



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 lipca 2017 r.

Poz. 6191

UCHWAŁA NR LII/406/17 RADY MIASTA OTWOCKA

z dnia 13 lipca 2017 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr LI/402/17 z dnia 4 lipca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia na terenie miasta Otwocka konsultacji społecznych w sprawie ustalenia części wydatków z budżetu miasta Otwocka na rok 2018.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami miasta Otwocka, zwanego dalej Miastem, pod nazwą: „**Budżet Obywatelski**” w sprawie ustalenia części wydatków z budżetu Miasta Otwocka na rok 2018.

2. Kwota Budżetu Obywatelskiego wynosi **1 550 000,00 zł**.

§ 2. Przedmiotem konsultacji są zgłoszone przez mieszkańców propozycje projektów, które przeszły pozytywną weryfikację wydziałów merytorycznych Urzędu Miasta Otwocka i Komisji Opiniującej.

§ 3. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są wszyscy mieszkańcy Miasta, którzy ukończyli 16 rok życia. Mieszkańcy, którzy nie ukończyli 18 roku życia biorą udział w konsultacjach po otrzymaniu zgody opiekuna prawnego/rodzica.

§ 4. 1. Zasady Budżetu Obywatelskiego na rok 2018 stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wzór karty do oddawania głosów w ramach Budżetu Obywatelskiego na 2018 r. stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji określa harmonogram konsultacji, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Wzór formularza zgłoszeniowego projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Miejsca lokalizacji urn do głosowania określa Załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5. Prezydent Miasta Otwocka zawiadomi mieszkańców o zamiarze przeprowadzenia konsultacji co najmniej na 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia. Zaleca się, aby informacja została ogłoszona z wykorzystaniem lokalnych mediów oraz serwisu internetowego Urzędu Miasta.

§ 6. 1. Skład osobowy Komisji ds. przeprowadzenia konsultacji oraz wzór protokołu zawierającego wyniki z przeprowadzonych konsultacji określi Prezydent Miasta Otwocka.

2. W skład Komisji ds. przeprowadzenia konsultacji wchodzi m. in. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej bądź osoba wskazana przez Komisję Rewizyjną Rady Miasta Otwocka.

§ 7. Z przeprowadzonych konsultacji Prezydent Miasta Otwocka złoży Radzie Miasta Otwocka sprawozdanie w formie pisemnej w terminie 30 dni po zakończeniu konsultacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Otwocka.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Otwocka:
Jarosław Tomasz Margielski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LII/406/17 Rady Miasta Otwocka z dnia 13 lipca 2017 r.

ZASADY

BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W OTWOCKU NA ROK 2018 r.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Konsultacje społeczne w sprawie ustalenia części wydatków z budżetu Miasta określane są jako „Budżet Obywatelski”.
2. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane jedynie wydatki dotyczące Miasta.

Rozdział 2 Zgłaszanie projektów

§2

1. Ze środków budżetu obywatelskiego finansowane są zadania zgłaszane przez mieszkańców, które:
 - 1) obejmują działania zgodne z obowiązującym prawem oraz stanowią zadania własne gminy, określone w ustawie o samorządzie gminnym;
 - 2) zlokalizowane są na terenie ogólnodostępnym, na którym Miasto może (zgodnie z prawem) wydatkować środki publiczne;
 - 3) są ogólnodostępne, tj. z efektu realizacji zadania mogą korzystać wszyscy mieszkańcy Otwocka, przy czym korzystanie z nich nie może być płatne.

z zastrzeżeniem zapisów zawartych w §2 ust. 3 i 4 niniejszego załącznika
2. Projekty mogą być zgłaszane w ramach 5 progów kwotowych:
 - 1) 500 000 zł,
 - 2) 250 000 zł
 - 3) 150 000 zł,
 - 4) 50 000 zł.
 - 5) 10 000 zł.
3. W ramach procedury budżetu obywatelskiego **może** być realizowane zadanie:
 - 1) które jest możliwe do zrealizowania w trakcie roku budżetowego,
 - 2) które jest zlokalizowane na nieruchomościach pozostających we władaniu Miasta i nieobciążonych na rzecz osób trzecich,
 - 3) którego wymagany budżet całkowity na realizację nie przekracza kwoty 500 000 zł,
 - 4) skierowane jest do ogółu mieszkańców lub różnych grup odbiorców.
4. W ramach procedury budżetu obywatelskiego **nie może** być realizowane zadanie:
 - 1) które po realizacji generowałoby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania,
 - 2) które stoi w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami i programami, a w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego,
 - 3) które naruszałoby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności,

- 4) które zakłada realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia;
- 5) które koliduje z projektami rozpoczętymi lub wskazanymi do realizacji przez Miasto.

§3

Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Otwocka, który ma ukończone 16 lat w dniu zgłaszania projektu.

§4

1. Formularz zgłaszania projektów do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w Otwocku jest dostępny na stronie internetowej Budżetu Obywatelskiego (www.budzetobywatelski.otwock.pl) oraz w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miasta w Otwocku.
2. Formularz zostaje uznany za ważny, jeśli wszystkie pola zostały prawidłowo wypełnione.
3. Na formularzu zgłoszeniowym należy uzyskać podpisy co najmniej 30 osób popierających daną propozycję projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego. Do grupy tej nie wlicza się projektodawcy.
4. Każdy mieszkaniec, który ukończył 16 rok życia może poprzeć dowolną liczbę wniosków z propozycją projektów do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w Otwocku na rok 2018.
5. W przypadku gdy projektodawca nie jest osobą pełnoletnią, należy dołączyć zgodę rodzica lub opiekuna prawnego.
6. Wypełnione formularze projektów w wersji pisemnej składa się w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miasta w Otwocku wraz z listą podpisów od mieszkańców popierających dany projekt.
7. Formularz można także wypełnić oraz wysłać drogą elektroniczną za pośrednictwem strony www.budzetobywatelski.otwock.pl

§5

1. Do zgłoszenia projektu niezbędne jest wyrażenie przez projektodawcę zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego.
2. Informacja o tym, kto jest projektodawcą danego projektu, publikowana jest na stronie internetowej Budżetu Obywatelskiego.
3. Projektodawca, jako osoba odpowiedzialna za projekt, ma prawo:
 - 1) do konsultowania założeń i treści projektu z wydziałami Urzędu Miasta lub miejską jednostką organizacyjną na etapie przygotowywania projektu,
 - 2) do wycofania projektu do dnia poprzedzającego opublikowanie listy zatwierdzonych projektów,
 - 3) do promocji swoich projektów na etapie głosowania mieszkańców,
 - 4) do aktywnego udziału w procesie realizacji swojego projektu, w szczególności poprzez możliwość zgłaszania uwag i wniosków oraz uzyskiwania informacji o istotnych etapach realizacji projektu.

Rozdział 3 Weryfikacja projektów

§6

1. Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Otwocka przeprowadza weryfikację projektów pod względem formalnym.
2. Właściwe wydziały weryfikują projekty pod względem merytorycznym według następujących kryteriów:

- 1) możliwość realizacji,
 - 2) ogólnodostępność projektu po jego realizacji,
 - 3) koszt nieprzekraczający 500 000,00 zł,
 - 4) możliwość zabezpieczenia w budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości,
 - 5) wartość społeczna,
 - 6) ponadlokalne znaczenie projektu.
- Następnie przekazują pisemne rekomendacje projektów Komisji Opiniującej.
3. Komisja Opiniująca dokona wyboru przedsięwzięć, które znajdują się na ostatecznej liście podlegającej głosowaniu. Wyboru dokonuje się w ramach 5 progów kwotowych:
 - 1) 500 000 zł,
 - 2) 250 000 zł
 - 3) 150 000 zł,
 - 4) 50 000 zł,
 - 5) 10 000 zł.
 4. Komisja Opiniująca jest powoływana i rozwiązywana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Otwocka
 5. Skład Komisji Opiniującej:
 - 1) do 5 radnych Rady Miasta Otwocka wydelegowanych przez Radę Miasta Otwocka,
 - 2) 5 pracowników Urzędu Miasta Otwocka wydelegowanych przez Prezydenta Miasta Otwocka, w tym:
 - a) Pracownik Wydziału Planowania Przestrzennego
 - b) Pracownik Wydziału Inwestycji,
 - c) Pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej,
 - d) Pracownik Wydziału Gospodarki Gruntami
 - e) Skarbnik Miasta lub Pracownik Wydziału Budżetu
 - 3) do 4 członków Otwockiej Rady ds. Budżetu Obywatelskiego (nie będących radnymi) wydelegowanych przez tę Radę,
 - 4) jeden przedstawiciel organizacji pozarządowej, który uzyskał pozytywną opinię Rady Miasta
 6. Członkiem Komisji Opiniującej nie może być osoba zgłaszająca projekt
 7. Komisja Opiniująca dokonuje wyboru przedsięwzięć, które znajdują się na ostatecznej liście podlegającej głosowaniu w oparciu o kryteria, o których mowa w §2 ust. 1, 3 i 4 oraz w §6 ust. 2.
 8. Dla odrzuconych projektów wymagane jest pisemne uzasadnienie wyjaśniające przyczynę negatywnej oceny projektu w postaci opublikowanego protokołu na stronie internetowej Budżetu Obywatelskiego.
 9. Po zakończeniu weryfikacji projektów przez Komisję Opiniującą informację o wynikach wraz z informacją, o której mowa w ust. 8 przekazuje się autorom propozycji projektów oraz zamieszcza na stronie internetowej Budżetu Obywatelskiego.

Rozdział 4 **Wybór projektów**

§7

1. Projekty są wybierane na podstawie liczby oddanych głosów -w poszczególnych progach kwotowych wedle poniższego schematu:
 - 1) **500 000 zł - maksymalnie jeden projekt,**
 - 2) **250 000 zł - maksymalnie 2 projekty** (przy wykorzystaniu progu 1)
 - 3) **150 000 zł - maksymalnie 2 projekty** (przy wykorzystaniu progu 1 i 2),
 - 4) **50 000 zł - maksymalnie 4 projekty** (przy wykorzystaniu progów I i 2 i 3),

- 5) **10 000 zł. - maksymalnie 5 projektów** (przy wykorzystaniu progów 1 i 2 i 3 i 4).
2. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec Miasta, który ukończył 16 rok życia. Mieszkańcy, którzy nie ukończyli 18 roku życia oddają głos po otrzymaniu zgody opiekuna prawnego/rodzica.
 3. Każdy mieszkaniec ma prawo zagłosować tylko raz na jednej karcie za jednym projektem z danego progu kwotowego określonego w §6 ust. 3 niniejszego załącznika.
 4. Za oddanie głosu na dany projekt uważa się:
 - 1) złożenie do urny właściwie wypełnionej karty do głosowania
 - 2) oddanie głosu drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie www.budzetobywatelski.otwock.pl
 5. Urny i baza danych zawierająca wyniki pełne lub częściowe głosowania otwierane są komisyjnie w obecności przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Otwocka, bądź osoby przez niego wyznaczonej.

§ 8

1. Oddawanie głosów popierających realizację danego/danych projektów, przeprowadza się po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Opiniującą oraz po opublikowaniu listy wniosków na stronie internetowej www.budzetobywatelski.otwock.pl
2. Głosy można oddawać na dane projekty tylko i wyłącznie:
 - 1) na papierowej karcie do głosowania,
 - 2) na formularzu elektronicznym za pośrednictwem strony internetowej www.budzetobywatelski.otwock.pl
3. Karty do głosowania są dostępne w punktach lokalizacji urn do głosowania oraz na stronie internetowej www.budzetobywatelski.otwock.pl
4. Listę wniosków zakwalifikowanych do głosowania podaje się do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Miasta oraz stronie internetowej Budżetu Obywatelskiego oraz w innych zwyczajowo przyjętych formach.
5. Za karty nieważne uznane zostaną karty:
 - 1) wypełnione nieczytelnie i niezawierające: wymaganych danych, zgody na przetwarzanie danych osobowych lub podpisu,
 - 2) zawierające więcej wskazań projektów niż jeden w każdym progu kwotowym,
 - 3) nie zawierające żadnych wskazań projektów,
 - 4) zawierające nieprawdziwe dane,
 - 5) wypełnione przez osoby nieuprawnione do głosowania.
6. Wypełnienie kilku kart do głosowania przez tę samą osobę spowoduje, że wszystkie złożone przez nią karty zostaną uznane za nieważne.

§9

1. Głosowanie odbywa się poprzez oddanie głosu przez danego mieszkańca na maksymalnie 5 projektów (zadań) z listy proponowanych i zweryfikowanych projektów **(jeden głos na każdy próg kwotowy)**.

2. Karta do oddawania głosów musi zawierać opis, jak oddać prawidłowo głos. Listę pozytywnie zaopiniowanych projektów wraz z szacunkowym kosztem ich realizacji przekazuje się razem z kartą do głosowania. Formularz do oddawania głosów za pośrednictwem strony www.budzetobywatelski.otwock.pl musi zawierać opis, jak oddać prawidłowo głos.
3. Pełny opis projektów dostępny będzie na stronie www.budzetobywatelski.otwock.pl.

§ 10

1. Obliczenie wyniku polega na zsumowaniu prawidłowo oddanych głosów za poparciem poszczególnego projektu.
2. Do realizacji mogą zostać przeznaczone te projekty, które otrzymały największą liczbę prawidłowo oddanych głosów, jednak nie mniej niż 60, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na Budżet Obywatelski.
3. Informacja o wyniku głosowania podawana jest w terminie do 14 dni od daty zakończenia głosowania:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Otwocka,
 - 2) w formie pisemnej lub elektronicznej wszystkim Radnym Miasta Otwocka,
 - 3) w formie komunikatu prasowego do mediów.
4. Przy jednakowej ilości głosów oddanych na zwycięskie projekty w danym progu kwotowym - po przekroczeniu limitu określonego w §7 ust. 1 - o wyborze zwycięskich projektów zadecyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję ds. przeprowadzenia konsultacji w obecności projektodawców danych projektów.
5. W przypadku nierozdysponowania wszystkich środków w danym progu kwotowym przewidzianym w §1 ust. 2 uchwały jako kwota budżetu obywatelskiego, zwiększeniu ulega limit projektów zawartych w kolejnych niższych progach kwotowych.

§ 11

Projekty przewidziane do realizacji na terenie instytucji publicznych podlegają dodatkowo poniższym zasadom:

- 1) Na terenie danej instytucji publicznej w ramach „Budżetu Obywatelskiego” na 2018 rok może zostać zrealizowany **tylko jeden** zwycięski projekt.
- 2) Jeżeli terenu danej instytucji publicznej dotyczy kilka zwycięskich projektów w ramach różnych progów kwotowych, to za projekt zgodny z § 11 ust. 1 niniejszego załącznika uznaje się projekt z najwyższego progu kwotowego.

§12

1. Proces realizacji Budżetu Obywatelskiego podlega monitoringowi i corocznej ewaluacji w szczególności poprzez:
 - 1) monitorowanie przez merytoryczne wydziały i jednostki realizacji projektów zgodnie z regulaminem Budżetu Obywatelskiego,
 - 2) podawanie do publicznej wiadomości bieżących informacji o realizacji poszczególnych projektów.

2. Wyniki monitoringu i ewaluacji mogą być wykorzystywane do wprowadzenia zmian mających na celu doskonalenie procesu realizacji Budżetu Obywatelskiego.
3. Zrealizowany projekt inwestycyjny będzie oznakowany tablicą informacyjną zawierającą podstawowe dane o projekcie (np. logo Budżetu Obywatelskiego, nazwa projektu, rok wykonania, nr uchwały Rady Miasta ws. niniejszych konsultacji społecznych) przez okres co najmniej 5 lat.

§13

Zwycięskie projekty wybrane zgodnie z postanowieniami regulaminu zostaną wprowadzone do budżetu Miasta na rok 2018 i będą realizowane w roku budżetowym priorytetowo.

Załącznik Nr 2 do Uchwały NR LII/406/17 Rady Miasta Otwocka z dnia 13 lipca 2017 r.

WZÓR KARTY DO ODDAWANIA GŁOSÓW W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2018 r.: ..

**BUDŻET OBYWATELSKI WPROWADZONY PRZEZ
RADĘ MIASTA OTWOCKA UCHWAŁĄ NR LII/406/17****KARTA DO GŁOSOWANIA W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO
MIASTA OTWOCKA NA 2018 r.**

*UWAGA! Kartę należy wypełnić w sposób czytelny. Głoszący może wybrać tylko po jednym projekcie w danym progu kwotowym.
Dopuszczalne jest dokonanie wyboru ogółem maksymalnie pięciu projektów.*

PESEL:											
Adres zamieszkania:											
ulica:						nr domu:			nr mieszkania:		
kod pocztowy:						poczta:					

Imię i nazwisko:

Wyrażam swoje poparcie dla umieszczenia w projekcie budżetu miasta Otwocka na rok 2018 zadania/zadań pod nazwą:

L.P.	PRÓG KWOTOWY	ODDAJĘ GŁOS NA PROJEKT NR:		
1	I – do 500 000 zł	I		
2	II – do 250 000 zł	II		
3	III – do 150 000 zł	III		
4	IV – do 50 000 zł	IV		
5	V – do 10 000 zł	V		

*Lista zatwierdzonych projektów jest załączona do niniejszej karty do głosowania oraz znajduje się na stronie internetowej www.budzetobywatelski.otwock.pl

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 l. poz. 922 ze zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Miasta Otwocka w celu realizacji Budżetu Obywatelskiego na 2018 rok. Zapoznałam/em się z regulaminem Budżetu Obywatelskiego i akceptuję jego treść.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie miasta Otwocka, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy/a możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych rejestrów i ewidencji. Jestem również świadomy/-ma odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

Podpis głosującego

Wyrażam zgodę:.....

*Czytelny podpis opiekuna prawnego/rodzica Dotyczy
mieszkańców, którzy nie ukończyli 18 roku życia "*

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr LII/406/17 Rady Miasta Otwocka z dnia 13 lipca 2017 r.

Harmonogram konsultacji	
od 7 sierpnia 2017 r. do 31 sierpnia 2017 r.	Składanie przez mieszkańców propozycji projektów i zadań do budżetu na rok 2018.
od 7 sierpnia 2017 r. do 19 września 2017r.	Weryfikacja propozycji mieszkańców przez wydziały merytoryczne, ustalenie ostatecznej listy projektów i zadań do oceny przez Komisję Opiniującą.
do 21 września 2017 r.	Opublikowanie listy projektów zatwierdzonych przez Komisję Opiniującą.
od 25 września 2017 r. do 16 października 2017 r.	Oddawanie głosów na dane projekty przez mieszkańców Otwocka.
do 10 listopada 2017 r.	Opublikowanie listy zwycięskich projektów .

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr LII/406/17 Rady Miasta Otwocka z dnia 13 lipca 2017 r.

**BUDŻET OBYWATELSKI WPROWADZONY PRZEZ
RADĘ MIASTA OTWOCKA UCHWAŁĄ NR LII/406/17****Formularz zgłoszeniowy projektu****do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego na 2018 r. w Otwocku*****UWAGA!*** Formularz w formie pisemnej należy wypełnić w sposób czytelny, drukowanymi literami.**1. Projektodawca**

Imię i nazwisko

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ulica

Adres zamieszkania

Nr domu

Nr mieszkania

Kod pocztowy

--	--	--	--	--	--

 -

--	--	--	--

Otwock

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

Podanie adresu e-mail lub telefonu kontaktowego jest obowiązkowe

W przypadku niepodania adresu e-mail lub numeru telefonu, projekt nie zostanie rozpatrzony.

2. Nazwa projektu**3. Lokalizacja** (adres, nr działki lub dokładne określenie miejsca realizacji zadania)**4. Zasady ogólnodostępności** (np.: godziny otwarcia, zasady korzystania, warunki uczestnictwa)

8. Lista osób popierających projekt

LP.	Imię i Nazwisko	MIASTO ZAMIESZKANIA	Nr PESEL	PODPIS	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego
1.		OTWOCK	<input type="text"/>		
2.		OTWOCK	<input type="text"/>		
3.		OTWOCK	<input type="text"/>		
4.		OTWOCK	<input type="text"/>		
5.		OTWOCK	<input type="text"/>		
6.		OTWOCK	<input type="text"/>		
7.		OTWOCK	<input type="text"/>		
8.		OTWOCK	<input type="text"/>		
9.		OTWOCK	<input type="text"/>		
10.		OTWOCK	<input type="text"/>		
11.		OTWOCK	<input type="text"/>		
12.		OTWOCK	<input type="text"/>		
13.		OTWOCK	<input type="text"/>		
14.		OTWOCK	<input type="text"/>		
15.		OTWOCK	<input type="text"/>		
16.		OTWOCK	<input type="text"/>		
17.		OTWOCK	<input type="text"/>		
18.		OTWOCK	<input type="text"/>		
19.		OTWOCK	<input type="text"/>		
20.		OTWOCK	<input type="text"/>		
21.		OTWOCK	<input type="text"/>		
22.		OTWOCK	<input type="text"/>		
23.		OTWOCK	<input type="text"/>		
24.		OTWOCK	<input type="text"/>		
25.		OTWOCK	<input type="text"/>		
26.		OTWOCK	<input type="text"/>		
27.		OTWOCK	<input type="text"/>		
28.		OTWOCK	<input type="text"/>		
29.		OTWOCK	<input type="text"/>		
30.		OTWOCK	<input type="text"/>		

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr LII/406/17 Rady Miasta Otwocka z dnia 13 lipca 2017 r.**BUDŻET OBYWATELSKI WPROWADZONY PRZEZ
RADĘ MIASTA OTWOCKA UCHWAŁĄ NR LII/406/17****Miejsca lokalizacji urn do głosowania**

- 1. Urząd Miasta Otwocka**, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
- 2. Przedszkola:**
 - a. Przedszkole nr 6, 05-400 Otwock, ul. Kubusia Puchatka 28,
 - b. Przedszkole nr 12, 05-400 Otwock, ul. Batorego 34 ,
 - c. Przedszkole nr 18, 05-402 Otwock, ul. Komunardów 4 .
- 3. Szkoły Podstawowe :**
 - a. SP nr 1, 05-400 Otwock, ul. Karczewska 14/16
 - b. SP nr 9, 05-400 Otwock, ul. Narutowicza 275 .
 - c. SP nr 2, 05 - 400 Otwock, ul. Poniatowskiego 47/49,
 - d. SP nr 3, 05-400 Otwock , ul. Kościuszki 28 .
 - e. SP nr 8 , 05-400 Otwock, ul. Żeromskiego 235
- 4. Miejska Biblioteka Publiczna w Otwocku oraz jej filie**
 - a. Miejska Biblioteka Publiczna, 05-400 Otwock ul. Andriollego 45,
 - b. Filia nr 1, 05-400 Otwock ul. Słowicza 2,
 - c. Filia nr 2, 05-400 Otwock ul. Jodłowa 14,
 - d. Filia nr 3, 05-400 Otwock ul. Żeromskiego 16,
 - e. Filia nr 4, 05-400 Otwock ul. Szosa Lubelska 3 (Wólka Mładzka).
 - f. Filia nr 5, 05-400 Otwock ul. Majowa 202 (Klub Mładz),
 - g. Filia nr 6, 05-400 Otwock ul. Matejki 9,
 - h. Filia nr 7, 05-400 Otwock ul. Warszawska 11/13.