



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 czerwca 2017 r.

Poz. 5705

UCHWAŁA NR 997/XXXV/2017 RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNI

z dnia 14 czerwca 2017 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do Rejestru Zabytków, znajdujących się na terenie Gminy Piaseczno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.), w związku z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, Rada Miejska w Piasecznie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. 2014 r., poz. 1446 ze zm.) oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą na prace lub roboty budowlane przy zabytku przyznano dotację z budżetu Gminy Piaseczno;
- 2) środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Piaseczno mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek ten spełnia wszystkie następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na obszarze Gminy Piaseczno;
- 2) wpisany jest do Rejestru Zabytków.

2. Dotacje mogą być udzielone na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, przy zabytku na nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.).

§ 3. 1. O dotację może się ubiegać każdy podmiot zobligowany do finansowania prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku mający tytuł prawny do zabytku.

2. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotację do prac lub robót przy więcej niż jednym zabytku.

3. Dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą dotacje będą stanowiły pomoc de minimis, a także wskazać, że jej udzielanie będzie następować zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Gminy Piaseczno na wykonanie prac lub robót przy jednym zabytku wpisanym do Rejestru Zabytków może być udzielona w wysokości do 100% ogółu nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

2. W przypadku, gdy beneficjent na prace lub roboty przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Piaseczno wraz z kwotami przeznaczonymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego wniosku.

2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku Wnioskodawca dołącza:

- 1) kopię decyzji o wpisie do Rejestru Zabytków;
- 2) kopię karty adresowej z Gminnej Ewidencji Zabytków dla obiektu, którego dotyczą prace lub roboty budowlane;
- 3) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem lub upoważnienie do występowania w imieniu właściciela zabytku;
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, wraz z pozwoleniem na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym wymagającym takiego pozwolenia lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 5) oświadczenie o wnioskach o udzielenie dotacji na prace lub roboty objęte wnioskiem skierowanych do innych organów;
- 6) projekt, pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (zabytki nieruchome-jeśli jest wymagane);
- 7) program prac lub robót przy zabytku nieruchomym;
- 8) dokumentację fotograficzną przedstawiającą aktualny stan zabytku (minimum wyraźne 4 zdjęcia).

4. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku - sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1808 ze zm.).

5. Udzielenie dotacji na prace lub roboty budowlane podmiotu z ust. 4 dokumentowane jest zgodnie z przepisami niniejszej uchwały wraz z dochowaniem zasad określonych w przepisach prawa regulujących udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

§ 6. 1. Wnioski o dotację kierowane są do Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.

2. Wnioski ze skompletowanymi załącznikami należy składać:

- 1) w terminie do 16 sierpnia 2017 roku na rok budżetowy 2017;
- 2) każdorazowo w terminie do 30 września danego roku budżetowego dotyczące dofinansowania na następny rok budżetowy.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia budynku.

4. Złożone wnioski o przyznanie dotacji opiniuje Komisja Opieki nad Zabytkami, powołana w drodze zarządzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.

5. Rozpatrzenie wniosków nastąpi do 31 sierpnia 2017 roku a w kolejnych latach do 31 marca kolejnego roku następującego po złożeniu wniosku.

§ 7. 1. Dotację na wniosek o którym mowa w § 5 ust. 1, przyznaje Rada Miejska w Piasecznie w odrębnej uchwale.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji, Rada Miejska w Piasecznie uwzględnia kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Piaseczno.

§ 8. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Piasecznie Nr 887/XXXIX/2005 z dnia 7 lipca 2005 r. w sprawie: zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 10. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Niniejszą uchwałą stosuje się do dnia 30 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Piasecznie

mgr inż. Piotr Obłoz

Załącznik do Uchwały Nr 997/XXXV/2017
Rady Miejskiej w Piasecznie
z dnia 14 czerwca 2017 r.

Wniosek

o udzielenie dotacji, ze środków finansowych Gminy Piaseczno, na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do Rejestru Zabytków, znajdujących się na terenie Gminy Piaseczno

1. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

1) Pełna nazwa podmiotu

.....

2) Forma prawna

.....

3) Nr NIP, Nr REGON (jeśli podmiot posiada)

.....

4) Adres

.....

5) Nr telefonu oraz adres *e-mail* (dane fakultatywnie podać)

.....

6) Nazwa banku i numer rachunku

.....

7) Nazwisko i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów

.....

.....

.....

2. Dane zabytku:

1) Pełna nazwa zabytku (w przypadku części składowej zabytku wchodzącej w skład zabytku należy określić jej nazwę)

.....

.....

.....

.....

.....

2) Dane zabytku uwidocznione w Rejestrze Zabytków (Nr rejestru i data wpisu)

.....

.....

.....

.....

3) Tytuł do władania zabytkiem:

.....

3. Pozwolenia:

- 1) Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data wydania, nr zezwolenia)

.....
.....
.....
.....
.....

- 2) Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku (wydane przez, data wydania, nr zezwolenia):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych.

Całkowity koszt realizacji planowanego zadania:

- 1) w tym wnioskowana wielkość dotacji z budżetu Gminy Piaseczno:
- 2) w tym wielkość środków własnych:
- 3) w tym wielkość środków pozyskanych z innych źródeł:

5. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach budowlanych:

- 1) Zakres rzeczowy planowanych prac lub robót budowlanych:

.....
.....
.....
.....

- 2) Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót budowlanych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Terminy:

- 1) Wnioskowany termin przekazania dotacji:

.....

- 2) Planowany termin rozpoczęcia prac:

.....

- 3) Planowany termin zakończenia prac:

.....

7. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem przewidywanych źródeł ich finansowania:

Lp	Przewidywany okres rozpoczęcia i zakończenia prac	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Przewidywane źródło/źródła finansowania prac lub robót

8. Załączniki:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)

9. Data i Podpis/y