehabilitacji takich jak wydatki na leki, artykuły higieniczno-pielęgnacyjne i inne;
- 4) inne szczególnie uzasadnione przypadki losowe.

3. Decyzje w sprawie zwolnienia z odpłatności za usługi podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuczborku-Osadle.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuczbork-Osada.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXIII/116/2005 Rady Gminy w Kuczborku-Osadzie z dnia 18 marca 2005 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania pomocy społecznej oraz ustalania zasad zwrotu wydatków za przyznane świadczenia.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uchwała weszła w życie.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Eugeniusz Majewski*