



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 6 lipca 2017 r.

Poz. 5893

UCHWAŁA NR XXXIII.146.2017 RADY GMINY W PROMNIE

z dnia 5 czerwca 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Promnie.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 i art. 40 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. 2016, poz. 446 ze zm) w związku z art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.Dz. U. 2016, poz. 1870 ze zm.) oraz art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j.Dz. U. 2016, poz. 930 ze zm.) Rada Gminy Promna uchwala, co następuje :

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Promnie z siedzibą w Promnie-Kolonii w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc Uchwały Nr III/14/10 Rady Gminy w Promna z dnia 20 grudnia 2010 roku w sprawie: uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Promnie, Uchwała Nr XXXVI/187/13 Rady Gminy Promna z dnia 12 sierpnia 2013 roku w sprawie: zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Promnie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Promna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbysław Budyta

Załącznik do Uchwały Nr XXXIII.146.2017
Rady Gminy w Promnie
z dnia 5 czerwca 2017 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Promnie

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie zwany dalej "Ośrodkiem" utworzony został na podstawie uchwały Nr X/37/90 Gminnej Rady Narodowej w Promnie z dnia 24 lutego 1990 roku.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1. GOPS – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie.
2. Ośrodka- należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie
3. Statucie – należy przez to rozumieć niniejszy Statut.
4. Kierownika – należy przez to rozumieć Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Promnie
5. Pracowników – należy przez to rozumieć Pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Promnie

§ 3. Ośrodek jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Promna nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 4. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych.

§ 5. Siedzibą Ośrodka jest Promna-Kolonia.

§ 6. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Promna.

§ 7. Ośrodek używa pieczęci o treści:

GMINNY OŚRODEK POMOCY

SPOŁECZNEJ W PROMNIE

z siedzibą w Promnie-Kolonii

26-803 Promna

woj. mazowieckie

Rozdział 2.

CEL I ZADANIA OŚRODKA ORAZ ICH REALIZACJA

Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 8. Ośrodek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.Dz. U. 2016, poz. 930 ze zm.),
2. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.Dz. U. 2016, poz. 1518 ze zm.),

3. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j.Dz. U.2017 poz. 489)
4. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i ich rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016, poz. 1860)
5. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j.Dz. U. z 2017 poz.882)
6. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j.Dz. U. 2016, poz. 1793)
7. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j.Dz. U. 2016, poz.963)
8. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j.Dz. U. 2015, poz. 1390)
9. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U.2017,poz. 697),
10. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j.Dz. U. 2016, poz. 785 ze zm.)
11. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. 2016, poz. 446 ze m.)
12. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.Dz. U. 2016, poz. 1870 ze zm.)
13. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.Dz. U. 2016, poz. 1047 ze zm),
14. Uchwał Rady Gminy Promna i zarządzeń Wójta Gminy Promna.

§ 9. 1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

2. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

1. Opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka ;
2. Sporządzanie zgodnie z art.16a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zasobów pomocy społecznej;
3. Udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
4. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
7. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ;
8. Przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
9. Opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
10. Praca socjalna;
11. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
12. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
13. Dożywianie dzieci;
14. Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
15. Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

16. Pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

17. Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;

18. Utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;

19. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

20. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

3. Do zadań własnych gminy należy :

1. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;

2. Przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;

3. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;

4. Podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;

5. Współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacji i Integracji, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

4. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę

należy :

1. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

2. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;

3. Prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

4. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;

6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7. Wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 10. Ośrodek wykonuje również zadania określone innymi ustawami przekazane do realizacji przez Wójta Gminy w Promnie, a w szczególności:

1. Ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych;

2. Prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

3. Prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;

4. Wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej na podstawie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

5. Prowadzenie zadań związanych z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny, zgodnie z ustawą o Karcie Dużej Rodziny;

6. Ustalanie i wypłacanie jednorazowego świadczenia na podstawie ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

§ 11. 1. Ośrodek współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Ośrodek realizuje projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

Rozdział 3.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE GOPS

§ 12. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który jest odpowiedzialny za właściwą realizację zadań oraz prawidłowe funkcjonowanie i prowadzenie gospodarki finansowej przez GOPS.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Promna.

3. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie i w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy.

4. W czasie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik.

5. W sprawach organizacyjnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Kierownik wydaje zarządzenia.

6. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej regulują odrębne przepisy.

7. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszystkich czynności z zakresu prawa pracy za GOPS, jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.

8. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Promna.

9. W sprawach zleconych gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Mazowiecki.

10. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy Promna corocznie:

1. Sprawozdanie z działalności Ośrodka w terminie do dnia 31 maja

2. Ocenę zasobów pomocy społecznej w terminie do dnia 30 kwietnia

oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 4.

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie wyposażony jest w majątek określony według spisów inwentaryzacyjnych, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

2. Ośrodek jest jednostką budżetową, prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

3. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Gminy oraz otrzymanych dotacji z budżetu państwa i rezerwy celowej.

4. Podstawę gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej stanowi roczny plan dochodów i wydatków zwany budżetem.

5. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy.

6. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, w tym może przyjmować i dysponować darami zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o pomocy społecznej i ustawie o zamówieniach publicznych.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. Każdorazowa zmiana treści statutu wymaga uchwały Rady Gminy.