



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 6 lipca 2017 r.

Poz. 5897

UCHWAŁA NR 232.XXXVIII.2017 RADY POWIATU W SIERPCU

z dnia 30 czerwca 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych prowadzonych przez inne niż Powiat Sierpecki osoby prawne lub osoby fizyczne oraz niepublicznych szkół i placówek, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji

Na podstawie i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) oraz i ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016, poz. 1943 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Sierpeckiego dla szkół publicznych prowadzonych przez inną niż Powiat Sierpecki osobę prawną lub osobę fizyczną oraz niepublicznych szkół posiadających uprawnienia szkoły publicznej i niepublicznych placówek oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji z uwzględnieniem terminu i sposobu jej rozliczenia.

§ 2. Tryb udzielania i rozliczania dotacji określa zasady udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Sierpeckiego z uwzględnieniem podstawy obliczania dotacji, zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji dla mających siedzibę na terenie Powiatu Sierpeckiego:

- 1) publicznych szkół ponadgimnazjalnych, ponadpodstawowych i specjalnych lub szkół podstawowych specjalnych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, prowadzonych przez inną niż Powiat Sierpecki osobę prawną lub osobę fizyczną;
- 2) niepublicznych szkół specjalnych, ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych posiadających uprawnienia szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi;
- 3) placówek niepublicznych, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.):
 - a) młodzieżowych ośrodków wychowawczych,
 - b) młodzieżowych ośrodków socjoterapii,
 - c) specjalnych ośrodków szkolno- wychowawczych - także przedszkoli specjalnych,
 - d) specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania,
 - e) ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i nauki,
 - f) placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
- 4) niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, prowadzonych przez inną niż Powiat Sierpecki osobę prawną lub osobę fizyczną;

§ 3. 1. Szkoły publiczne, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, prowadzone przez inną niż Powiat Sierpecki osobę prawną lub osobę fizyczną, w przypadku braku na terenie Powiatu Sierpeckiego szkoły danego typu i rodzaju prowadzonej Powiat Sierpecki oraz braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego.

2. Prowadzone przez inne niż Powiat Sierpecki osoby prawne lub osoby fizyczne publiczne szkoły, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego.

3. Prowadzone przez inne niż Powiat Sierpecki osoby prawne lub osoby fizyczne ponadgimnazjalne szkoły publiczne i niepubliczne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego.

4. Niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, w których zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Powiatu Sierpeckiego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego.

5. Szkoły niepubliczne, o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Sierpecki.

6. Prowadzone przez inne niż Powiat Sierpecki osoby prawne lub osoby fizyczne niepubliczne placówki, o których mowa w § 2 pkt 3 otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego.

7. Niepubliczne młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii i specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, posiadające w swoich strukturach szkołę, a w przypadku specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych także przedszkole lub szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymują niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 6 na każdego ucznia tej szkoły, przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego w wysokości, o której mowa w ust. 4 i ust. 5.

8. Niepubliczne poradnie psychologiczno - pedagogiczne oraz placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) nazywanej dalej „ustawą”, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację na każde dziecko w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Sierpecki.

9. Niepubliczne szkoły specjalne, w tym szkoły podstawowe specjalne z oddziałami przedszkolnymi, poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz ośrodki, o których mowa w § 2 pkt 3 lit. a-e, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego.

10. Niepubliczne szkoły, o których mowa w ust. 5, w których zorganizowano internat, otrzymują niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 5, na każdego wychowanka internatu dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego.

11. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują dotację na każdego ucznia uczestniczącego w przynajmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w kwocie równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół publicznych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez Powiat Sierpecki. W przypadku gdy Powiat Sierpecki nie prowadzi szkoły publicznej danego typu i rodzaju, kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół tego samego typu i rodzaju w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju, a w przypadku braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół tego samego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej publiczną lub niepubliczną szkołę lub placówkę, złożony do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę osoby prowadzącej szkołę lub placówkę oraz adres jej siedziby lub w przypadku osoby fizycznej- adres miejsca zamieszkania.
- 2) dokładną nazwę i adres szkoły lub placówki,
- 3) planowaną liczbę uczniów od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia roku, w którym ma być udzielona dotacja,
- 4) planowaną liczbę uczniów od dnia 1 września do 31 grudnia roku, w którym ma być udzielona dotacja,
- 5) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły, placówki lub zespołu szkół, na który ma być przekazywana dotacja.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

4. W przypadku zmiany danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, 2 i 5 osoba prowadząca szkołę lub placówkę zgłasza tę zmianę Powiatowi Sierpeckiemu w terminie 14 dni od dnia jej wystąpienia.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły, placówki lub zespołu szkół lub placówek, z tym, że część za grudzień przekazywana jest do 15 grudnia danego roku.

2. Osoba prowadząca szkołę/placówkę składa, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Starostwie Powiatowym w Sierpcu, informację o faktycznej liczbie uczniów szkoły lub wychowanków placówki, o których mowa w § 2 według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3. Informację o liczbie uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczy informacja składa wraz z informacją o liczbie uczniów w miesiącu następnym.

3. Osoby prowadzące szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, podają liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu – w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

4. Wzór informacji, o których mowa w ust. 2 i 3 określa załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę sporządza i przekazuje do Starostwa Powiatowego w Sierpcu w terminie do dnia 15 stycznia następującego po roku, w którym szkoła lub placówka otrzymała dotację, rozliczenie z pobrania i wykorzystania tej dotacji, zwane dalej rozliczeniem. W przypadku szkoły lub placówki, która kończy działanie w trakcie roku kalendarzowego rozliczenie składane jest w terminie 15 dni od dnia zakończenia działalności.

2. Rozliczenie zawiera:

- 1) informację o rzeczywistej liczbie uczniów z podziałem miesięcznym, podaną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania. W przypadku dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy, należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) kwotę wydatków poniesionych przez szkołę lub placówkę według kategorii, o których mowa w art. 80 ust. 3d, i art. 90 ust. 3d ustawy.

3. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 7. 1. Zarząd Powiatu Sierpeckiego może przeprowadzić w szkole lub placówce kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji bądź jej części.

2. Do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, uprawnia pisemne, imienne upoważnienie dla kontrolującego, wystawione przez Starostę Sierpeckiego, określające osobę prowadzącą szkołę lub placówkę, nazwę i adres szkoły lub placówki, przedmiot kontroli oraz termin przeprowadzanej kontroli.

3. O terminie przeprowadzenia kontroli organ przeprowadzający kontrolę powiadamia osobę prowadzącą szkołę lub placówkę co najmniej na jeden dzień przed planowaną kontrolą.

4. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje sprawdzenie zgodności:

- 1) pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d oraz ustawy,
- 2) danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i danych wykazanych w składanych przez szkołę lub placówkę informacjach miesięcznych oraz rozliczeniu dotacji ze stanem faktycznym.

5. W ramach kontroli osoba prowadząca szkołę lub placówkę:

- 1) zapewnia warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
- 2) przedstawia na wniosek kontrolującego dokumenty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia i zakończenia postępowania kontrolnego, a w szczególności dokumenty organizacyjne, finansowe oraz dotyczące przebiegu nauczania w szkole lub placówce,
- 3) udziela ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

6. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest udostępnić kontrolującemu dokumenty w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później niż w ciągu 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

7. Wyniki z przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, sporządzonym w terminie 14 dni od zakończenia kontroli, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla osoby prowadzącej szkołę i Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

8. Protokół kontroli jest przekazywany kontrolowanemu w terminie 7 dni roboczych od daty jego sporządzenia.

9. W przypadku braku zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontrolujący i kontrolowany podpisują protokół w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od daty jego przekazania.

10. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole, kontrolowanemu przysługuje prawo przekazania ich w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu.

11. Kontrolujący w terminie 7 dni od daty otrzymania zastrzeżeń do protokołu informuje kontrolowanego o uwzględnieniu jego uwag i zastrzeżeń, bądź ich odrzuceniu.

12. W ciągu 4 dni od wyczerpania trybu, o którym mowa w ust. 10 i 11 kontrolujący i kontrolowany podpisują protokół.

13. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego, protokół podpisują kontrolujący z adnotacją o odmowie podpisania protokołu.

14. Odmowa podpisania protokołu przez jednostkę kontrolowaną nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

15. Protokół Kontroli zostaje przedstawiony Zarządowi Powiatu w Sierpcu, który podejmuje decyzję o zatwierdzeniu protokołu kontroli i wyników z przeprowadzonej kontroli ewentualnie zarządzeniu przeprowadzenia dodatkowych czynności kontrolnych, do których przepisy ust. 5-15 stosuje się odpowiednio.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr 114.XVII.2016 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych prowadzonych przez inne niż Powiat Sierpecki osoby prawne lub osoby fizyczne oraz niepublicznych szkół i placówek, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 11 lutego 2016 r. poz. 1209).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sierpcu.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:
Jan Rzeszotarski

Załącznik nr 1
do UCHWAŁY Nr 232.XXXVIII.2017
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 30 czerwca 2017 roku

WNIOSK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU SIERPECKIEGO	
na rok kalendarzowy.....	
<i>(składany do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji)</i>	
DANE O OSOBIE PROWADZĄCEJ	
Wnioskodawca:	
<input type="checkbox"/> Osoba prawna	<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:	
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ/ TEL. / E-MAIL	
Kod pocztowy	Miejscowość
Ulica	Nr domu Nr lokalu
nr tel e-mail:.....	
DANE O OSOBIE(OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ(YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ	
Imię i nazwisko	
Tytuł prawny (stosowny dokument należy dołączyć do wniosku)	
DANE O SZKOLE / PLACÓWCE	
<input type="checkbox"/> NIEPUBLICZNA	<input type="checkbox"/> PUBLICZNA
Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Starostę Sierpeckiego	Data i nr decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:
Nazwa:	
Adres:	
Typ:	
Rodzaj szkoły (przy właściwym zaznaczyć X):	dla młodzieży <input type="checkbox"/> stacjonarna <input type="checkbox"/>
specjalna <input type="checkbox"/>	dla dorosłych <input type="checkbox"/> zaoczna <input type="checkbox"/>
Szkoła prowadzi (wymień jakie): - oddziały specjalne, integracyjne, sportowe, mistrzostwa sportowego, dwujęzyczne, mniejszości narodowych, przysposabiające do pracy, - klasy terapeutyczne i wyrównawcze, - oddziały przedszkolne przy szkole podstawowej, - internat	
Nazwa i nr rachunku bankowego szkoły, zespołu szkół, placówki lub zespołu placówek, na który ma być przekazywana dotacja:	

PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności	
w tym uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2016, poz. 1943 z późn. zm)	
OGÓLEM	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim
	niepełnosprawni społecznie z zaburzeniami zachowania
	zagrożeni uzależnieniem
	zagrożeni niedostosowaniem społecznym
	z chorobami przewlekłymi
	niewidomi
	słabowidzący
	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją
	z zaburzeniami psychicznymi
	niesłyszący
	słabosłyszący
	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym
	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim
	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
	OGÓLEM liczba uczniów z orzeczeniem
styczeń – sierpień	
wrzesień - grudzień	

Planowany rodzaj zajęć	Planowana liczba uczestników zajęć/wychowanków	Planowana liczba uczestników zajęć/wychowanków
	Styczeń -sierpień	Wrzesień-październik
Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka posiadającego opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a uso		
Przewidywana liczba wychowanków internatu (zorganizowanego przez szkołę/placówkę)		

Data

.....
Podpis (y) osoby prowadzącej/ osoby (osób) uprawnionej (-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prowadzącej

Załącznik nr 2
do UCHWAŁY Nr 232.XXXVIII.2017
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 30 czerwca 2017 roku

INFORMACJA MIESIĘCZNA		<input type="checkbox"/> KOREKTA
za miesiąc.....roku.....		
<small>(składana do 10 dnia miesiąca, za miesiąc grudzień do 5 grudnia; dla każdej szkoły należy wypełnić oddzielnie)</small>		
..... pieczętka szkoły / placówki		
DANE O OSOBE PROWADZĄCEJ		
Nazwa osoby prawnej /imię i nazwisko osoby fizycznej:		
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ/ TEL. / E-MAIL		
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica
		Nr domu Nr lokalu
nr tel		e-mail:.....
DANE O SZKOLE / PLACÓWCE		
Nazwa:		
Adres:		
Typ:		
Rodzaj szkoły (przy właściwym zaznaczyć X):		
dla młodzieży <input type="checkbox"/>	stacjonarna <input type="checkbox"/>	
specjalna <input type="checkbox"/>	dla dorosłych <input type="checkbox"/>	zaoczna <input type="checkbox"/>
Szkoła prowadzi (wymień jakie – liczba uczniów, wychowanków): - oddziały specjalne, integracyjne, sportowe, mistrzostwa sportowego, dwujęzyczne, mniejszości narodowych, przysposabiające do pracy, - klasy terapeutyczne i wyrównawcze, - oddziały przedszkolne przy szkole podstawowej, - internat		
INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW W SZKOLE (w której realizowany jest obowiązek szkolny lub nauki) - podstawowej (bez oddziałów przedszkolnych), gimnazjum, ponadgimnazjalnej na pierwszy dzień miesiąca		
w tym uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.2016, poz.1943 z późn.zm..)		
OGÓLEM	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni społecznie
	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem
	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi
	niewidomi	slabowidzący
	z niepełnosprawnością ruchową, tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi
	nieślyszący	slabosłyszący
	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim
	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem aspergera
	OGÓLEM liczba uczniów z orzeczeniem	
LICZBA UCZNIÓW SZKOŁY wg podziału na klasy		
Klasa I	Klasa II	Klasa III
Klasa IV	Klasa V	Klasa VI
Klasa VII	Klasa VIII	

Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)	
Liczba wychowanków internatu (zorganizowanego przez daną szkołę, placówkę)	

LICZBA UCZNIÓW W SZKOŁACH DLA DOROSŁYCH na pierwszy dzień miesiąca.....	
OGÓŁEM	
LICZBA UCZNIÓW spełniająca warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim potwierdzony własnoręcznymi podpisami uczniów na listach obecności (dotyczy szkoły, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty)	
LICZBA DZIECI, OBJĘTYCH Wczesnym WSPOMAGANIEM ROZWOJU na pierwszy dzień miesiąca, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a uso	

Data

.....
 Podpis (y) osoby prowadzącej/ osoby (osób) uprawnionej (-ych)
 do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prowadzącej

Załącznik nr 3
do UCHWAŁY Nr 232.XXXVIII.2017
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 30 czerwca 2017 roku

pieczęć szkoły / placówki		ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU POWIATU SIERPECKIEGO			<input type="checkbox"/> KOREKTA		
		w roku.....					
<small>(składane do 15 stycznia następnego roku; dla każdej szkoły należy wypełnić oddzielnie)</small>							
DANE O OSOBIE PROWADZĄCEJ							
Nazwa osoby prawnej /imię i nazwisko osoby fizycznej:							
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ/ TEL. / E-MAIL							
Kod pocztowy		Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu		
nr tel		e-					
DANE O SZKOLE / PLACÓWCE							
Nazwa:							
Adres:							
Typ:							
Rodzaj szkoły (przy właściwym zaznaczyć X):		dla młodzieży	<input type="checkbox"/>	stacjonarna	<input type="checkbox"/>		
specjalna		dla dorosłych	<input type="checkbox"/>	zaoczna	<input type="checkbox"/>		
		INFORMACJA O LICZBIE uczniów / wychowanków / dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju w szkole / w placówce w danym miesiącu w przypadku szkoły, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki należy podać liczbę uczniów spełniających warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych potwierdzony własnoręcznymi podpisami uczniów / słuchaczy na listach obecności w danym miesiącu (art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty)		W tym: 1) uczniów niepełnosprawnych objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi 2) wychowanków internatu		KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI [w zł]	
Luty				1)...../2).....			
Marzec				1)...../2).....			
Kwiecień				1)...../2).....			
Maj				1)...../2).....			
Czerwiec				1)...../2).....			
Lipiec				1)...../2).....			
Sierpień				1)...../2).....			
Wrzesień				1)...../2).....			
Październik				1)...../2).....			
Listopad				1)...../2).....			
Grudzień				1)...../2).....			
OGÓŁEM				1)...../2).....			

Dane o wykorzystaniu dotacji (w rozbiciu na poszczególne grupy wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji)		
Lp.	Rodzaje wydatków pokrytych z otrzymanej dotacji na dofinansowanie realizacji zadań szkoły/ placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	Kwota [zł]
I.	Wydatki bieżące szkoły/ placówki obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły/ placówki, w tym:	
1.	wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki	
2.	pozostałe wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7- z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
II.	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:	
1.	książki i inne zbiory biblioteczne	
2.	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach	
3.	sprzęt sportowy i rekreacyjny	
4.	meble	
5.	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
III.	RAZEM KWOTA WYKORZYSTANEJ DOTACJI	
IV.	KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI	
V.	KWOTA DOTACJI PODLEGAJĄCA ZWROTOWI	
<p>Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis (y) osoby prowadzącej/ osoby (osób) uprawnionej (-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prowadzącej</p>		

Adnotacje urzędowe¹¹ Wypełnia organ dotujący