



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 21 lipca 2017 r.

Poz. 6303

### UCHWAŁA NR GOPS.XXIX.0007.267.2017 RADY GMINY DĘBE WIELKIE

z dnia 18 maja 2017 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dębem Wielkim**

Na podstawie art. 18 ust. 1; art. 40 ust. 2 pkt 1) i 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dębem Wielkim stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Tracą moc następujące uchwały:

1. uchwała Nr GOPS.XL.VII.0007.300.2013 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dębem Wielkim,

2. uchwała Nr ZO.XVII.0007.159.2016 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie zmiany uchwały o nadaniu Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dębem Wielkim,

3. uchwała Nr ZO.XVII.0007.160.2016 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dębem Wielkim.

**§ 3.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:  
*Mirosław Sylwester Siwik*

Załącznik do Uchwały Nr GOPS.XXIX.0007.267.2017  
Rady Gminy Dębe Wielkie  
z dnia 18 maja 2017 r.

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DĘBEM WIELKIM**

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębem Wielkim - zwany dalej „statutem” - określa:

1. postanowienia ogólne,
2. zakres działania,
3. strukturę organizacyjną,
4. zasady finansowania,
5. postanowienia końcowe.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębem Wielkim zwany dalej „Ośrodkiem” jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Dębe Wielkie realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej i działa jako jednostka budżetowa.

#### **§ 2**

1. Siedziba Ośrodka znajduje się w budynku Urzędu Gminy Dębe Wielkie przy ul. Strażackiej 3, 05-311 Dębe Wielkie.
2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Dębe Wielkie.

#### **§ 3**

Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy. Nadzór merytoryczny pełni: w zakresie zadań zleconych - Wojewoda Mazowiecki, natomiast w zakresie zadań własnych - Wójt Gminy.

#### **§ 4**

1. Ośrodek działa na podstawie następujących przepisów prawa:
  - a) uchwały nr XXI/19/2004 z dnia 30 czerwca 2004 r. Rady Gminy Dębe Wielkie w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębem Wielkim,
  - b) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.),
  - c) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z z późn. zm.),
  - d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.),
  - e) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518 z późn. zm.),
  - f) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 489),
  - g) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 697),
  - h) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390),
  - i) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.),
  - j) od 1 września 2017 r. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59),

- k) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r., poz. 195 z późn. zm.),
  - l) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016 r., poz. 1860),
  - ł) innych przepisów,
  - m) niniejszego Statutu.
2. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Ośrodka określają następujące przepisy:
- a) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.),
  - b) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.),
  - c) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 902),
  - d) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych ( t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1786 ).
3. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest w formie jednostki budżetowej na podstawie przepisów:
- a) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.),
  - b) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 z późn. zm.).

## **Rozdział II Zakres działania**

### **§ 5**

Celem działalności Ośrodka jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

### **§ 6**

Ośrodek realizuje zadania związane z pomocą społeczną mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać przy wykorzystaniu własnych uprawnień oraz podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia się osób i rodzin potrzebujących pomocy i ich integracja ze środowiskiem.

### **§ 7**

1. Ośrodek realizuje zadania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
  - a) zadania własne w zakresie pomocy społecznej realizowane przez gminę,
  - b) zadania zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie pomocy społecznej,
  - c) zadania zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie świadczeń rodzinnych,
  - d) zadania zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie funduszu alimentacyjnego i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych,
  - e) zadania własne w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - f) zadania zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej związane z wykonywaniem zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu wsparcia rodzin z dziećmi,
  - g) zadania zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie świadczenia wychowawczego.
2. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek należy udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.
3. Ośrodek zapewnia również obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego realizującego działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

### **Rozdział III Struktura organizacyjna**

#### **§ 8**

Zasady funkcjonowania, szczegółowy zakres działalności Ośrodka, w tym godziny pracy Ośrodka, określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka, nadany przez Kierownika w drodze odrębnego zarządzenia.

#### **§ 9**

1. Kierownik organizuje pracę Ośrodka, kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, który wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika Ośrodka.
3. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za Ośrodek.
4. Kierownik ponosi odpowiedzialność za działalność Ośrodka.
5. Do obowiązków Kierownika Ośrodka należy:
  - a) przedstawianie Radzie Gminy corocznego sprawozdania z działalności Ośrodka oraz potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
  - b) prowadzenie postępowań oraz wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie realizacji zadań określonych aktami prawnymi, na podstawie upoważnień Wójta.
  - c) współpraca z instytucjami i organizacjami społecznymi (w tym pozarządowymi), fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami i osobami fizycznymi w zakresie szeroko rozumianej pomocy społecznej oraz mobilizowanie środowisk lokalnych na rzecz tego typu działań,
  - d) wydawanie zarządzeń wewnętrznych,
  - e) udzielanie odpowiedzi na skargi i wnioski,
  - f) zawieranie umów cywilno-prawnych na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy pełnomocnictwa.

### **Rozdział IV Zasady finansowania**

#### **§ 10**

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką budżetową.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy jednostki budżetowej.
3. Źródłami finansowania działalności Ośrodka są:
  - a) w zakresie zadań zleconych gminie przez administrację rządową - budżet państwa,
  - b) w zakresie zadań własnych - budżet gminy.
4. Wszelkie dotacje celowe przyznawane w ramach realizacji różnego rodzaju programów rządowych muszą być wydatkowane zgodnie z celami, na które zostały przeznaczone.
5. Nadzór merytoryczny nad obsługą finansowo - księgową Ośrodka sprawuje Kierownik Ośrodka.
6. Wynagrodzenie pracowników Ośrodka ustala jego Kierownik, natomiast Kierownikowi Ośrodka - Wójt Gminy.

### **Rozdział V Postanowienia końcowe**

#### **§ 11**

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego ustanowienia.